

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်း ဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန
လေးမျက်နှာမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project
(NCDDP)



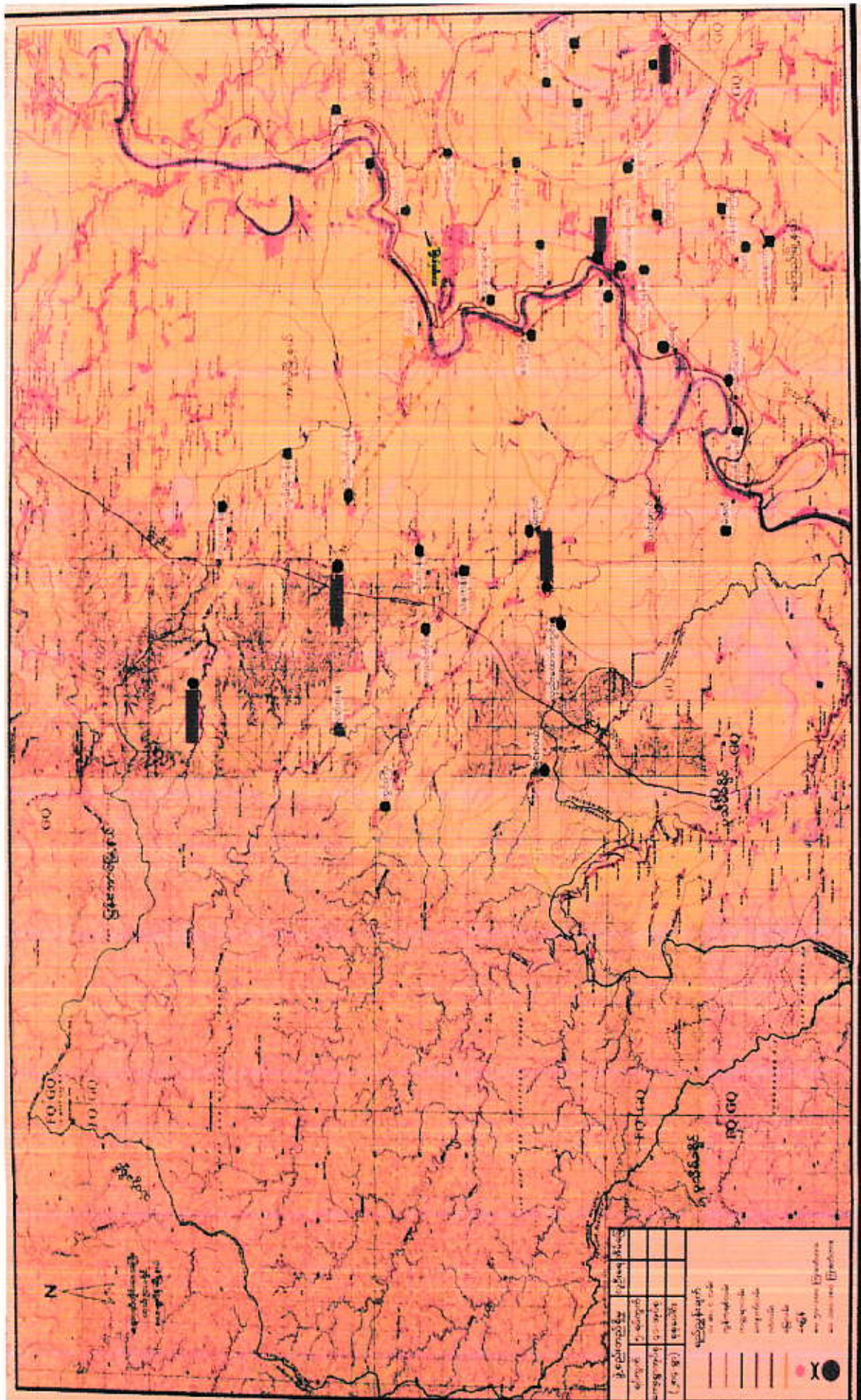
ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
ယင်းဆယ်ကျေးရွာ၊ ယင်းဆယ်အုပ်စု



မာတိကာ

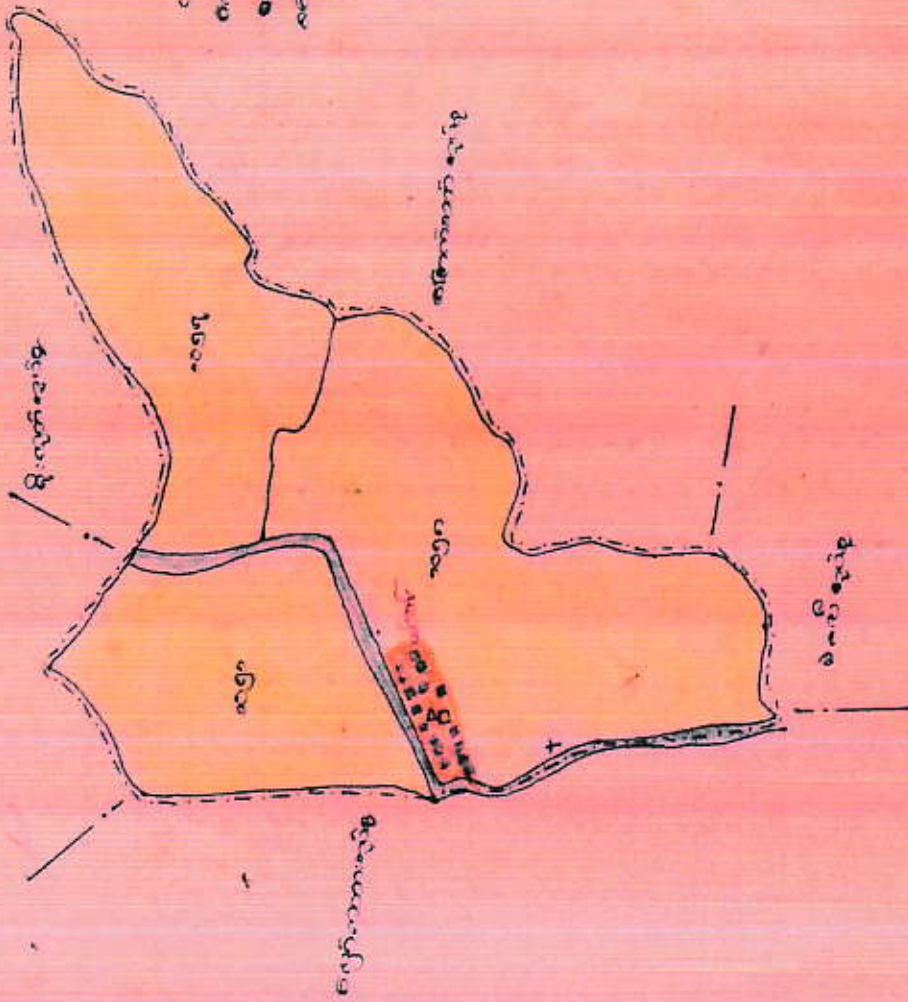
- ၁။ မြို့နယ်မြေပုံ
- ၂။ ကျေးရွာမြေပုံ (တည်နေရာ)
- ၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
- ၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ
- ၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား
- ၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
- ၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှု မှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ
- ၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း
- ၉။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)
- ၁၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)
- ၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)
- ၁၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)
- ၁၃။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)
- ၁၄။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
- ၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
- ၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check List for VDP)

လေးမျက်နှာမြို့နယ်မြေပုံ





2000
 1000
 500
 200



2000
 1000
 500
 200

2000
 1000
 500
 200

2000
 1000
 500
 200

2000
 1000
 500
 200

2000
 1000
 500
 200

2000
 1000
 500
 200

2000
 1000
 500
 200

2000
 1000
 500
 200



ယင်းဆယ်ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း

- ယင်းဆယ်ကျေးရွာ

စုစုပေါင်းကျေးရွာအရေအတွက်မှာ (၁) ရွာ

ယင်းဆယ် ခုတ်စု
ယင်းဆယ် ကျေးရွာ

ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်းပြ မြေပုံ

29.12.2015
ကျား ၁၁
မ ၉

စဉ်	ခုနှစ်	အကြောင်းအရာ	အကျိုးဆက်ရောက်မှုများ			စေတနာအတတ်ကျင့်မှုများ
			ပျံ	ရေရာ	ဝတ္ထုပုံ၊ ပျက်စီး/ဆုံးရှုံးမှု	
၁	၁၉၇၄	လေ မုန်တိုင်း	-	ယင်းဆယ်	မေအိမ် ပျက်စီး	ခိုင်တော်အနီး၇၇ထောက်ပံ့
၂	၂၀၁၅	ရေကောင်းသွန်း	-	ယင်းဆယ်	-	ခိုင်တော်အနီး၇၇+ပြည်သူ အကျိုးပြု + ကမ္ဘာ့ဘဏ် ထောက်ပံ့ ကုန်ကြီးမှုများ ပြုလုပ်သည်။
၃	၁၉၀၉	ရေကောင်းစေရန်အတွက်	၅၆၆၆	ကောင်း	၂၅၆၆	အထောက်အပံ့ ပြုလုပ်သည်။
၄	၁၉၅၁	ရေကောင်းစေရန်အတွက်	-	ယင်းဆယ်	၅၆၆၆	အထောက်အပံ့ ပြုလုပ်သည်။

ယင်းသည် ကျေးဇူးတင်စွာ

ယင်းသည် ကျေးဇူး

ထူးခြား ဖြစ်စဉ်အား

အမျိုးအစား	ခုနှစ်	အကျိုးအမြတ်အရက်များ			အခြား သို့မဟုတ် နည်းလမ်း / ရရှိခဲ့သော အကျိုးအမြတ်အရက်ပုံစံ
		ပုံစံ	အရက်	အခြား သို့မဟုတ် နည်းလမ်း	
မီးတောင်ခြင်း	၁၉၄၁	-	ယင်းသည်	အိမ်ခြေ ၆၀	လုပ်ထုတ်လုပ်ထုတ်
လေဖျော်စဉ်း	၁၉၄၄	-	ယင်းသည်	အိမ်ခြေ ၆၀	အိမ်ခြေ ၆၀ နှင့် လုပ်ထုတ်လုပ်ထုတ်
ရေကူး	၂၀၁၅	-	ယင်းသည်	-	အိမ်ခြေ ၆၀၊ အိမ်ခြေ ၆၀၊ Master Card

ယင်းသည် ကျေးဇူးတင်စွာ ဖြစ်စဉ်အား (၂၀၀) ခန့်က
တည်ရှိသော ကျေးဇူးတင်စွာ ဖြစ်စဉ်အား ဖြစ်စဉ်အား ဖြစ်စဉ်အား
အားဖြင့် (၂၅) နှင့် ယင်းသည် တည်ရှိသော ကျေးဇူးတင်စွာ
(၄၉၉) နှင့် ဖြစ်စဉ်အား ဖြစ်စဉ်အား ဖြစ်စဉ်အား

ကျေးဇူးတင်စွာ ဖြစ်စဉ်အား ဖြစ်စဉ်အား ဖြစ်စဉ်အား
ကျေးဇူးတင်စွာ ဖြစ်စဉ်အား ဖြစ်စဉ်အား ဖြစ်စဉ်အား
ကျေးဇူးတင်စွာ ဖြစ်စဉ်အား ဖြစ်စဉ်အား ဖြစ်စဉ်အား
ကျေးဇူးတင်စွာ ဖြစ်စဉ်အား ဖြစ်စဉ်အား ဖြစ်စဉ်အား

၄၉၉ နှင့် ဖြစ်စဉ်အား ဖြစ်စဉ်အား ဖြစ်စဉ်အား
ကျေးဇူးတင်စွာ ဖြစ်စဉ်အား ဖြစ်စဉ်အား ဖြစ်စဉ်အား
ကျေးဇူးတင်စွာ ဖြစ်စဉ်အား ဖြစ်စဉ်အား ဖြစ်စဉ်အား
ကျေးဇူးတင်စွာ ဖြစ်စဉ်အား ဖြစ်စဉ်အား ဖြစ်စဉ်အား

ယင်းအဖွဲ့ ကျေးရွာ၏ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA)
အကျဉ်းချုပ်

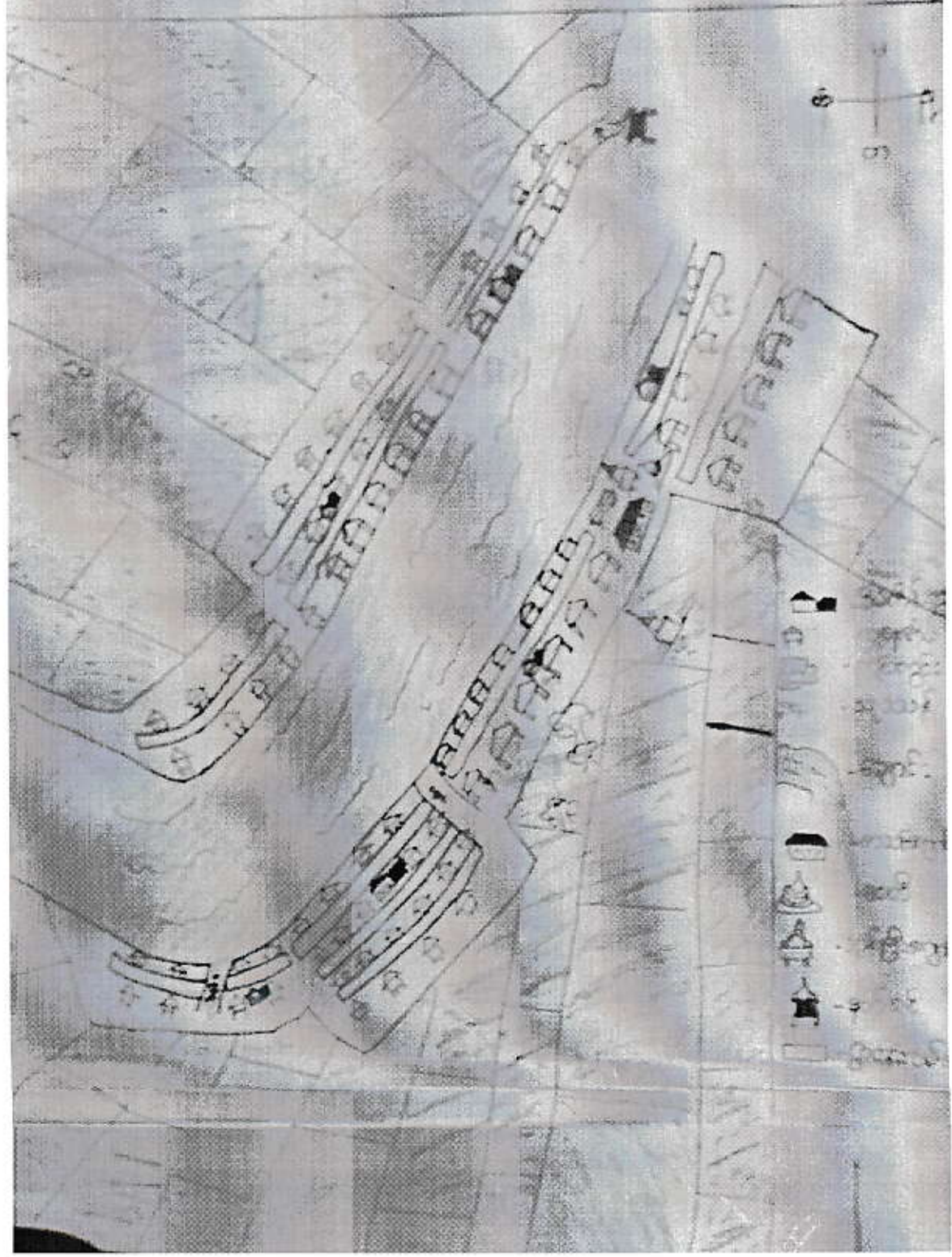
စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း (Village History)	၂၉. ၁၂. ၂၀၁၅	ကျေးရွာအကြောင်းကိုသိသောရပ်မိရပ်ဖ (အမျိုးသား၊သမီး)များ၊ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး	၁၁	၉	၂၀	ကျေးရွာလူမှုစီးပွားအုပ်စုများခွဲခြားသတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက်အခြေခံစံနှုန်းများကိုရွာသူရွာသားများနှင့်အတူဆွေးနွေး၍အများသဘောတူဆုံးဖြတ်သတ်မှတ်ခြင်း။
၂	ကျေးရွာလူမှုရေး၊ စီးပွားရေး အရင်းမြစ်ပြမြေပုံ (Social and Resource Map)	၂၉. ၁၂. ၂၀၁၅	ကျေးရွာသူ/သားများနှင့် မြေပုံရေးဆွဲတက်သူ ကော်မတီဝင်အချို့နှင့် ကျေးရွာကြောင်းကိုနံ့စပ်စပ်သိသောလူငယ်လေးများ	၄	၄	၈	ကျေးရွာစီးပွားရေးအရင်းအမြစ်များ၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေ၊ သောက်သုံးရေ ရရှိမှု၊ ပညာရေး၊ ကျန်းမာရေးလိုအပ်ချက်၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းဖန်တီးနိုင်မှုများကိုဆွေးနွေးခြင်း။
၃	ရာသီခွင်ပြကွဲဒီဇိုင်း (Seasonal Calendar)	၂၉. ၁၂. ၂၀၁၅	ကော်မတီဝင်များ(ကျား၊ မ)တောင်သူလယ်သမား၊ လက်လုပ်လက်စား၊ ဈေးသည်များနှင့်လယ်လုပ်သားများ (အမျိုးသား၊အမျိုးသမီး)	၁၁	၉	၂၀	ကျေးရွာတွင် ရာသီအလိုက် လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်နေသော အလုပ်အကိုင်များ၊ ဝင်ငွေရရှိမှုများ၊ နှင့် ပွဲတော်ရက်များအကြောင်း ဆွေးနွေးခြင်း
၄	ချမ်းသာကြွယ်ဝမှု အဆင့်ခွဲခြားဥပမာပြဇယား (Wealth Ranking)	၂၉. ၁၂. ၂၀၁၅	ကျေးရွာသူ/သားများနှင့် အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၊ ကော်မတီဝင်များ	၁၁	၉	၂၀	ကျေးရွာအတွင်းရှိဥပမာပြဇယား အား အဆင့်ခွဲခြားခြင်း။
၅	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြမြေပုံ (Venn Diagram)	၂၉. ၁၂. ၂၀၁၅	ကျေးရွာအတွင်းရှိအဖွဲ့စည်းများ၊ ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ	၁၁	၁၀	၂၁	ကျေးရွာအတွင်းရှိ လက်ရှိဖွဲ့စည်းထားသောအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ချိတ်ဆက်ပြီးလုပ်ဆောင်နေပုံအား ဆွေးနွေးခြင်း။
၆	အမျိုးသား၊အမျိုးသမီးတစ်နေ့တာ အချိန်ပြဇယား (Women Timeline and Men Timeline)	၂၉. ၁၂. ၂၀၁၅	ကျေးရွာသူ/သားများ	၁၁	၉	၂၀	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးတစ်နေ့တာလုပ်ဆောင်ချက်များအား ဆွေးနွေးဖော်ထုတ်ခြင်း။
၇	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးအခြေအနေသုံးသပ်ချက်ပြမြေပုံ (Spider Web)	၂၉. ၁၂. ၂၀၁၅	ကျေးရွာသူ/သားများ	၁၁	၉	၂၀	ကျေးရွာအတွင်းရှိ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးတို့၏ စွမ်းဆောင်ရည်အပိုင်း၊ ပညာရေး၊ အလုပ်အကိုင်၊ ခေါင်းဆောင်မှု၊ ရပ်ရေးရွာရေးပူးပေါင်းပါဝင်မှုနှင့် အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းများအား အမျိုးသား၊အမျိုးသမီး နှိုင်းယှဉ်ဆွေးနွေးခြင်း။

Handwritten text in the top left corner, possibly a title or reference number.

ဒဂုံမြို့တော်

29.12.2010

Handwritten text in the top right corner, possibly a date or location.



ပင်းဆပ်ကျေးရွာ စတင်

ပင်းဆပ်ကျေးရွာ

ဘဲ:ဘပ်ချက်

လှေထိုင်မှုပုံစံ

ပင်းဆပ်ကျေးရွာသည် လှေသော ဒစ်ပေါင်း (၂၀၀) ခန့်ရှိ စတင်တည်ထောင်
ခဲ့ပြီး ၈၈ (၁၀၀) ခန့် ကျန်ရှိပါသည်။

ကျေးရွာသည် အရှေ့မြောက် မြ အရောက်တောင် သို့ အပြိုင်သွယ်တန်းတည်ဆောက်
ထားသော ရွာကြီးကန်အဖြစ် ပေါ်သည်။ ကျေးရွာတွင် ရွာလမ်းများသည် သေးငယ်ပြီး
အမြောက်အမြားတည်ရှိပါသည်။ လှေထိုင်ပေါင်း (၆) လှေထိုင်ဖြင့် တည်ဆောက်ထား
ပါသည်။

ကျေးရွာတွင် ယူဒိုးဂျေ (၂၄၈၀) ဦး ရှေ့ထိုင်ယောက်ကြီး အမျိုးသား (၁၁၁) ဦး
ရှိပြီး အမျိုးသမီး (၂၁၆) ဦး ရှေ့ထိုင်ယောက်ရှိပါသည်။ ကျေးရွာတွင် အိမ်ထောင်စု
ပေါင်း (၄၉၆) စု ရှိသည်။ အနက် အိမ်ထောင်စု (၅၆) ခန့်မှာ အမျိုးသမီး
ဦးဆောင်ယောက်ကြီး ဖြစ်တွေ့ရသည်။

ကျေးရွာတွင် ယူဒိုးဂျေ ကျောင်း ရှိပါသည်။ ထို့အပြင် သင်တန်းအထောက်အပံ့
ပစ္စည်းများ ရှိပါသည်။ ကျေးရွာတွင် အတွက်ကမ္ဘာ့ စာတိုက် သာမန် ရှေ့ထိုင်ကျ
ဆေးလှေသင်္ဘောများ ဆောင်ရွက်ပေး ယောက်ရှိပါသည်။

စောက်ဘဲ:လေရွာရှိမှု

ကျေးရွာတွင် စောက်ဘဲ:လေရွာ: စောက်ဒိုင်တုံကင်များ မှသာ ရယူသုံးစွဲ
ယောက်ရှိပါသည်။ ယခင်ကလက်တူးကွင်း-မရှိ သဖြင့် ယောက်ဒိုင် တုံကင် ကိုသာစာသုံးဖြင့်
ဖြေရသည်။ ကျေးရွာတွင် စောက်ဘဲ:လေရွာ: တစ်နှစ်ပတ်လုံး ထုံဖောက်ရွာ မရရှိနိုင်ပါ။
စိုးရာဘိဝံသ သာကဝိ အရောက် လေကြီးခြင်း၊ ကြောင် စောက်ဒိုင်တုံကင် (၃၀) ခန့်၊
စောက်လေရွာကြီးအနည်း ယပ်ဖြင့် သော တုံကင်များ မှသာ ရယူသုံးစွဲနိုင်ပါသည်။

စာကသုံးစေရမည့် နှင့် ပတ်သက် ငြိမ်းပျေးစွာတွင် ရှိသည့် နေရာတော်
နာမ်ကဏ္ဍအားဖြင့် မိုးရာသီတွင်ပေးခြင်း ဖြစ်သည်။ ။ သို့ဖြစ်၍ စာတော်အား သုံးစေ
ရှားပါးခြင်းတို့ ဖြစ်စေသည်။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး

ကျေးရွာနှင့် ငြိမ်းပျေးစွာဆက်သွယ်ရေး အဖွဲ့အစည်းများ ပေးအပ်ခြင်း
လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး အဖွဲ့အစည်းများ ပေးအပ်ခြင်း ဖြစ်သည်။ ။ မိုးရာသီတွင် လမ်း
လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး အဖွဲ့အစည်းများ ပေးအပ်ခြင်း ဖြစ်သည်။ ။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး အဖွဲ့အစည်းများ ပေးအပ်ခြင်း ဖြစ်သည်။ ။ မိုးရာသီတွင် လမ်း
နားလျှောက် ဖြစ်စေသည်။ ။ အလေးပေး လျှောက်ထားခြင်း အခက်အခဲ ဖြစ်ပေစေ၊ လာပါက
ကျေးလက်လျှောက်ထားခြင်း အခက်အခဲ ဖြစ်ပေစေ၊ နှစ်စဉ် ဖြစ်ပေစေ၊ ဖြစ်ပေစေ၊
လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး အဖွဲ့အစည်းများ ပေးအပ်ခြင်း ဖြစ်သည်။ ။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး အဖွဲ့အစည်းများ ပေးအပ်ခြင်း ဖြစ်သည်။ ။ မိုးရာသီတွင် လမ်း
မိုးရာသီတွင် သာကဝကပျောက်နေခြင်း ဖြစ်သည်။ ။ ဖြစ်ပေစေ၊ ဖြစ်ပေစေ၊

ပညာရေး

ကျေးရွာအတွက် မူလတန်း၊ ဝိန်းကျောင်း တစ်ကျောင်းရှိ ပါသည်။ ကျောင်း
အမျိုးအစားမှာ အစဉ်အဆက် အဖွဲ့အစည်း ဆောင်ရွက်ထားခြင်း နှင့် ပါဝင် ပညာရေး
ပေးခြင်းထားသော R.L ကျောင်း ဆောင်ရွက်ပါသည်။ ကျောင်း နှင့် ပတ်သက်သော
ဆင်တက်လူပစ္စည်းများ၊ အသုံးအဆောင် ပစ္စည်းများ၊ အနည်းငယ် လိုအပ်မှုရှိပါ
သည်။ လက်ရှိအခါအား အဖွဲ့အစည်း ဆောင်ရွက်ထားခြင်း ကောင်းမွန်ဆောင်ရွက်
ဆောင်ရွက်နေပါသည်။ ကျေးရွာ မှ ကျောင်းထားခြင်း သော ပထမကျောင်း မူလတန်း
ပထမတန်း ကျေးရွာ (၆၀) ၊ အ. ထား နိုင်ငံခြား မူလတန်း၊ အထက်တန်း ၊ အထက်
တန်းတို့တွင် (၃၀) ၊ အ. ထား နိုင်ငံခြား သည် နာမ်ကဏ္ဍအားဖြင့် ကျေးရွာတွင်
နာမ်ကဏ္ဍအားဖြင့် အလေးပေး ရှားပါးခြင်း နှင့် ပတ်သက်စေ မဟုတ်ခြင်း တို့ကြောင့်
ဖြစ်သည်။

ကျွန်းပာရေး

ကျေးရွာတွင် ကျွန်းပာရေး စာတိုက် ကျွန်းပာရေး စာရပေ နှင့် စားပေးခိုးတည် ဆောက်ယူက်ရှိကြောင်း၊ ဆွေ့ရသည့် ကျွန်းပာရေး စာရပေ သည် ကျေးရွာရှိ နာကျန် ဖြစ်သူများ နှင့် ကိုယ်ဝန်ဆောင် ဖိခင်များ၏ ကျွန်းပာရေး ဆောင်ရွက်မှုများ ဆောင်ရွက် ယူက်ရှိ ပေသည်။

ဆေးခန်း တွင် ထိခတ်သော ဆေးဝါး များ၏ ဖြန့်နုတ်ကျွန်းပာရေး ဤ နမူနာ ကောက်ပံ့ပေး ယူက်ရှိပေသည်။ ကိုယ်ဝန်ဆောင် ဖိခင်များ စာတိုက် ထိခတ်သော စက်လီရိယာများ ဆောက် ဖိခင်ပေးရန် ထိခတ်ပါပေသည့်။

ဧကထဲ၍ လျှော့နား လှည့်ရန် ကခက်ကခဲ တစ်ခုတစ်ရာ ဖြစ်ပါက နှိုင်းစာရပေပိုင် နှစ်ဆေး ချိတ် နှင့် တဖြည်း နှိုင်းဆောင် ၍ ကျွန်ုပ်တို့၏ စာတိုက် ကျွန်းပာရေး စာရပေက ဆောင်ရွက်ပေးယူက်ရှိ ပေသည်။

ကျေးရွာစာတွင်းပေါင်းစုစဉ်း စက်ဆံ့မှု

ကျေးရွာတွင် ဝေဖန်ယူက်ရှိသော လျှို့ဝှက် (၀၀၈၈) နှိုင်းစာရပေ သည် နေ့ကာတာကို ကွပ်သည့် ထာလျှို့ဝှက် များ ဖိ ဖြစ်ပေသည်။ လက်လှုပ်လက်စား နှိပ်စားခံရ စဉ်းအခြား ဖြစ်သော်လည်း ဆီးခြား ခွဲခြား ထားခြင်း မရှိပါ။ ဧကထဲ၍ လျှော့ နှာရေးဆောင် ရွက်စုစု ဖြစ်ပါက ရှေ့ရွာမှ ရှင်းတိုး ဖိ ဖြစ် ပါသည်။

ကျေးရွာတွင် ရိုးရာစဉ်း စာတိုက်လျှောက် ရေကြိုး ဖြင်းကို ဖြင့်ယူက်ရှိသည်။ စာတိုက်လျှောက် ရေကြိုး ဖြင်းကို ဖြင့်စွေ့ ဖြစ်ပါက နှိပ်စားခံရ (၀၀) ၊ မှာ ထိခတ် လွယ်စွာ နှိပ်စားခံရ များ ဖြစ်ပေသည်။

စာမျိုး ပျိုးစေ့ ဦးစွာ အပြားအပြား အခြေခံများ။

စိုက်ပျိုးခြင်း

အေးရွာ ၏ စိုက်ပျိုးခြင်း (ကိုင်) များသည် မိုးရာသီတွင်သာသာ
အပျောက်ပျောက်ပျောက် လောကဏ္ဍနှင့် စာသုံး ပြုပြင်ပေးပါ။ နေ့ရာသီ နှင့် ဆောင်း
ရာသီတို့၌သာ စေ့စပ်ပျိုးစေ့များ ၊ ရွာအင်း ၊ ပ် ၊ ဟင်းသီး ၊ ဟင်းရွက်နှင့်
အခြား စိုက်ပျိုးရေးသီး၌ များစွာ စိုက်ပျိုး၍ စာသက်မွေးဝမ်းကြောင်း ပျံ့ပြန့်
ပျောက်ပျံ့စေသည်။

ရေအရင်းအမြစ်များ။

အေးရွာ စာသက် စာမျိုးစာကယ် လိုက်စပ်စော သောက်သုံးရေးအား
ထက်ရှုပ်တုံ့ကင်စွမ်း များ၍ ထုတ်ယူသုံးစွဲပျက်စီးပျက်စီးပျက်စီး ၎င်း တုံ့ကင်
တွင်းများသည် မိုးရာသီ တွင် သာသာ အပျောက်ပျောက် ပျောက်ပျက်ခြင်း
ကြောင့် ရေအရင်းအမြစ်များ ပြုပြင်ပေးစော တုံ့ကင်စွမ်း သည် စာနည်းပညာ
သာရှိစေသည်။

အရင်းအမြစ် နှင့် လူများ။

ကျေးဇူးတင်စွာ ရှာဖွေဆွဲယူခဲ့ခြင်းသော အရင်းအမြစ် များမှာ ခိုင်မာပြီး (မြဲကြံ့)၊ ဖြစ်ချောင်း၊ နှင့် ရေတုံ့ထင် တွန်းများ သည် ကျေးဇူး တစ်ပြိုင်နက် အရေး နှင့် စည်ညစ် နည်းဖြင့် ဖွဲ့စည်းပုံစံကို ရှိနိုင်မည် ဖြစ်ပေသည်။ ဘိုးလေမဟ်၊
ရင်းအရင်းအမြစ် ဈေးကား ကျေးဇူး လူထု ဖွဲ့စည်းမှု ရှိနိုင်ခြင်း နှင့် နှင့် ဖြစ်ပေသည်။

လက်လုပ်လက်စား နှစ်ပေါင်း သူများအဖို့ ဖြစ်ပေသည်။ ဖိုးရုဘီတွင် ဖြစ်ချောင်း များအပေါ် မှီခို၍ တံငါလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင် လျှောက်ရှိပေသည်။
နေရာအရောက်ရှိခြင်း မှ ဝိုင်းဝန်း ခိုင်မာပြီး ဖြစ် များတွင် နေ့စား အလုပ်သမား များအဖို့ ဖြစ်ပေသည်။ လက်လုပ်လုပ်ကိုင် တာ အရင်းအမြစ်ကား သုံးစွဲလျက်ရှိပေသည်။

ရင်း ကျေးဇူး အရေးဖြင့် အရင်း အမြစ် နှင့် ပတ်သက်၍ အဓိကအထက်အခါ မှာ ဖိုးရုဘီတွင် သဘာဝအလျောက်အခြေခံ ဖြစ်ပေါ် ခြင်းကြောင့် ခိုင်မာပြီး ဖြစ် များ ကား သုံးစွဲ၍ ပြုပြင် ဖြစ်ပေသည်။

ဆိုကြောင်း ကျေးဇူး အရေးဖြင့် အရင်း အမြစ် များ ကား သုံးစွဲခြင်းဖြင့် တစ်ဖက်ပတ်လုံး သုံးစွဲ ၍ ပြုပြင် ဖြစ်ပေသည်။ သဘာဝ ပြဿနာပင် ဖြစ်ပေသည်။

ယင်းအားကျေးဇူးတင်စွာ

ယင်းအားကျေးဇူး

ကုသိုလ်ဖြူဖြူမှု

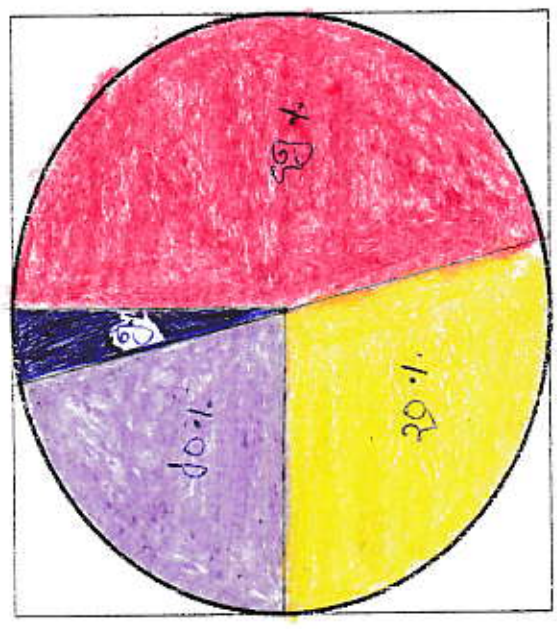
ကျေးဇူးတင် စာစိတ်လုပ်ငန်းအားကျေးဇူးတင်စွာ ဖြစ်ကြောင်း မှာ မိုးရာသီတွင် သဘာဝအရပ်ရပ်
ကျွန်း၊ သောစုကြောင့် ကံတို လုပ်ငန်း အနည်းငယ်သာ လုပ်ကိုင် ဂုဏ်ရည်၊ ယင်းကံတိုလုပ်ငန်း
ကား တို့အချို့တွင် နိမိတ်တော်စုပေါင်းပေါ် (၉၅) % အလုပ်ကိုင်ခြင်း (၅) % များအထိ
နိုင်စွမ်း ဖြစ်ပေသည်။ အလုပ်လုပ်အားကား နိမိတ်တော်စုတစ်ခုပေါ် တစ်နေ့တာ ပုံမှန်ဝင်ရောက်
မှာ (၁၀၀၀) ကျပ်သာ ရရှိပေသည်။ အမျိုးအစားများ ဝင်ရောက် အကြံပြုနိုင်သော ကာလဖြစ်ပေ
သည်။

မိုးရာသီလွန်သည့် ပါက သို့မဟုတ် အလုပ်လုပ်ကိုင်လျှင် လုပ်ငန်းများ ကားလုပ်ကိုင်
ပါသည်။ နိမိတ်တော်စုများပေါ် (၄၅) % မှာ ကိုင်စားကုသိုလ်ကုသိုလ်များ ကား ကိုယ်ပိုင်လုပ်
လုပ်ခြင်း လွန် နိမိတ်တော်စုများမှာ နေ့စဉ်အား ကာလဖြစ် သော်လည်းကောင်း၊ ပုံမှန်ပုံစံ အနေ
ဖြင့် သော်လည်းကောင်း၊ ထိုလျှောက် လုပ်ကိုင် ဖြစ်ပေပါသည်။ အလုပ်လုပ် နိမိတ်တော်စုတစ်ခုတွင်
ထိုစဉ်အတွင်း အနည်းငယ်ပေါ်ခြင်း၊ ဝင်ရောက် လုပ်ကိုင် မှုတစ်ပါက ကား ဝတ်နေရေး ကာလက
ကုသိုလ်ခြင်း ဖြစ်သော်လည်းကောင်း၊ လုပ်ကား များ ကြိုတင်လျှင်၊ ချခြင်း ဖြစ်သော်
လည်းကောင်း နေထိုင် အား သောက်ရပေသည်။

အလုပ်ကျေးဇူးတင်ကြောင်း ကာလက စာစိတ်ကောင်းကံမှာ တစ်နှစ်ပတ်လုံး
စလုပ်ကိုင် ကွင်းကလေး ပျော်ခြင်း ဖြစ်ပေသည်။ အမျိုးအစား များ ကာလကလည်း စာလုပ်
ကိုင် ကွင်း စာလုပ် ပုံစံပေါ် ခြင်းမှာလည်း စာစိတ်ကောင်းကံမှာ ဖြစ်ပေသည်။

မိုးရာသီတွင် သဘာဝ ကား အနည်းငယ် ကြုံတွေ့ ရပါက (ကျွန်းခြင်း))
ကြိုတင် ဖြစ်သည့် ခြင်းကား ဖြစ် သောကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။ ကျေးဇူးတင်စွာ ခြင်းများ ပျော်စွာ
သက်ဆိုင် သော စာစိတ် ကောင်းကံ မှာ စာလုပ်ကိုင် ကွင်းကလေး ပုံစံပေါ် ခြင်း နှင့်
ကိုင် စိုက်ပျိုး ခြင်းကား မိုးရာသီလွန်ချိန် မှသာ စိုက်ပျိုး လုပ်ကိုင် ဂုဏ်ရည် ဖြစ် ပေသည်။

၃၀ - ၁၀ - ၁၀ - ၅၀
 ၃၀ - ၁၀ - ၁၀ - ၅၀
 ၃၀ - ၁၀ - ၁၀ - ၅၀



လက်ပြုမည်ဖြစ်သည့် အဖွဲ့အစည်းများ

အဖွဲ့အစည်းအမည်	အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့	အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့	အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့	အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့
၃၀				အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့
၃၀	၃၀			အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့
၃၀	၃၀			အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့
၃၀	၃၀			အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့

၃၀ - ၁၀ - ၁၀ - ၅၀
 ၃၀ - ၁၀ - ၁၀ - ၅၀

ချမ်းသာကြွယ်ဝမှုအား ခွဲခြားခြင်း ဥပမာပြုလောင်း

ယင်းသတ်ကျေးဇူးအပ်စွာ၊ ယင်းသတ်ကျေးဇူး တွင် နေထိုင်လျက်ရှိတာမိမိကောင်း
ခုများကား စာစားဝိတ်ပိုင်းခြားရာတွင် ချမ်းသာတော့အပ်စွာ၊ အလတ်အလတ် အပ်စွာ၊
မဖြေလည်တော့အပ်စွာနှင့်၊ အဖွင့်မဖြေလည်တော့ အပ်စွာ ပညာ (၄) မျိုး တွေ ခြုံငုံပါ
သည်။

ချမ်းသာတော့အပ်စွာ တွင် (၂၅) ခုကောင်းစွာပါဝင်ပြီး ၎င်းတို့သည်
ကိုင်းဝေ အကြောက်အများ ပိုမိုဆိုင် ဖြိုး၊ ဆက်၊ ဗျည်း၊ နွား၊ ခွန်၊ ဇာင်း၊ အင်္ဂု၊
ဗျေ၊ ဖုန်း၊ အလောင်း၊ အိုင်ကယ်၊ စီးအင်၊ နိမိတ်၊ ခြံ တို့ကို ပိုမိုဆိုင် ဖြိုး သွပ်မိုး၊
ပျဉ်ကောင်း နိမိတ်များ ဖြင့် နေထိုင် လျက်ရှိလေသည်။

အလတ်အလတ်အပ်စွာ တွင် ပါဝင်တော့ (၉၀) ခုကောင်းစွာများသည် ကိုင်းဝေ
အချင်းယစ် ပိုမိုဆိုင် ဖြိုး ဖျည်း၊ နွား၊ စက်၊ ဗျေ၊ ဖုန်း၊ နိမိတ်၊ ခြံ တို့ကို ပိုမိုဆိုင်
ဖြိုးစေပြီး ဖြာဝန် ထမ်းပွား ဖြစ်လေသည်။ စာချို့မှာ သွပ်မိုး၊ ပျဉ်ကောင်း၊ ဝါးနိမိတ်၊
ဝါးနိမိတ်၊ ထင်္ဂါကမာ သည် နိမိတ်များ ဖြင့် နေထိုင် ဖြစ်သည်။

မဖြေလည်တော့အပ်စွာ တွင် ပါဝင်တော့ (၂၄၅) ခုကောင်းစွာများမှာ နိမိတ်၊ ခြံ
နှင့် ဗျေတို့ကိုသာ ပိုမိုဆိုင် ဖြိုး ခန့်မိုး ထင်္ဂါကမာ၊ ဝါး နိမိတ် တို့ ဖြင့်သာ နေထိုင် ဖြစ်လေသည်။

အဖွင့်မဖြေလည်တော့ အပ်စွာ တွင် (၂၅၃) ခုကောင်းစွာတို့သည် နိမိတ်နှင့် တံငါမှာ
ဗျေဗျေ တို့ကိုသာ ပိုမိုဆိုင် ဖြိုး ဝါးနိမိတ် ထင်္ဂါကမာ၊ သက်ကယ် မိုး နိမိတ်ကလေး များ ဖြင့်
သာ နေထိုင် ဖြစ်လေ သာ အားတောက် လျက်ရှိ လေသည်။

ထူးဆန်းစွာ

ထူးဆန်းစွာ

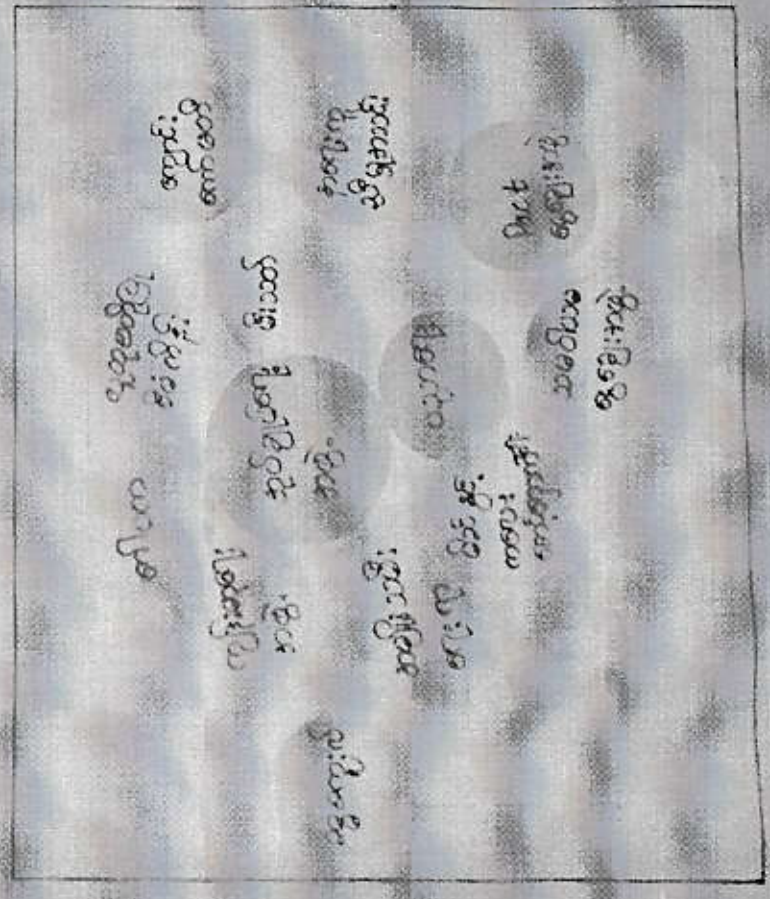
အဖွဲ့အစည်း: ချိတ်ဆက်မှု ပြုစုခြင်း

ရက်စွဲ: ၂၀၂၀

ရက်စွဲ: ၂၀၂၀

ရက်စွဲ: ၂၀၂၀

၂၀၂၀.၀၂.၂၀



ယင်းသည် ကျေးဇူးတင်စွာ

ယင်းသည် ကျေးဇူး

ကမ္ဘာ့အစိုးရတို့၏အဖွဲ့အစည်း

ကျေးဇူးတင်စွာ ကောင်းစွာ ဖြစ်ပေါ်လာ ကမ္ဘာ့အစိုးရတို့၏အဖွဲ့အစည်းများမှာ အုပ်ချုပ်ရေးကမ္ဘာ့၊ ကျန်းမာရေး၊
နမူနာအစိုးရ၊ ဗီဒီယို ဝေဖန်ရေးအဖွဲ့အစည်း၊ ဖိနှိပ်ရေး၊ ပညာရေး၊ ဝေဖန်ရေးကမ္ဘာ့၊ နမူနာ
အဖွဲ့အစည်း၊ ကျေးဇူးတင်စွာ၊ Pact အဖွဲ့အစည်း ကမ္ဘာ့၊ ဘဝါယမ အဖွဲ့အစည်းကမ္ဘာ့၊ ဓမ္မာဏ္ဍိတ အဖွဲ့
အဖွဲ့အစည်း၊ ဖွဲ့စည်းရေးကမ္ဘာ့၊ စတင်၍ သည် ကျေးဇူးတင်စွာ အဖွဲ့အစည်း ဌာန၊ ကျန်းမာရေး
အဖွဲ့အစည်း ဆောင်ရွက်ပေးပါသည်။

ပညာရေးဦးစီးဌာန ကျေးဇူးတင်စွာ ဝေဖန်ရေး များသည် အစိုးရ (၁၀၀) ဝေဖန်ရေး
ကောင်းစွာ ဖြစ်ပေါ်လာသည်။ ကမ္ဘာ့အစိုးရ အဖွဲ့အစည်း တို့တွင် ကမ္ဘာ့ ကျေးဇူးတင်စွာ ဖွဲ့စည်းခြင်း၊
ဦးစီးဌာန ပစ္စည်းအဖွဲ့အစည်း တို့ကြောင့် (၁၀၀) ခန့်သာ ဆက်လက် ပညာရေး ဝေဖန်ရေး
ကျန်းမာရေး ဦးစီးဌာန တို့တွင် ဖွဲ့စည်းရေးကမ္ဘာ့အဖွဲ့အစည်း ဆောင်ရွက်ပေးပါသည်။
အဖွဲ့အစည်း ပုံစံအမျိုးမျိုးဖြစ်ပေါ်လာသည်။

အစိုးရ၊ ကျန်းမာရေး၊ နမူနာအစိုးရ၊ ဗီဒီယို ဝေဖန်ရေးအဖွဲ့အစည်း၊
ဦးစီးဌာန အဖွဲ့အစည်း၊ Pact အဖွဲ့အစည်းကမ္ဘာ့၊ ဘဝါယမ အဖွဲ့အစည်းကမ္ဘာ့၊ ဓမ္မာဏ္ဍိတ အဖွဲ့အစည်း
အဖွဲ့အစည်း ကမ္ဘာ့အစိုးရတို့၏အဖွဲ့အစည်း များ ဖွဲ့စည်းရေး တို့သည် ကျေးဇူးတင်စွာ ဖွဲ့စည်းခြင်း
ကျန်းမာရေး အဖွဲ့အစည်းများ နှင့် ကမ္ဘာ့ ကျေးဇူးတင်စွာ ကောင်းစွာ ဖြစ်ပေါ်လာသည်။ ဝေဖန်ရေး
ဆောင်ရွက် ပေးပါသည်။ ဤအဖွဲ့အစည်း တို့ ကမ္ဘာ့အစိုးရ များသည် ကျန်းမာရေး
ကျန်းမာရေး အဖွဲ့အစည်း ကောင်းစွာ ဖွဲ့စည်းရေး အဖွဲ့အစည်း ကောင်းစွာ ဖြစ်ပေါ်လာသည်။
ပေးပါသည်။

အချိန်	လုပ်ဆောင်ချက်
နံနက် (၅:၃၀)	နိပ်ယာထား၊ မျက်နှာသစ် ၊ ဂုဏ်: ဂြိုချိ: ဖြစ်ပါသည်။
နံနက် (၆:၀၀)-၁၂:၀၀	နံနက်စာစားပြီး ယာယီလုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်ကြသည်။
နေ့လည် (၁၂:၃၀)	နေ့လည်စာ စားတာအကြောင်း
၂:၀၀ - ၅:၃၀	လုပ်ငန်းနှင့် ပြန်လည်လုပ်ငန်းလုပ်ပါသည်။
၆:၀၀-၈:၀၀	တိရစ္ဆာန် နှင့် ဆက်များကား ၁၁၅ နှင့် ၀၉: ၂၅ လုပ်ပါသည်။
၉:၃၀ - ၉:၀၀	စာရေးခြင်း နှင့် ဆက်များကား စာရေးခြင်း စာရေးခြင်းနှင့် ဆက်ရေးခြင်းများ ကြည့်ပြီး စာရေးယူပါသည်။
၉:၃၀ - ၁၀:၀၀	ဂုဏ်: ဂြိုချိ: ဖြစ်: နိပ်ယာထင်ကြပါသည်။

အဖွဲ့အား ဖွဲ့စည်းပေးတာအတွက် ကျေးဇူးတင်ရန်

အချိန်	လုပ်ဆောင်ချက်
နံနက် (၄:၃၀)	နိပ်ယာထား၊ မျက်နှာသစ် ၊ ဂုဏ်: ဂြိုချိ: ဖြစ်ပါသည်။
၄:၃၀ - ၆:၀၀	စာရေးခြင်း နှင့် ဆက်များကား စာရေးခြင်း စာရေးခြင်းနှင့် ဆက်ရေးခြင်းများ ကြည့်ပြီး စာရေးယူပါသည်။
၆:၀၀ - ၁၁:၃၀	လုပ်ငန်းနှင့် ပြန်လည်လုပ်ငန်းလုပ်ပါသည်။
၁၂:၀၀ - ၁:၀၀	စာရေးခြင်း နှင့် ဆက်များကား စာရေးခြင်း စာရေးခြင်းနှင့် ဆက်ရေးခြင်းများ ကြည့်ပြီး စာရေးယူပါသည်။
၁:၀၀ - ၅:၀၀	စာရေးခြင်း နှင့် ဆက်များကား စာရေးခြင်း စာရေးခြင်းနှင့် ဆက်ရေးခြင်းများ ကြည့်ပြီး စာရေးယူပါသည်။
၅:၃၀ - ၉:၃၀	စာရေးခြင်း နှင့် ဆက်များကား စာရေးခြင်း စာရေးခြင်းနှင့် ဆက်ရေးခြင်းများ ကြည့်ပြီး စာရေးယူပါသည်။
၈:၀၀ - ၉:၃၀	စာရေးခြင်း နှင့် ဆက်များကား စာရေးခြင်း စာရေးခြင်းနှင့် ဆက်ရေးခြင်းများ ကြည့်ပြီး စာရေးယူပါသည်။

ပင်းဆန်ကျေးရွာနယ်စု

နေ့စွဲ . . . ၁၉. ၁၂. ၁၀၁၅

ကျား . . . ၁

ပင်းဆန်ကျေးရွာ

နမူနာအမျိုးအစားအစုံအလင်အားဖြင့်

(၁၀၅) (၄၅)

ပင်းဆန်ကျေးရွာနယ်စု၊ ပင်းဆန်ကျေးရွာ တွင် ရေတိုက်လျက်ရှိသော နမူနာအစုံအလင်

များအနက် နံနက် ၇:၃၀ ဖြစ်တော်၍ နမူနာများကို ရေအောက်တွင် ထည့်သွင်းပြီးနောက်

လျှပ်ငန်းများ၊ နားလျှပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိသည်။ နံနက် ၉:၀၀ နေ့၊ နှိုင်းခြုံထားသည့်

နားလျှပ်၊ နံနက်ခင်းစားဆောက် နိုင်ငံငွေ၊ နားလျှပ်၊ နားလျှပ် ဖြင့် ဆေးရောင်စမ်းသပ်

၆:၀၀၊ ၆:၃၀ နောက်ပိုင်း၌ ရေလျှပ် (၁၅:၀၀) နည်း အခြေပြုနိုင်သော နည်းအားဖြင့် စမ်းသပ်

ရလေ့ရှိပြီး နားလျှပ်ကိုင်ဖြည့်သည်။ ရေလျှပ် အဆုံးအား နှိုင်းခြုံထားသည့် နားလျှပ်

ဖြင့် ဆေးရောင်စမ်းသပ်သည်။ ရေလျှပ် နည်းအားဖြင့် နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ်

လျှပ်သည်။ ထို့အပြင် နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ်

သည်။ ၃:၀၀ (၅:၀၀) နည်းအားဖြင့် နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ်

သည်။ ၆:၃၀ နည်းအားဖြင့် နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ်

ကျေးရွာလျှပ်။ ၄:၅၅ နည်းအားဖြင့် နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ်

သည်။ နည်းအားဖြင့် နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ်

ပင်းဆန်ကျေးရွာနယ်စု၊ ပင်းဆန်ကျေးရွာရှိ နမူနာအစုံအလင်များအနက်

နံနက် (၇:၃၀) ၌ စတင်၍ နမူနာ (၄:၀၀) နည်းအားဖြင့် စမ်းသပ်လျက်ရှိသည်။

နံနက် (၆:၀၀) ၌ (၁၅:၀၀) နည်းအားဖြင့် စမ်းသပ်လျက်ရှိပြီး နားလျှပ်

လျှပ်ဖြင့် ရေလျှပ် စားဆောက်ဖြင့် စမ်းသပ်လျက်ရှိပြီး နားလျှပ်

ရေလျှပ် (၁၅:၀၀) ၌ (၅:၃၀) နည်းအားဖြင့် စမ်းသပ်လျက်ရှိပြီး နားလျှပ်

သည်။ ၆:၀၀ ၌ ၇:၀၀ နည်းအားဖြင့် စမ်းသပ်လျက်ရှိပြီး နားလျှပ်

ထည့်သွင်းသည်။ ရေလျှပ် ရေလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ်

ထည့်သွင်းပြီး တစ်နေ့တာအချိန်အတွင်း စိစစ်ခြင်းဖြင့် နမူနာအစုံအလင်

အမျိုးအစား စိစစ်ခြင်းဖြင့် စမ်းသပ်လျက်ရှိပြီး နားလျှပ် နားလျှပ်

နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ်

ဖြင့် စမ်းသပ်လျက်ရှိပြီး နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ်

ဖြင့် စမ်းသပ်လျက်ရှိပြီး နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ် နားလျှပ်

အမျိုးသမီးများသည် ဆည်းကပ်ပြီးသားများ နည်းတူ ဝမ်းဗွေရလျှင် ဓားကား
လုပ်ကိုင် ငြိမ်းကျပ် စာချိန်များ တွင် ရိပ်စွဲ ကိစ္စများ ကားလုံးကို ဆောင်ရွက်ရာ ရေကြောင်း
ရေစွာလေ့လာမှု အသိပညာဖြင့် ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် အမျိုးသားများထက် ပိုမိုဆောင်ရွက်ပါသည်။

ထို့အပြင်လူရေး၊ ရွာရေး နှင့် စက်သက်သော လုပ်ငန်းများတွင် ဆည်းကပ်
ဆွေးနွေး လုပ်ကိုင် ငြိမ်းကျပ်မှု ဖွဲ့စည်းရန်တို့ကား များစွာ ဆောင်ရွက်ဆောင်ရွက်
ရန်အတွက် အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး တစ်ဦးတည်းက အချိန်ဖြင့် သား၊ လျှို့ဝှက် ပညာဖြင့်
ဖြင့် ကား ဖြင့် ရေစွာလေ့လာမှု လက်တွေ့ များစွာ ဆောင်ရွက်သွားနိုင်စေရန် လုပ်ငန်း
ပါသည်။

သင်းဆယ် အုပ်စု

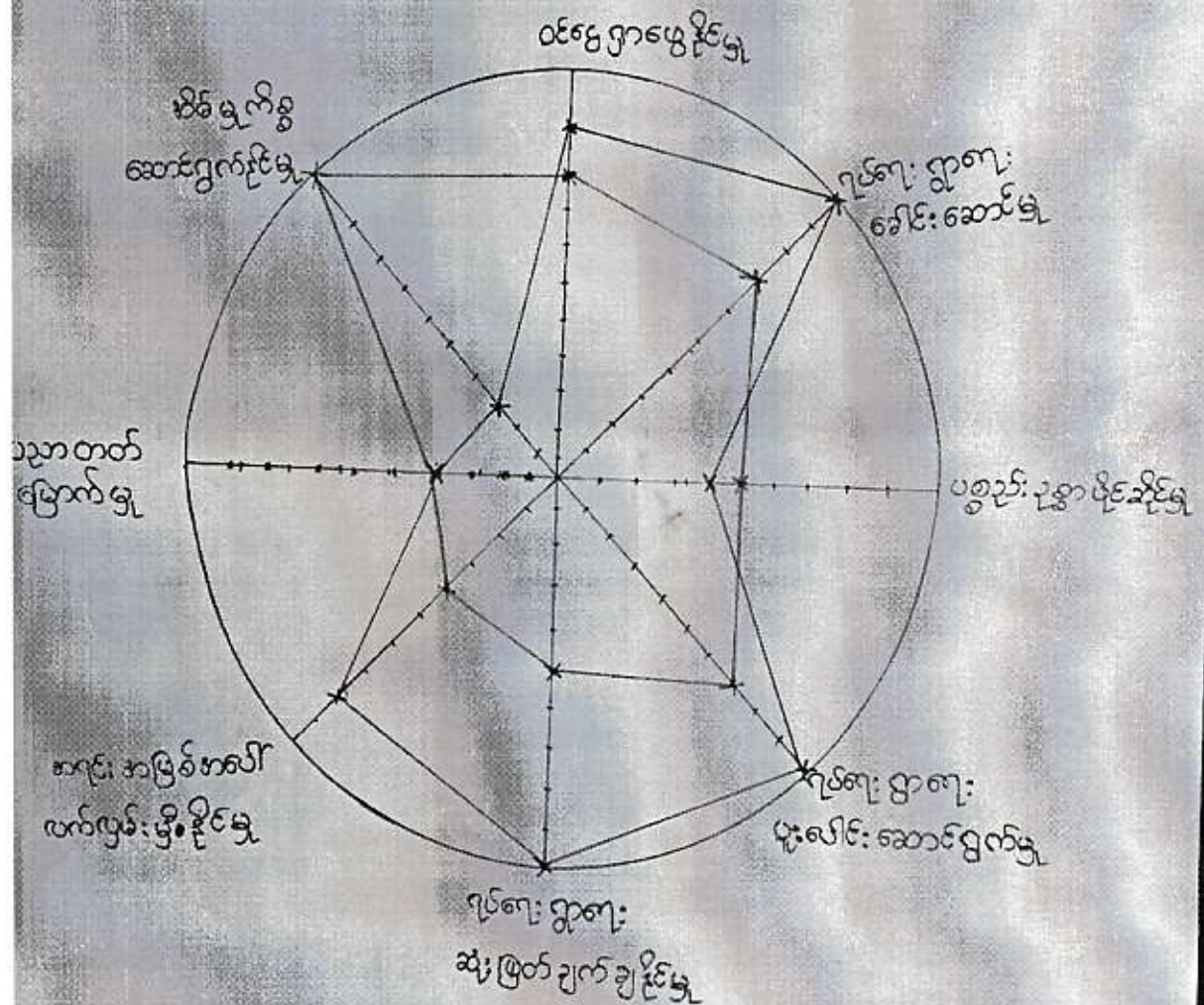
သင်းဆယ် ကျေးရွာ

အမျိုးသမီး အမျိုးသား ဆိုင်ရာ သုံးသပ်ချက်

29.12.2015

ကျား - ၁၁

မ - ၉



ယင်းဆယ်ကျေးရွာ နယ်စု

ယင်းဆယ် ကျေးရွာ

စာမျိုးသား၊ စာမျိုးသမီး သိုင်ရာ သုံး သပ်ချက်

	စာမျိုးသမီး	စာမျိုးသား
ဝေဟနစွာ နိုင်မှု	၈၀ %	၉၀ %
ရပ်ရေးရွာရေး ခေါင်းဆောင်မှု	၇၀ %	၂၀ %
စိန်ပျက်စွာ ဆောင်ရွက်နိုင်မှု	၁၀၀ %	၃၀ %
ပညာတတ် ရောက်မှု	၆၀ %	၆၀ %
ကရင်းစာ ဖြစ်စေရန် ဆောင်ရွက်ခြင်း	၆၀ %	၈၀ %
ပစ္စည်းပစ္စာ ပိုင်ဆိုင်မှု	၅၀ %	၆၀ %
ရပ်ရေးရွာရေး ပူးပေါင်း ဆောင်ရွက်မှု	၇၀ %	၁၀၀ %
ရပ်ရေးရွာရေး ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု	၅၀ %	၁၀၀ %

အထက်ပါအတိုင်း ကြည့်ရှု၍ ဖြစ်ပေါ်ရခြင်းမှာ စာမျိုးသမီးများသည်

စိန်ပျက်စွာ ဆောင်ရွက်မှုများကို ရာခိုင်နှုန်းဖြင့် ဆောင်ရွက် ရသောကြောင့်

စာမျိုးသားများက ရပ်ရေးရွာရေးနှင့် ဆက်စပ်ပတ်သက် တွင် တွင် စားနပ်ရိက္ခာ ဖြစ်ပေသည်။

ယင်းကဲ့သို့ ဖြစ်ပေါ်ရခြင်းမှာ ရွေးရွာလူထု၏ ဝင်ရောက် တွက်တွက် သည့် မှု တွင် ရှိသောကြောင့် ဖြစ်ပေသည်။

စာမျိုးသမီးများ၏ ကိစ္စရပ်အား ဆောင်ရွက်ရာတွင် စာမျိုးသားများမှာ

ကရပ်ကော်မရှင် ရှားပါးခြင်းနှင့် စာပို့ဆက်ရေး နည်းစနစ် ဖြစ်ပြီး ပညာတတ် ရောက်မှု နည်းပါးခြင်း တို့ ဖြစ်သည်။

ဆင်းဆပ်စွာ

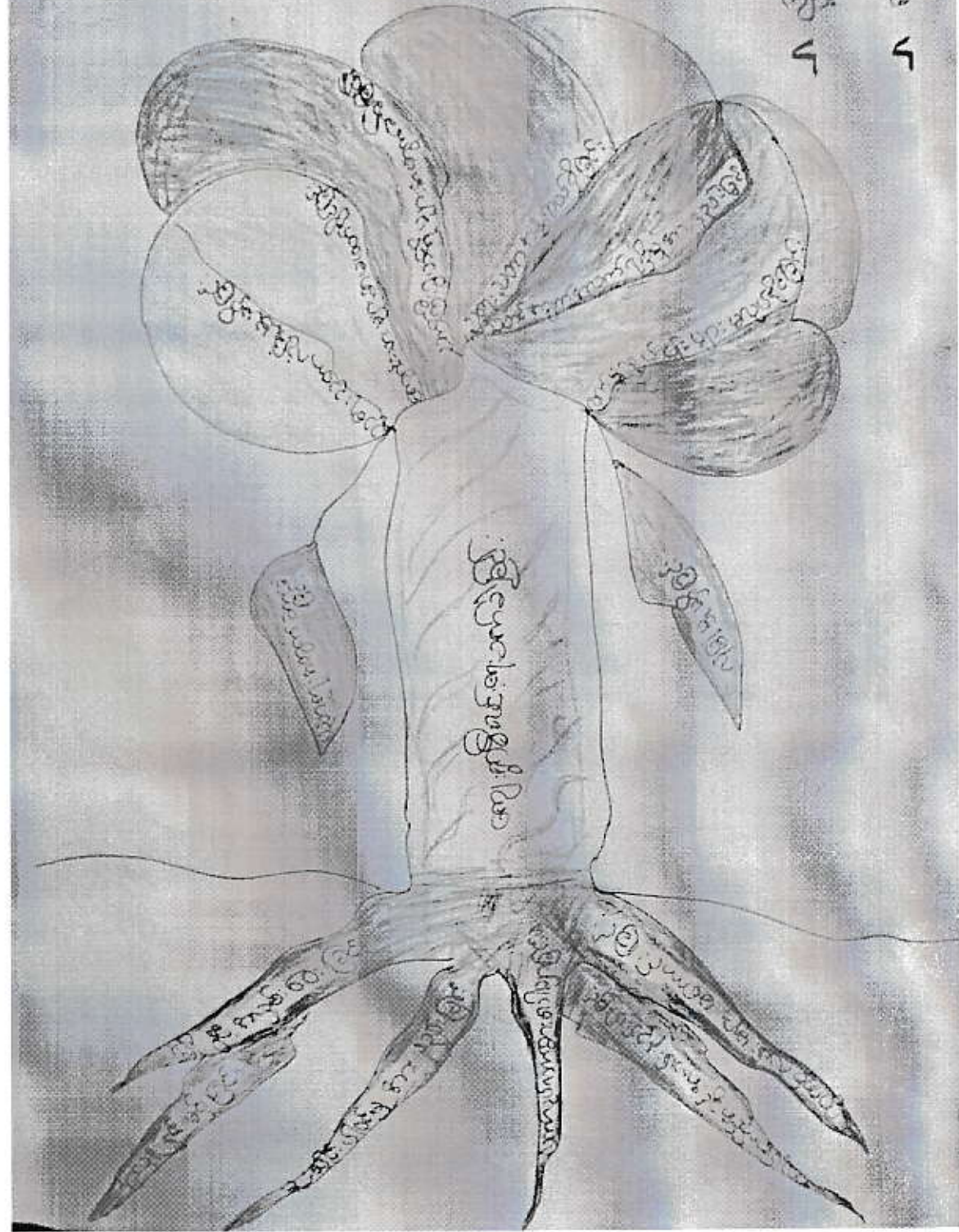
ဆင်းဆပ်ကျော

ဝယ် နယ်ဝင်

29.12.2015

ပိုင်ဆွဲဆွဲ

ကွေး	၆
၄	၄



ယင်းအစွဲကျေးဇူးတင်စွာ

ယင်းအစွဲကျေးဇူး

ပြဿနာအစဉ်

စဉ်	ပြဿနာ	အစဉ်စဉ် ဖေးရန်တို့ ကပ်သည့် နည်းစနစ်	ယက်ရှိ အခြေအနေ	ပြောင်းလဲမှု
၁။	ကျေးဇူးတင် မီးယင်းမှ ဖြစ်ခြင်း	ကျေးဇူးတင်အောင် ကျောက်ဖြူ ကလေးများ ကောင်း မွန်စွာ အထက်ပိုင်းမှ လုံခြုံစိတ်ချ စွာ သွားလာခြင်း	ကျေးဇူးတင် (၆) လက်ကွက် ရှိပြီး ဖမ်းစီး ခံနိုင်ပါ။ အရေး သဘာ သွားလာခြင်းတွင် ဘက်ကြီး ဂွမ်ကို များ နှင့် ကလေးများ စာတွက် အထက်ကပ် နှင့် အစွဲအထက်တွက် လုံခြုံမှု မရှိပါ။ ကျောင်းသားများ သူတို့ တွင် အထက်ဖန် အခက်ကခဲ နှင့် ဗြိတိန် တွေ ပေါ်သည်။	ကျေးဇူးတင် ဖမ်းစီး များ ဖြင့် တို့ တက် လာခြင်း

ကျေးဇူးတင် ကျေးဇူးတင် မီးယင်းမှ ဖြစ်ခြင်း နေရာတွင် အခြေအနေ အစဉ်စဉ် ဖေးရန်တို့ ကပ်သည့် နည်းစနစ် ဖြစ်ပါသည်။ ကျေးဇူးတင် ကျေးဇူးတင် သို့ ကျောင်းသားများ စာတွက် စာအုပ်များ စာတွက် အနည်း ယ် အစဉ် ဖြစ်ပါသည်။ သူတို့တွင် သွားလာ နိုင် ဖန် စာတွက် ဘက်ကြီး ဂွမ်ကို များ စာတွက် လုံခြုံမှု များ နှင့် ဖြစ်ပါသည်။

အထက် ကျေးဇူးတင် မီး စာတွက် အစဉ် ဖေးရန်တို့ အစဉ်စဉ် ဖေးရန်တို့ ကပ်သည့် နည်းစနစ် ဖြစ်ပါသည်။

ပမ်း: သက်ကျေး: နှာ ညွှန်

ပမ်း: သက်ကျေး: နှာ

ဖွဲ့ကြံရေး: ကိစ္စစာစဉ်

စဉ်	ကဏ္ဍကော်	ထုတ်ဖော်သူ	ခုနှစ်	ထုတ်ဖော်ခေတ်: သူများ:
၁	သက်ကျေး: နှာ ညွှန်	သက်ကျေး: နှာ ညွှန်	၂၀၁၇	ထုတ်ဖော်ခေတ်: နှာ ညွှန်
၂	ပမ်း: သက်ကျေး:	ထုတ်ဖော်သူ: နှာ ညွှန်	၂၀၁၈	ထုတ်ဖော်ခေတ်: နှာ ညွှန်
၃	သက်ကျေး: နှာ ညွှန်	ထုတ်ဖော်သူ: နှာ ညွှန်	၂၀၁၇	ထုတ်ဖော်ခေတ်: နှာ ညွှန်
၄	ကျေး: နှာ ညွှန်	ထုတ်ဖော်သူ: နှာ ညွှန်	၂၀၁၇	ထုတ်ဖော်ခေတ်: နှာ ညွှန်
၅	ကျေး: နှာ ညွှန်	ထုတ်ဖော်သူ: နှာ ညွှန်	၂၀၁၇	ထုတ်ဖော်ခေတ်: နှာ ညွှန်
၆	ထုတ်ဖော်သူ: နှာ ညွှန်	ထုတ်ဖော်သူ: နှာ ညွှန်	၂၀၁၈	ထုတ်ဖော်ခေတ်: နှာ ညွှန်
၇	ကျေး: နှာ ညွှန်	ထုတ်ဖော်သူ: နှာ ညွှန်	၂၀၁၇	ထုတ်ဖော်ခေတ်: နှာ ညွှန်
၈	သက်ကျေး: နှာ ညွှန်	ထုတ်ဖော်သူ: နှာ ညွှန်	၂၀၁၇	ထုတ်ဖော်ခေတ်: နှာ ညွှန်
၉	ကျေး: နှာ ညွှန်	ထုတ်ဖော်သူ: နှာ ညွှန်	၂၀၁၇	ထုတ်ဖော်ခေတ်: နှာ ညွှန်
၁၀	ထုတ်ဖော်သူ: နှာ ညွှန်	ထုတ်ဖော်သူ: နှာ ညွှန်	၂၀၁၇	ထုတ်ဖော်ခေတ်: နှာ ညွှန်
၁၁	ကျေး: နှာ ညွှန်	ထုတ်ဖော်သူ: နှာ ညွှန်	၂၀၁၈	ထုတ်ဖော်ခေတ်: နှာ ညွှန်
၁၂	ထုတ်ဖော်သူ: နှာ ညွှန်	ထုတ်ဖော်သူ: နှာ ညွှန်	၂၀၁၈	ထုတ်ဖော်ခေတ်: နှာ ညွှန်
၁၃	ထုတ်ဖော်သူ: နှာ ညွှန်	ထုတ်ဖော်သူ: နှာ ညွှန်	၂၀၁၉	ထုတ်ဖော်ခေတ်: နှာ ညွှန်



ယင်းဆယ်အုပ်စု ယင်းဆယ်ကျေးရွာ VDP ရေးဆွဲနေပုံ



ကျေးရွာပိတ်ပိတ်အထောက်အကူပြုကော်မတီဝင်များစာရင်း

ကျေးရွာအုပ်စု - ယင်းဆယ်
 ကျေးရွာ - ယင်းဆယ်

ရက်စွဲ: 1.1.2015

စဉ်	အမည်	ဘာသာ	ကျား/မ	ကော်မတီဝင်အမည်	ရာထူး	လက်မှတ်
၁	ဦးဂွံခိုင်	မ	ကျား	ကျေးရွာကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	ဥက္ကဋ္ဌ	
၂	ဒေါ်ခင်စန်းစန်း	မ	မ	ကျေးရွာကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	ဥက္ကဋ္ဌ	
၃	ဦးလွင်ကျော်စွာ	မ	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်	
၄	ဒေါ်စောမြတ်စွာ	မ	မ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	
၅	ဒေါ်စောမြတ်စွာ	မ	မ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	
၆	ဦးမွန်ကျော်	မ	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်	
၇	ဒေါ်စန်းစန်း	မ	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	
၈	ဦးမြတ်စွာ	မ	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	
၉	ဒေါ်စန်းစန်း	မ	မ	ပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်	
၁၀	ဒေါ်စန်းစန်း	မ	မ	ပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	
၁၁	ဒေါ်စန်းစန်း	မ	မ	ပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆပ်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	
၁၂	ဒေါ်စန်းစန်း	မ	ကျား	အကြံပြုတိုင်းကြားရေးတာဝန်ခံ	တာဝန်ခံ	
၁၃	ဒေါ်စန်းစန်း	မ	မ	အကြံပြုတိုင်းကြားရေးတာဝန်ခံ	တာဝန်ခံ	
၁၄	ဒေါ်စန်းစန်း	မ	ကျား	ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်း	အကူ	
၁၅	ဒေါ်စန်းစန်း	မ	မ	ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်း	အကူ	
၁၆	ဒေါ်စန်းစန်း	မ	မ	ကျေးရွာစာရင်းကိုင်	တာဝန်ခံ (ကျား/မ)	

ကျေးရွာအုပ်စုပိတ်ပင်ကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီဝင်များစာရင်း

ရက်စွဲ: 1.1.2016


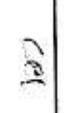
ကျေးရွာအုပ်စု - စာပို့ကုတ်

စဉ်	အမည်	ဘာသာ	ကျား/မ	ကော်မတီဝင်အမည်	ရာထူး	လက်မှတ်
၁။	ဦးစိုးလွင်	မ	မ/မ		ကျေးရွာအုပ်စုဦးစီး	
၂။	ဒေါ်အေးအေး	"	မ			
၃။		"			ကျေးရွာအုပ်စုဦးစီး	
၄။	ဦးအောင်ကျော်	"	မ		ကျေးရွာအုပ်စုဦးစီး	
၅။	ဦးအောင်ကျော်	"	မ/မ		ကျေးရွာအုပ်စုဦးစီး	
၆။	ဦးအောင်ကျော်	"	မ/မ		ကျေးရွာအုပ်စုဦးစီး	
၇။	ဦးအောင်ကျော်	"	မ/မ		ကျေးရွာအုပ်စုဦးစီး	
၈။	ဦးအောင်ကျော်	"	မ		ကျေးရွာအုပ်စုဦးစီး	
၉။						
၁၀။						
၁၁။						
၁၂။						
၁၃။						
၁၄။						
၁၅။						

ကျေးရွာအုပ်စုအကြံပြုတိုင်ကြားခြေရှင်းရေးကော်မတီဝင်များစာရင်း

ရက်စွဲ : ၇.၇.၂၀၁၆

ကျေးရွာအုပ်စု - အလောင်း

စဉ်	အမည်	ဘာသာ	ကျား/မ	ကော်မတီဝင်အမည်	ရာထူး	လက်မှတ်
၁။	ဦးစောအောင်	မုန့်	ကျား	အကြံပြုတိုင်ကြားရေးကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	
၂။	ဒေါ်တင်တင်မာ	မုန့်	မ	အကြံပြုတိုင်ကြားရေးကော်မတီ	အတွင်းရေးမှူး	
၃။				အကြံပြုတိုင်ကြားရေးကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	
၄။						
၅။						
၆။						
၇။						
၈။						
၉။						
၁၀။						
၁၂။						
၁၃။						
၁၄။						
၁၅။						
၁၆။						

..... မင်းသိန်း ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီဝင်များစာရင်း

စာအုပ်	ကော်မတီဝင်အမည်	ကျား/မ	မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ကျေးရွာအမည်	လက်မှတ်
၀	VTPSC ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးစိုးညွန့်	ကျား	၃၄/လမန(ပိုင်) ၀၆၉၂၄၃	မင်းသိန်း
၂		ဒေါ်ခင်သန်းဝင်း	မ	၃၄/လမန(ပိုင်) ၀၆၅၀၆၀၈	"
၃	ဘဏ္ဍာရေးဆပ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	ဒေါ်ခင်အေးမြင့်	မ	၃၄/လမန(ပိုင်) ၀၆၅၆၉၉၃	"
၄	ဘဏ္ဍာရေးဆပ်ကော်မတီ စာရင်းကိုင်	ဦးစိုးလင်းယုဂ်	ကျား	၃၄/လမန(ပိုင်) ၀၆၅၆၅၂၅၂	"
၅	ဘဏ္ဍာရေးဆပ်ကော်မတီ ငွေထိန်း	ဦးပန်းညွန့်	ကျား	၃၄/လမန(ပိုင်) ၀၆၅၇၉၃	"
၆	VTPSC အဖွဲ့ဝင်ဘဏ်ကိုယ်စားလှယ်	ဦးကျော်စိုး	ကျား	၀၆၅၇၀၆၅	"
၇	VTPSC အဖွဲ့ဝင်				
၈					
၉					
၁၀					
၁၁					
၁၂					
၁၃					
၁၄					
၁၅					
၁၆	ကျေးရွာစာရင်းကိုင်	ဒေါ်ခင်ခင်သန်း	မ	၃၄/လမန(ပိုင်) ၀၀၅၂၆၅	မင်းသိန်း
၁၇					
၁၈	ဇယားကိုင်	ဦးစင်းအေး	ကျား	၃၄/လမန(ပိုင်) ၀၆၅၀၇၉	"
၁၉		ဒေါ်စာအေးတင်	မ	၃၄/လမန(ပိုင်) ၀၆၅၇၅၅	"
၂၀					
၂၁					
၂၂					
၂၃					
၂၄					
၂၅					
၂၆					
၂၇					



လူထုတို့ပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှ နောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ပြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည်	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည်
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁)		ဘာသာ(၁)	
လူမျိုးစု (၂)		ဘာသာ(၂)	
လူမျိုးစုရော		ဘာသာရော	

လူဦးရေ	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
အိမ်ထောင်ဦးစီး		

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြံပိ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြံပိ	ဘာသာရေးအဆောက်အဦ	အမှတ်ခြံပိ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
လယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ရေပိယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input checked="" type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဝင်္ဂ	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		အခြား	<input type="checkbox"/>

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာမန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ကော်တန်းပြဆရာ ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်း မာရေးဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဖွား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေဓိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ကော်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
ကျောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း အခြား _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို ဖြိုနယ်မှုအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ဗဟိုမှ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဗဟိုအထိခရီးခိုင်းမည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်-----/မသိပါ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဗဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်
ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
အခြား ----- စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်
မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
အခြား ----- စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -



ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။ ရှိပါသည်

မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ-----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

ကျေးရွာအစိုးရ
ကျေးရွာအဖွဲ့
ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်းများ

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦးဖုန်းဆောင်
လက်မှတ်  နေ့စွဲ
လူထုစည်းရုံးရေးမှူး အမည် ဦးအောင်ကျော်စွာ
လက်မှတ်  နေ့စွဲ



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ဖွဲ့

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ စ-၂ - စီမံကိန်းဆက်လက်အချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာများစီမံကိန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြီးစီးတိုင်းကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စု အတွက်ဤပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် *အောင်ကျော်စွာ*

နေ့စွဲ ၂၀၂၁-၀၉-၂၅

စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြံမီ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း (၄) စက်ဝန်း (၅)

ပြည်နယ်/တိုင်း *မန္တလေး* မြို့နယ် *မင်းဗိုလ်* ကျေးရွာအုပ်စု *ကျေးရွာ* (၂၀၂၁-၀၉-၂၅)

စီမံကိန်းအဆင့်ရွက်အဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစဉ်အလေဆင့်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အချိန်အတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစု တက်ရောက်သူ ရေအတွက် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၂၀၂၁-၀၉-၂၅	၂၀၂၁-၀၉-၂၅	၅၀	၄၅	၅၆	၅၆
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၂၀၂၁-၀၉-၂၅	၂၀၂၁-၀၉-၂၅	၅၅	၅၅	၅၆	၅၆
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၂၀၂၁-၀၉-၂၆	၂၀၂၁-၀၉-၂၆	၅၆	၅၆	၅၆	၅၆
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး	၂၀၂၁-၀၉-၂၆	၂၀၂၁-၀၉-၂၆	မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့်အစည်းအဝေး	၂၀၂၁-၀၉-၂၆	၂၀၂၁-၀၉-၂၆	မလို	မလို	မလို	မလို
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၂၀၂၁-၀၉-၂၆	၂၀၂၁-၀၉-၂၆	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၂၀၂၁-၀၉-၂၆	၂၀၂၁-၀၉-၂၆	မလို	မလို	မလို	မလို



လူထုထုတ်ပြန်ခံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်ခွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၆.၂၀၁၅

၆.၃။ လူထုထုတ်ပြန်ခံကိန်း၊ လူထုထုတ်ပြန်ခံအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၆.၃.၁။ လူထုထုတ်ပြန်ခံ	၆.၃.၂။ လူထုထုတ်ပြန်ခံ	၆.၃.၃။ လူထုထုတ်ပြန်ခံ	၆.၃.၄။ လူထုထုတ်ပြန်ခံ	၆.၃.၅။ လူထုထုတ်ပြန်ခံ	၆.၃.၆။ လူထုထုတ်ပြန်ခံ	၆.၃.၇။ လူထုထုတ်ပြန်ခံ
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းသိမ်းရေးအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၆.၄.၁။ လူထုထုတ်ပြန်ခံ	၆.၄.၂။ လူထုထုတ်ပြန်ခံ	၆.၄.၃။ လူထုထုတ်ပြန်ခံ	၆.၄.၄။ လူထုထုတ်ပြန်ခံ	၆.၄.၅။ လူထုထုတ်ပြန်ခံ	၆.၄.၆။ လူထုထုတ်ပြန်ခံ	၆.၄.၇။ လူထုထုတ်ပြန်ခံ
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့် လေ့လာခြင်းအစဉ်	၇.၁။ လူထုထုတ်ပြန်ခံ	၇.၂။ လူထုထုတ်ပြန်ခံ	၇.၃။ လူထုထုတ်ပြန်ခံ	၇.၄။ လူထုထုတ်ပြန်ခံ	၇.၅။ လူထုထုတ်ပြန်ခံ	၇.၆။ လူထုထုတ်ပြန်ခံ	၇.၇။ လူထုထုတ်ပြန်ခံ
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်							
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်							
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်							
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး							
၉. လူထုထုတ်ပြန်ခံအစည်းအဝေး							

အမှတ် ၃ ၂၀၂၁.၂.၁၅

၈. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်း ရန်ငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အကင်းအလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဝတ်ပြု စီမံကိန်း ရန်ငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

စဉ်	ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်း အတွက်အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ဝင်ရရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁	ကျေးရွာအတွက် ရေပေးစနစ် တည်ဆောက်ခြင်း	ကျေးရွာအတွက် အဖွဲ့ဝင်များ	၁		၂၂၀၀
၂	ကျေးရွာအတွက် လမ်းဆေးခြင်း	ကျေးရွာအတွက် အဖွဲ့ဝင်များ	၂		၂၂၀၀
၃	ကျေးရွာအတွက် အိမ်ရာတည်ဆောက်ခြင်း	ကျေးရွာအတွက် အဖွဲ့ဝင်များ	၃		၂၂၀၀
၄	ကျေးရွာအတွက် အိမ်ရာတည်ဆောက်ခြင်း	ကျေးရွာအတွက် အဖွဲ့ဝင်များ	၄		၂၂၀၀
၅	ကျေးရွာအတွက် အိမ်ရာတည်ဆောက်ခြင်း	ကျေးရွာအတွက် အဖွဲ့ဝင်များ	၅		၂၂၀၀
၆	ကျေးရွာအတွက် အိမ်ရာတည်ဆောက်ခြင်း	ကျေးရွာအတွက် အဖွဲ့ဝင်များ	၆		၂၂၀၀

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ----- လက်မှတ် ----- ၃၀.၁၂.၂၀၁၅

ကျေးရွာအဖွဲ့ဝင်
 စာရင်း



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

				<input type="checkbox"/> အချိုးသား <input type="checkbox"/> အချိုးသမီး <input type="checkbox"/> အချိုးသားနှင့် <input type="checkbox"/> အချိုးသမီး				
				<input type="checkbox"/> အချိုးသား <input type="checkbox"/> အချိုးသမီး <input type="checkbox"/> အချိုးသားနှင့် <input type="checkbox"/> အချိုးသမီး				
				<input type="checkbox"/> အချိုးသား <input type="checkbox"/> အချိုးသမီး <input type="checkbox"/> အချိုးသားနှင့် <input type="checkbox"/> အချိုးသမီး				
				<input type="checkbox"/> အချိုးသား <input type="checkbox"/> အချိုးသမီး <input type="checkbox"/> အချိုးသားနှင့် <input type="checkbox"/> အချိုးသမီး				
				<input type="checkbox"/> အချိုးသား <input type="checkbox"/> အချိုးသမီး <input type="checkbox"/> အချိုးသားနှင့် <input type="checkbox"/> အချိုးသမီး				
				<input type="checkbox"/> အချိုးသား <input type="checkbox"/> အချိုးသမီး <input type="checkbox"/> အချိုးသားနှင့် <input type="checkbox"/> အချိုးသမီး				

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု ဦး/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ

အမည် -----

(Signature)

လက်မှတ် -----

ရက်စွဲ ----- ၂၀. ၁၂. ၂၀၁၅

(Signature)

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု ဦး/ထောက်ကော်မတီ

(Signature)



လူထုဝဟိုပြုစံကိန်းစံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်း၍ စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဖိုင်ဖွဲ့စည်းပေးပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၅.၉.၂၀

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: _____ မြို့နယ်: _____ ကျေးရွာအုပ်စု: _____ ကျေးရွာ: _____

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူနီး	လက်မှတ်
၁	စိုးလှစိန်	✓		✓	၀၅၇	၂၄
၂	စိုးဝင်းကျော်	✓		✓	၆	၀၇
၃	ခင်ကျော်စွာ		✓	✓	၆	၂၅
၄	စိုးကျော်စိန်	✓		✓	၄	၂၀
၅	ကျော်စွာ		✓	✓	၆	၂၅
၆	မ. စိန်ကျော်		✓	✓	၆	၀၇
၇	စိုးကျော်စိန်	✓		✓	၄	၀၅
၈	ကျော်စွာ		✓	✓	၆	၀၅
၉	စိုးကျော်စိန်	✓		✓	၄	၀၆
၁၀	စိုးကျော်စိန်	✓		✓	၆	၂၅
၁၁	မ. စိန်ကျော်	✓		✓	၆	၀၅
၁၂	မ. စိန်ကျော်	✓		✓	၆	၀၅
၁၃	မ. စိန်ကျော်	✓		✓	၆	၀၅
၁၄	မ. စိန်ကျော်	✓		✓	၆	၀၅
၁၅	မ. စိန်ကျော်		✓	✓	၆	၀၅
၁၆	မ. စိန်ကျော်		✓	✓	၆	၀၅
၁၇	မ. စိန်ကျော်	✓		✓	၆	၀၅
၁၈	မ. စိန်ကျော်	✓		✓	၆	၀၅
၁၉	မ. စိန်ကျော်	✓		✓	၆	၀၅
၂၀	မ. စိန်ကျော်	✓		✓	၆	၀၅
၂၁	မ. စိန်ကျော်	✓		✓	၆	၀၅
၂၂	မ. စိန်ကျော်	✓		✓	၆	၀၅
၂၃	မ. စိန်ကျော်	✓		✓	၆	၀၅
၂၄	မ. စိန်ကျော်	✓		✓	၆	၀၅
၂၅	မ. စိန်ကျော်	✓		✓	၆	၀၅
စုစုပေါင်း		၂၅	၆	၂၅		၀၅

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုစောင့်ရှောက်ရေးဦးစီးဌာန၊ ဝန်ကြီးဌာန၊ လက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - စ-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်

ရက်စွဲ၊ ၂၉-၀၉-၂၀၁၅ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) □စက်ဝန်း(၁)
 □စက်ဝန်း(၂) □စက်ဝန်း(၃) □စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး	မြို့နယ် အောင်မြင်	ကျေးရွာအုပ်စု အောင်မြင်	ကျေးရွာ အောင်မြင်
-----------------------------------	-----------------------	----------------------------	----------------------

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စား လှယ်(✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	ဦးခင်မောင်	✓		✓	ဗမာ	ဦးခင်မောင်
၂။	ဦးမောင်မောင်		✓	✓	။	ဦးမောင်မောင်
၃။	ဦးစံဖြူ	✓		✓	။	ဦးစံဖြူ
၄။	မအောင်အောင်	✓		✓	။	မအောင်အောင်
၅။	ဦးဖြူနု	✓		✓	။	ဦးဖြူနု
၆။	ဦးဝင်းဝင်း	✓		✓	။	ဦးဝင်းဝင်း
၇။	ဦးစံစံ	✓		✓	။	ဦးစံစံ
၈။	မအောင်အောင်	✓		✓	။	မအောင်အောင်
၉။	မအောင်အောင်	✓		✓	။	မအောင်အောင်
၁၀။	ဦးစံစံ		✓	✓	။	ဦးစံစံ
၁၁။	မအောင်အောင်		✓	✓	။	မအောင်အောင်
၁၂။	ဦးစံစံ	✓		✓	။	ဦးစံစံ
၁၃။	ဦးစံစံ	✓		✓	။	ဦးစံစံ
၁၄။	ဦးစံစံ	✓		✓	။	ဦးစံစံ
၁၅။	မအောင်အောင်	✓		✓	။	မအောင်အောင်
၁၆။	မအောင်အောင်	✓		✓	။	မအောင်အောင်
၁၇။	မအောင်အောင်	✓		✓	။	မအောင်အောင်
၁၈။	မအောင်အောင်	✓		✓	။	မအောင်အောင်
၁၉။	မအောင်အောင်	✓		✓	။	မအောင်အောင်
၂၀။	ဦးစံစံ		✓	✓	။	ဦးစံစံ
၂၁။	ဦးစံစံ		✓	✓	။	ဦးစံစံ

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးခြင်းဖြစ်ပါက အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဝန်ထမ်းချုပ်စံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် တောင်းဆို စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ၊ ၂၉.၀၁.၂၀၁၅ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ဧရာဝတီ	မြို့နယ် မလေးမြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု လှိုင်စု	ကျေးရွာ လှိုင်စု
----------------------------------	--------------------------	---------------------------	---------------------

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	ဂျပန်း	လက်မှတ်
၀	အကြံပေး ဝဇ္ဇိ		✓	✓	၉(၁)	၁
၁	၀ဇ္ဇိ		✓	✓	၂	၂
၂	၀ဇ္ဇိ		✓	✓	၃	၃
၃	၀ဇ္ဇိ		✓	✗	၄	၄
၄	၀ဇ္ဇိ		✓	✓	၅	၅
၅	၀ဇ္ဇိ		✓	✓	၆	၆
၆	၀ဇ္ဇိ		✓	✓	၇	၇
၇	၀ဇ္ဇိ	✓		✓	၈	၈
၈	၀ဇ္ဇိ	✓		✓	၉	၉
၉	၀ဇ္ဇိ	✓		✓	၁၀	၁၀
၁၀	၀ဇ္ဇိ	✓		✓	၁၁	၁၁
၁၁	၀ဇ္ဇိ	✓		✓	၁၂	၁၂
၁၂	၀ဇ္ဇိ	✓		✓	၁၃	၁၃
၁၃	၀ဇ္ဇိ	✓		✓	၁၄	၁၄
၁၄	၀ဇ္ဇိ		✓	✓	၁၅	၁၅
၁၅	၀ဇ္ဇိ		✓	✓	၁၆	၁၆
၁၆	၀ဇ္ဇိ		✓	✓	၁၇	၁၇
၁၇	၀ဇ္ဇိ		✓	✓	၁၈	၁၈
၁၈	၀ဇ္ဇိ		✓	✓	၁၉	၁၉
၁၉	၀ဇ္ဇိ	✓		✓	၂၀	၂၀
၂၀	၀ဇ္ဇိ	✓		✓	၂၁	၂၁
၂၁	၀ဇ္ဇိ	✓		✓	၂၂	၂၂
၂၂	၀ဇ္ဇိ	✓		✓	၂၃	၂၃
၂၃	၀ဇ္ဇိ	✓		✓	၂၄	၂၄
၂၄	၀ဇ္ဇိ	✓		✓	၂၅	၂၅
၂၅	၀ဇ္ဇိ	✓		✓	၂၆	၂၆
၂၆	၀ဇ္ဇိ	၂၇	၂၈	၂၉		

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ၊ ၂၉.၀၂.၂၀၁၅ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ဧရာဝတီ	မြို့နယ် လောပူကန်	ကျေးရွာအုပ်စု လောပူ	ကျေးရွာ လောပူ
----------------------------------	----------------------	------------------------	------------------

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စား လှုပ်(✓) ^(၁)	လူပျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ် မျိုး ဦး	✓		✓	၂၀၀	၂၂/၁
၂	ဒေါ် အိမ်	✓	✓	✓	၂၀၀	၁၆
၃	ဒေါ် စုချို		✓	✓	၂၀၀	၂၃
၄	ဒေါ် ခင်		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၅	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၆	ဒေါ် မိမိ		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၇	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၈	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၉	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၁၀	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၁၁	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၁၂	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၁၃	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၁၄	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၁၅	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၁၆	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၁၇	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၁၈	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၁၉	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၂၀	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၂၁	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၂၂	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၂၃	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၂၄	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၂၅	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၂၆	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၂၇	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၂၈	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၂၉	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၃၀	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၃၁	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၃၂	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၃၃	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၃၄	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၃၅	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၃၆	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၃၇	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၃၈	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၃၉	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၄၀	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၄၁	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၄၂	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၄၃	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၄၄	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၄၅	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၄၆	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၄၇	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၄၈	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၄၉	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
၅၀	ဒေါ် စုစု		✓	✓	၂၀၀	၁၆
စုစုစု		၅၂	၅၃	၅၄		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူသည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - စ-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ၊ _____ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)
စက်ဝန်း(၂)စက်ဝန်း(၃)စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး၊ မြို့နယ်၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကျေးရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ _____						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၁	U H. H.	✓		✓	၁၁၁)	[Signature]
၀၂	U A. A.	✓		✓	၂ ၂	[Signature]
၀၃	U B. B.	✓		✓	၃ ၃	[Signature]
၀၄	U C. C.		✓	✓	၄ ၄	[Signature]
၀၅	U D. D.	✓		✓	၅ ၅	[Signature]
၀၆	U E. E.	✓				[Signature]
၀၇	U F. F.	✓				[Signature]
၀၈	U G. G.	✓				[Signature]
၀၉	U H. H.	✓				[Signature]
၁၀	U I. I.	✓				[Signature]
၁၁	U J. J.	✓				[Signature]
၁၂	U K. K.	✓				[Signature]
၁၃	U L. L.	✓				[Signature]
၁၄	U M. M.	✓				[Signature]
၁၅	U N. N.	✓				[Signature]
၁၆	U O. O.	✓				[Signature]
၁၇	U P. P.	✓				[Signature]
၁၈	U Q. Q.	✓				[Signature]
၁၉	U R. R.	✓				[Signature]
၂၀	U S. S.	✓				[Signature]
၂၁	U T. T.	✓				[Signature]
၂၂	U U. U.	✓				[Signature]
၂၃	U V. V.	✓				[Signature]
၂၄	U W. W.	✓				[Signature]
၂၅	U X. X.	✓				[Signature]
၂၆	U Y. Y.	✓				[Signature]
၂၇	U Z. Z.	✓				[Signature]
၂၈	U AA. AA.	✓				[Signature]
၂၉	U AB. AB.	✓				[Signature]
၃၀	U AC. AC.	✓				[Signature]
၃၁	U AD. AD.	✓				[Signature]
၃၂	U AE. AE.	✓				[Signature]
၃၃	U AF. AF.	✓				[Signature]
၃၄	U AG. AG.	✓				[Signature]
၃၅	U AH. AH.	✓				[Signature]
၃၆	U AI. AI.	✓				[Signature]
၃၇	U AJ. AJ.	✓				[Signature]
၃၈	U AK. AK.	✓				[Signature]
၃၉	U AL. AL.	✓				[Signature]
၄၀	U AM. AM.	✓				[Signature]
၄၁	U AN. AN.	✓				[Signature]
၄၂	U AO. AO.	✓				[Signature]
၄၃	U AP. AP.	✓				[Signature]
၄၄	U AQ. AQ.	✓				[Signature]
၄၅	U AR. AR.	✓				[Signature]
၄၆	U AS. AS.	✓				[Signature]
၄၇	U AT. AT.	✓				[Signature]
၄၈	U AU. AU.	✓				[Signature]
၄၉	U AV. AV.	✓				[Signature]
၅၀	U AW. AW.	✓				[Signature]
၅၁	U AX. AX.	✓				[Signature]
၅၂	U AY. AY.	✓				[Signature]
၅၃	U AZ. AZ.	✓				[Signature]
၅၄	U BA. BA.	✓				[Signature]
၅၅	U BB. BB.	✓				[Signature]
၅၆	U BC. BC.	✓				[Signature]
၅၇	U BD. BD.	✓				[Signature]
၅၈	U BE. BE.	✓				[Signature]
၅၉	U BF. BF.	✓				[Signature]
၆၀	U BG. BG.	✓				[Signature]
၆၁	U BH. BH.	✓				[Signature]
၆၂	U BI. BI.	✓				[Signature]
၆၃	U BJ. BJ.	✓				[Signature]
၆၄	U BK. BK.	✓				[Signature]
၆၅	U BL. BL.	✓				[Signature]
၆၆	U BM. BM.	✓				[Signature]
၆၇	U BN. BN.	✓				[Signature]
၆၈	U BO. BO.	✓				[Signature]
၆၉	U BP. BP.	✓				[Signature]
၇၀	U BQ. BQ.	✓				[Signature]
၇၁	U BR. BR.	✓				[Signature]
၇၂	U BS. BS.	✓				[Signature]
၇၃	U BT. BT.	✓				[Signature]
၇၄	U BU. BU.	✓				[Signature]
၇၅	U BV. BV.	✓				[Signature]
၇၆	U BW. BW.	✓				[Signature]
၇၇	U BX. BX.	✓				[Signature]
၇၈	U BY. BY.	✓				[Signature]
၇၉	U BZ. BZ.	✓				[Signature]
၈၀	U CA. CA.	✓				[Signature]
၈၁	U CB. CB.	✓				[Signature]
၈၂	U CC. CC.	✓				[Signature]
၈၃	U CD. CD.	✓				[Signature]
၈၄	U CE. CE.	✓				[Signature]
၈၅	U CF. CF.	✓				[Signature]
၈၆	U CG. CG.	✓				[Signature]
၈၇	U CH. CH.	✓				[Signature]
၈၈	U CI. CI.	✓				[Signature]
၈၉	U CJ. CJ.	✓				[Signature]
၉၀	U CK. CK.	✓				[Signature]
၉၁	U CL. CL.	✓				[Signature]
၉၂	U CM. CM.	✓				[Signature]
၉၃	U CN. CN.	✓				[Signature]
၉၄	U CO. CO.	✓				[Signature]
၉၅	U CP. CP.	✓				[Signature]
၉၆	U CQ. CQ.	✓				[Signature]
၉၇	U CR. CR.	✓				[Signature]
၉၈	U CS. CS.	✓				[Signature]
၉၉	U CT. CT.	✓				[Signature]
၁၀၀	U CU. CU.	✓				[Signature]
၁၀၁	U CV. CV.	✓				[Signature]
၁၀၂	U CW. CW.	✓				[Signature]
၁၀၃	U CX. CX.	✓				[Signature]
၁၀၄	U CY. CY.	✓				[Signature]
၁၀၅	U CZ. CZ.	✓				[Signature]
၁၀၆	U DA. DA.	✓				[Signature]
၁၀၇	U DB. DB.	✓				[Signature]
၁၀၈	U DC. DC.	✓				[Signature]
၁၀၉	U DD. DD.	✓				[Signature]
၁၁၀	U DE. DE.	✓				[Signature]
၁၁၁	U DF. DF.	✓				[Signature]
၁၁၂	U DG. DG.	✓				[Signature]
၁၁၃	U DH. DH.	✓				[Signature]
၁၁၄	U DI. DI.	✓				[Signature]
၁၁၅	U DJ. DJ.	✓				[Signature]
၁၁၆	U DK. DK.	✓				[Signature]
၁၁၇	U DL. DL.	✓				[Signature]
၁၁၈	U DM. DM.	✓				[Signature]
၁၁၉	U DN. DN.	✓				[Signature]
၁၂၀	U DO. DO.	✓				[Signature]
၁၂၁	U DP. DP.	✓				[Signature]
၁၂၂	U DQ. DQ.	✓				[Signature]
၁၂၃	U DR. DR.	✓				[Signature]
၁၂၄	U DS. DS.	✓				[Signature]
၁၂၅	U DT. DT.	✓				[Signature]
၁၂၆	U DU. DU.	✓				[Signature]
၁၂၇	U DV. DV.	✓				[Signature]
၁၂၈	U DW. DW.	✓				[Signature]
၁၂၉	U DX. DX.	✓				[Signature]
၁၃၀	U DY. DY.	✓				[Signature]
၁၃၁	U DZ. DZ.	✓				[Signature]
၁၃၂	U EA. EA.	✓				[Signature]
၁၃၃	U EB. EB.	✓				[Signature]
၁၃၄	U EC. EC.	✓				[Signature]
၁၃၅	U ED. ED.	✓				[Signature]
၁၃၆	U EE. EE.	✓				[Signature]
၁၃၇	U EF. EF.	✓				[Signature]
၁၃၈	U EG. EG.	✓				[Signature]
၁၃၉	U EH. EH.	✓				[Signature]
၁၄၀	U EI. EI.	✓				[Signature]
၁၄၁	U EJ. EJ.	✓				[Signature]
၁၄၂	U EK. EK.	✓				[Signature]
၁၄၃	U EL. EL.	✓				[Signature]
၁၄၄	U EM. EM.	✓				[Signature]
၁၄၅	U EN. EN.	✓				[Signature]
၁၄၆	U EO. EO.	✓				[Signature]
၁၄၇	U EP. EP.	✓				[Signature]
၁၄၈	U EQ. EQ.	✓				[Signature]
၁၄၉	U ER. ER.	✓				[Signature]
၁၅၀	U ES. ES.	✓				[Signature]
၁၅၁	U ET. ET.	✓				[Signature]
၁၅၂	U EU. EU.	✓				[Signature]
၁၅၃	U EV. EV.	✓				[Signature]
၁၅၄	U EW. EW.	✓				[Signature]
၁၅၅	U EX. EX.	✓				[Signature]
၁၅၆	U EY. EY.	✓				[Signature]
၁၅၇	U EZ. EZ.	✓				[Signature]
၁၅၈	U FA. FA.	✓				[Signature]
၁၅၉	U FB. FB.	✓				[Signature]
၁၆၀	U FC. FC.	✓				[Signature]
၁၆၁	U FD. FD.	✓				[Signature]
၁၆၂	U FE. FE.	✓				[Signature]
၁၆၃	U FF. FF.	✓				[Signature]
၁၆၄	U FG. FG.	✓				[Signature]
၁၆၅	U FH. FH.	✓				[Signature]
၁၆၆	U FI. FI.	✓				[Signature]
၁၆၇	U FJ. FJ.	✓				[Signature]
၁၆၈	U FK. FK.	✓				[Signature]
၁၆၉	U FL. FL.	✓				[Signature]
၁၇၀	U FM. FM.	✓				[Signature]
၁၇၁	U FN. FN.	✓				[Signature]
၁၇၂	U FO. FO.	✓				[Signature]
၁၇၃	U FP. FP.	✓				[Signature]
၁၇၄	U FQ. FQ.	✓				[Signature]
၁၇၅	U FR. FR.	✓				[Signature]
၁၇၆	U FS. FS.	✓				[Signature]
၁၇၇	U FT. FT.	✓				[Signature]
၁၇၈	U FU. FU.	✓				[Signature]
၁၇၉	U FV. FV.	✓				[Signature]
၁၈၀	U FW. FW.	✓				[Signature]
၁၈၁	U FX. FX.	✓				[Signature]
၁၈၂	U FY. FY.	✓				[Signature]
၁၈၃	U FZ. FZ.	✓				[Signature]
၁၈၄	U GA. GA.	✓				[Signature]
၁၈၅	U GB. GB.	✓				[Signature]
၁၈၆	U GC. GC.	✓				[Signature]
၁၈၇	U GD. GD.	✓				[Signature]
၁၈၈	U GE. GE.	✓				[Signature]
၁၈၉	U GF. GF.	✓				[Signature]
၁၉၀	U GG. GG.	✓				[Signature]
၁၉၁	U GH. GH.	✓				[Signature]
၁၉၂	U GI. GI.	✓				[Signature]
၁၉၃	U GJ. GJ.	✓				[Signature]
၁၉၄	U GK. GK.	✓				[Signature]
၁၉၅	U GL. GL.	✓				[Signature]
၁၉၆	U GM. GM.	✓				[Signature]
၁၉၇	U GN. GN.	✓				[Signature]
၁၉၈	U GO. GO.	✓				[Signature]
၁၉၉	U GP. GP.	✓				[Signature]
၂၀၀	U GQ. GQ.	✓				[Signature]
၂၀၁	U GR. GR.	✓				[Signature]
၂၀၂	U GS. GS.	✓				[Signature]
၂၀၃	U GT. GT.	✓				[Signature]
၂၀၄	U GU. GU.	✓				[



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးစောအောင်

ရက်စွဲ၊ ၂၉.၀၂-၂၀၁၅

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး အ.ပ.၁၀၁	မြို့နယ် အ.ပ.ပ.၁၅၁	ကျေးရွာအုပ်စု အ.ပ.ပ.၁၅၁	ကျေးရွာ အ.ပ.ပ.၁၅၁
-----------------------------------	-----------------------	----------------------------	----------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လူနီး	လက်မှတ်
၁	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၂	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၃	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၄	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၅	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၆	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၇	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၈	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၉	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၁၀	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၁၁	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၁၂	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၁၃	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၁၄	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၁၅	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၁၆	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၁၇	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၁၈	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၁၉	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၂၀	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၂၁	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၂၂	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၂၃	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၂၄	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၂၅	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၂၆	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၂၇	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၂၈	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၂၉	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၃၀	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၃၁	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၃၂	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၃၃	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၃၄	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၃၅	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၃၆	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၃၇	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၃၈	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၃၉	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၄၀	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၄၁	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၄၂	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၄၃	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၄၄	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၄၅	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၄၆	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၄၇	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၄၈	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၄၉	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
၅၀	စောအောင်	✓		✓	၂၉	စောအောင်
စုစုပေါင်း						

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးစဉ်ဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုတဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်			
ရက်စွဲ၊ ၃၀.၀၅.၂၀၁၅	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) □စက်ဝန်း(၁)		□စက်ဝန်း(၂) □စက်ဝန်း(၃) □စက်ဝန်း(၄)
ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး	မြို့နယ် မင်းဗျက်	ကျေးရွာအုပ်စု ယင်းစာပေ	ကျေးရွာ မင်းဗေဒ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်လှမိုး	✓		✓	ဗမာ	[Signature]
၂	ဒေါ်မာမာ		✓	✓	မ	[Signature]
၃	မခင်မခင်		✓	✓	မ	[Signature]
၄	ဒေါ်မိုးမိုး	✓		✓	မ	[Signature]
၅	မမိုးမိုး	✓		✓	မ	[Signature]
၆	မမိုးမိုး	✓		✓	မ	[Signature]
၇	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	မ	[Signature]
၈	မမိုးမိုး		✓	✓	မ	[Signature]
၉	မခင်မခင်		✓	✓	မ	[Signature]
၁၀	ဒေါ်အိအိ	✓		✓	မ	[Signature]
၁၁	ဒေါ်မာမာ	✓	✓	✓	မ	[Signature]
၁၂	မမိုးမိုး		✓	✓	မ	[Signature]
၁၃	ဒေါ်မာမာ	✓		✓	မ	[Signature]
၁၄	မမိုးမိုး	✓		✓	မ	[Signature]
၁၅	ဒေါ်အိအိ	✓		✓	မ	[Signature]
၁၆	မမိုးမိုး		✓	✓	မ	[Signature]
၁၇	ဒေါ်မာမာ	✓		✓	မ	[Signature]
၁၈	မမိုးမိုး		✓	✓	မ	[Signature]
၁၉	ဒေါ်အိအိ	✓		✓	မ	[Signature]
၂၀	ဒေါ်မာမာ	✓		✓	မ	[Signature]
စုစုပေါင်း		၁၁	၉			၂၀

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုတော်လှုံ့ဝန်ထမ်းစာရင်းစာတမ်း

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ _____ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) ဝက်ဝန်း(၁)
 ဝက်ဝန်း(၂) ဝက်ဝန်း(၃) ဝက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး _____ မြို့နယ် _____ ကျေးရွာအုပ်စု _____ ကျေးရွာ _____

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ကျေးဇူးတင်					
၂	ကျေးဇူးတင်					
၃	ကျေးဇူးတင်					
၄	ကျေးဇူးတင်					
၅	ကျေးဇူးတင်					
၆	ကျေးဇူးတင်					
၇	ကျေးဇူးတင်					
၈	ကျေးဇူးတင်					
၉	ကျေးဇူးတင်					
၁၀	ကျေးဇူးတင်					
၁၁	ကျေးဇူးတင်					
၁၂	ကျေးဇူးတင်					
၁၃	ကျေးဇူးတင်					
၁၄	ကျေးဇူးတင်					
၁၅	ကျေးဇူးတင်					
၁၆	ကျေးဇူးတင်					
၁၇	ကျေးဇူးတင်					
၁၈	ကျေးဇူးတင်					
၁၉	ကျေးဇူးတင်					
၂၀	ကျေးဇူးတင်					
၂၁	ကျေးဇူးတင်					
၂၂	ကျေးဇူးတင်					
၂၃	ကျေးဇူးတင်					
၂၄	ကျေးဇူးတင်					
၂၅	ကျေးဇူးတင်					
၂၆	ကျေးဇူးတင်					
၂၇	ကျေးဇူးတင်					
၂၈	ကျေးဇူးတင်					
၂၉	ကျေးဇူးတင်					
၃၀	ကျေးဇူးတင်					
စုစုပေါင်း	၃၉	၂၅	၁၄			

Handwritten notes and signatures on the right side of the table, including a signature that appears to be 'Tuckat'.

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

လူထုဝဟ်ပြုစံက်နးစံက်နးလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

၁။ ဤစာရွက်စာတမ်းသည် အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် တောင်းဆို တင်ဆောင်သည့် အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

၂။ ဤစာရွက်စာတမ်းသည် အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

၃။ အစည်းအဝေးအမည်

၄။ အစည်းအဝေးရက်စွဲ

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(၁) (✓) □ စက်ဝန်း(၁)
 □ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)

၅။ ဦးစီး/ တိုင်းဒေသကြီး

၆။ မြို့နယ်

၇။ ကျေးဇူးအပ်စု

၈။ ကျေးဇူး

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူနီး	လက်မှတ်
၁						
၂						
၃		✓				
၄			✓			
၅						
၆		✓				
၇						
၈						
၉			✓			
၁၀		✓				
၁၁						
၁၂						
၁၃						
၁၄						
၁၅						
၁၆		✓				
၁၇						
၁၈						
၁၉						
၂၀						
၂၁						
၂၂						
၂၃						
၂၄						
၂၅						
၂၆						
၂၇						
၂၈						
၂၉						
၃၀						
၃၁						
၃၂						
၃၃						
၃၄						
၃၅						
၃၆						
၃၇						
၃၈						
၃၉						
၄၀						
၄၁						
၄၂						
၄၃						
၄၄						
၄၅						
၄၆						
၄၇						
၄၈						
၄၉						
၅၀						
၅၁						
၅၂						
၅၃						
၅၄						
၅၅						
၅၆						
၅၇						
၅၈						
၅၉						
၆၀						
၆၁						
၆၂						
၆၃						
၆၄						
၆၅						
၆၆						
၆၇						
၆၈						
၆၉						
၇၀						
၇၁						
၇၂						
၇၃						
၇၄						
၇၅						
၇၆						
၇၇						
၇၈						
၇၉						
၈၀						
၈၁						
၈၂						
၈၃						
၈၄						
၈၅						
၈၆						
၈၇						
၈၈						
၈၉						
၉၀						
၉၁						
၉၂						
၉၃						
၉၄						
၉၅						
၉၆						
၉၇						
၉၈						
၉၉						
၁၀၀						

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးခြင်းဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြည့်ပါ။

ပုံစံ - စ-၁၂ - အစည်အဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်အဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်အဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်			
ရက်စွဲ	<input type="checkbox"/> စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း (၁) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း (၂) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း (၃) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း (၄)		
ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ

အစည်အဝေးခေါင်းစဉ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	စိုးမိုး	✓	-	✓		[Signature]
၂	အောင်ကျော်	✓	-	✓		[Signature]
၃	ကျော်စွာ	✓	-	-		[Signature]
စုစုပေါင်း						

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ပြုနိုင်ပါ။

၃ ၃ | -

လူထုတော်ပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ၏ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

အစည်းအဝေးအမည် _____

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
------------------------	----------	---------------	---------

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	...	✓	✓	✓
၂	...	✓	✓	✓
၃	...	✓	✓	✓
၄	...	✓	✓	✓
၅	...	✓	✓	✓
၆	...	✓	✓	✓
၇	...	✓	✓	✓
၈	...	✓	✓	✓
၉	...	✓	✓	✓
၁၀	...	✓	✓	✓
၁၁	...	✓	✓	✓
၁၂	...	✓	✓	✓
၁၃	...	✓	✓	✓
၁၄	...	✓	✓	✓
၁၅	...	✓	✓	✓
၁၆	...	✓	✓	✓
၁၇	...	✓	✓	✓
၁၈	...	✓	✓	✓
၁၉	...	✓	✓	✓
၂၀	...	✓	✓	✓
၂၁	...	✓	✓	✓
၂၂	...	✓	✓	✓
၂၃	...	✓	✓	✓
၂၄	...	✓	✓	✓
၂၅	...	✓	✓	✓
စုစုပေါင်း	၂၄	၂၂	၂၂			

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။

လူထုတော်ပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်ခွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍

အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

အစည်းအဝေးအမည်		စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၁)	
		<input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၂) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၃) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၄)	
မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	...	✓		✓		
၂	...	✓		✓		
၃	...	✓		✓		
၄	...	✓		✓		
၅	...	✓		✓		
၆	...	✓		✓		
၇	...	✓		✓		
၈	...	✓		✓		
၉	...	✓		✓		
၁၀	...	✓		✓		
၁၁	...	✓		✓		
၁၂	...	✓		✓		
၁၃	...	✓		✓		
၁၄	...	✓		✓		
၁၅	...	✓		✓		
၁၆	...	✓		✓		
၁၇	...	✓		✓		
၁၈	...	✓		✓		
၁၉	...	✓		✓		
၂၀	...	✓		✓		
၂၁	...	✓		✓		
၂၂	...	✓		✓		
၂၃	...	✓		✓		
၂၄	...	✓		✓		
၂၅	...	✓		✓		
၂၆	...	✓		✓		
၂၇	...	✓		✓		
၂၈	...	✓		✓		
၂၉	...	✓		✓		
၃၀	...	✓		✓		
၃၁	...	✓		✓		
၃၂	...	✓		✓		
၃၃	...	✓		✓		
၃၄	...	✓		✓		
၃၅	...	✓		✓		
၃၆	...	✓		✓		
၃၇	...	✓		✓		
၃၈	...	✓		✓		
၃၉	...	✓		✓		
၄၀	...	✓		✓		
၄၁	...	✓		✓		
၄၂	...	✓		✓		
၄၃	...	✓		✓		
၄၄	...	✓		✓		
၄၅	...	✓		✓		
၄၆	...	✓		✓		
၄၇	...	✓		✓		
၄၈	...	✓		✓		
၄၉	...	✓		✓		
၅၀	...	✓		✓		
စုစုပေါင်း		၂၅	၂	၉		

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စီမံကိန်းရေးမှူးအမည်

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး

မြို့နယ်

ကျေးရွာအုပ်စု

ကျေးရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	...					
၂	...					
၃	...					
၄	...					
၅	...					
၆	...					
၇	...					
၈	...					
၉	...					
၁၀	...					
၁၁	...					
၁၂	...					
၁၃	...					
၁၄	...					
၁၅	...					
၁၆	...					
၁၇	...					
၁၈	...					
၁၉	...					
၂၀	...					
၂၁	...					
၂၂	...					
၂၃	...					
၂၄	...					
၂၅	...					
၂၆	...					
၂၇	...					
၂၈	...					
၂၉	...					
၃၀	...					
၃၁	...					
၃၂	...					
၃၃	...					
၃၄	...					
၃၅	...					
၃၆	...					
၃၇	...					
၃၈	...					
၃၉	...					
၄၀	...					
၄၁	...					
၄၂	...					
၄၃	...					
၄၄	...					
၄၅	...					
၄၆	...					
၄၇	...					
၄၈	...					
၄၉	...					
၅၀	...					
စုစုပေါင်း						

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှုအခြေအနေအထားကို အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

ရက်စွဲ: ၁.၇.၂၀၁၆

ဝိမံကိန်းတက်ရောက်မှုအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) တက်ရောက်မှု (၀)
 တက်ရောက်မှု (၂) တက်ရောက်မှု (၃) တက်ရောက်မှု (၄)

ကျေးဇူးတင်/ တိုင်းဒေသကြီး: အရှေ့တိုင်း	မြို့နယ် (အလားအမျှပါ):	ကျေးရွာအုပ်စု (အလားအမျှပါ):	ကျေးရွာ (အလားအမျှပါ):
--	------------------------	-----------------------------	-----------------------

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၂	စန္ဒာစန္ဒာ	✓		✓		
၃	စန္ဒာစန္ဒာ	✓		✓		
၄	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၅	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၆	စန္ဒာစန္ဒာ	✓		✓		
၇	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၈	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၉	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၁၀	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၁၁	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၁၂	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၁၃	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၁၄	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၁၅	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၁၆	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၁၇	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၁၈	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၁၉	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၂၀	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၂၁	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၂၂	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၂၃	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၂၄	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၂၅	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၂၆	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၂၇	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၂၈	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၂၉	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၃၀	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၃၁	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၃၂	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၃၃	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၃၄	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၃၅	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၃၆	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၃၇	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၃၈	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၃၉	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၄၀	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၄၁	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၄၂	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၄၃	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၄၄	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၄၅	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၄၆	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၄၇	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၄၈	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၄၉	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		
၅၀	စန္ဒာစန္ဒာ		✓	✓		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးခြင်းဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးအစာအာရုံစဉ် အသုံးပြုရန် (FORM PC 12)

အစည်းအဝေးအစာအာရုံစဉ် အသုံးပြုရန် (FORM PC 12) ကျေးဇူးတင်၍ ကွင်းဆင်းစဉ် ဖော်ပြပါ အစည်းအဝေးအစာအာရုံစဉ် အသုံးပြုရန် အသုံးပြုရန် အစည်းအဝေးအစာအာရုံစဉ် အသုံးပြုရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ: ၂၀၁၅ ခုနှစ် _____

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(၁) (✓) | စက်ဝန်း(၁) |
 (၂) | စက်ဝန်း(၂) | စက်ဝန်း(၃)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
_____	_____	_____	_____

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စု အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် ထည့်သွင်းရန် (✓/✗)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	မောင်မောင်		✓			
၂	မောင်မောင်		✓			
၃	မောင်မောင်		✓			
၄	မောင်မောင်	✓	✓			
၅	မောင်မောင်		✓			
၆	မောင်မောင်		✓			
၇	မောင်မောင်		✓			
၈	မောင်မောင်		✓			
၉	မောင်မောင်		✓			
၁၀	မောင်မောင်	✓	✓			
၁၁	မောင်မောင်		✓			
၁၂	မောင်မောင်	✓	✓			
၁၃	မောင်မောင်	✓	✓			
၁၄	မောင်မောင်		✓			
၁၅	မောင်မောင်		✓			
၁၆	မောင်မောင်	✓	✓			
၁၇	မောင်မောင်		✓			
၁၈	မောင်မောင်	✓	✓			
၁၉	မောင်မောင်		✓			
၂၀	မောင်မောင်		✓			
၂၁	မောင်မောင်		✓			
၂၂	မောင်မောင်		✓			
၂၃	မောင်မောင်		✓			
၂၄	မောင်မောင်		✓			
၂၅	မောင်မောင်		✓			
၂၆	မောင်မောင်		✓			
၂၇	မောင်မောင်		✓			
၂၈	မောင်မောင်		✓			
၂၉	မောင်မောင်		✓			
၃၀	မောင်မောင်		✓			
၃၁	မောင်မောင်		✓			
၃၂	မောင်မောင်		✓			
၃၃	မောင်မောင်		✓			
၃၄	မောင်မောင်		✓			
၃၅	မောင်မောင်		✓			
၃၆	မောင်မောင်		✓			
၃၇	မောင်မောင်		✓			
၃၈	မောင်မောင်		✓			
၃၉	မောင်မောင်		✓			
၄၀	မောင်မောင်		✓			
၄၁	မောင်မောင်		✓			
၄၂	မောင်မောင်		✓			
၄၃	မောင်မောင်		✓			
၄၄	မောင်မောင်		✓			
၄၅	မောင်မောင်		✓			
၄၆	မောင်မောင်		✓			
၄၇	မောင်မောင်		✓			
၄၈	မောင်မောင်		✓			
၄၉	မောင်မောင်		✓			
၅၀	မောင်မောင်		✓			
၅၁	မောင်မောင်		✓			
၅၂	မောင်မောင်		✓			
၅၃	မောင်မောင်		✓			
၅၄	မောင်မောင်		✓			
၅၅	မောင်မောင်		✓			
၅၆	မောင်မောင်		✓			
၅၇	မောင်မောင်		✓			
၅၈	မောင်မောင်		✓			
၅၉	မောင်မောင်		✓			
၆၀	မောင်မောင်		✓			
၆၁	မောင်မောင်		✓			
၆၂	မောင်မောင်		✓			
၆၃	မောင်မောင်		✓			
၆၄	မောင်မောင်		✓			
၆၅	မောင်မောင်		✓			
၆၆	မောင်မောင်		✓			
၆၇	မောင်မောင်		✓			
၆၈	မောင်မောင်		✓			
၆၉	မောင်မောင်		✓			
၇၀	မောင်မောင်		✓			
၇၁	မောင်မောင်		✓			
၇၂	မောင်မောင်		✓			
၇၃	မောင်မောင်		✓			
၇၄	မောင်မောင်		✓			
၇၅	မောင်မောင်		✓			
၇၆	မောင်မောင်		✓			
၇၇	မောင်မောင်		✓			
၇၈	မောင်မောင်		✓			
၇၉	မောင်မောင်		✓			
၈၀	မောင်မောင်		✓			
၈၁	မောင်မောင်		✓			
၈၂	မောင်မောင်		✓			
၈၃	မောင်မောင်		✓			
၈၄	မောင်မောင်		✓			
၈၅	မောင်မောင်		✓			
၈၆	မောင်မောင်		✓			
၈၇	မောင်မောင်		✓			
၈၈	မောင်မောင်		✓			
၈၉	မောင်မောင်		✓			
၉၀	မောင်မောင်		✓			
၉၁	မောင်မောင်		✓			
၉၂	မောင်မောင်		✓			
၉၃	မောင်မောင်		✓			
၉၄	မောင်မောင်		✓			
၉၅	မောင်မောင်		✓			
၉၆	မောင်မောင်		✓			
၉၇	မောင်မောင်		✓			
၉၈	မောင်မောင်		✓			
၉၉	မောင်မောင်		✓			
၁၀၀	မောင်မောင်		✓			

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စီခြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်တားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု ကွင်းဆင်းစဉ် ဖတ်သောအခါ
 အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ၏ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: _____ မြို့နယ် _____ ကျေးရွာအုပ်စု _____ ကျေးရွာ _____

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	မောင်မောင်		✓	✓		
၂	မောင်မောင်		✓	✓		
၃	မောင်မောင်		✓	✓		
၄	မောင်မောင်	✓		✓		
၅	မောင်မောင်		✓	✓		
၆	မောင်မောင်		✓	✓		
၇	မောင်မောင်		✓	✓		
၈	မောင်မောင်		✓	✓		
၉	မောင်မောင်		✓	✓		
၁၀	မောင်မောင်		✓	✓		
၁၁	မောင်မောင်		✓	✓		
၁၂	မောင်မောင်	✓		✓		
၁၃	မောင်မောင်		✓	✓		
၁၄	မောင်မောင်		✓	✓		
၁၅	မောင်မောင်		✓	✓		
၁၆	မောင်မောင်		✓	✓		
၁၇	မောင်မောင်		✓	✓		
၁၈	မောင်မောင်		✓	✓		
၁၉	မောင်မောင်		✓	✓		
၂၀	မောင်မောင်		✓	✓		
၂၁	မောင်မောင်		✓	✓		
၂၂	မောင်မောင်		✓	✓		
၂၃	မောင်မောင်		✓	✓		
၂၄	မောင်မောင်		✓	✓		
၂၅	မောင်မောင်		✓	✓		
၂၆	မောင်မောင်		✓	✓		
၂၇	မောင်မောင်		✓	✓		
၂၈	မောင်မောင်		✓	✓		
၂၉	မောင်မောင်		✓	✓		
၃၀	မောင်မောင်		✓	✓		
၃၁	မောင်မောင်		✓	✓		
၃၂	မောင်မောင်		✓	✓		
၃၃	မောင်မောင်		✓	✓		
၃၄	မောင်မောင်		✓	✓		
၃၅	မောင်မောင်		✓	✓		
၃၆	မောင်မောင်		✓	✓		
၃၇	မောင်မောင်		✓	✓		
၃၈	မောင်မောင်		✓	✓		
၃၉	မောင်မောင်		✓	✓		
၄၀	မောင်မောင်		✓	✓		
၄၁	မောင်မောင်		✓	✓		
၄၂	မောင်မောင်		✓	✓		
၄၃	မောင်မောင်		✓	✓		
၄၄	မောင်မောင်		✓	✓		
၄၅	မောင်မောင်		✓	✓		
၄၆	မောင်မောင်		✓	✓		
၄၇	မောင်မောင်		✓	✓		
၄၈	မောင်မောင်		✓	✓		
၄၉	မောင်မောင်		✓	✓		
၅၀	မောင်မောင်		✓	✓		
၅၁	မောင်မောင်		✓	✓		
၅၂	မောင်မောင်		✓	✓		
၅၃	မောင်မောင်		✓	✓		
၅၄	မောင်မောင်		✓	✓		
၅၅	မောင်မောင်		✓	✓		
၅၆	မောင်မောင်		✓	✓		
၅၇	မောင်မောင်		✓	✓		
၅၈	မောင်မောင်		✓	✓		
၅၉	မောင်မောင်		✓	✓		
၆၀	မောင်မောင်		✓	✓		
၆၁	မောင်မောင်		✓	✓		
၆၂	မောင်မောင်		✓	✓		
၆၃	မောင်မောင်		✓	✓		
၆၄	မောင်မောင်		✓	✓		
၆၅	မောင်မောင်		✓	✓		
၆၆	မောင်မောင်		✓	✓		
၆၇	မောင်မောင်		✓	✓		
၆၈	မောင်မောင်		✓	✓		
၆၉	မောင်မောင်		✓	✓		
၇၀	မောင်မောင်		✓	✓		
၇၁	မောင်မောင်		✓	✓		
၇၂	မောင်မောင်		✓	✓		
၇၃	မောင်မောင်		✓	✓		
၇၄	မောင်မောင်		✓	✓		
၇၅	မောင်မောင်		✓	✓		
၇၆	မောင်မောင်		✓	✓		
၇၇	မောင်မောင်		✓	✓		
၇၈	မောင်မောင်		✓	✓		
၇၉	မောင်မောင်		✓	✓		
၈၀	မောင်မောင်		✓	✓		
၈၁	မောင်မောင်		✓	✓		
၈၂	မောင်မောင်		✓	✓		
၈၃	မောင်မောင်		✓	✓		
၈၄	မောင်မောင်		✓	✓		
၈၅	မောင်မောင်		✓	✓		
၈၆	မောင်မောင်		✓	✓		
၈၇	မောင်မောင်		✓	✓		
၈၈	မောင်မောင်		✓	✓		
၈၉	မောင်မောင်		✓	✓		
၉၀	မောင်မောင်		✓	✓		
၉၁	မောင်မောင်		✓	✓		
၉၂	မောင်မောင်		✓	✓		
၉၃	မောင်မောင်		✓	✓		
၉၄	မောင်မောင်		✓	✓		
၉၅	မောင်မောင်		✓	✓		
၉၆	မောင်မောင်		✓	✓		
၉၇	မောင်မောင်		✓	✓		
၉၈	မောင်မောင်		✓	✓		
၉၉	မောင်မောင်		✓	✓		
၁၀၀	မောင်မောင်		✓	✓		

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စီဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

1.1.2016 (တနင်္ဂနွေ)

(ခန့်အပ် PM)

အကျဉ်းချုပ်

• ရှိသည့် အချက်အလက်များအရ အကျဉ်းချုပ်

အကျဉ်းချုပ် အရ အကျဉ်းချုပ်အား အကျဉ်းချုပ်အား (အကျဉ်းချုပ်)

အကျဉ်းချုပ်အရ 1.1.2016 ရက်နေ့ (ခန့်အပ်) PM

အကျဉ်းချုပ်အရ အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် (အကျဉ်းချုပ်)

အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် (အကျဉ်းချုပ်) အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ်

အကျဉ်းချုပ်အရ အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ်

(အကျဉ်းချုပ်) အကျဉ်းချုပ်အရ အကျဉ်းချုပ်

အကျဉ်းချုပ်အရ အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ်

အကျဉ်းချုပ်အရ အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ်

အကျဉ်းချုပ်အရ အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ်

အကျဉ်းချုပ်အရ အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ်

အကျဉ်းချုပ်အရ အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ်

အကျဉ်းချုပ်အရ အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ်

အကျဉ်းချုပ်အရ အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ်

အကျဉ်းချုပ်အရ အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ်

အကျဉ်းချုပ်

Handwritten signature or mark



နောက်ဆက်တွဲ (၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖြုတ်ချီးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ အနှစ်ချုပ်

မူရင်းသည်အား VPSC တွင်ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္ထီအား TPIC သို့ပို့ရပါမည်။ MIS data အနေဖြင့်သွင်းရန်မလိုအပ်ပါ။

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူ ဦးစားပေးလိမ့်	လ / နှစ်	ကျေးဇူးပြု တာဝန်ခံသူ သို့ အုပ်စု	ပြင်ပမှ မည်သူ ထောက်ပံ့မလိမ့်
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	စာသင်ကျောင်း ပြုပြင်ခြင်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၇	ကျေးဇူး (ယင်းဆယ်)	မူရင်းပေးသူ စီမံကိန်း
	၂	ယင်းဆယ် - ကောက်ခံ ကျောက်စခန်း	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၈	ကျေးဇူး (ယင်းဆယ်)	ကျေးဇူး ဦးစီး ဌာန
	၃	ကန်ချဲ့သုံး ချိမ်းမ	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၇	ကျေးဇူး (ယင်းဆယ်)	မူရင်းပေးသူ စီမံကိန်း
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း/ စိုက်ပျိုးရေး	၁	ကော်ဗျာယောင်တန်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၇	ကျေးဇူး (ယင်းဆယ်)	ကျေးဇူး ဦးစီး ဌာန
	၂	စွေးမြူရေး (ကြက်တက်)	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၇	ကျေးဇူး (ယင်းဆယ်)	ကျေးဇူး ဦးစီး ဌာန
	၃	ကင်းရှင်း ဆက်သွယ်ရေး စနစ်ချိတ်ဆက်	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၇	ကျေးဇူး (ယင်းဆယ်)	ကျေးဇူး ဦးစီး ဌာန
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
ကျန်းမာရေး နှင့် အာဟာရ	1	ရေပိုက်ဆိုင် စနစ်ဖြင့် စားသောက်ရုံ ရေ ရရှိရေး	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၇	ကျေးဇူး (ယင်းဆယ်)	ကျေးဇူး ဦးစီး ဌာန
	2	ဆေးပေးခန်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၇	ကျေးဇူး (ယင်းဆယ်)	ကျေးဇူး ဦးစီး ဌာန
	3		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	4		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	5		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
ပညာရေး	၁	ကလေးများ စိတ်ကူး ဖွံ့ဖြိုးရေး	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၈	ကျေးဇူး (ယင်းဆယ်)	စီမံကိန်း + ပညာရေး ဌာန
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			

အခြား:	၁	Phone - ခွဲ	<input checked="" type="checkbox"/> ဝ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	သေ	ကျေးဇူးတင်အားပေး	ဆက်သွယ်ရေး ဝန်ထမ်း
	၂	ရဲဘော်	<input checked="" type="checkbox"/> ဝ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	သေ	ကျေးဇူးတင်အားပေး	ဆက်သွယ်ရေး ဝန်ထမ်း
	၃		<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄		<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-

ရက်စွဲ-

ရွာ-

VDP ရက်စွဲ-

မြို့နယ်-

ကျေးရွာအုပ်စု-

(က) ခြုံငုံခြင်း (မြို့နယ်အဆင့်)- PC 8 ၏ Data အရ မှန်ကန်မှုရှိကြောင်းစစ်ပါ။

(ခ) အသေးစိတ် စစ်ဆေးခြင်း- တစ်မြို့နယ်တွင် ၁၀ ရွာ ၂၀ ရွာ ကျေးရွာအုပ်စု(VDPs)များကို အရည်အသွေးစစ်ဆေးရန်ရွေးပါ။ တစ်မြို့နယ်တွင် ကျေးရွာ ၂၀ ထက်ကျော်လျှင် ကျပန်းနမူနာရွေးပါ။

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- ဓာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PVA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့ များ၏ အကော်အစဲများ
- ကျေးရွာမှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းမိတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-

- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-