

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်း ဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန
လေးမျက်နှာမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project
(NCDDP)

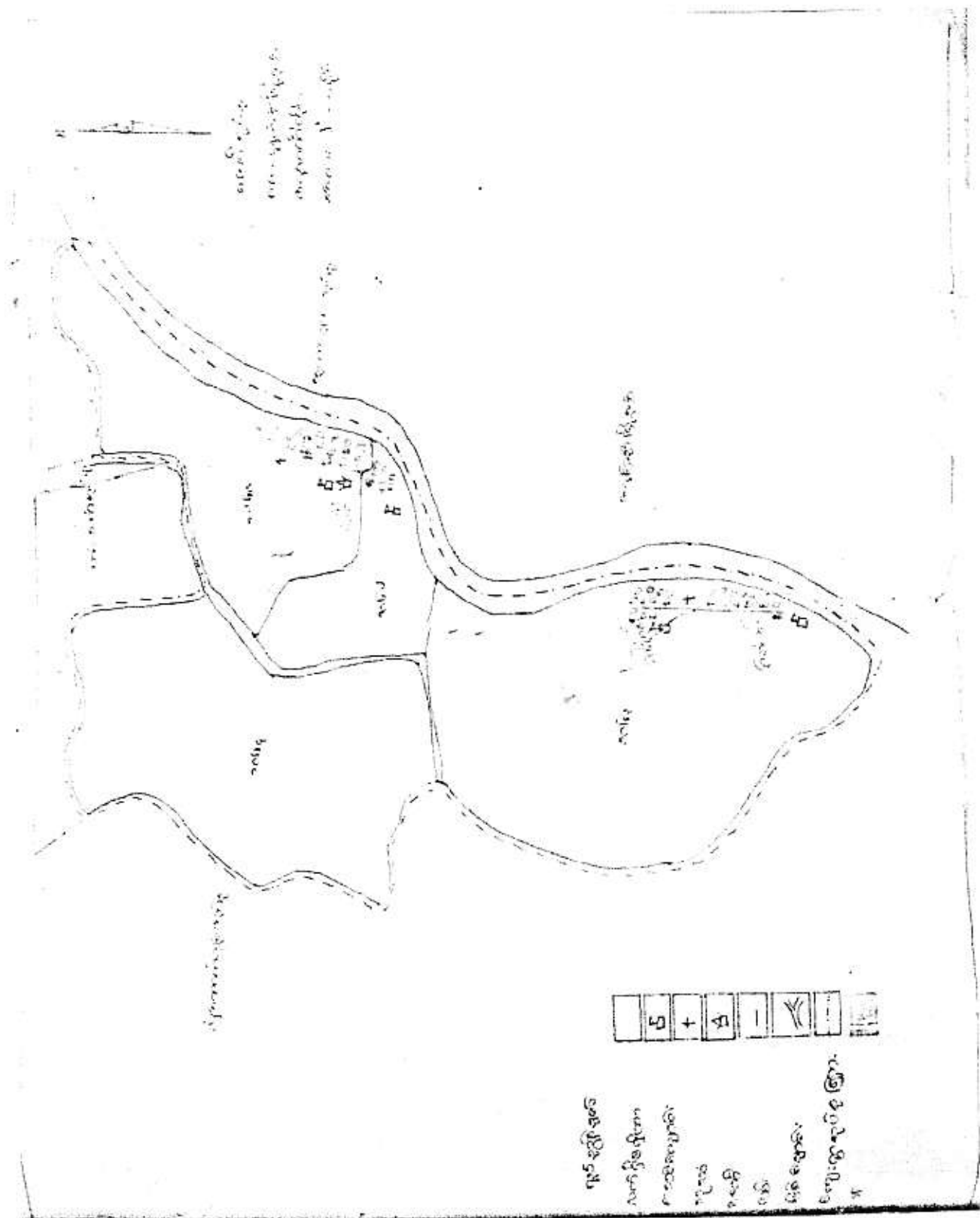


ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
သောင်တန်းကျေးရွာ၊ မဲဇလီအုပ်စု



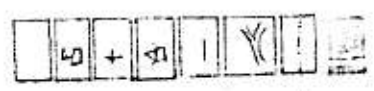
မာတိကာ

- ၁။ မြို့နယ်မြေပုံ
- ၂။ ကျေးရွာမြေပုံ (တည်နေရာ)
- ၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
- ၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ
- ၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား
- ၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
- ၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှု မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ
- ၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း
- ၉။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)
- ၁၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)
- ၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)
- ၁၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)
- ၁၃။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)
- ၁၄။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
- ၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
- ၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check List for VDP)



1. 100
 2. 200
 3. 300
 4. 400

1. 100
 2. 200
 3. 300
 4. 400



1. 100
 2. 200
 3. 300
 4. 400



မဲဇလီကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း

- မဲဇလီကျေးရွာ
- ပေါက်ကုန်းကျေးရွာ
- သောင်တန်းကျေးရွာ

မဲဇလီကျေးရွာအုပ်စုတွင်ကျေးရွာပေါင်း (၃) ရွာရှိပါသည်။

မဲရလီအုပ်စု
 ရွေးကောက်ပွဲ
 ဝန်ကြီးဌာန

ကျေးဇူးတင်စာ

အရက်၊ သမား

အရက်၊ သမား

9.12.2015

ခန့်အပ်မှု / လ	အကြောင်းအရာ	ထိခိုက်မှု / အကျိုးသက်ရောက်မှု		ကြေညာချက် (အချက်အလက်)
		အကြောင်းအရာ	အကျိုးသက်ရောက်မှု	
၁	အကြောင်းအရာ	အကြောင်းအရာ	အကျိုးသက်ရောက်မှု	အကြောင်းအရာ
၂	အကြောင်းအရာ	အကြောင်းအရာ	အကျိုးသက်ရောက်မှု	အကြောင်းအရာ
၃	အကြောင်းအရာ	အကြောင်းအရာ	အကျိုးသက်ရောက်မှု	အကြောင်းအရာ
၄	အကြောင်းအရာ	အကြောင်းအရာ	အကျိုးသက်ရောက်မှု	အကြောင်းအရာ
၅	အကြောင်းအရာ	အကြောင်းအရာ	အကျိုးသက်ရောက်မှု	အကြောင်းအရာ
၆	အကြောင်းအရာ	အကြောင်းအရာ	အကျိုးသက်ရောက်မှု	အကြောင်းအရာ
၇	အကြောင်းအရာ	အကြောင်းအရာ	အကျိုးသက်ရောက်မှု	အကြောင်းအရာ

မိခင်ကျေးဇူးပြုပါသည်။

အသင်းအဖွဲ့အစည်း

ထိခိုက်လွယ်ကူမှုနှင့်ဆိုင်ရာ ဆုံးသတ်ချက်

ထူးခြားခြင်းနှင့် ဆေးကုသမှု

အကြောင်းအရာ	ခုနှစ်	ထိခိုက်လွယ်ကူမှု/ အကျိုး သက်ရောက်မှု			ရောဂါနှင့်ဆိုင်ရာအချက်အလက် / ရရှိခဲ့သောဆေးကုသမှု၊ လူ့စွန့်ပစ္စည်းများ
		ရေ	အေး	အခြားအကျိုး သက်ရောက်မှု	
လေမှုန်တိုင်း	၁၃၃၃	-	ဆေးကုသမှု	တစ်နှစ်လုံး အိမ်ထဲမှာ	လိပ်စာလိပ်စာ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခဲ့
လေမှုန်တိုင်း	၁၃၃၈	-	ဆေးကုသမှု	အိမ်ထဲမှာ အပြား	လိပ်စာလိပ်စာ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခဲ့
ရေကြီးခြင်း	၁၃၃၆	-	ဆေးကုသမှု	အိုး (၁၀) ကောင်ဆုံးရှုံး	လိပ်စာလိပ်စာ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခဲ့
မီးလောင်ခြင်း	၁၃၄၁	-	ဆေးကုသမှု	အိမ် (၁၇) လုံးပျက်ဆီး	လိပ်စာလိပ်စာ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခဲ့
မီးလောင်ခြင်း	၁၃၅၄	-	ဆေးကုသမှု	အိမ် (၃၃) လုံးပျက်ဆီး	လိပ်စာလိပ်စာ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခဲ့
ရေကြီးခြင်း	၁၃၇၇	-	ဆေးကုသမှု	အိမ် (၁၉) လုံးပျက်ဆီး	ရေနှင့်ဆိုင်ရာ အသုံးအဆောင်၊ အစားအသောက်၊ Master Card ဖြင့် အသုံးပြုမှုများ

အထက်တွင်ဖော်ပြခဲ့သည့်အတိုင်း ကျေးဇူးပြု၍ အကျိုးပြုစေရန်အတွက် အသင်းအဖွဲ့အစည်းသည် အများအားဖြင့် သဘာဝ အလျောက် ဖြစ်ပေါ်မှုများ ဖြစ်ပေါ်ခြင်းများသာမည်။ ရေကြီးခြင်း၊ ဘေးအန္တရာယ်သည် မိုးရာသီ ဖြစ်ပေါ်လာပြီး ဖြစ်ပေါ်လာမှုများတွင် အများဆုံး ဖြစ်ပေါ်မှုဖြစ်ပေါ်ပါသည်။ လေမှုန်တိုင်း၊ ရေကြီးခြင်း၊ ကျေးဇူးပြုမှုများ၊ အိုး၊ အိမ်များ ပျက်ဆီးမှု၊ ဆုံးရှုံးမှုကို ဖြစ်ပွားစေသည်။ အများအားဖြင့် ကျေးဇူးပြု၍ ထိခိုက်မှုအား လိပ်စာလိပ်စာ ၀၁၁ နှစ်ဖြင့်သာ ပြန်လည် ထူထောင်နိုင်ခဲ့သည်။ ရန်ကင်း၊ အိမ်ထဲရှိ ထိခိုက်လွယ်ကူခြင်းမှာ သဘာဝ အလျောက် ဖြစ်ပေါ်နေခြင်းသာဖြစ်ပေသည်။

အထက်ပါအတိုင်း ထပ်မံ ဖြစ်ပေါ်လာမှုများကို ထိခိုက်မှုအား ကာကွယ်ရန်အတွက် အသင်းအဖွဲ့အစည်းသည် အသုံးပြုမှုများကို လိုက်နာ ဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့် အသင်းအဖွဲ့အစည်းအတွက် အကျိုးပြုစေရန်အတွက် ဆောင်ရွက်ပါမည်။

ဘောင်တန်း ကျေးရွာ၏ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA)
အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း (Village History)	စ. ၁၂. ၁၀၁၅	ကျေးရွာအကြောင်းကိုသိ သောရပ်မိရပ်ဖ (အမျိုးသား၊သမီး)များ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး	၅	၅	၁၀	ကျေးရွာလူမှုစီးပွားအုပ်စုများခွဲခြား သတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက်အခြေခံ နှုန်းများကိုရွာသူရွာသားများနှင့်အ တူဆွေးနွေး၍အများသဘောတူဆုံး ဖြတ်သတ်မှတ်ခြင်း။
၂	ကျေးရွာလူမှုရေး၊ စီးပွားရေး အရင်းမြစ်ပြမြေပုံ (Social and Resource Map)	စ. ၁၃. ၁၀၁၅	ကျေးရွာသူ/သားများနှင့် မြေပုံရေးဆွဲတက်သူ ကော်မတီဝင်အချို့နှင့် ကျေးရွာကြောင်းကိုနဲ့နဲ့ ပင်ပင်သိသောလူငယ် လေးများ	၁၁	၁၀	၂၁	ကျေးရွာစီးပွားရေးအရင်းအမြစ်များ၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေ အနေ၊ သောက်သုံးရေ ရရှိမှု၊ ပညာရေးကျန်းမာရေးလိုအပ်ချက်၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းဖန်တီး နိုင်မှုများကိုဆွေးနွေးခြင်း။
၃	ရာသီခွင်မြေပုံ (Seasonal Calendar)	စ. ၁၂. ၁၀၁၅	ကော်မတီဝင်များ(ကျား၊ မ)တောင်သူလယ်သမား၊ လက်လုပ်လက်စား၊ ရွေးသည်များနှင့်လယ် လုပ်သားများ (အမျိုးသား၊အမျိုးသမီး)	၅	၇	၁၂	ကျေးရွာတွင် ရာသီအလိုက် လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်နေသော အလုပ်အကိုင်များ၊ ဝင်ငွေရရှိမှုများ၊ နှင့် ပွဲတော်ရက်များအကြောင်း ဆွေးနွေးခြင်း
၄	ချမ်းသာကြွယ်ဝမှု အဆင့်ခွဲခြားဥပမာပြဇယား (Wealth Ranking)	၁၀. ၁၂. ၁၀၁၅	ကျေးရွာသူ/သားများနှင့် အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၊ ကော်မတီဝင်များ	၁၀	၅	၁၅	ကျေးရွာအတွင်းရှိဥစ္စာနေပိုင်ဆိုင်မှု အား အဆင့်ခွဲခြားခြင်း။
၅	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြမြေပုံ (Venn Diagram)	စ. ၁၂. ၁၀၁၅	ကျေးရွာအတွင်းရှိအဖွဲ့ စည်းများ၊ ကျေးရွာသူ၊ကျေးရွာ သားများ	၃	၂၀	၂၃	ကျေးရွာအတွင်းရှိ လက်ရှိဖွဲ့စည်းထားသောအဖွဲ့ အစည်းများနှင့် ချိတ်ဆက်ပြီးလုပ်ဆောင်နေပုံအား ဆွေးနွေးခြင်း။
၆	အမျိုးသား၊အမျိုးသမီးတစ်နေ့ တာ အချိန်ပြဇယား (Women Timeline and Men Timeline)	စ. ၁၂. ၁၀၁၅	ကျေးရွာသူ/သားများ	၅၇	၅၇	၁၁၄	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ၏ တစ်နေ့တာလုပ်ဆောင်ချက်များ အား ဆွေးနွေးဖော်ထုတ်ခြင်း။
၇	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးအခြေအနေသုံးသပ် ချက်ပြမြေပုံ (Spider Web)	၁၀. ၁၂. ၁၀၁၅	ကျေးရွာသူ/သားများ	၁၀	၄၀	၅၀	ကျေးရွာအတွင်းရှိ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ၏ ဝှမ်းဆောင်ရည်အပိုင်၊ ပညာရေး၊ အလုပ်အကိုင်၊ ခေါင်းဆောင်မှု၊ ရပ်ရေးရွာရေးပူးပေါင်းပါဝင်မှုနှင့် အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းများ အား အမျိုးသား၊အမျိုးသမီး နှိုင်းယှဉ်ဆွေးနွေးခြင်း။

ဘောင်တန်း ကျေးရွာ၏ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA)
အကျဉ်းချုပ်

၈	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၁၀. ၁၂. ၁၁၅	ကျေးရွာသူ/သားများ၊ ကော်မတီဝင်များ၊ ရပ်မိရပ်ဖများ	၁၁	၁၀	၁၁	ကျေးရွာလက်ရှိအခြေအနေ၏ အခက်အခဲဆုံးပြဿနာအား ဦးတည်၍ဆွေးနွေးခြင်း၊ ပြဿနာဖြစ်ပွားရသည့် အကြောင်းအရင်း၊ ဖြစ်ပေါ်နေသည့် အကျိုးဆက်နှင့် မည်သို့ ဖြေရှင်းမည်ကို ဆွေးနွေးခြင်း။
၉	ကျေးရွာ၏ (၅) နှစ်စာ ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ် (Metric Ranking)	၁၀. ၁၂. ၁၀၁၅	ကျေးရွာသူ/သားများ၊ ကော်မတီဝင်များ၊ ရပ်မိရပ်ဖများ၊ ကျေးရွာအတွင်းရှိအဖွဲ့အ စည်းများ။	၅၉	၅၉	၁၁၂	ကျေးရွာအတွက်လိုအပ်သော အဆောက်အအုံ၊ ဝိုင်းဆိုင်ရာနှင့် စီးပွားရေး၊ လူမှုရေးနှင့်ကျန်းမာရေး အတွက် လုပ်ဆောင်ချင်သော လုပ်ငန်းများ၊ လုပ်ဆောင်မည့်သူများအား ကြိုတင်ဆွေးနွေးခြင်း။
၁၀	ကျေးရွာအုပ်စု၏ ဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်ပြဇယား (VTDP)	၂၉ ၁၂. ၁၀၁၅	ကျေးရွာအုပ်စု ကော်မတီဝင်များ။	၃၉ ၅၉	၁၀ ၅၉	၄၉ ၁၁၂	ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ပိုမို၍အရေးကြီးသော လုပ်ငန်းများကို ဦးစားပေးအဆင့်သတ်မှတ်ကာ အရင်ဆုံးပြုလုပ်ရန် ဆွေးနွေးခြင်း။

မဲအပီ လျှော့ရွာ ခုတ်ခူ

ဆောင်တန်း လျှော့ရွာ

သုံးသပ်ချက် .

ထုတ်ဖော်ခြင်းမူဝါဒ

လျှော့ရွာသည် စတင် ဖြောက်စုပြိုင် သွယ်တန်း ရှိ တည်ဆောက်ထား သော လျှော့ရွာတစ်ရွာ ဖြစ်ပါသည်။ လျှော့ရွာ အတွင်း နေထိုင် ဖွဲ့ များသည် တစ်ဆက် တည်း တည်ဆောက် ထားပြီး နေထိုင် ဖွဲ့ မဟုတ်ပါ။ စိုင်း မြေ နားညှိ ယပ် ခြား နား ထား သောနေရာတွင် ရွာ ခပ် အိမ်ခြေ အနည်း ယပ် သွားရောက် နေထိုင် လျှက် ငှိ ပါသည်။

ပျဉ်းမော် (၅၈၆) ယောက် နေထိုင်လျက် ငှိ သည် အနက် အမျိုးသား (၂၀၀) ဦး အမျိုးသမီး (၂၀၆) ဦး နေထိုင် လျက် ငှိ ပါသည်။ အိမ် (၂၀) ခု သည် အမျိုးသမီး ဦး ဆောင် သည်။

လျှော့ရွာသည် (၁၈၁၆) ခုနှစ် ခုတွင် စတင် တည် စတင် ခဲ့ပြီး ရွာပိုင် ဖြေစေသည် စကမ်း (၂၅၀၀) ခု လျှောက် ဝါသည်။

လျှော့ရွာတွင် မူလတန်း ကျောင်း တစ်ကျောင်း ငှိပါသည်။ ကျောင်း သား ဦး မော် (၈၅) ဦး ခု တက်ရောက် ပညာ သင် ကြား နေပါသည်။

လျှော့ရွာတွင် ယမ်းသည် ငဝ်မြစ် နှင့် နီးစပ် သော နယ်နိမိတ် တွင် ငှိ နေသော ကြောင့် မိုးရာသီတွင် ရေသုံး မြို့ ရှိ မရ နိုင် ပုံ (၆၅) များ ဖြင့် သာ သွား လာ နိုင် ပါသည်။ စောက်သုံး ရေ ဖြားသည် မိုး ရာသီ တွင် ခက်ခဲပြီး နေရာသီ ကျောက်မှ သာ လုံလောက်စွာ ရရှိပါသည်။

လျှော့ရွာတွင် ကျန်းမာရေး အထောက်အပံ့ အား လျှော့ရွာ ခုတ်ခူ တာဝန် လျှော့ရွာ အတွင်း သာ သည် တစ် လ သုံး တစ် ယက် ခု လာရောက် ကြီး လျှော့ရွာတွင် ငှိ ကျန်းမာရေး အခက် အခဲ များ ကား လူ့ ဦး စတင် ခံစား ဖြေရှင်း ပေး လျက် ငှိပါသည်။

ဘောက်သုံးရေ ရရှိဖို့

ဈေး-ရွာ အတွင်းတွင် မိုး-ရာသီ နှင့် ဘောက်သုံး ရေအတွက် အလွန်ခက်ခဲပါသည်။

မိုး-ရာသီတွင် ဖြစ်ရေမျှသာအားဖြင့် လက်ရှိ တုံ့လင်တွင် အများစု သည် ရေမြေပါသည်။

တွင်း-အနည်း-ပတ်ဘာ ဘောက်သုံး လို-ရနိုင်သည်။ နွေ-ရာသီ၌ လက်ရှိ တုံ့လင်တွင်း-

များ-အား-ပျမ်း-မျှအား-ဖြင့် (၄၁) ရာခိုင်နှုန်း (၇၁) တွင်း-နှုန်း-ဖြင့် ဘောက်သုံး ရေ

ပြဿနာကို ဖြေရှင်း ရပါသည်။ မိုး-ရာသီတွင် ဘောက်သုံး-ရေ-အား-လုံး-မသင့်-ရှင်း-

သော်လည်း နွေ-ရာသီတွင် သင့်-ရှင်း-သော ဘောက်သုံး ရေ ရရှိပါသည်။

ဘောက်သုံး-ရေ ရရှိသော တုံ့လင် တွင်း-များသည်လည်း ၊ တရွာလုံး အား-

အတား-ကဆိုး-မရှိပဲ လွတ်လပ်စွာ အသုံး-ပြု နိုင်ပါသည်။

မိုး-ရာသီတွင် ဘောက်သုံး-ရေ-ရှား-ပါး-လျှင် မိုး-ရေအား တင်-ဖြင့်-သော်-လည်းကောင်း-

ရေစာလျှောက် ဖြင့်-သော်-လည်းကောင်း- ခံယူ-သုံး-စွဲ-ကြပါသည်။

ရေရှိရရှိဖို့ နှင့်-ပတ်သက်၍ အခက်အခဲ မှာ မိုး-ရာသီ၌ သဘာဝ အလျှောက်

ရေကြီး-ခြင်း-ပင်ဖြစ်ပါသည်။

လမ်း-ပန်း-ဆက်သွယ်ရေး

ဈေး-ရွာအတွက် အဓိကလမ်း-ပန်း-ဆက်သွယ်ရေး-မှာ မိုး-ရာသီတွင်

ရေကြောင်း-လမ်း-ဖြစ်ပြီး နွေ-ရာသီတွင် အခြား-ရွာများ-သို့ လူ-သွား-လမ်း-ပွတ်စသော

သွား-လာ-ရပါသည်။ နွေ-ရာသီ-သို့-ရောက်ရှိပါက ဒေသ-စိုက်ပျိုး-သီး-နှံ-စိုက်ခင်း-

များ-ရှိနေသောကြောင့် လမ်း-မှ-လျှင်-သစ်လောက် အလျှောက် မရရှိ-ခြင်း-ဖြစ်သည်။

လမ်းပန်း သက်သွယ် ရေး မကောင်း သော ကြောင့် ကျေးရွာရှိ
အလယ်တန်း ကျောင်း သားများ အတွက် ပို့ဖို့ ခက်ခဲ ပါသည်။ အကယ်၍ ကြောင့်ဆိုသော်
ကျေးရွာတွင် မူလတန်း ကျောင်း သာရှိပြီး အုပ်စု ကျေးရွာသို့ နေချင်းဖြင့်
သွားရောက် ပညာသင် ဖို့ရုံ ဖြစ်သောကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။
ကျေးရွာသည် ငဝ်မြစ် လက်ဖက်ကမ်းတွင် တည်ရှိ နေသောကြောင့်
အရေး ပေါ် အခြေ အနေတွင် အခက်အခဲ ကြုံတွေ့ နိုင်ပါသည်။

ပညာရေး

ကျေးရွာတွင် မိုးဒဏ်၊ ဓလဒဏ် ခံနိုင်ရည်ရှိပြီး သင်တော်ကူပစ္စည်း
အလုံအလောက်ရှိသော (သစ်ဆား အုပ်စု) မူလတန်း ကျောင်း တစ်ကျောင်းရှိ
ပါသည်။ လက်တလော အခြေ အနေတွင် သရား / သရားမ ဆုံလောက်ဖွဲ့ မရှိသောကြောင့်
ကျေးရွာတွင် ရှိ ပညာတတ် လူ ယစ် များ မှ ပညာ သင် ကြား ပေးလျက် ရှိ နေပါသည်။

ကျန်းမာရေး

ကျေးရွာတွင် ဆေးခန်း မရှိသောကြောင့် အုပ်စု ကျေးရွာသို့ သွားရောက်၍
ဆောင်ရွက်ရမည်။ ၎င်းပတ်ဝန်းကျင် လာရောက် လူသား ဖို့သော်လည်းကောင်း
အခြေအနေဖြင့် ဖြစ်ပါသည်။ အိုင်သဖြင့် စဉ်ကုန် ဆေး ခုံ သို့ သွားရောက် လူသားပါက
ဆိုင်ကယ် ဖြင့် (၁:၂၀) ခန့် အချိန်ပေးရပါသည်။

ကျေး-ရွာ အတွင်း ပေါင်း-စည်း-ဆက်ဆံမှု

ကျေး-ရွာ အတွင်း ၌ နေထိုင်ကြသော လူဦးရေ (၅၈၆) ဦးစလုံးသည်
ဗုဒ္ဓဘာသာ လုံးလွှပ်သော ဗမာလူမျိုး များပင်ဖြစ်ပါသည်။

ကျေးရွာ သည် ရပ်ရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး-လုပ်ငန်း-များတွင် စိတ်ဓာတ်ထက်သန်စွာ
ပူးပေါင်း ပါဝင် ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။ ထို့အတွက်ကြောင့် ကျေးရွာ ၏
ပူးပေါင်း ပါဝင်မှုနှင့် ပတ်သက်ပြီး လုံးဝ အခက်အခဲမရှိ ပါ။

ဘေးအန္တရာယ်လျော့ချရေး ဖြစ်ဆင်မှုတို့တွင် သွင်းခြင်း

ကျေးရွာတွင် အခက်အခဲမရှိဘဲ အရသာ အာဝအကျောက် ရေကြီးခြင်းသာ
ဖြစ်ပွားတတ်ပါသည်။ ထို့ကြောင့် ကျေးရွာတွင်းရှိ အိမ် များသည် ရေလွတ်
နိုင်သော အခြေအား တိုင်း ရှိ တည်ဆောက်ထားသော အိမ်များ ဖြစ်ပါသည်။
အထပ်ရှေ့ နှစ်ခန့် တက် ရေကြီးမှုဖြင့် တက်လာပါက ရွာဦး ကျောင်း ၌
သော်လည်းကောင်း ၊ တစ်ချို့သော ဓမ္မတံ ဌာန အိမ်ကြီး များ အိုးပေည်ကောင်း
သွားရောက် ခိုလှုံနိုင်ပါသည်။

အမျိုးမျိုးသော စီးပွားရေး အရင်းအမြစ်များ

ဆိုင်ပျိုး ဓမ္မ

ကျေးရွာရှိ စိုက်ပျိုးဓမ္မ များသည် မိုးရာသီ ကာလတွင် ကာသုံးဝင်၍ မရပါ။
ရေကြီးပါ ရေလျှံသောကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။ ဘောင်းဦး ပေါက်မြ ချော် ဒေသစိုက်ပျိုး
ရေး သီးနှံများ အားစတင်စိုက်ပျိုး နိုင်ပါသည်။ (ဥပမာ ၊ ပဲ ၊ ပြောင်း ၊ နှမ်း ၊)

စမ်းချောင်း

ကျေးရွာလူထုသည် မိုးရာသီ၌ စမ်းချောင်းတွင် တံငါအလုပ်
 လုပ်နိုင် နေ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း ဖွဲ့အား ဖြေရှင်းလျက်ရှိပါ သည်။
 တံငါ လုပ်ငန်း ဖြင့် ရရှိလာသော ငါးများ အား ငါးပိလုပ်၍ ချော်လည်ကောင်း
 စားထက်နေရေး အတွက် ရောင်းချခြင်း ဖြင့် လည်ကောင်း အသုံး ပြုလျက်ရှိပေသည်။

မြစ်

ကျေးရွာလူထုသည် မြစ်အား မြှီခိုဖြိုး တံငါ အလုပ်သော်လည်းကောင်း
 ထက်လျှော့ များဖြင့် ကူးတို့ အိပ်များ ဖြူလုပ်ခြင်း ဖြင့် သော်လည်းကောင်း အသုံးပြု
 လျက်ရှိပေသည်။ ထို့အပြင် တစ်ချောက်တွင်လည်း နံ့တင် ခြေ နှင့် ဝေါဟာဝါက ရာသီပေါ်
 သီး၌ များ အား ရွတ်ယက်ခိုက်ပြီး နိုင်ပါသည်။

အသက်မွေး ဝမ်းကြောင်း ဆိုင်ရာ ပိုင်ဆိုင်မှု ပစ္စည်းပြုလောင်း

လုပ်ငန်း အမျိုးအစား များ	အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း ဆိုင်ရာ လိုအပ်သော ပစ္စည်းများ ထုတ်ဖော်ရေးများ	သဘာဝကောင်း အန္တရာယ်ကျ ရောက်ချိန်တွင် ၎င်း ပစ္စည်းများ အပေါ် အသုံးဝင်မှု	၎င်း ပစ္စည်းများ အပေါ် သဘာဝကောင်း အန္တရာယ် ကျော်လွှားသက်ရောက်မှု	သဘာဝကောင်း အန္တရာယ်ကျ ရောက်ချိန်တွင် ၎င်း ပစ္စည်းများ အား အသုံးပြု လျက် အစား အစာများ ဖြစ်ပုံ	တစ်ခုခု ရှိသူများ
လှိုင်	လှိုင်၊ နွား၊ ထွန်စက် လှည်း၊ ပိ	အရေးကြီးသော ပစ္စည်းများ ထပ် ပို့ရန် (အားခရာ)	လှိုင်၊ နွား၊ ထွန်စက် စက်ကိရိယာများ ပျက်စီးခြင်း	ရွာကုန်၊ အစားအသုံး စရိတ်အမြင့်၊ စွဲ ဖြိုးထားသည့် ခြင်း	ပိုင်ရှင် ၊ ရေကူးကန်ထပ် ရေး အဖွဲ့များ
ငါး ဝမ်းကြောင်း	ဗိုက်၊ ဂျော့၊ ကွန်၊ မြိုး ၊ စက်လှေ	သဘာဝကောင်း အန္တရာယ် ရှေးထက်နေရေး ဖြေရှင်းရန်	ရေထဲသို့ မျော ပွားခြင်း စက်လှေများ ကျိုး ပဲ့ခြင်း	ပစ္စည်းများ အား ဖြုတ်ဖယ်ရန် နှင့် သစ်ပင်ကြီးများ ၌ တွဲထားရှိရသည်	ပိုင်ရှင် ၊ ရေကူးကန်ထပ် ဆယ်ရေး အဖွဲ့ များ

အရင်းအမြစ် နှင့် လူများ

ကျေးဇူးတင် အရင်းအမြစ် တည်ရှိ မှုမှာ လုံလောက်မှု မရှိသော်လည်း

ကျေးဇူး လူထု အား လုံး သည် အရင်း အမြစ်ကို ဥဒိန္တ ဥဒိမ္မာ သုံးစွဲ ခွင့် ရှိပါသည်။

ကျေးဇူး တွင် ရှိနေသော စေ့လုပ်ငန်း အရင်းအမြစ် (အင်း) သည် လေလံတင်

ထားသောကြောင့် အချိန်တိုင်း စော့ သုံးစွဲခွင့် မရှိပေ။

ယက်ရှိ အခြေ အနေတွင် ကျေးဇူး မှု ရှင်ဆိုင် နေရာသော အခက်အခဲမှာ

မျိုးကုသိက္ခိ စိမိတို့ ဇာ၊ ဇာ၊ ဇာ၊ များ၊ လှိုင်၊ ကွင်း၊ များ၊ အတွင်း၊ တံ၊ ငါ၊ ရှာဖွေသား

ဘာဝန်ပါက အရင်းအမြစ် (အင်း) ပိုင်ဆိုင်သူ မှ အရေးယူမှုများ ရှိခဲ့ပါသည်။

ပင်၊ အခက်အခဲ ပြဿနာ အား ဖြေရှင်း နိုင်ရန် အတွက်

လေလံတင်ဖွဲ့လုပ်လိုက် နေသော အရင်းအမြစ် (အင်း) နှင့် နယ်စပ်အား

စိစစ်မှု သိရှိနိုင် ရန် လိုအပ်ကြောင်း သိရှိရပါသည်။







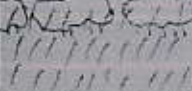

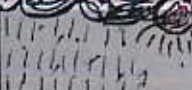



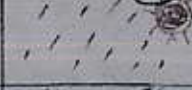











ပြင်ပအဖွဲ့
ဆောင်ရွက်ပါမည့်

ပုသိမ်မြို့ ဖြူဖွဲ့ရေး

9.12.2015

ဝါဝင်အားပေးသူ

အား (၅) ဦး၊ (၇) ဦး

လအစဉ်	ကုသိဉ်တူ	အလုပ်အကိုင်	ဝင်ငွေ	အားလပ်ရက်	အခြား
၁. တနင်္ဂနွေ		အလုပ်အကိုင်		အလုပ်ရက်	-
၂. ကနဦး		အလုပ်အကိုင်		အလုပ်ရက်	-
၃. နယူး		အလုပ်အကိုင်		အလုပ်ရက်	-
၄. ၅ နို		အလုပ်အကိုင်		အလုပ်ရက်	-
၅. ၆ နို		အလုပ်အကိုင်		အလုပ်ရက်	-
၆. ၇ နို		အလုပ်အကိုင်		အလုပ်ရက်	-
၇. ၈ နို		အလုပ်အကိုင်		အလုပ်ရက်	-
၈. ၉ နို		အလုပ်အကိုင်		အလုပ်ရက်	-
၉. ၁၀ နို		အလုပ်အကိုင်		အလုပ်ရက်	-
၁၀. ၁၁ နို		အလုပ်အကိုင်		အလုပ်ရက်	-
၁၁. ၁၂ နို		အလုပ်အကိုင်		အလုပ်ရက်	-
၁၂. ၁၃ နို		အလုပ်အကိုင်		အလုပ်ရက်	-

မဲခေါ်ကျေးရွာအုပ်စု

ဘောင်တန်းကျေးရွာ

သုံးသပ်ချက်

ရာဘီခွင့်ဖြ ဖြေခွင့်

ကျေးရွာ၏ အဓိက အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းလုပ်ငန်းသည် လိုင်းလုပ်ငန်းဖြစ်သည်။ လိုင်းလုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်သော အိမ်ထောင်စုမှာ ကျေးရွာ၏ (၄၀)% လုပ်ကိုင်ကြသည်။ မိုးရာဘီတွင် သဘာဝအလျောက် ရေကြီးခြင်းကြောင့် လိုင်းလုပ်ငန်းမှာ လုပ်ကိုင်၍ မရပါ။

အလုပ်မရှိသောရာဘီများတွင် ကျေးရွာ၏ ဒေသလုပ်ငန်းဖြစ်သော ခရောက်လုပ်ငန်း၊ ကားလုပ်ကိုင်ဖြို၊ တံငါအလုပ်ဖြင့်လည်း တစ်ဖက်တစ်ဖမ်း အသက်မွေးကြောင်း ဖြေလျက် ဝေးထိုင်၍ ဝေပေသည်။

မိုးရာဘီ အလုပ်ပါးသောအချိန်တွင် ခရောက်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ပါက အိမ်ထောင်စုတစ်ခုအတွက် ထိခိုက်သည် (၂၀၀၀)ကျပ်ခန့်သာ ရှိပါသည်။ ၎င်း (၂၀၀၀)ကျပ်ခန့်သည် တစ်နေ့တာထိခိုက်ပင် ဖြစ်ပေသည်။

အလုပ်အကိုင်ရှားပါးသောဒေသဖြစ်ခြင်းကြောင့် ထိခိုက်ပင် တွက်ငွေသည် များမပြုနိုင်ပေ။ ထို့ကြောင့် ငွေလို့ရပ်ပါက အခြား ဝန်ထုပ်ထွေးလုပ်ကိုင်၊ လုပ်အားခဖြင့်ပူ သုံးစွဲခြင်းဖြင့်လည်ကောင်း အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းအား ဖြေရှင်းလျက်ရှိပေသည်။

ဈေးနှုန်း၏ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း နှင့် ပတ်သက်ပြီး

မိုးရာဘီတွင် လိုင်းလုပ်ငန်း အားရပ်ဆိုင်းထားရခြင်း ၊ ရိုးရာ ခမောက်လုပ်ငန်း အတွက် အဆုံးသတ်သော ဦးစီးအား ငါးသိုင်း ချောင်း ဖြို့၍ တစ်ဆင့် ဝယ်ယူရသော ကြောင့် ဈေးနှုန်းကြီး ဖြစ်မှုကို ရင်ဆိုင် ဝေရပါသည်။

အမျိုးသမီးများသည် ရိုးရာ ခမောက်လုပ်ငန်း လိုသာ နဂါးက တား၍ လုပ်လိုင်လျှောက်ရှိပေသည်။ အမျိုးသမီး တစ်ယောက်သည် တစ်နေ့လျှင် ပျမ်းမျှ (၄၀၀) ကျပ်စောက်သာ ရရှိပါသည်။

ဈေးနှုန်း တွင်းရှိ လုပ်ငန်း များတွင် နေ့စားလုပ်လိုင် ပါက အမျိုးသား နှင့် အမျိုးသမီး လုပ်ခစားရာ တွင် တင်းကျပ်ပေးခြင်း မဟုတ်ဘဲလည်း ပျမ်းမျှ အားဖြင့် (၅၀၀) ကျပ်စောက် ကွာဟမှုရှိပေသည်။

ဈေးနှုန်းတွင်းရှိ နွမ်းပါသူ အမျိုးသမီးများသည်လည်း ၊ ရိုးရာ ခမောက် လုပ်ငန်းသာ လုပ်လိုင် လျှောက်ရှိပေသည်။ နွမ်းပါသူ အမျိုးသား၏ နေ့စားလုပ်အားသည် (၂၀၀၀) ကျပ်ခန့် ရရှိပြီး အမျိုးသမီး နေ့စားသည် (၁၅၀၀) ကျပ် ယူ၍ ပျမ်းမျှ သုံးဆယ် ရှိ ရပါသည်။

စားအနွှေရည် ဖြစ်ဆင် ဖွဲ့စည်းစဉ် ဈေးသည် သွင်း ထမ်းစပ်ခြင်း

မိုးရာဘီတွင် သဘာဝ စားအနွှေရည် အဖြစ် ရေကြီးမြစ်ကြောင်းကို ခြုံစေ့စွာ ရပါသည်။ ရေကြီး ဖြစ် နေရာထဲ သည် ဝါဆိုလ၊ ဝါခေါင်လ တို့၌ ပို၍ ထင်ရှားပါသည်။

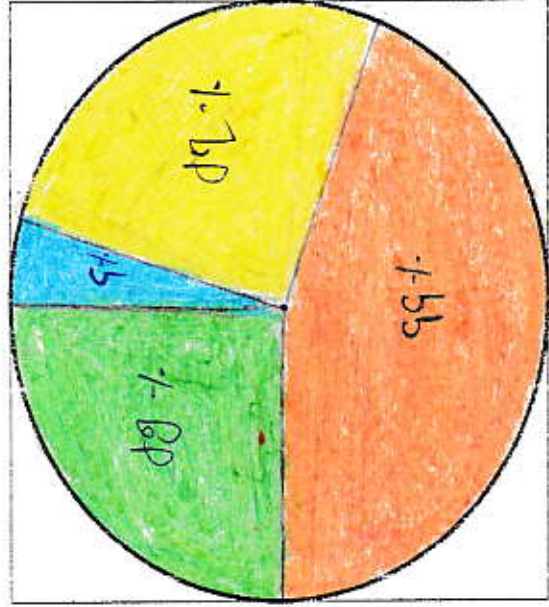
ဈေးနှုန်းတွင် နဂါးက ဦးပွား ရှေး နှင့် သက်ဆိုင်သော ပြဿနာ သည် ဦးစီးရှားပါး ဖြစ် နှင့် မိုးရာဘီတွင် ရေကြီး ဖြစ်ကြောင့် လှိုင်း မလှုပ် ရခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

မဲရစ် ပြောပြရန်
 စောင့်ကြည့်ရန်

ပုံစံအမျိုးမျိုးဖြင့် ရှင်းပြရန်
 ပုံစံအမျိုးမျိုးဖြင့် ရှင်းပြရန်

ရုပ်ပုံအမျိုးမျိုးဖြင့် ရှင်းပြရန်

အမျိုးအစား	သတ်မှတ်ချက်/ညွှန်းကိန်းများ	အိမ်ထောင်စု အရေအတွက်	%
ရုပ်ပုံ	လူမှု၊ ကုန်ဆောင်မှု၊ လူမှု၊ ကုန်ဆောင်မှု၊ လူမှု၊ ကုန်ဆောင်မှု၊ လူမှု၊ ကုန်ဆောင်မှု	၇	၄
အလယ်အလတ်	လူမှု၊ ကုန်ဆောင်မှု၊ လူမှု၊ ကုန်ဆောင်မှု၊ လူမှု၊ ကုန်ဆောင်မှု	၄၅	၂၅
ဆင်းရဲ	လူမှု၊ ကုန်ဆောင်မှု၊ လူမှု၊ ကုန်ဆောင်မှု	၇၉	၄၄
အလွန်ဆင်းရဲ	လူမှု၊ ကုန်ဆောင်မှု၊ လူမှု၊ ကုန်ဆောင်မှု	၅၀	၂၇
စုစုပေါင်း		၂၈၁	၁၀၀



မဲရလီအုပ်စု

စောင်တန်းကျေးရွာ

ပိတ်အေးကျေးသု

ကျား

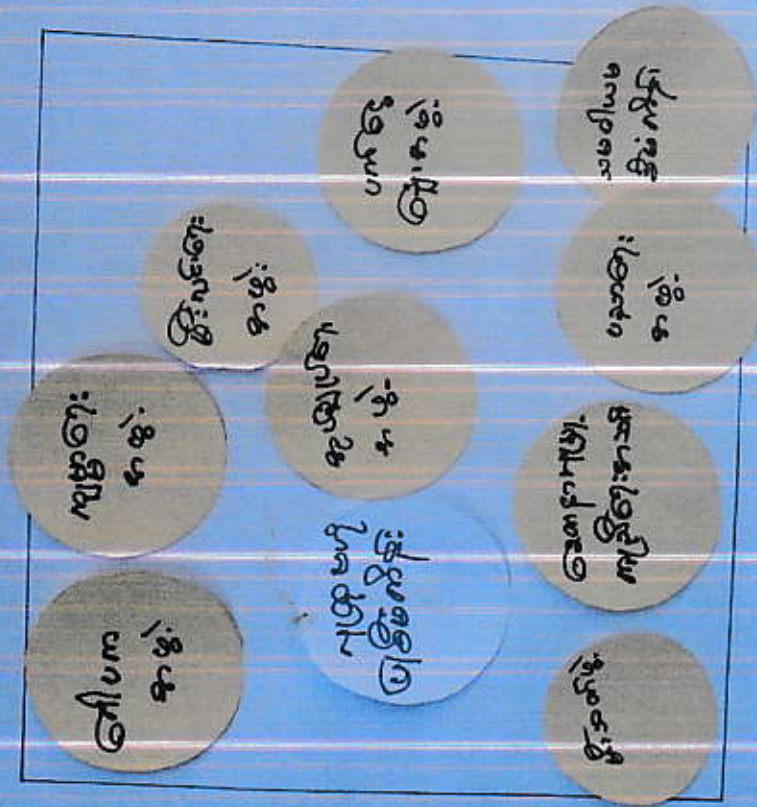
၃

မ

၂၀

မာဏုအစည်း: ချိတ်ဆက်မျှတခြေထိုင်

၉-၁၂-၂၀၁၅



မင်းလိ လျှော့ရွာ အုပ်စု
သောင်တန်းလျှော့ရွာ

အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက် ဖွဲ့ဖြူ ဖြေပုံ

လျှော့ရွာအတွင်း လက်ရှိ နေသော အဖွဲ့အစည်း များမှာ

အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ သမတီဝင်၊ ပညာရေးအဖွဲ့၊ ဖိတ်ပေးရေး၊
စေတနာ့အဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့၊ ဖိတ်ပေးရေးအဖွဲ့၊ လျှော့ရွာအဖွဲ့၊
ပေါ်ပေါက်အဖွဲ့၊ လူထုမဟာမိတ် ဖြန့်ချိရေး၊ Pact နေချေးအဖွဲ့၊ သာသနာ့
သာယာလျှော့ရွာအတွင်း၌ များစွာ ကျိုးစား သယ်ပိုးနေလျက်ရှိပါသည်။

ပညာရေး ဝိုင်းတွင် လျှော့ရွာ စာသင်ကျောင်း အတွက် ဝန်ထမ်းများ
ပညာရေး ဦးစွာ ဆရာ၊ ဆရာမ အနည်း ယော် လိုဏာက ပညာရေး နည်း နေသည့်
လျှော့ရွာအတွင်း အတွင်းတွင်လည်း လျှော့ရွာအုပ်စုတွင် သာ အတိုင် နေသောကြောင့်
လျှော့ရွာအတွက် တစ်လလျှင် ရက်အနည်း ယော်သာ လာရောက် လုပ်ဆောင် နိုင်
သောကြောင့် အနည်း ယော် အားနည်း နေသည့် လျှော့ရွာအဖွဲ့၊ ဆရာမ သာ
လျှော့ရွာအဖွဲ့ တစ်ဝက် အကြိမ် လောက်သာ ဖြစ်ပါ တို့ ဖြစ်ကောင်း ဖြစ်
ပါသည်။

လျှော့ရွာအဖွဲ့၊ ဖိတ်ပေးရေး၊ ပညာရေး၊ သမတီဝင်၊ အုပ်ချုပ်ရေး

အဖွဲ့များသည် အစိုးရ အဖွဲ့အစည်း ဖြစ်သော အဖွဲ့များ ဖြစ်ကြသည်။
လျှော့ရွာအတွင်း၌ ဤနေသော အဖွဲ့အစည်း အားလုံး သည် တစ်နည်းမဟုတ်
တစ်နည်း လျှော့ရွာအား အကျိုးပြုလျက် ရှိပါသည်။ အဖွဲ့အစည်း ချိတ်
ဆက်မှုများလည်း အဖွဲ့အစည်း များ၌ ပါ ချိတ်ဆက် သော ဦးစွာလျက်
ရှိပါသည်။

မဲလယ်ကျေးရွာအုပ်စု

နေ့စွဲ - ၂၀၁၂. ၀၁. ၀၅

စာအုပ်အမျိုးအစား

ပုံနှိပ်ရေးနှင့်ဖြန့်ဖြူးရေးဌာန

အမျိုးအစားများ၏ တစ်နေ့တာစာအုပ်အမျိုးအစား

၈ - ၅၇ နံပါတ်

အချိန်	လုပ်ဆောင်ချက်
နံနက် (၉:၀၀)	နိပ်ပာထုဖြိုး မျက်နှာသစ် က ရုရှား ဂြိုဟ်: ကြည့်သည်။
နံနက် (၉:၀၀-၁၂:၀၀)	နံနက်စာ စားစောက်ဖြိုး လုပ်ငန်း: နိုင်ငံတော်အလုပ်လုပ်ကြည့်သည်။
နေ့လည် (၁၂:၂၀)	နာလုပ်နားဖြိုး နေ့လည် အစား စောက် ကြည့်သည်။
၁:၀၀ - ၅:၂၀	လုပ်ငန်း: နိုင်ငံ ဝန်ကြီးဌာနလုပ်ငန်း စောင့်ရှောက်လုပ် ကိုင်ကြည့်သည်။
၃၀၆၅ (၅:၃၀)	အလုပ်အိမ်: ငြိမ်းစေ့ကတစ်နေ့အတွက် ပြင်ဆင် ပါသည်။
၆:၀၀ - ၇:၂၀	လယ်စာအိမ်: ဝန်ကြီးဌာန: နား: ဝန်ကြီး: နားဖြိုးလုပ် ကြည့်သည်။
၇:၂၀ - ၉:၀၀	လေ့ကျင့်ရေး: ငြိမ်း စောင့်ရှောက်ရေးအတွက် ပြင်ဆင် ပါသည်။
၉:၂၀ - ၁၀:၂၀	ရုရှားဂြိုဟ်: ငြိမ်း စောင့်ရှောက်ရေး အစားပညာကြည့်သည်။

အမျိုးအစားများ၏ တစ်နေ့တာစာအုပ်အမျိုးအစား

အချိန်	လုပ်ဆောင်ချက်
နံနက် (၇:၀၀)	နိပ်ပာထု က မျက်နှာသစ်ဖြိုး: ရုရှားဂြိုဟ်: ငြိမ်း: လုပ်ဆောင်ကြည့်သည်။
၇:၂၀ - ၉:၂၀	မိသားစု နံနက်စာ စားနိုင်ရေးအတွက် ပြင်ဆင် ချက်ပြုတ်လုပ်သည်။
၇:၀၀ - ၁၁:၂၀	ထိခိုက်လုပ်ငန်း: များစွာ: ဆောင်ရွက် ကြည့်သည်။
၁၀:၀၀ - ၁:၀၀	မိသားစု အားနေ့လည် စာကို နှိုးဆော် ပြင်ဆင်ပေးပါသည်။
၂:၂၀ - ၅:၄၅	လုပ်ငန်း: နိုင်ငံ ဝန်ကြီးဌာနလုပ်ငန်း စောင့်ရှောက်လုပ် ကိုင် ကြည့်သည်။
၅:၂၀ - ၇:၀၀	အလုပ်အိမ်: မိသားစု အစားအာတွက် ချက်ပြုတ်လုပ်သည်။ အစားအစားများလျှောက်ကြိုး: ကလေး: ကိစ္စ များ ဆောင်ရွက် လုပ်သည်။
၈:၃၀ - ၁၀:၀၀	မိမိမြန်မာ့ များဆောင်ရွက်ဖြိုး: ရုရှားဂြိုဟ်: နိပ်ပာထုအစားပညာကြည့်သည်။

မင်္ဂလာ ရက်စွဲ
ဘောင်တန်း ကျေးဇူး

ရ.နံ - င. ၁၂.၈၀၁၅

ကျား ၂၀

အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး တစ်စုတစ်စု စာချုပ်ပြုရမည့်

< ၅၅ > < ၅၅ >

မင်္ဂလာကျေးဇူးစာစု၊ ဘောင်တန်းကျေးဇူးစာစု ဝေဖန်လျက်ရှိသော အမျိုးသမီးများသည် နိုဂန် (၄:၃၀) ဖြစ်တော်၍ ဥပဒေ (၇) နဂါးကတ် အိမ်ထောင်စုများနှင့် ကျား ဝေဖန်လျက်ရှိ များကား လျစ်လျော် ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။ နိုဂန် မိုးလင်း ချိန်တွင် မိသားစုကားလုံး နိုဂန်စာ စားသောက်နိုင်ရန် စာတွက် ချက်ဖြုတ် ပြင်ဆင်ပေးရပါသည်။ ထို့နောက် (၆:၃၀) ခန့် ဖြစ်၍ ရေလည် (၁၁) နဂါးကတ် အိမ်ထောင်စုနှင့် ဆောင်ရွက်သော ယာ၊ ကိုင်၊ အလုပ် များကား လျစ်လျော် ဝေဖန်ပါသည်။ ရေလည် တစ်စားတစ်စား ချိန်တွင် မိသားစုစာတွက် ချက်ပုံ ပြင်ဆင်ပေးရပါသည်။ ပင်းနောက် မိသားစု၏ နဂါးကတ် စာစား များကား လျစ်လျော် ပေးရပါသည်။ ထိုကိစ္စများဖြင့် စာစာချုပ်တွင် တပ်ဖွဲ့၍ လျစ်လျော် ခွင့်အပ် ဆင်းကာ အလုပ်လုပ် ရပါသည်။ ဥပဒေ အလုပ် တက်လာသော နဂါးကတ်တွင် ပေးသည့် မိသားစု၏ ဥပဒေ စာတွက် ပြင်ဆင် ချက်ဖြုတ် ပေးရပါသည်။ ထိုသို့ အိမ်ထောင်စု များ ဆောင်ရွက်ခြင်း မှီ သော နဂါးကတ် ဖြစ် ဥပဒေ စားသောက် ၍ အနားယူ ၍ အစားအသွယ် ရပါသည်။ ရေလျှော့ ရှာရေး လျစ်လျော် တာဝန်များကား လျစ်လျော် တစ်ခါ တစ်ရံ ဆောင်ရွက်လျက်ရှိ လျက်ရှိပါသည်။

မင်္ဂလာကျေးဇူးစာစု၊ ဘောင်တန်းကျေးဇူးစာ ဖြစ် အမျိုးသားများသည် နိုဂန် (၅:၃၀) ခန့် ဖြစ်တော်၍ ဥပဒေ (၈) နဂါးကတ် အိမ်ထောင်စုများ ဌ လျစ်လျော် လျက်ရှိပါသည်။ နိုဂန် (၅:၃၀) ဖြစ် ရေလည် ၁၁ နဂါးကတ် တပ် ငါးလျစ်လျော် ဖြီး ရေလည် စားသောက် ဖြီး အနားယူ ပါသည်။ ဖြီးနောက် ရေလည် (၁၂) နဂါးကတ် ဖြစ် ဥပဒေ (၉) နဂါးကတ် ဝေဖန်လျက်ရှိသော အလုပ် များလျစ်လျော် လျက်ရှိ ပါသည်။ (၆) နဂါးကတ် ဖြီးနှင့် (၈) နဂါးကတ် တွင် နောက်တစ်စု စာတွက် ဖြစ် တပ် ပြင်ဆင် ဆောင်ရွက် ပါသည်။ အမျိုးသား များသည် လည်း အမျိုးသမီးများ နည်းတူ ရေလျှော့ ရှာရေး ကိစ္စလုပ် များကား ပါဝင်လျက် ဆောင်ရွက် လျက်ရှိ ပါသည်။

ယခုကဲ့သို့ တစ်နေ့တာ နာချိန် နေ့စား ကို ရက် ပြုချိန်း ဟု နာမျိုးဘား၊
နာမျိုးဘီး တို့ ဝါးနန်းကလေးများ နှင့် စာပျံဝတ္ထုများ နားရွေးရာ ယူထု
နာဗိဗုတ်ဖြူနားလည် သဘောပေါက် လက်ခံ ယူနိုင် စေရန်အတွက် ဖော်ထုတ်
ပြောပြ ဖြစ်ပါသည်။ နာမျိုးဘီးများသည် နာမျိုးဘားများ နည်းတူ ဝေငွေ
ရလုပ်ငန်း များလုပ်ကိုင် ဖြီး ကျန်နာချိန်များတွင် ယင်းနိမိတ်မျက်စိ များ နားလုံး
ကိုဆောင်ရွက် နေရကြောင်း နားလည်စွာ ယူထု ဟု နာဗိဗုတ်ဖြူ ခေါ်နိုင်ရန်
အတွက် နာမျိုးဘက်ရောက် မှုရှိ ခေါ်နိုင်ပါသည်။

ထို့အပြင် ရှစ်ရက်စွာလျှင် နှင့် ပတ်သက်သော လုပ်ငန်းများတွင် ယင်း
ဝေငွေရောက်ဆွဲဆွဲ လုပ်ကိုင် ဖြီး ၊ တာဝန်ပူ မှု နှစ်ရက် တို့ နားပူ ဖြစ်
ဆောင်ရွက် ခေါ်နိုင်ရန်အတွက် နာမျိုးဘား ၊ နာမျိုးဘီး တစ်နေ့တာ နာချိန်ဖြူ နေ့စား
ကို နှိုင်းယှဉ်ဆောင်ပြခြင်း နားဖြင့် ဆောင်ရွက်သွား နိုင်စေရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။

အမျိုးသား ၊ အမျိုးသမီး ဆိုင်ရာ သုံးသပ်ချက်

	အမျိုးသမီး	အမျိုးသား
ရုပ်ရှင်၊ ရွာရှေး၊ ခေါင်းဆောင်မှု	၅၀ %	၇၅ %
အိမ်မှုကိစ္စ ဆောင်ရွက်နိုင်မှု	၈၀ %	၂၅ %
ထင်ရှားစွာ နိုင်မှု	၅၀ %	၅၅ %
ရုပ်ရှင်၊ ရွာရှေး၊ သုံး ဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု	၅၀ %	၇၅ %
ရုပ်ရှင်၊ ရွာရှေး၊ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှု	၁၀၀ %	၁၀၀ %
အရင်းအမြစ်အား ထက်လျှမ်း မြှင့်တင်မှု နိုင်မှု	၇၀ %	၁၀၀ %
ပစ္စည်း ဥစ္စာ ပိုင်ဆိုင်မှု	၇၀ %	၆၅ %
ပညာ တတ်မြောက်မှု	၈၀ %	၈၀ %
ရုပ်ရှင်၊ ရွာရှေး၊ ခေါင်းဆောင်မှု	၅၀ %	၇၅ %

ဤကျေးရွာရှိ အမျိုးသမီးများသည် ပစ္စည်း ဥစ္စာ ပိုင်ဆိုင်မှု၊ အိမ်မှုကိစ္စ ဆောင်ရွက်နိုင်မှု၊ ရုပ်ရှင်၊ ရွာရှေး၊ ပူးပေါင်းပါဝင်မှု အားကောင်းသော်လည်း အခြားခေါင်းစဉ်များတွင် အားနည်းနေကြောင်း တွေ့ရသည်။ ရင်းအမျိုးသမီးများ ရင်ဆိုင်နေရသော အခက်အခဲများမှာ ထင်ရှားထွက်ပွားမှု မမျှတခြင်း၊ ရေအရင်းအမြစ် (ဆောက်သုံးရ) ရှားပါးခြင်း၊ အလုပ်ကိုင်ခန့်ခွဲမှု၊ အလမ်း နည်းပါးခြင်း ၊ အရင်းအမြစ် အား ထက်လျှမ်း မမြှင့်ခြင်း၊ ငိုရာအထောက်အလှမ်းကောက်ဖွဲ့ဝါး ချွေးနှုတ် ဖြင့်တက်နေခြင်း တို့ကြောင့် အချို့ အိမ်ထောင်များတွင် အဖွဲ့အား အားနည်းနေကြောင်း တွေ့ရပါသည်။ ထို့အပြင် အိမ်မှုကိစ္စ များအား အချိန်ပေး၍ ဆောင်ရွက် နေရသောကြောင့် အခြား ကလေး များတွင် အားနည်းနေခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

မိဂလီဆုတ်စု

ပြသနာသစ်ပင် (၂)

ပါဝင် ဆွေးနွေးသူ

ကျား (11) ဦး၊ မ (၁၀) ဦး

သောင်တန်းကျေးဇူး

10. 12. 2015



မိခင်ကျေးဇူးတင်စာ

သားတော်ကျေးဇူး

ပြဿနာသစ်ပင်

စဉ်	ပြဿနာ	ခက်ခဲဆုံးပေးရန်လိုအပ် စေသကဲ့သို့အလမ်း	ထက်၍ အခြေ အနေ	ဖြေရှင်းပေးမှု
၁။	လမ်းဖျားဆက် သွယ်ရေး ခက်ခဲ ခြင်း	သွားလာမှု နှောင့်နှေး ခြင်း၊ ချေးကွက်အား ထက်လျှမ်းမမိခြင်း၊	မိုးတွင်း အခါတလေ ဖြူဆိုးသွားခြင်း၊ နေရာ သိ တွင် လည်း လမ်းကောက်ခြင်း၊ ကျောင်းသားများ အတွက် လုံခြုံရေး နည်းပါးခြင်း ကျန်းမာရေး အတွက် အန္တရာယ် ခက်ခဲခြင်း	လမ်းဖျားဆက်သွယ်ရေး ကောင်းမွန်လာခြင်း

ကျေးဇူးတင်စာဖြင့် ဖြေရှင်းရေး အတွက် အထောက်အကူပြုနိုင်ရန် အတွက်
လမ်းဖျားဆက်သွယ်ရေး ကောင်းမွန် ခြင်း သည် လည်း အခါက ကျသော အခါ
ကလေး တစ်ခုဖြစ်ပေသည်။

လမ်းဖျားဆက်သွယ်ရေး၊ အကောင်းသော ကြောင့် ကျန်းမာရေး အတွက်
ခက်ခဲခြင်း၊ ချေးကွက်အား ထက်လျှမ်း မမိခြင်း ၊ ပညာရေး အတွက် ခက်ခဲခြင်း
တို့အား ဖြေရှင်းပေးခဲ့သည်။

၎င်းကျေးဇူးတင်စာဖြင့် လမ်းဖျားဆက်သွယ်ရေး ကား တစ်စီးထပ်မံ
ကောင်းမွန်စွာ သွားလာနိုင်ရန် အတွက် ဗဟိုဌာန ၊ ဆောင်ရွက်ပေးမည် ဆိုပါက
ကျေးဇူးတင်စာဖြင့် ဖြေရှင်းပေး တိုးတက် လာစေနိုင်မည် ဖြစ်ပေသည်။

မိခင်အုပ်စု

ဝါထံဆွေးနွေးသူ ကျား - ၆၆

ဆောင်တန်းကျေးရွာ

မ - ၁၄၀

ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်

စဉ်	အခက်အခဲ	လုပ်ဆောင်ချက်	အချိန်	လုပ်ဆောင်မည့် သူများ
၁	လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး	လွန်ကန်လမ်း (၂၅၀၀'x၈'၆")	၂၀၁၆	လူထုမဟိုဖြူ စီမံကိန်းအဖွဲ့
၂	ဘက်စုံသုံးဆေးမ	ရေလွှတ်ကမ်း နိုင်မည် အဆောက်အဦး	၂၀၁၈	လူထုမဟိုဖြူ စီမံကိန်းအဖွဲ့
၃	ကျန်းမာရေး	ကျေးလက် ဆေးပေးခန်း	၂၀၁၉	ကျေးလက်ဦးစီးဌာန + ကျေးရွာ လူထု
၄	မီးရေး၊ တင်းရေး	မီးသတ် စက်တွင်း	၂၀၁၉	ကျေးလက်ဦးစီးဌာန
၅	သောက်သုံးရေရှားပါးခြင်း	ရေပိုက်လိုင်း ခုတ်	၂၀၁၇	ကျေးလက်ဦးစီးဌာန
၆	အရင်းအမြစ် ငွေကြေး	မြစိမ်းရောင် NGOs	၂၀၁၉	ကျေးလက်ဦးစီးဌာန
၇	အရင်းအမြစ် အား လက်ထမ်း မရှိခြင်း	ရေလုပ်ငန်း အဖွဲ့	၂၀၁၇	လူမှုလူ့ဦးစီးဌာနအဖွဲ့၊ NGOs
၈	အရေးပေါ် အခြေအနေ တွင်အားရောက်နိုင်မှု	အရေးပေါ်ယာဉ် (ရေကြောဇ)	၂၀၁၇	ပုဂ္ဂလိက အဖွဲ့အစည်း
၉	မြို့နယ်ချင်းဆက်တိုက်ရေး	ဆောင်တန်း - ဝါသလ တံတား	၂၀၁၇	ကျေးလက်ဦးစီးဌာန
၁၀	အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း ပညာ	ဆက်ချုပ်သင်တန်း	၂၀၁၇	NGOs

ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ် တွင် လူထုမဟိုဖြူ စီမံကိန်းမှ ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်သော အဆောက်အဦး လိုင်း ဆိုင်ရာ လုပ်ငန်း များ အပါအဝင် အခြား အဖွဲ့အစည်း များ မှ ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်သော လုပ်ငန်း များ လိုလည်း ဖြစ်နိုင်သည့် သပ်တင်ဖြူထား ပါသည့်၊ ကျေးရွာလူထု မှလည်း အတတ်နိုင်ဆုံး ပူးပေါင်းဆောင်ရွက် နိုင်ရန် အတွက် ဖြစ်စေ ထားပါသည်။

.....မဲရလို.....ကျေးရွာအုပ်စု၏ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေး
လုပ်ငန်းစဉ်များ

ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေး လုပ်ငန်းများ		စားထုတ်နေရေးနှင့် အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ကဏ္ဍများ		
		ကျေးရွာအမည်		
မဲရလို	မဲရလို	မိတ်ကုန်း	သောင်တန်း	
အခြေခံလူမှု အဆောက်အဦး ကဏ္ဍ	ကွန်ကရစ် လမ်း	ကွန်ကရစ် လမ်း	ကွန်ကရစ် လမ်း	
အတိုင်းအတာ	၂၅၀၀' x ၆' x ၆"	၅၀၀' x ၈' x ၆"	၇၅၀' x ၈' x ၆"	
စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲကုန်ကျငွေ	၂၁ သန်း	၅.၂ သန်း	၈.၂၅၀၀၅၀ သန်း	
အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာကဏ္ဍ	ဖြစ်စားရောင် နေရေချွေး လုပ်ငန်း (၂၀၁၅)	ဖြစ်စားရောင် နေရေချွေး လုပ်ငန်း (၂၀၁၅)	ဖြစ်စားရောင် နေရေချွေး လုပ်ငန်း (၂၀၁၅)	
	တန်းတစ်ခု ခွေး ဖြူရေး မာတုခွေ (၂၀၁၅)	ပုဇွန်ပုဇွန်အိမ်ရာ အောက်ပုံစံ (၂၀၁၅)	စက်ချုပ်တစ်စင်း (၂၀၁၇)	
	စက်မှုပစ္စည်းများ ထောက်ပံ့ ပံ့ပိုးခြင်း (၂၀၁၇)	စက်ချုပ်တစ်စင်း (၂၀၁၇)	ပေးပို့ပေးခြင်း၊ အဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ကျေးအထက်ပံ့ပိုးခြင်း (၂၀၁၇)	



မဲဇလီအုပ်စု သောင်တန်းကျေးရွာ VDP ရေးဆွဲနေပုံ



မဲဇလီအုပ်စု သောင်တန်းကျေးရွာ ကော်မတီဝင်ရွေးချယ်နေပုံ

ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီဝင်များစာရင်း

ရက်စွဲ: ၂၀၂၁.၀၅.၂၆

ကျေးရွာအုပ်စု - ၆၈၀၆
 ကျေးရွာ - ၁၁၁၁၁၁

စဉ်	အမည်	ဘာသာ	ကျား/မ	ကော်မတီဝင်အမည်	ရာထူး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်စောကြည်		မ	ကျေးရွာကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	ဥက္ကဋ္ဌ	<i>[Signature]</i>
၂	ဒေါ်လှစုဦး		မ	ကျေးရွာကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	ဥက္ကဋ္ဌ	<i>[Signature]</i>
၃	ဒေါ်နန်းစိန်စိန်		မ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်	<i>[Signature]</i>
၄	ဒေါ်စောကြည်		မ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	<i>[Signature]</i>
၅	ဒေါ်စောကြည်		မ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	<i>[Signature]</i>
၆	ဒေါ်နန်းစိန်စိန်		မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်	<i>[Signature]</i>
၇	ဒေါ်စောကြည်		မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	<i>[Signature]</i>
၈	ဒေါ်နန်းစိန်စိန်		မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	<i>[Signature]</i>
၉	ဒေါ်စောကြည်		မ	ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်	<i>[Signature]</i>
၁၀	ဒေါ်နန်းစိန်စိန်		မ	ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	<i>[Signature]</i>
၁၁	ဒေါ်စောကြည်		မ	ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	<i>[Signature]</i>
၁၂	ဒေါ်နန်းစိန်စိန်		မ	အကြံပြုတိုင်းကြားရေးတာဝန်ခံ	တာဝန်ခံ	<i>[Signature]</i>
၁၃	ဒေါ်စောကြည်		မ	အကြံပြုတိုင်းကြားရေးတာဝန်ခံ	တာဝန်ခံ	<i>[Signature]</i>
၁၄	ဒေါ်နန်းစိန်စိန်		မ	ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်း	အကူ	<i>[Signature]</i>
၁၅	ဒေါ်စောကြည်		မ	ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်း	အကူ	<i>[Signature]</i>
၁၆	ဒေါ်နန်းစိန်စိန်		မ	ကျေးရွာစာရင်းကိုင်	တာဝန်ခံ (ကျား/မ)	<i>[Signature]</i>

မိသမိ

ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	တာဝန်	ကော်မတီဝင်အမည်	ကျား/မ	မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ကျေးရွာအမည်	လက်မှတ်
၁	VTPSC ဥက္ကဋ္ဌ	ဒေါ်အောင်ဦး	ကျား	၁၄/၂၀၀၆ (၉) ၀၂၁၇၃၁	ဘောင်တန်း	
၂	“ “	ဒေါ်ခင်မာမာ	မ	၁၄/၂၀၀၆ (၉) ၀၅၆၆၆၀	ပေါက်တန်း	K
၃	ဘဏ္ဍာရေးဆင်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	ဒေါ်အောင်အောင်	ကျား	၁၄/၂၀၀၆ (၉) ၀၆၂၀၃၂	မိသမိ	
၄	ဘဏ္ဍာရေးဆင်ကော်မတီ စာရင်းကိုင်	ဒေါ်ခင်မာမာ	မ	၁၄/၂၀၀၆ (၉) “	မိသမိ	N/A
၅	ဘဏ္ဍာရေးဆင်ကော်မတီ ငွေထိန်း	ဒေါ်ခင်မာမာ	ကျား	၁၄/၂၀၀၆ (၉) “	ပေါက်တန်း	
၆	VTPSC အဖွဲ့ဝင်ဘက်ကိုယ်စားလှယ်	ဒေါ်ခင်မာမာ	မ	၁၄/၂၀၀၆ (၉) ၀၁၃၃၁၃	ဘောင်တန်း	
၇	VTPSC အဖွဲ့ဝင် ကျေးရွာစုစီမံကိန်း	ဒေါ်ခင်မာမာ	ကျား	၁၄/၂၀၀၆ (၉) “	ဘောင်တန်း	Phyo
၈	“ “ “	ဒေါ်ခင်မာမာ	ကျား	၁၄/၂၀၀၆ (၉) “	ပေါက်တန်း	
၉	“ “ “	ဒေါ်ခင်မာမာ	မ	၁၄/၂၀၀၆ (၉) “	မိသမိ	
၁၀	ဆေးကုစင်စင် ဥက္ကဋ္ဌ	ဒေါ်ခင်မာမာ	ကျား	၁၄/၂၀၀၆ (၉) “	မိသမိ	
၁၁	“ “ “	ဒေါ်ခင်မာမာ	ကျား	၁၄/၂၀၀၆ (၉) “	ပေါက်တန်း	
၁၂	“ “ “	ဒေါ်ခင်မာမာ	ကျား	၁၄/၂၀၀၆ (၉) “	ဘောင်တန်း	
၁၃	“ “ “	ဒေါ်ခင်မာမာ	မ	၁၄/၂၀၀၆ (၉) “	ဘောင်တန်း	
၁၄	“ “ “	ဒေါ်ခင်မာမာ	မ	၁၄/၂၀၀၆ (၉) “	ပေါက်တန်း	
၁၅	“ “ “	ဒေါ်ခင်မာမာ	မ	၁၄/၂၀၀၆ (၉) “	မိသမိ	
၁၆	ကျေးရွာစာရင်းကိုင်					
၁၇						
၁၈						
၁၉						
၂၀						
၂၁						
၂၂						
၂၃						
၂၄						
၂၅						
၂၆						
၂၇						

ကျေးရွာအုပ်စုပိတ်ပန်နှိမ်နင်းရေးအထောက်အကူပြုကော်မတီဝင်များစာရင်း

ကျေးရွာအုပ်စု - ဝဲသုဝဲ

ရက်စွဲ - ၁၃.၀၂.၂၀၁၅

စဉ်	အမည်	ဘာသာ	ကျား/မ	ကော်မတီဝင်အမည်	ရာထူး	လက်မှတ်
၁။	ဦးစောနိုင်	ဗုဒ္ဓ	လျား		ခွဲစားရေးဦးစီးဌာန	<i>(Signature)</i>
၂။	ဒေါ်ဥမ္မာဖြူ	"	မ		"	K
၃။	ဦးမင်းမင်းလှိုင်	"	လျား		ဘဏ္ဍာရေးဦးစီးဌာန	Chit
၄။	ဒေါ်လှလှနိုင်	"	မ		ဘဏ္ဍာရေးဦးစီးဌာန	Hla
၅။	ဦးစန်းမာန်	"	လျား		ဓနဦးစီးဌာန	Pr
၆။	ဒေါ်ညိုမ	"	မ		ဧည့်သည်ဦးစီးဌာန	Nye
၇။	ဦးဂျော့စ်မြ	"	လျား		ဘဏ္ဍာရေးဦးစီးဌာန	Phyo
၈။	ဦးမိုးနိုင်ဦး	"	လျား		"	<i>(Signature)</i>
၉။	ဒေါ်အေးအေးဦး	"	မ		"	<i>(Signature)</i>
၁၀။						
၁၂။						
၁၃။						
၁၄။						
၁၅။						
၁၆။						

ကျေးရွာအုပ်စုအကြံပြုတိုင်ကြားခြင်းရေးကော်မတီဝင်များစာရင်း

ကျေးရွာအုပ်စု - ဝါးမယ်

ရက်စွဲ : ၂၃.၁၂.၂၀၁၅

စဉ်	အမည်	ဘာသာ	ကျား/မ	ကော်မတီဝင်အမည်	ရာထူး	လက်မှတ်
၀၁	ဦးကျင်း	မိန်းမ	မ	အကြံပြုတိုင်ကြားရေးကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	
၂	ဦးစွန်းဝင်း၊ ဦး	မိန်းမ	မ	အကြံပြုတိုင်ကြားရေးကော်မတီ	အတွင်းရေးမှူး	
၃	ဦးစိန်အောင်	မိန်းမ	မ	အကြံပြုတိုင်ကြားရေးကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	
၄	ဒေါ်ခင်စုဝင်း	မိန်းမ	မ		အဖွဲ့ဝင်	
၅	ဒေါ်ခင်အေးအေး	မိန်းမ	မ			အဖွဲ့ဝင်
၆	ဒေါ်ကြည်စန်း	မိန်းမ	မ			အဖွဲ့ဝင်
၇						
၈						
၉						
၁၀						
၁၁						
၁၂						
၁၃						
၁၄						
၁၅						
၁၆						



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းပေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းပေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် <i>ဦး ဖြူလှ</i>	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအိမ်နံပါတ် <i>၇၅ ၇၅၀၄၅၆၇၈၅</i>	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် <i>ကျော်စွာ</i>
မြည်နယ်တိုင်းဒေသကြီး <i>ကျောက်</i>	မြို့နယ် <i>ကျောက်</i>	ကျေးရွာအုပ်စု <i>ကျောက်</i>

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) <i>ဗမာ</i>	<i>၁၈၁</i>	ဘာသာ(၁) <i>ဗုဒ္ဓ</i>	<i>၁၈၁</i>
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ(၂) -----	
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	<i>၂၆၀</i>	<i>၂၆၅</i>
အိမ်ထောင်စုဦးစီး	<i>၁၂၁</i>	<i>၂၆</i>

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အအုံများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြံပိ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြံပိ	ဘာသာရေးအဆောက်အအုံ	အမှတ်ခြံပိ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ရေဝါယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

	(၁) စာသင်ကျောင်း		(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်ခွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

၆.၃၊ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း					၇၇	၇၇	၇၇	၇၇
၆.၄၊ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း					၇၇	၇၇	၇၇	၇၇
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်လေ့လာစာတမ်းအစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁၊ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်								
၇.၂၊ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်								
၇.၃၊ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်								
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး								
၉. လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး								



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ချက်/အဆင့်(၃)ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးမှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည်

နေ့စွဲ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) □ စက်ဝန်း(၁) ဇီ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း၊ မြို့နယ်၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကျေးရွာ

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၁	ကျေးရွာအတွင်း ရေအရင်းအမြစ် မလုံလောက်မှုများ ရှိပါသည်။	၁	ကျေးရွာအတွင်း ရေအရင်းအမြစ် မလုံလောက်မှုများ ရှိပါသည်။
၂	ကျေးရွာအတွင်း အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်း မလုံလောက်ပါ။	၂	ကျေးရွာအတွင်း အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်း မလုံလောက်ပါ။
၃	ကျေးရွာအတွင်း ကျန်းမာရေး နှင့် ဆေးကုသမှု မလုံလောက်ပါ။	၃	ကျေးရွာအတွင်း ကျန်းမာရေး နှင့် ဆေးကုသမှု မလုံလောက်ပါ။
၄	ကျေးရွာအတွင်း အခြေအနေအထား မကောင်းမွန်ပါ။	၄	ကျေးရွာအတွင်း အခြေအနေအထား မကောင်းမွန်ပါ။
၅	ကျေးရွာအတွင်း အခြေအနေအထား မကောင်းမွန်ပါ။	၅	ကျေးရွာအတွင်း အခြေအနေအထား မကောင်းမွန်ပါ။

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅)နှစ်အားရည်ရွယ်၍ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမျှော်မှန်းမှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	
၁	ကျေးရွာအတွင်း ရေအရင်းအမြစ် လုံလောက်မှု ရှိပါသည်။	၁	ကျေးရွာအတွင်း ရေအရင်းအမြစ် လုံလောက်မှု ရှိပါသည်။
၂	ကျေးရွာအတွင်း အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်း လုံလောက်ပါသည်။	၂	ကျေးရွာအတွင်း အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်း လုံလောက်ပါသည်။
၃	ကျေးရွာအတွင်း ကျန်းမာရေး နှင့် ဆေးကုသမှု လုံလောက်ပါသည်။	၃	ကျေးရွာအတွင်း ကျန်းမာရေး နှင့် ဆေးကုသမှု လုံလောက်ပါသည်။
၄	ကျေးရွာအတွင်း အခြေအနေအထား ကောင်းမွန်ပါသည်။	၄	ကျေးရွာအတွင်း အခြေအနေအထား ကောင်းမွန်ပါသည်။



လူထုတဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်စန္ဒာ

ရက်စွဲ ၂၀၁၅.၀၉.၂၅ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး မြို့နယ် ပုသိမ်မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ပုသိမ် ကျေးရွာ ပုသိမ်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ဒုတိယအကျဉ်း ပဏာမရိပ် ဖွဲ့စည်းရန် အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ	✓		✓	ဗမာ	
၂	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ	✓		✓	ဗမာ	
၃	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ	✓		✓	ဗမာ	
၄	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ		✓	✓	ဗမာ	
၅	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ		✓	✓	ဗမာ	
၆	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ		✓	✓	ဗမာ	
၇	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ	✓		✓	ဗမာ	
၈	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ		✓	✓	ဗမာ	
၉	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ		✓	✓	ဗမာ	
၁၀	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ		✓	✓	ဗမာ	
၁၁	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ		✓	✓	ဗမာ	
၁၂	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ		✓	✓	ဗမာ	
၁၃	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ		✓	✓	ဗမာ	
၁၄	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ		✓	✓	ဗမာ	
၁၅	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ		✓	✓	ဗမာ	
၁၆	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ		✓	✓	ဗမာ	
၁၇	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ		✓	✓	ဗမာ	
၁၈	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ		✓	✓	ဗမာ	
၁၉	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ		✓	✓	ဗမာ	
၂၀	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ		✓	✓	ဗမာ	
၂၁	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ		✓	✓	ဗမာ	
၂၂	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ		✓	✓	ဗမာ	
၂၃	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ		✓	✓	ဗမာ	
၂၄	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ		✓	✓	ဗမာ	
၂၅	ဒေါ်ခင်စန္ဒာ	✓		✓	ဗမာ	
	စုစုပေါင်း					

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုတော်ပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးကျော်စွာ

ရက်စွဲ၊ ၂၀.၁၂.၂၀၁၅ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ
ပျာဇော် ဝါးပေးမြေကြဲမှာ ပိဏ္ဍိတ လောကီသန်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ဦးကျော်စွာ၊ ရွာအုပ်စုကျောက်ခါးရွာ၊ ရွာစား

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ခေါ်စွာဝင်း		✓		ဗမာ	
၂	ခေါ်စွာအောင်				"	
၃	" မာမာအောင်				"	
၄	" စွာအောင်				"	
၅	" ပြည့်စွာဖြူ				"	
၆	" အလှူအောင်				"	
၇	" ခြင်္သေ့စွာ				"	
၈	ဦး စွာအောင်				"	
၉	" လှဝင်း				"	
၁၀	" စွာအောင်				"	
၁၁	" စွာအောင်	✓			"	
၁၂	" စွာအောင်	✓			"	
၁၃	" စွာအောင်	✓			"	
၁၄	" စွာအောင်	✓			"	
၁၅	ခေါ်စွာဖြူ				"	
၁၆	" မာမာ				"	
၁၇	ခေါ်စွာအောင်				"	
၁၈	ခေါ်စွာအောင်				"	
၁၉	ဦးစွာအောင်				"	
၂၀	ဦးစွာအောင်				"	
၂၁	ဦးစွာအောင်				"	
၂၂	ခေါ်စွာအောင်				"	
၂၃	" လှဝင်း				"	
၂၄	" မာမာ				"	
၂၅	" မာမာ				"	
	စုစုပေါင်း					

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်			
စည်းရုံးရေးမှူးအမည် <u>ကျော်စွာသိန်း</u>			
ရက်စွဲ၊ <u>၂၀.၁၂.၂၀၁၅</u>	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၁) <input checked="" type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၂) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၃) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၄)		
ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး <u>ဧရာဝတီ</u>	မြို့နယ် <u>လေးယုဂါး</u>	ကျေးရွာအုပ်စု <u>ပဲယယ်</u>	ကျေးရွာ <u>ကျော်စွာသိန်း</u>

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၆	ဒေါ်ခင်သန်းစု		✓		ဗမာ	
၂၇	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၂၈	ဒေါ်နီနီ		✓		"	
၂၉	ဒေါ်တင်စိန်	✓			"	
၃၀	ဒေါ်သန်းစု		✓		"	
၃၁	ဒေါ်နီနီ		✓		"	
၃၂	ဒေါ်သန်းစု		✓		"	
၃၃	ဒေါ်နီနီ		✓		"	
၃၄	ဒေါ်နီနီ		✓		"	
၃၅	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၃၆	ဒေါ်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	"	
၃၇	ဒေါ်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	"	
၃၈	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၃၉	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၄၀	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၄၁	ဒေါ်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	"	
၄၂	ဒေါ်ကျော်စွာ	✓	✓	✓	"	
၄၃	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၄၄	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၄၅	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၄၆	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၄၇	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၄၈	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၄၉	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၅၀	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၅၁	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၅၂	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၅၃	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၅၄	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၅၅	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၅၆	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၅၇	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၅၈	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၅၉	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၆၀	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၆၁	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၆၂	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၆၃	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၆၄	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၆၅	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၆၆	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၆၇	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၆၈	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၆၉	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၇၀	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၇၁	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၇၂	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၇၃	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၇၄	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၇၅	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၇၆	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၇၇	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၇၈	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၇၉	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၈၀	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၈၁	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၈၂	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၈၃	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၈၄	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၈၅	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၈၆	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၈၇	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၈၈	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၈၉	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၉၀	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၉၁	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၉၂	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၉၃	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၉၄	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၉၅	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၉၆	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၉၇	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၉၈	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၉၉	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၁၀၀	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် အောင်စိန်ဦး

ရက်စွဲ၊ ၂၀. ၁၂. ၂၀၁၅ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး၊ ဧရာဝတီ မြို့နယ်၊ နေပဒေသာမြို့နယ်၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ နေလူ၊ ကျေးရွာ၊ ဓမ္မာဒိသာနီ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၇၆	ဒေါ်အေးမာ	✓		✓	ဗမာ	
၇၇	ဒေါ်အေးမာ	✓		✓	"	
၇၈	ဒေါ်အေးမာ	✓		✓	"	
၇၉	ဒေါ်အေးမာ	✓		✓	"	
၈၀	ဒေါ်အေးမာ	✓		✓	"	
၈၁	ဒေါ်အေးမာ	✓		✓	"	
၈၂	ဒေါ်အေးမာ	✓		✓	"	
၈၃	ဒေါ်အေးမာ	✓		✓	"	
၈၄	ဒေါ်အေးမာ	✓		✓	"	
၈၅	ဒေါ်အေးမာ		✓	✓	"	
၈၆	ဒေါ်အေးမာ		✓	✓	"	
၈၇	ဒေါ်အေးမာ		✓	✓	"	
၈၈	ဒေါ်အေးမာ	✓		✓	"	
၈၉	ဒေါ်အေးမာ	✓		✓	"	
၉၀	ဒေါ်အေးမာ		✓	✓	"	
၉၁	ဒေါ်အေးမာ		✓	✓	"	
၉၂	ဒေါ်အေးမာ	✓		✓	"	
၉၃	ဒေါ်အေးမာ	✓		✓	"	
၉၄	ဒေါ်အေးမာ	✓		✓	"	
၉၅	ဒေါ်အေးမာ		✓	✓	"	
၉၆	ဒေါ်အေးမာ	✓		✓	"	
၉၇	ဒေါ်အေးမာ		✓	✓	"	
၉၈	ဒေါ်အေးမာ	✓		✓	"	
၉၉	ဒေါ်အေးမာ	✓		✓	"	
၁၀၀	ဒေါ်အေးမာ	✓		✓	"	
	စုစုပေါင်း					

(၁) အိမ်ထောင်စိုးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

ಶ್ರೀಶೈಲ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕಾರ ವಹಿವಾಟು

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕಾರ ವಹಿವಾಟು (ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ಕೈಪಿಡಿ ಕಡತಗಳನ್ನು)

ಕ್ರ. ಸಂಖ್ಯೆ	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕಾರ ವಹಿವಾಟು	ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ಕೈಪಿಡಿ ಕಡತಗಳನ್ನು	ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ಕೈಪಿಡಿ ಕಡತಗಳನ್ನು	ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ಕೈಪಿಡಿ ಕಡತಗಳನ್ನು	ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ಕೈಪಿಡಿ ಕಡತಗಳನ್ನು
01	ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ಕೈಪಿಡಿ ಕಡತಗಳನ್ನು	✓	✓	✓	✓
02	ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ಕೈಪಿಡಿ ಕಡತಗಳನ್ನು	✓	✓	✓	✓
03	ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ಕೈಪಿಡಿ ಕಡತಗಳನ್ನು	✓	✓	✓	✓
04	ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ಕೈಪಿಡಿ ಕಡತಗಳನ್ನು	✓	✓	✓	✓
05	ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ಕೈಪಿಡಿ ಕಡತಗಳನ್ನು	✓	✓	✓	✓
06	ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ಕೈಪಿಡಿ ಕಡತಗಳನ್ನು	✓	✓	✓	✓
07	ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ಕೈಪಿಡಿ ಕಡತಗಳನ್ನು	✓	✓	✓	✓
08	ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ಕೈಪಿಡಿ ಕಡತಗಳನ್ನು	✓	✓	✓	✓
09	ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ಕೈಪಿಡಿ ಕಡತಗಳನ್ನು	✓	✓	✓	✓
10	ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ಕೈಪಿಡಿ ಕಡತಗಳನ್ನು	✓	✓	✓	✓
11	ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ಕೈಪಿಡಿ ಕಡತಗಳನ್ನು	✓	✓	✓	✓
12	ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ಕೈಪಿಡಿ ಕಡತಗಳನ್ನು	✓	✓	✓	✓



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် အောင်စိုက်စိုး

ရက်စွဲ ၉.၃.၂၀၁၆ စီမံကိန်းတက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) တက်ဝန်း(၁) တက်ဝန်း(၂) တက်ဝန်း(၃) တက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကျောက် မြို့နယ် ကျောက် ကျေးရွာအုပ်စု မဲလှ ကျေးရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ် ကုန်ပစ္စည်းဈေးနှုန်းစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူဖို	လက်မှတ်
၁	ဦး လှဝင်းဝင်း	✓		✓	မမ	
၂	မ ဒေါ်အိန်	✓		✓	"	
၃	မ ကျောက်အုန်း	✓		✓	"	
၄	မ မောင်စွန်း	✓		✓	"	
၅	မ ဒေါ်အိန်အိန်	✓		✓	"	
၆	မ ဒေါ်အိန်	✓		✓	"	
၇	မ ဒေါ်အိန်အိန်	✓		✓	"	
၈	မ ဒေါ်အိန်	✓		✓	"	
၉	မ ဒေါ်အိန်	✓		✓	"	
၁၀	မ ဒေါ်အိန်အိန်	✓		✓	"	
၁၁	မ ဒေါ်အိန်အိန်	✓		✓	"	
၁၂	မ ဒေါ်အိန်အိန်	✓		✓	"	
၁၃	မ ဒေါ်အိန်	✓		✓	"	
၁၄	မ ဒေါ်အိန်အိန်	✓		✓	"	
၁၅	မ ဒေါ်အိန်အိန်	✓		✓	"	
၁၆	မ ဒေါ်အိန်အိန်	✓		✓	"	
၁၇	မ ဒေါ်အိန်အိန်	✓		✓	"	
၁၈	မ ဒေါ်အိန်အိန်		✓	✓	"	
၁၉	မ ဒေါ်အိန်အိန်		✓	✓	"	
၂၀	မ ဒေါ်အိန်အိန်		✓	✓	"	
၂၁	မ ဒေါ်အိန်အိန်		✓	✓	"	
၂၂	မ ဒေါ်အိန်အိန်		✓	✓	"	
၂၃	မ ဒေါ်အိန်အိန်		✓	✓	"	
၂၄	မ ဒေါ်အိန်အိန်		✓	✓	"	
၂၅	မ ဒေါ်အိန်အိန်		✓	✓	"	
	စုစုပေါင်း					

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စီမံကိန်းမရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဝင်းကျော်စွာ

ရက်စွဲ ၂၃.၁၂.၂၀၁၅ စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ပြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ
မဲခေါ် မ (၃)

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၁၆	ဒေါ် လှ လှ နိုင်		✓	✓	မူဆလင်	klc
၂၁၇	" စန္ဒာ ဝင်း		✓	✓	"	"
၂၁၈	" ဥဒ္ဓါ ဝင်း		✓	✓	"	"
၂၁၉	" အေးအေးအေး		✓	✓	"	စေ
၂၂၀	" နိုင်လှိုင် နှင်း		✓	✓	"	စေ
၂၂၁	" ဒီဒီ နိုင်		✓	✓	"	စေ
၂၂၂	" ဒီဒီ နိုင်		✓	✓	"	စေ
၂၂၃	ဒေါ် အေးအေး	✓		✓		စေ
၂၂၄	" ဂျီ ဂျီ	✓		✓		စေ
၂၂၅	" မိုးမိုး	✓		✓		စေ
၂၂၆	ဒေါ် ဒီဒီ နှင်း		✓	✓		စေ
၂၂၇	" ဒီဒီ နိုင်		✓	✓		စေ
၂၂၈	" စန္ဒာ ဝင်း		✓	✓		စေ
၂၂၉	" စန္ဒာ ဝင်း		✓	✓		စေ
၂၃၀	" စန္ဒာ ဝင်း		✓	✓		စေ
၂၃၁	" စန္ဒာ ဝင်း		✓	✓		စေ
၂၃၂	" စန္ဒာ ဝင်း		✓	✓		စေ
၂၃၃	ဒေါ် အေးအေး	✓		✓		စေ
၂၃၄	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၃၅	" စန္ဒာ ဝင်း		✓	✓		စေ
၂၃၆	" စန္ဒာ ဝင်း		✓	✓		စေ
၂၃၇	ဒေါ် အေးအေး	✓		✓		စေ
၂၃၈	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၃၉	" စန္ဒာ ဝင်း		✓	✓		စေ
၂၄၀	ဒေါ် အေးအေး	✓		✓		စေ
၂၄၁	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၄၂	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၄၃	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၄၄	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၄၅	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၄၆	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၄၇	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၄၈	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၄၉	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၅၀	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၅၁	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၅၂	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၅၃	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၅၄	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၅၅	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၅၆	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၅၇	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၅၈	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၅၉	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၆၀	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၆၁	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၆၂	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၆၃	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၆၄	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၆၅	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၆၆	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၆၇	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၆၈	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၆၉	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၇၀	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၇၁	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၇၂	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၇၃	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၇၄	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၇၅	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၇၆	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၇၇	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၇၈	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၇၉	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၈၀	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၈၁	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၈၂	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၈၃	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၈၄	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၈၅	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၈၆	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၈၇	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၈၈	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၈၉	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၉၀	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၉၁	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၉၂	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၉၃	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၉၄	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၉၅	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၉၆	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၉၇	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၉၈	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၂၉၉	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ
၃၀၀	ဒေါ် အေးအေး		✓	✓		စေ

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စီမံကိန်းမလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုထုတ်ပြန်ပုံနှိပ်ရေးနှင့် ဆက်သွယ်ရေး ဝန်ကြီးဌာန
အစိုးရအဖွဲ့ ၂၀၂၁-၂၀၂၂ ခုနှစ်

နေ့စဉ်စာတမ်းများ ထုတ်ပြန်ရေးရာဌာန
ရက်စွဲ
(သင်တန်းတစ်ရပ်လျှင် တစ်ကြိမ် ကောက်ယူပါ။)

သင်တန်းအမည်

စဉ်	အမည်	ကျား	မ	အဖွဲ့အစည်း (သို့) ကျေးဇူး	ရာထူးတာဝန်	မှတ်ပုံတင် အမှတ် (ဥပဒေအရ)	ငွေကြေးအမျိုးအမည်	ထပ်လည်	ပုံနှိပ်	မှန်နှုန်း (သို့) အခြား	လက်မှတ်
၁	အောင်ကျော်စွာ	✓		အောင်ကျော်စွာ	အထွေထွေရေးရာဌာန				✓	၀၅-၂၀၂၁-၂၀၂၂	၂၀၂၁
၂	အောင်ကျော်စွာ		✓	အောင်ကျော်စွာ	အထွေထွေရေးရာဌာန				✓	၀၅-၂၀၂၁-၂၀၂၂	၂၀၂၁
၃	အောင်ကျော်စွာ	✓		အောင်ကျော်စွာ	အထွေထွေရေးရာဌာန				✓	၀၅-၂၀၂၁-၂၀၂၂	၂၀၂၁
၄	အောင်ကျော်စွာ	✓		အောင်ကျော်စွာ	အထွေထွေရေးရာဌာန				✓	၀၅-၂၀၂၁-၂၀၂၂	၂၀၂၁
၅	အောင်ကျော်စွာ		✓	အောင်ကျော်စွာ	အထွေထွေရေးရာဌာန				✓	၀၅-၂၀၂၁-၂၀၂၂	၂၀၂၁
၆	အောင်ကျော်စွာ	✓		အောင်ကျော်စွာ	အထွေထွေရေးရာဌာန				✓	၀၅-၂၀၂၁-၂၀၂၂	၂၀၂၁
၇	အောင်ကျော်စွာ	✓		အောင်ကျော်စွာ	အထွေထွေရေးရာဌာန				✓	၀၅-၂၀၂၁-၂၀၂၂	၂၀၂၁
၈	အောင်ကျော်စွာ	✓		အောင်ကျော်စွာ	အထွေထွေရေးရာဌာန				✓	၀၅-၂၀၂၁-၂၀၂၂	၂၀၂၁
၉	အောင်ကျော်စွာ	✓		အောင်ကျော်စွာ	အထွေထွေရေးရာဌာန				✓	၀၅-၂၀၂၁-၂၀၂၂	၂၀၂၁
၁၀	အောင်ကျော်စွာ	✓		အောင်ကျော်စွာ	အထွေထွေရေးရာဌာန				✓	၀၅-၂၀၂၁-၂၀၂၂	၂၀၂၁
၁၁	အောင်ကျော်စွာ	✓		အောင်ကျော်စွာ	အထွေထွေရေးရာဌာန				✓	၀၅-၂၀၂၁-၂၀၂၂	၂၀၂၁

အကြောင်းအရာ " နှုတ်ယူစီစဉ်စဉ်း ဖိလ်မီရှပ်စ် ဖောင်တန်း ကျေးရွာ
ရွာလုံး ကျွတ်ကစဉ်းအစား "

အထက်ပါ ကိစ္စ နှင့် ယက်သက်၍ ဖောင်တန်း ကျေးရွာ နှုတ်ယူစီစဉ်း ရွာ

လုံး ကျွတ် ကစဉ်းအစားတွင် PRA Tool များ ဖြန့်လှည့် ဆုံးသတ်ခြင်း ၊ စိန်ခေါ်

မှု ဖြေရာပေး များ စွေး စွေး ခြင်း ၊ လုပ်ငန်း များ ရွေး ချယ်ခြင်း ၊ VOP Plan များ ခွဲ

ခြင်း ၊ ကော်ပီဖို ဖွဲ့ခြင်း ၊ code of contact လက်မှတ်ထိုးခြင်း နှင့်

ကစဉ်းအစား ပြီးဆုံး ခဲ့ ပါသည်။

ကစဉ်းအစား ထက်ရှာက်မှု " " အမျိုးသား (၅၉) ဦး နှင့် အမျိုးသမီး (၅၅) ဦး
ထက်ရှာက်ခံ ပါသည်။

ကစဉ်းအစား စတင်ချိန် " " နေ့လယ် (၁၅:၀၀) နာရီ

ကစဉ်းအစား ပြီးဆုံးချိန် " " ညနေ (၁၉:၀၀) နာရီ

မိ / ဆောင် နှုတ်



ဦးသက်နိုင်

လူထု စဉ်း လုံ ရာ များ



ဦးစောစောစော



နောက်ဆက်တွဲ (၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ အနှစ်ချုပ်

မူရင်းသည်အား VPSC တွင်ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား TPIC သို့ပို့ရပါမည်။ MIS data အနေဖြင့်သွင်းရန်မလိုအပ်ပါ။

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူ ဦးစားပေးလိ	လ / နှစ်	ကျေးဇူးမှ တာဝန်ခံသူ သို့ အုပ်စု	ပြင်ပမှ မည်သူ ထောက်ပံ့ မလဲ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	ဝန်ထမ်းအားပေးရေး ဝန်ဆောင်မှု	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၉	ကျေးဇူး(ဘောင်စက်)	မူရင်းမရှိပါ
	၂	ကက်ပိုက်နစ်များ	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၈	ကျေးဇူး(ဘောင်စက်)	မူရင်းမရှိပါ
	၃	ဆောက်လုပ်ရေးအတွက် ဝယ်ယူမှုစီစဉ်ရေးရာ	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၉	ကျေးဇူး(ဘောင်စက်)	ကျေးဇူး(ဦးစီးဌာန)
	၄	ဆောက်လုပ်ရေး - ဝါးလှေတံတား	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၉	ကျေးဇူး(ဘောင်စက်)	ကျေးဇူး(ဦးစီးဌာန)
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း/ စိုက်ပျိုးရေး	၁	အင်းကျိုး ဖွဲ့စည်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၉	ကျေးဇူး(ဘောင်စက်)	မူရင်းမရှိပါ
	၂	အင်းကျိုး ဖွဲ့စည်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၉	ကျေးဇူး(ဘောင်စက်)	NGOs
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
ကျန်းမာရေး နှင့် အာဟာရ	1	ကျေးဇူးဆေးရုံဆေးခန်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၉	ကျေးဇူး(ဘောင်စက်)	ကျေးဇူး(ဦးစီးဌာန)
	2	ကျန်းမာရေးအတွက် အရေးယူမှု	<input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၉	ကျေးဇူး(ဘောင်စက်)	မူရင်းမရှိပါ
	3		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	4		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	5		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
ပညာရေး	၁		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			

အမျိုးအမည်	၀	မိ: သက်တမ်း:	<input checked="" type="checkbox"/> ဝ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	၁၀၀	ကျေးဇူးပြုပါ (အမျိုးအမည်)	ကျေးဇူးပြုပါ (အမျိုးအမည်)
	၂		<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၃		<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄		<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-

ရက်စွဲ-

ရွာ-

VDP ရက်စွဲ-

မြို့နယ်-

ကျေးရွာအုပ်စု-

(က) ခြုံငုံခြင်း (မြို့နယ်အဆင့်)- PC 8 ၏ Data အရ မှန်ကန်မှုရှိကြောင်းစစ်ပါ။

(ခ) အသေးစိတ် စစ်ဆေးခြင်း- တစ်မြို့နယ်တွင် ၁၀ ရွာ မှ ၂၀ ရွာ ကျေးရွာအုပ်စု(VDPs)များကို အရည်အသွေးစစ်ဆေးရန်ရွေးပါ။ တစ်မြို့နယ်တွင် ကျေးရွာ ၂၀ ထက်ကျော်လျှင် ကျပန်းနမူနာရွေးပါ။

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- ဖာတီကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာဖွဲ့စည်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာဖွဲ့စည်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-

- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-