

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်း ဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန  
လေးမျက်နှာမြို့နယ်



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project  
(NCDDP)



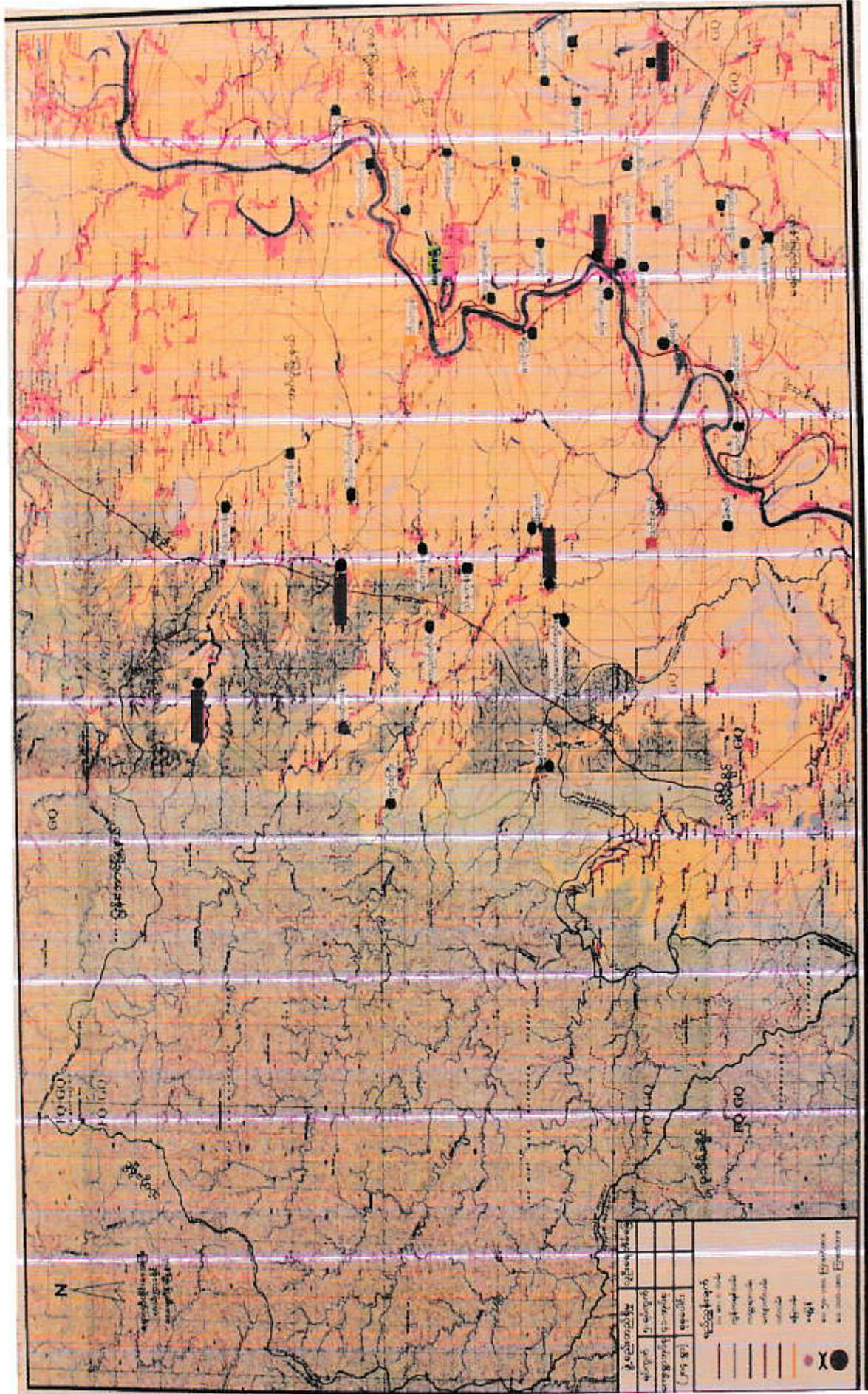
ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်  
Village Development Plan (VDP)  
လဟာကြီးအုပ်စု၊ လဟာကြီးကျေးရွာ



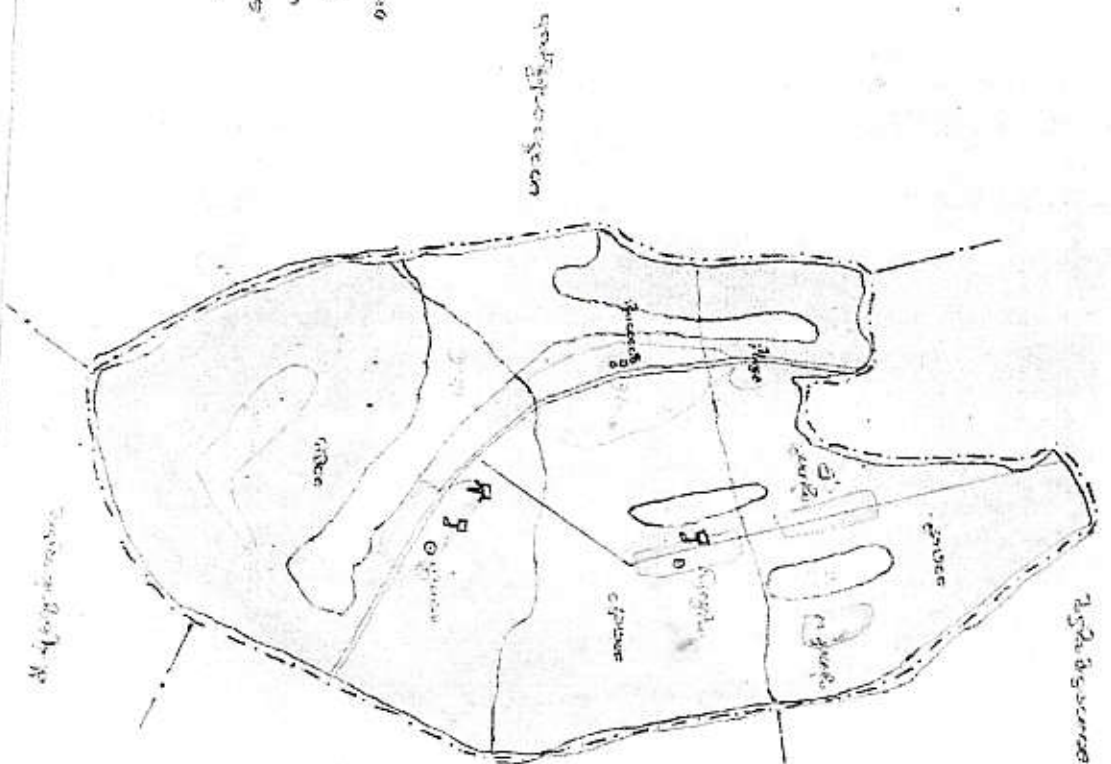
# မာတိကာ

- ၁။ မြို့နယ်မြေပုံ
- ၂။ ကျေးရွာမြေပုံ (တည်နေရာ)
- ၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
- ၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ
- ၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား
- ၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
- ၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှု မှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ
- ၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း
- ၉။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)
- ၁၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)
- ၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)
- ၁၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)
- ၁၃။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)
- ၁၄။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
- ၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
- ၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check List for VDP)

# လေးမျက်နှာမြို့နယ်မြေပုံ



Handwritten text at the top of the page, possibly a title or introductory notes, written in a non-Latin script.



- Handwritten legend or key at the bottom of the page, consisting of several entries, each with a small square symbol and corresponding text in the same non-Latin script.



## လဟာကြီးကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း

- လဟာကြီး ကျေးရွာ
- ကညင်ပင်လှ ကျေးရွာ
- ရွာသာကုန်း ကျေးရွာ
- ဆင်ကူး ကျေးရွာ
- ကျွဲစားအင်း ကျေးရွာ

စုစုပေါင်းကျေးရွာအရေအတွက်မှာ (၅) ရွာ

ಶಿಕ್ಷಣ: ಪ್ರಿಯಾ

ಮೇ: ಪ್ರವಾಹ ನಿವಾರಣೆ

ಲ / ರೂ

ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದ ಮೊತ್ತ: 2000000

ಆರ್.ನಂ. - 12 - 11

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮೇ: ಪ್ರವಾಹ ನಿವಾರಣೆ	ಲ / ರೂ	ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದ ಮೊತ್ತ	ಮಾನ್ಯತೆ	ಮಾನ್ಯತೆ: ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಾನ್ಯತೆ: ದಿನಾಂಕ	ಮಾನ್ಯತೆ: ವಿವರ
1	2000000	2000000	2000000	2000000	2000000	2000000	2000000
2	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
3	500000	500000	500000	500000	500000	500000	500000
4	200000	200000	200000	200000	200000	200000	200000
5	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000
6	50000	50000	50000	50000	50000	50000	50000
7	20000	20000	20000	20000	20000	20000	20000
8	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000
9	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000
10	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000

ಮಾನ್ಯತೆ: 2000000

2

3

4

5

6

7

8

9

10

လဟာကြီးအုပ်စု၊ လဟာကြီးကျေးရွာ

ရက်စွဲ။ ။ ၂၂.၁၂.၂၀၁၅

ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်းပြခြေပုံသုံးသပ်ချက်

လဟာကြီးကျေးရွာကို ၁၈၁၅ ခုနှစ်ခန့်တွင် လူဦးရေ(၃၀၀)ခန့်ဖြင့် ကိုယ်ထူကိုယ်ထ စတင်တည်ထောင်ခဲ့ခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ၁၉၇၃ ခုနှစ်တွင် လေမုန်းတိုင်းတိုက်ခတ်ခြင်းခံခဲ့ရပြီး အိမ်ခြေ(၈၀)ခန့် ပျက်စီးခဲ့ရပါသည်။ အစိုးရ၏ အထောက်အပံ့အနည်းငယ်ရှိခဲ့ပြီး ကိုယ်ထူကိုယ်ထဖြင့် ပြန်လည်ထူထောင်ခဲ့ပါသည်။ ၁၉၅၃ ခုနှစ်တွင် ထိန်ဂူရေကာတာ ကျိုးခဲ့ပြီး အိမ်ခြေ(၉၅)အိမ်နှင့် လူဦးရေ(၃၅၀)ခန့် ထိခိုက်ခဲ့ပါသည်။ အစိုးရထောက်ပံ့မှုအနည်းငယ်ရှိခဲ့ပြီး ပြန်လည်ထူထောင်ရေးလုပ်ငန်းများကို ကိုယ်ထူကိုယ်ထ ဆောင်ရွက်ခဲ့ရပါသည်။ ၁၈၁၅ ခုနှစ်တွင် ဆရာတော်(၁)ပါးဖြင့် ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်းဆောက်လုပ်၍ ရွာသူ/သားများ စုပေါင်းကိုးကွယ်ခဲ့ကြပါသည်။ ၎င်းကျောင်းဝန်းတွင် ၁၉၉၇ ခုနှစ်တွင် ဘုရားစေတီတဆူကို အိမ်ခြေ(၁၁၀)၊ လူဦးရေ(၄၅၀)ခန့် စုပေါင်းတည်ထောင် ကိုးကွယ်ခဲ့သည်။ ကျေးရွာတွင်းရှိ မြေသားလမ်းကို ၁၉၇၅ ခုနှစ်တွင် လူဦးရေ(၃၅၀)ခန့်မှ ကိုယ်ထူကိုယ်ထ ဖြင့် ဖောက်လုပ်ခဲ့သည်။ ကျေးရွာမူလတန်းကျောင်းကို ၁၉၇၂ ခုနှစ် ဆောက်လုပ်ခဲ့ကြပါသည်။ ၂၀၁၅ ခုနှစ်တွင် လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ထောက်ပံ့မှု၊ ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှုဖြင့် ဒီဇယ်အင်ဂျင်မီးကို လမ်းမီး၊ အိမ်သုံးမီးများဖြင့် အသုံးပြုနိုင်ခဲ့သည်။

ပြဿနာအနှစ်ချုပ်

လဟာကြီးကျေးရွာသည် သဘာဝဘေးအန္တရာယ်များခံစားခဲ့ရပါသည်။ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကြုံတွေ့ခဲ့ရသော်လည်း ကိုယ်ထူကိုယ်ထပြန်လည်ထူထောင်နိုင်ခဲ့ကြပါသည်။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းနှင့် ပူးပေါင်းပါဝင်ဆောင်ရွက်နေကြပါသည်။

- ကူညီပံ့ပိုးသူ - ဦးမျိုးမင်းထွဋ်။
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား(၃)၊ မ(၄)ဦး။

ကျေးရွာ၏ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA)  
အကျဉ်းချုပ်

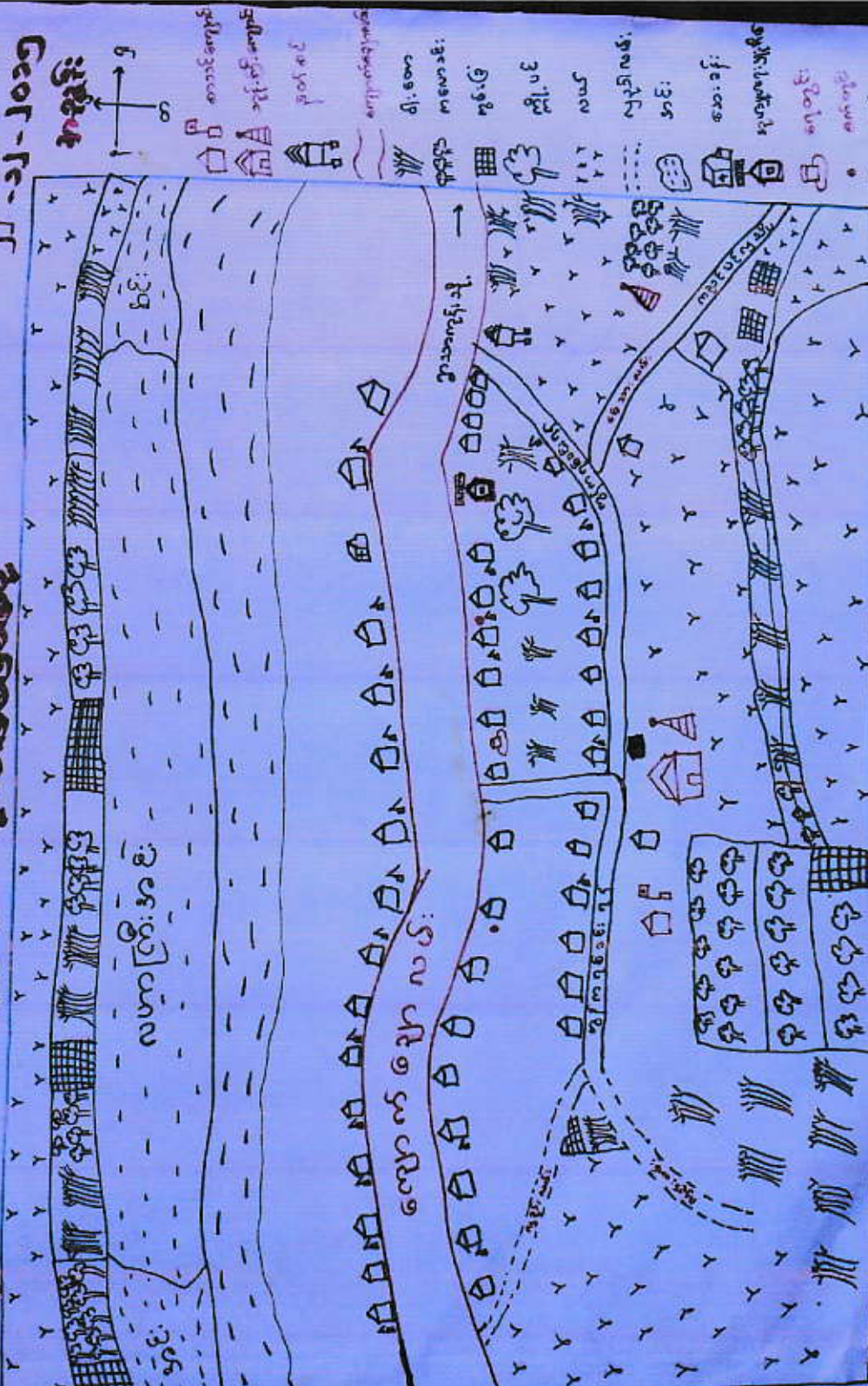
စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း (Village History)		ကျေးရွာအကြောင်းကိုသိ သောရပ်မီးရပ်ဖ (အမျိုးသား၊သမီး)များ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး	၃	၄	၇	ကျေးရွာလူမှုစီးပွားအုပ်စုများခွဲခြား သတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက်အခြေခံ နန်းများကိုရွာသူရွာသားများနှင့်အ တူဆွေးနွေး၍အများသဘောတူဆုံး ဖြတ်သတ်မှတ်ခြင်း။
၂	ကျေးရွာလူမှုရေး၊ စီးပွားရေး အရင်းမြစ်ပြမြေပုံ (Social and Resource Map)	**	ကျေးရွာသူ/သားများနှင့် ပြောဆိုရေးဆွဲတက်သူ ကော်မတီဝင်အချို့နှင့် ကျေးရွာကြောင်းကိုနဲ့နဲ့ စပ်စပ်သိသောလူငယ် လေးများ	၄	၃	၇	ကျေးရွာစီးပွားရေးအရင်းအမြစ်များ၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေ အနေ၊ သောက်သုံးရေ ရရှိမှု၊ ပညာရေး၊ကျန်းမာရေးလိုအပ်ချက်၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းဖန်တီး နိုင်မှုများကိုဆွေးနွေးခြင်း။
၃	ရာသီခွင်ပြကွဲဒီနို (Seasonal Calendar)		ကော်မတီဝင်များ(ကျား၊ မ)တောင်သူလယ်သမား၊ လက်လုပ်လက်စား၊ ရေးသည့်များနှင့်လယ် လုပ်သားများ (အမျိုးသား၊အမျိုးသမီး)	၄	၅	၉	ကျေးရွာတွင် ရာသီအလိုက် လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်နေသော အလုပ်အကိုင်များ၊ စင်စွေရရှိမှုများ၊ နှင့် ပွဲတော်ရက်များအကြောင်း ဆွေးနွေးခြင်း။
၄	ချမ်းသာကြွယ်ဝမှု အဆင့်ခွဲခြားဥပမာပြပေး (Wealth Ranking)		ကျေးရွာသူ/သားများနှင့် အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၊ ကော်မတီဝင်များ	၄	၆	၁၀	ကျေးရွာအတွင်းရှိဥစ္စာနေပိုင်ဆိုင်မှု အား အဆင့်ခွဲခြားခြင်း။
၅	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြမြေပုံ (Venn Diagram)		ကျေးရွာအတွင်းရှိအဖွဲ့ စည်းများ၊ ကျေးရွာသူ၊ကျေးရွာ သားများ	၄	၄	၈	ကျေးရွာအတွင်းရှိ လက်ရှိဖွဲ့စည်းထားသောအဖွဲ့ အစည်းများနှင့် ချိတ်ဆက်ပြီးလုပ်ဆောင်နေပုံအား ဆွေးနွေးခြင်း။
၆	အမျိုးသား၊အမျိုးသမီးတစ်နေ့ တာ အချိန်ပြပေး (Women Timeline and Men Timeline)		ကျေးရွာသူ/သားများ	၅	၆	၁၁	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး၏ တစ်နေ့တာလုပ်ဆောင်ချက်များ အား ဆွေးနွေးဖော်ထုတ်ခြင်း။
၇	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးအခြေအနေသုံးသပ် ချက်ပြမြေပုံ (Spider Web)		ကျေးရွာသူ/သားများ	၅	၆	၁၁	ကျေးရွာအတွင်းရှိ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ၏ စွမ်းဆောင်ရည်အပိုင်း၊ ပညာရေး၊ အလုပ်အကိုင်၊ ခေါင်းဆောင်မှု၊ ရပ်ရေးရွာရေးပူးပေါင်းပါဝင်မှုနှင့် အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းများ အား အမျိုးသား၊အမျိုးသမီး နှိုင်းယှဉ်ဆွေးနွေးခြင်း။



ကျေးရွာ၏ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA)  
အကျဉ်းချုပ်

၈	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)		ကျေးရွာသူ/သားများ၊ ကော်မတီဝင်များ၊ ရပ်မိရပ်ဖများ	၅	၆	၁၁	ကျေးရွာလက်ရှိအခြေအနေ၏ အခက်အခဲဆုံးပြဿနာအား ဦးတည်၍ဆွေးနွေးခြင်း၊ ပြဿနာဖြစ်ပွားရသည့် အကြောင်းအရင်း၊ ဖြစ်ပေါ်နေသည့် အကျိုးဆက်နှင့် ပညာသို့ ဖြေရှင်းမည်ကို ဆွေးနွေးခြင်း။
၉	ကျေးရွာ၏ (၅) နှစ်စာ ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ် (Metric Ranking)		ကျေးရွာသူ/သားများ၊ ကော်မတီဝင်များ၊ ရပ်မိရပ်ဖများ၊ ကျေးရွာအတွင်းရှိအဖွဲ့အ စည်းများ။	၂၀	၂၅	၄၅	ကျေးရွာအတွက်လိုအပ်သော အဆောက်အဦးပိုင်းဆိုင်ရာနှင့် စီးပွားရေး၊လူမှုရေးနှင့်ကျန်းမာရေး အတွက် လုပ်ဆောင်ချင်သော လုပ်ငန်းများ၊ လုပ်ဆောင်မည့်သူများအား ကြိုတင်ဆွေးနွေးခြင်း။
၁၀	ကျေးရွာအုပ်စု၏ ဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်ပြဇယား (VTDP)		ကျေးရွာအုပ်စု ကော်မတီဝင်များ	၅	၅	၁၀	ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ပိုမို၍အရေးကြီးသော လုပ်ငန်းများကို ဦးစားပေးအဆင့်သတ်မှတ်ကာ အရင်ဆုံးပြုလုပ်ရန် ဆွေးနွေးခြင်း။

# Geography - Class 10



The map shows a region with a river system (Sugandh River/Sugandh Nadi), a National Highway, and a Government Hospital. The settlement is represented by a grid of squares. The compass rose indicates North and South directions.

Legend:  
 - Sugandh River  
 - Sugandh Nadi  
 - National Highway  
 - Government Hospital  
 - Settlement (Grid of Squares)  
 - Agricultural Land (Wavy Lines)  
 - Forest (Tree Symbols)  
 - Water Body (Blue Shaded Area)  
 - Road (Dashed Line)  
 - Building (House Icon)  
 - School (Icon with Flag)  
 - Field (Grid of Squares)

# လဟာကြီးအုပ်စု၊ လဟာကြီးကျေးရွာ

ရက်စွဲ။ ။ ၂၂.၁၂.၂၀၁၅

## လူမှုရေးနှင့်အရင်းအမြစ်ပြုပြင်ဆည်းသင်ချက်

လဟာကြီးကျေးရွာ၏ အရှေ့ဘက်တွင် ရွာသာကုန်းကျေးရွာ၊ အနောက်ဘက်တွင် ကွဲမြဲမြို့ဆွဲကျေးရွာ၊ တောင်ဘက်တွင် ကညင်ပင်လှကျေးရွာနှင့် မြောက်ဘက်တွင် လဟာကြီးအင်း တည်ရှိပါသည်။ ကညင်ပင်လှရွာ ၏ မြောက်ဘက်တွင် လဟာကြီးအင်းတည်ရှိပါသည်။ လဟာကြီးကျေးရွာတွင် လူဦးရေ (၇၁၆)ဦးနေထိုင်သည်။ အိမ်ခြေ(၁၇၆)အိမ်ရှိပြီးအိမ်ထောင်စု(၁၇၆)စုရှိသည်။ ရွာသူ/သားများအားလုံးဗုဒ္ဓဘာသာကို ကိုးကွယ်ကြသည်။ အမျိုးသမီးဦးဆောင်သောအိမ်ထောင်စု(၁၇)စုရှိသည်။

## သောက်သုံးရေ

ကျေးရွာတွင် လက်နိပ်ရေတုံကင်များ အသုံးပြုပြီး ရေကောင်းရေသန့် ရရှိပါသည်။ တနှစ်ပတ်လုံး ရေကောင်းရေသန့် ရရှိပါသည်။

## ကျောင်း

ကျေးရွာတွင် မူလတန်းကျောင်းရှိပါသည်။ ၎င်းကျောင်းမှာ သွပ်မိုးသစ်သားကျောင်းဖြစ်သည်။ မူလတန်း အောင်မြင်ပြီးသော ကျောင်းသားများသည် အနီးရှိ ခမောက်စုကျေးရွာနှင့် ကွဲမြဲမြို့ဆွဲကျေးရွာများရှိ အလယ်တန်း၊ အထက်တန်းကျောင်းများသို့ သွားရောက်ပညာသင်ကြသည်။ ကျောင်းတွင် ဆရာ(၃)ဦး၊ ဆရာမ(၂)ဦး စုစုပေါင်း (၅)ဦးရှိပါသည်။ ကျောင်းသား(၄၉)ဦး၊ ကျောင်းသူ (၄၉)ဦး စုစုပေါင်း (၉၈)ဦး ရှိပါသည်။

## ကျန်းမာရေး

ကျေးရွာတွင် ဝါးသက်ကယ်မိုးဆေးခန်းရှိပါသည်။ အုပ်စုသားဖွားနှင့် ကျန်းမာရေးကြီးကြပ်(၂)ဦးရှိသည်။ မိုးတွင်းချိန်တွင် ဖျားနားခြင်းနှင့် ကလေးငယ်များ တစ်ခါတရံ သွေးလွန်တုပ်ကွေးဖြစ်တတ်သည်။

## လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး

ကျေးရွာ၏လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးမှာ မြေသားလမ်းဖြစ်ပါသည်။ အဓိကဆက်သွယ်ရေး လမ်းဖြစ်သော ခမောက်စုနှင့်ဆက်သွယ်သောလမ်းသည် ကွန်ကရစ်လမ်းနှင့်မြေသားလမ်းအနည်းငယ်ဖြစ်သည်။ လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း ဒုတိယနှစ်တွင် မူလတန်းကျောင်းရှေ့လမ်းအား ကွန်ကရစ်ခင်းရန် လုပ်ဆောင်လျက်ရှိပါသည်။

## စီးပွားရေး

လဟာကြီးကျေးရွာ၏ အဓိကစီးပွားရေးအရင်းအမြစ်မှာ လယ်၊ ခြံ နှင့် ရာသီပေါ်သီးနှံစိုက်ပျိုးရေးလုပ်ငန်း ကို လုပ်ကိုင်ကြသည်။ ထို့ပြင် လဟာကြီးအင်းတွင် ငါးရှာဖွေသူများလည်း ရှိကြပါသည်။ ကျေးရွာတွင် အိမ်ခြေ (၁၇၆)အိမ်ရှိပြီး အိမ်ထောင်စု(၁၇၆)စုရှိပါသည်။ မိုးစပါးနှင့် နွေစပါးစိုက်ပျိုးကြပြီး လယ်ယာလုပ်ကိုင်သူ(၃၀)ဦးရှိ

ပါသည်။ ခြံစိုက်ပျိုးသူ(၇၀)ဦးရှိပါသည်။ ငါးရှာဖွေသူ(၃၅)ဦးရှိပါသည်။ လယ်၊ ယာစိုက်ပျိုးသူများသည် မိုးစပါး ရိတ်သိမ်းပြီးချိန်တွင် သီးထပ်သီးထပ်အဖြစ် မတ်ပဲများလည်း စိုက်ပျိုးကြသည်။ နွေးစပါးများကို နတ်တော်လ၊ ပြာသိုလများတွင် စိုက်ပျိုးကြသည်။ အခြားရာသီပေါ်သီးနှံများကိုလည်းစိုက်ပျိုးကြသည်။ လက်လုပ်လက်စားများ သည် နေ့စားလုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ကြသည်။

**ပြဿနာအနှစ်ချုပ်**

လဟာကြီးကျေးရွာသည် ရေကောင်းရေသန့်လုံလောက်စွာရရှိပြီး လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးတွင် ၇၅% ခန့် ကောင်းမွန်နေပြီး ရွာချင်းဆက်လမ်းအနည်းငယ်အား ကွန်ကရစ်လမ်းခင်းရန် ကျန်ရှိနေပါသည်။

- ပံ့ပိုးကူညီသူ - ဒေါ်သူဇာခိုင်၊ ဒေါ်ဖြူဖြူဝင်း။
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား(၄)၊ မ(၃)ဦး။



# လဟာကြီးအုပ်စု၊ လဟာကြီးကျေးရွာ

ရက်စွဲ။ ။ ၂၂.၁၂.၂၀၁၅

## ရာသီခွင်မြေပုံသုံးသပ်ချက်

လဟာကြီးကျေးရွာ၏ အဓိကအသက်မွေးဝမ်းကြောင်းလုပ်ငန်းမှာ လယ်၊ ခြံ နှင့် ရာသီအလိုက် သီးနှံများ စိုက်ပျိုးခြင်းတို့ဖြစ်သည်။ လယ်တွင် မိုးစပါးနှင့်နွေစပါးများ စိုက်ပျိုးကြပြီး မိုးစပါးရိတ်သိမ်းပြီး မတ်ပဲနှင့်အခြား သီးထပ်သီးညှပ်များစိုက်ပျိုးကြသည်။ လယ်သမား(၃၀)ဦးခန့်ရှိပြီး ခြံစိုက်ပျိုးသူ(၇၀)ခန့်ရှိပါသည်။ ခြံလုပ်ငန်း တွင် ကလေးစိုက်ပျိုးခြင်း၊ ကွမ်းခြံစိုက်ပျိုးခြင်း၊ အခြားရာသီပေါ်သီးနှံများ စိုက်ပျိုးကြသည်။ ထို့ပြင် လဟာကြီး အင်းထဲတွင် ငါးရှာဖွေသူ(၃၅)ဦးရှိပါသည်။ ကျေးရွာအတွင်းတွင် ဥယျာဉ်ခြံမြေများရှိသဖြင့် ကျေးရွာသူ/သားများ အနေဖြင့်တနစ်ပတ်လုံးလုပ်ကိုင်နိုင်ပါသည်။ တနေ့တာအလုပ်လုပ်ပြီးရရှိသည့် ဝင်ငွေမှာ အမျိုးသားတစ်ဦးလျှင် (၂၅၀၀)ကျပ် ရရှိပြီး အမျိုးသမီးတစ်ဦးလျှင် (၂၀၀၀)ကျပ်ရရှိပါသည်။ ပျမ်းမျှအားဖြင့် အမျိုးသားများ၏ တစ်လ ဝင်ငွေမှာ(၇၅၀၀၀)ခန့် ရရှိပြီး အမျိုးသမီးများ၏ တစ်လဝင်ငွေမှာ(၆၀၀၀၀)ကျပ်ရရှိပါသည်။ ဝင်ငွေထွက်ငွေ အနေဖြင့် စနစ်တကျသုံးစွဲပါက မျှတမှုရှိနိုင်ပါသည်။ နေ့စားအလုပ်သမားများသည် ရာသီပေါ်အလုပ်များပေါ် မူတည်၍ နေ့ကောက်ပေးများ ကြိုတင်ယူခြင်းကြောင့် အကြွေးသံသရာလည်နေကြပါသည်။ အမျိုးသမီးများ၏ အဓိကအသက်မွေးဝမ်းကြောင်းမှာ ကွမ်းစိုက်ခြင်း၊ ရာသီပေါ်သီးနှံများစိုက်ပျိုးခြင်း၊ အခြားအလုပ်အကိုင်မျိုးစုံ လုပ်ကိုင်ရပါသည်။ အမျိုးသမီးများနှင့် အမျိုးသားများသည် အလုပ်လုပ်ချိန်တူသော်လည်း လုပ်အားခရရှိမှုခြင်း မတူညီပါ။ မိုးဦးကျရာသီတွင်မိုးသက်လေပြင်းတိုက်ခတ်ခြင်း၊ မိုးသည်းထန်စွာရွာသွန်းခြင်းများ ဖြစ်တတ်ပါသည်။

## ပြဿနာအနှစ်ချုပ်

လဟာကြီးကျေးရွာ၏အဓိက အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းလုပ်ငန်းမှာ လယ်၊ ခြံ နှင့် ရာသီပေါ်သီးနှံများ စိုက်ပျိုးခြင်းဖြစ်ပါသည်။ နေ့စားလုပ်ငန်းများတွင် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးများသည် အလုပ်လုပ်ချိန်တူသော လည်း လုပ်အားခရရှိမတူညီပါ။ မိုးဦးကျရာသီတွင် မိုးသက်လေပြင်းတိုက်ခတ်ခြင်း၊ မိုးသည်းထန်စွာရွာသွန်းခြင်း များ ဖြစ်ပါသည်။

- ပံ့ပိုးကူညီသူ - ဒေါ်သူဇာခိုင်၊ ဒေါ်ဖြူဖြူဝင်း။
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူများ - ကျား(၄)၊ မ(၅)ဦး။

လဟာဇာတ်: ၁၃၀၀  
 လဟာဇာတ်: ၅၀

ရက်စွဲ " ၂၂.၁၂.၂၀၁၅  
 စတင်ချိန် ၁၁:၀၀  
 ပြီးဆုံးချိန် ၁၁:၂၀  
 နေရာ: ဦးဇော်လှိုင်နေ့စဉ်

ရမ်းသာပြည်ဝဟာအဆင့်ရှိ ခြင်းဥပမာပြဇယား

အမျိုးအစား	ဘယ်မှတ်ချက်/ညွှန်းကိန်းများ	အိမ်ထောင်စု အရေအတွက်	%
ရမ်းသာ	သွတ်စို: ပျစ်စတောင်အိမ်၊ ရေပျက်စား ဆိုင်ကယ၊ ဆိုလာမီး၊ အင်ပေဇီး၊ ဃာ၊ ခြံ၊ ကာယပြ၊ စောက်ဟာပီ၊ အိမ်စို	၁၅	၅၅%
အလယ်အလတ်	သွတ်စို: ပါးစာရကအိမ်၊ ဆိုင်ကယ ကယ၊ ခြံ၊ အိမ်စို၊ လက်နှိပ်ရေတံလှော် ဥာပိုင်အင်ပေဇီးသုံး	၁၀	၃၃%
ဆင်းရဲ	ပိုဆိုး: သက်ကယစို: ပါးအိမ်၊ စက်အိမ်၊ အိမ်စို၊ ခြံ၊ ဥာပိုင်အင်ပေဇီးသုံး	၁၁	၃၆%
အလွန်ဆင်းရဲ	ပိုဆိုး: သက်ကယစို: ပါးအိမ်	၄၀	၂၂%
စုစုပေါင်း		၃၅	၁၀၀%



စာပိုင်း: ညွှန်ကြားရေး ဝန်ထမ်း  
 လုပ်ငန်းခွင်: ၄၇၊ မ. (၆) ဝါး  
 လုပ်ငန်းခွင်: ၄၇၊ မ. (၆) ဝါး

ချင်းသာကြွယ်ဝမှု အဆင့်မြှင့်တင်ပေးရေးအဖွဲ့

လဟာကြီးကျေးရွာသည်ချင်းသာသာအုပ်စု၊ အလယ်အပတ်အုပ်စု၊ ဆင်းရဲသောအုပ်စု၊ အလှူခံဆင်းရဲသောအုပ်စုဟူ၍ (၄)မျိုးခွဲသည်။ ချင်းသာသာအုပ်စုသည် သွတ်စိုး၊ ပျဉ်တောင်၊ အိမ်၊ ရေပူစက်၊ ဆိုင်ကယ်၊ ဆုံလာမီး၊ အင်ပင်မီး၊ ယယ်ခြံ၊ ကမာခြံ၊ စောက်ဟူ၍၊ ကိစ္စတို့ ပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။ ဂုဏ်ဒုတိယအားဖြင့် (၈.၅၂%) ဖြစ်ပါသည်။ အလယ်အပတ်အုပ်စုသည် သွတ်စိုး၊ ဝါးတင်ကအိမ်၊ ဆိုင်ကယ်၊ ယယ်ခြံ၊ ကိစ္စ၊ လက်နှိပ်ရေတွဲကင်၊ ဣပိုင်အင်ပင်မီးများ ပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။ ဂုဏ်ဒုတိယအားဖြင့် (၆၂.၅%) ဖြစ်ပါသည်။ ဆင်းရဲသောအုပ်စုများသည် စန်မိုး၊ သက်ကယ်မိုး၊ ဝါးအိမ်၊ စက်အိမ်၊ ကိစ္စ၊ ဣပိုင်အင်ပင်မီးများအားဖြင့် ပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။ ဂုဏ်ဒုတိယအားဖြင့် (၆.၂၅%) ဖြစ်ပါသည်။ အလှူခံဆင်းရဲသောအုပ်စုများသည် စန်မိုး၊ သက်ကယ်မိုး၊ ဝါးအိမ်နှင့်နေထိုင်ပြီး ကိုယ်ပိုင်လုပ်ငန်း မရှိကြပါ။ ဂုဏ်ဒုတိယအားဖြင့် (၂၂.၇၃%) ဖြစ်ပါသည်။

မြသနာအန္တရာယ်

ဆင်းရဲသောအုပ်စုများသည် ကျေးရွာတွင် ကျပ်မီး၊ လုပ်ကိုင်ထားသော ကြေးမုံများဖြင့် ဖြစ်ပါသည်။ ၎င်းတို့မှာ နေ့စားလုပ်ကားခနည်းပါးသဖြင့် အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးတစ်ဦးလျှင် ကျွဲငှက်စားယူပြီး လုပ်ကားခတစ်ခုမျှ ရရှိကြပါသည်။ အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများထက် လုပ်ကားခနည်းပြီး ဖြစ်ပါသည်။

ပံ့ပိုးကူညီမှု - ခေါ်သူကုသိုင်း၊ ခေါ်ဖြူဖြူစင်၊  
 ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - (ကျား ၄)၊ (မ ၆) ဦး "

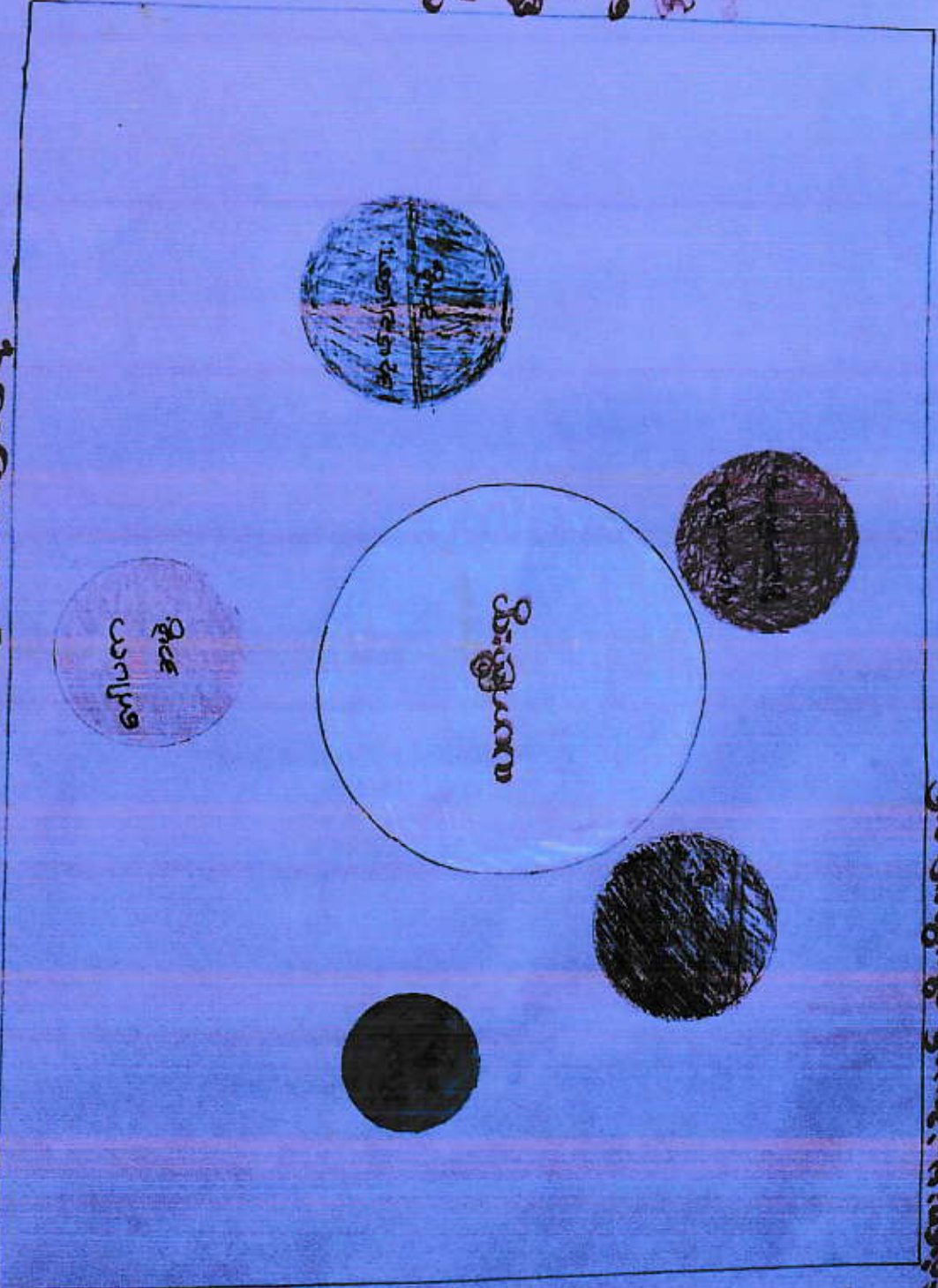


ലയാനിയം

ലയാനിയം

അളവുകൾ

11.10.11



11:30

12:00

12:30

1:00

1:30

കുറിപ്പ്: ലയാനിയം - 11.10.11

လဟာကြီးအုပ်စု၊ လဟာကြီးကျေးရွာ

ရက်စွဲ။ ။ ၂၂.၁၂.၂၀၁၅

အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြုခြင်းသုံးသပ်ချက်

လဟာကြီးကျေးရွာတွင်ရှိသောအဖွဲ့အစည်းများမှာ အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ဂေါ်ဘကအဖွဲ့၊ မီးသတ်အဖွဲ့၊ ကျောင်းအကျိုးတော်ဆောင်အဖွဲ့၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအဖွဲ့ဟူ၍(၅)ဖွဲ့ရှိပါသည်။ အဓိကကျသောအဖွဲ့များမှာ ဂေါ်ဘကအဖွဲ့၊ ကျောင်းအကျိုးတော်ဆောင်အဖွဲ့၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအဖွဲ့တို့ဖြစ်ပါသည်။ ဂေါ်ဘကအဖွဲ့မှ ဘာသာရေး၊ သာသနာရေးကိစ္စများ ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း၊ ကျောင်းအကျိုးတော်ဆောင်အဖွဲ့မှ မူလတန်းကျောင်းနှင့် ပတ်သတ်သည့်ကိစ္စမှန်သမျှ ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမှ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးကို အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ပေးပါသည်။ ၎င်းအဖွဲ့အစည်းများမှာ ကျေးရွာအတွင်း မရှိမဖြစ်လိုအပ်သော အဖွဲ့များဖြစ်ပါသည်။ အဓိကခေါင်းဆောင်တစ်ယောက်စီ ဦးဆောင်ကြပါသည်။ ခေါင်းဆောင်များကို ကာယကံရှင်မှ လုပ်နိုင်ပြီး ရွာသူ/သားအားလုံးမှ နှစ်သက်၍ အများဆန္ဒနှင့် တင်မြှောက်ထားခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ဆုံးဖြတ်ချက်ချရန်လိုသည့်ကိစ္စများတွင် အမျိုးသမီးများမှ အကြံပေး၍ အမျိုးသားများ ဆုံးဖြတ်လေ့ရှိသည်။ ဆုံးဖြတ်ချက်ချရာတွင်လည်း ရွာသူ/သားများအားလုံး အစည်းအဝေးခေါ်၍ အားလုံးရှေ့တွင် ဆုံးဖြတ်လေ့ရှိသည်။ ကျေးရွာတွင် ဘေးဖယ်ခံထားသော အဖွဲ့များမရှိပါ။ အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့နှင့် ရပ်ရွာမှာ ဆက်ဆံရေးကောင်းမွန်ပြီး ပြိုင်ဆိုင်မှု မငိုပကွများမရှိပါ။ အမျိုးမျိုးသော အဖွဲ့များ၏ ဆက်ဆံရေးကောင်းမွန်ပြီး တစ်ဖွဲ့နှင့်တစ်ဖွဲ့အပြန်အလှန် ညှိနှိုင်းပြီး ဆောင်ရွက်ကြပါသည်။ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်လျော့ချရေး၊ တုံ့ပြန်ရေးဆောင်ရွက်နေသောအဖွဲ့များမရှိပါ။

ပြဿနာအနှစ်ချုပ်

လဟာကြီးကျေးရွာသည် မီးဘေးအန္တရာယ်ပေါ်ပေါက်လာလျှင် မီးသတ်တပ်ဖွဲ့နှင့် ရွာသူ/သားများ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ကြပါသည်။ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ပေါ်ပေါက်လာလျှင် ခိုလှုံရန် အဆောင်အအုံမရှိသောကြောင့် ဘုန်းကြီးကျောင်းနှင့် ခိုင်ခံ့သောအိမ်များတွင် ခိုလှုံကြပါသည်။

- ပံ့ပိုးကူညီသူ - ဦးမျိုးမင်းထွဋ်
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား(၄)၊ မ(၄)ဦး။

အမျိုးသားများ တစ်နေ့တာ အချိန်ဇယား

ရက်စွဲ ၂၂-၁၂-၂၀၁၅

စတင်ချိန် ၁၁:၀၀

ပြီးဆုံးချိန် ၁၁:၅၅

နေရာ ဦးစွာလူအိမ်

အချိန်	ညွှန်ကြားချက်
နံနက် ၅:၀၀	အိပ်ယာဝင်၊ မျက်နှာသစ်၊ ကိုယ်ထောင့်သန့်စင်
နံနက် ၆:၀၀-၁၂:၀၀	နံနက်စာစား၊ ယယ်ခြံ၊ နေ့စားလုပ်ငန်း နှင့် သွားရှောက်လုပ်ကိုင်
မနက် ၁:၀၀-၃:၀၀	အလုပ်ကိစ္စများ၊ နေ့ယုတ်စာစား
မနက် ၃:၀၀-၅:၀၀	ယယ်ခြံ၊ နေ့စားလုပ်ငန်းများ ပြုစုယုတ်လုပ်ကိုင်
ညနေ ၅:၀၀-၆:၀၀	အလုပ်သိမ်း၊ အိမ်ရှေ့ကိစ္စများ၊ နေ့စားထည့်ပို့၊ တီဗွီကြည့်ရှုအားပေးခြင်း၊ အချားပေး
ညနေ ၆:၀၀-၇:၀၀	ချောင်း၊ ညစာစား
ညနေ ၇:၀၀-၉:၀၀	T.V ကြည့်ရှု၊ အနားယူ အိပ်ယာဝင် စကားပြောခြင်း
ညနေ ၉:၀၀	အိပ်ယာဝင်

ညွှန်ကြားချက်များအရ အချိန်ဇယားကို အသုံးပြုရန် လိုအပ်ပါသည်။

အမျိုးသမီးများ တစ်နေ့တာ အချိန်ဇယား

အချိန်	ညွှန်ကြားချက်
နံနက် ၄:၃၀	အိပ်ယာဝင်၊ မျက်နှာသစ်၊ ကိုယ်ထောင့်သန့်စင်
နံနက် ၅:၀၀-၆:၀၀	နံနက်စာစား၊ ယယ်ခြံ၊ နေ့စားလုပ်ငန်း နှင့် သွားရှောက်လုပ်ကိုင်
နံနက် ၆:၀၀-၁၂:၀၀	အလုပ်ကိစ္စများ၊ နေ့ယုတ်စာစား
မနက် ၁:၀၀-၃:၀၀	ယယ်ခြံ၊ နေ့စားလုပ်ငန်းများ ပြုစုယုတ်လုပ်ကိုင်
ညနေ ၅:၀၀-၆:၀၀	အလုပ်သိမ်း၊ ညစာများ ပြုစုခြင်း၊ အလုပ်ကိစ္စများ၊ အချားပေး
ညနေ ၆:၀၀-၇:၀၀	ချောင်း၊ ညစာစား
ညနေ ၇:၀၀-၉:၀၀	အိမ်ရှေ့ကိစ္စများ၊ အနားယူ၊ T.V ကြည့်ရှု၊ အနားယူ
ညနေ ၉:၀၀	အိပ်ယာဝင်

ညွှန်ကြားချက်များအရ အချိန်ဇယားကို အသုံးပြုရန် လိုအပ်ပါသည်။



၆၀၀၂-၂၀၁၅

# အာရှတိုက်၏ မြေပုံ

အရှေ့တောင်  
အရှေ့တောင်  
အရှေ့တောင်

အရှေ့တောင်

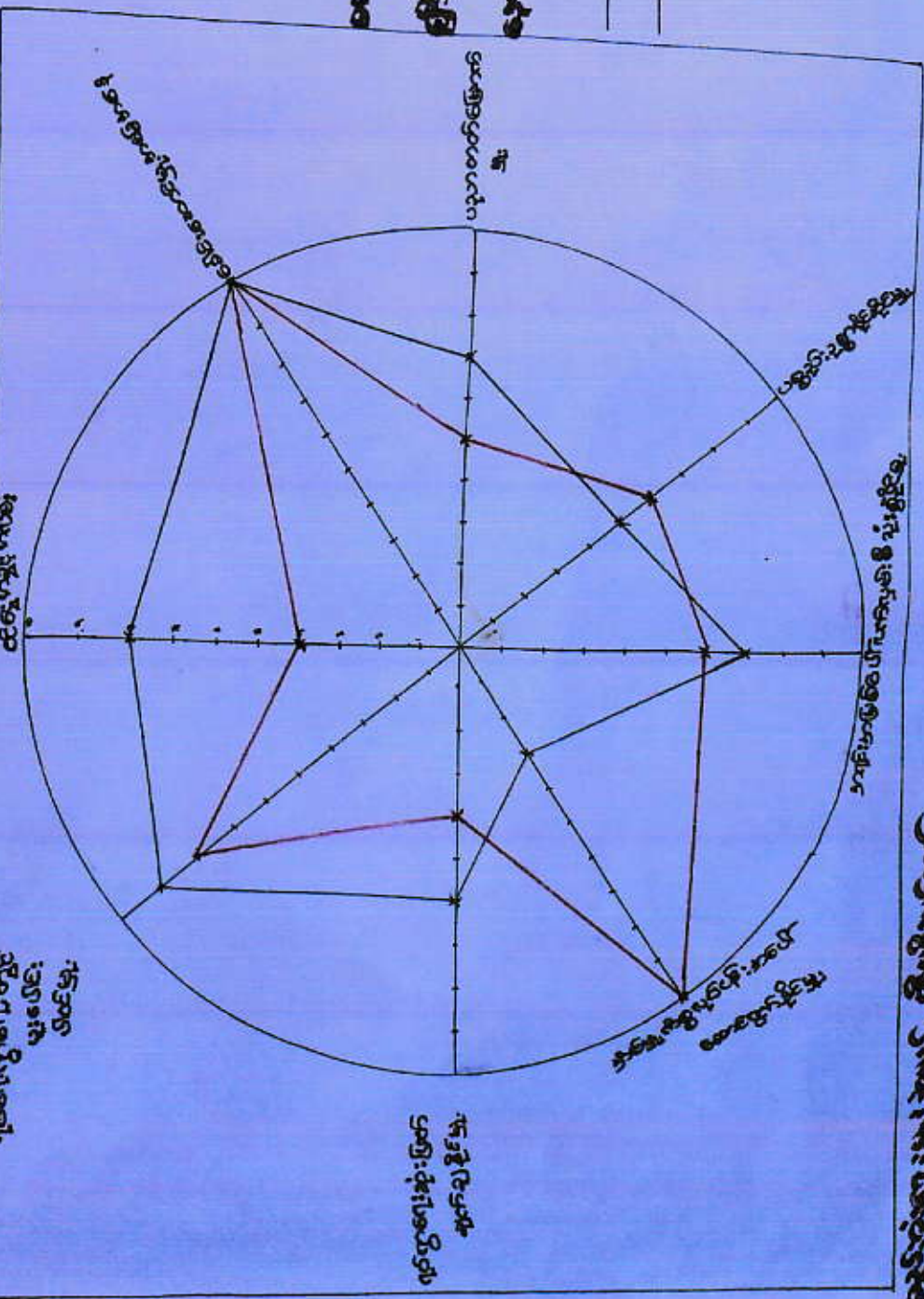
၁၁: ၃၀

၁၂: ၃၀

၁၃: ၃၀

အရှေ့တောင်

အရှေ့တောင်



အရှေ့တောင်  
အရှေ့တောင်  
အရှေ့တောင်

# လဟာကြီးအုပ်စု၊ လဟာကြီးကျေးရွာ

ရက်စွဲ။ ။ ၂၂.၁၂.၂၀၁၅

## ပင့်ကူမြင်အိမ်ခြေပုံသုံးသပ်ချက်

### ဝင်ငွေအခွင့်အလမ်း

အမျိုးသားများသည် အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း ပိုပေါသဖြင့် ဝင်ငွေအခွင့်အလမ်းပိုမိုရှိပါသည်။ အမျိုးသမီးများအနေဖြင့် (၄၀)%ခန့်ရှိပါသည်။ အမျိုးသမီးများအနေဖြင့် အိမ်မှုကိစ္စများ၊ ကျောင်းသား/သူများ၊ ကလေးငယ်များ၏ တာဝန်များရှိနေသဖြင့် အမျိုးသားများထက် ဝင်ငွေအခွင့်အလမ်းနည်းပါးခြင်းဖြစ်ပါသည်။

### ခေါင်းဆောင်နိုင်မှုအခြေအနေ

အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးတန်းတူရှိပါသည်။ အမျိုးသမီးများသည် ကျေးရွာနှင့် ပတ်သက်သမျှ ကိစ္စအဝဝ တို့တွင် အမျိုးသားများနှင့် တန်းတူခေါင်းဆောင်မှုအခြေအနေရှိပါသည်။

### ပညာတတ်မြောက်မှု

အမျိုးသားများမှာ ပိုမို၍ ပညာတတ်မြောက်ကြပါသည်။ အမျိုးသမီးများသည် (၅၀)%ခန့်ရှိပါသည်။ အမျိုးသမီးများသည် အိမ်မှုကိစ္စများ၊ မိမိတို့စားဝတ်နေရေး၊ စီးပွားရေးများတွင် ဝင်ရောက်လုပ်ကိုင်ကြသဖြင့် ပညာတတ်မြောက်မှု နည်းရခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

### ပစ္စည်းဥစ္စာပိုင်ဆိုင်မှု

အမျိုးသမီးများမှာ ပစ္စည်းဥစ္စာပိုမိုပိုင်ဆိုင်ကြပြီး (၆၀)%ရှိပါသည်။ အမျိုးသားများမှ မိမိတို့ရှာဖွေရရှိသော ပစ္စည်းဥစ္စာ၊ ငွေကြေးများကို အမျိုးသမီးများသို့ အပ်နှံကြပြီး အချို့ဥယျာဉ်လယ်မြေများသည် အမျိုးသမီးများ အမည်ပေါက်နေသဖြင့် အမျိုးသမီးများ ပိုမိုပိုင်ဆိုင်ကြခြင်းဖြစ်ပါသည်။

### အရင်းအမြစ်ပေါ်လက်လှမ်းမီသုံးစွဲနိုင်မှု

အမျိုးသမီးများမှ ပိုမိုလက်လှမ်းမီသုံးစွဲနိုင်ပါသည်။ အမျိုးသမီးများအနေဖြင့် (၆၀)%ခန့်ရှိပါသည်။ အမျိုးသမီးများသည် အိမ်မှုကိစ္စများ၊ ကျောင်းသားနှင့် ကလေးငယ်များ၏ တာဝန်များ ရှိနေသဖြင့် အရင်းအမြစ် ပေါ် လက်လှမ်းမီ သုံးစွဲနိုင်မှု နည်းရခြင်းဖြစ်သည်။

### အိမ်မှုကိစ္စလုပ်ငန်းအပေါ်ဆောင်ရွက်နိုင်မှု

အမျိုးသမီးများအနေဖြင့် ရာခိုင်နှုန်းပြည့် လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်နေပါသည်။ အမျိုးသားအနေဖြင့် မိမိတို့၏ လယ်၊ ခြံနှင့် အခြားပြင်ပသို့ ထွက်၍ စီးပွားရှာဖွေနေခြင်းများကြောင့် (၃၀)%သာဆောင်ရွက်နိုင်ကြသည်။

**ရပ်ရေးရွာရေးဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု**

အမျိုးသားများမှာ ပိုမို၍ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်ပြီး အမျိုးသမီးများအနေဖြင့် (၄၀)%သာဆုံးဖြတ်နိုင်ကြသည်။ ကျေးရွာ၏ ထုံစံများအရ သက်ကြီးများနှင့် အမျိုးသားများသာ ဦးဆောင်နေသဖြင့် အမျိုးသမီးများအနေဖြင့် အခွင့်အရေးမရခြင်း၊ ယုံကြည်မှုအားနည်းခြင်းကြောင့် ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု အားနည်းလာခြင်းဖြစ်သည်။

**ရပ်ရေးရွာရေးပူးပေါင်းပါဝင်မှု**

အမျိုးသားများမှာ ပိုမို၍ ပူးပေါင်းပါဝင်မှုအားကောင်းပါသည်။ အမျိုးသမီးများအနေဖြင့် (၈၀)%ခန့်ရှိပါသည်။ အမျိုးသမီးများသည် အိမ်မှုကိစ္စများနှင့်သာ အချိန်ကုန်နေကြသဖြင့် နေရာပေးမှုအားနည်းခြင်းများကြောင့် ပူးပေါင်းပါဝင်မှုအားနည်းလာခြင်းဖြစ်သည်။

**ပြဿနာအနှစ်ချုပ်**

ကျေးရွာရှိအမျိုးသမီးများအနေဖြင့် အိမ်မှုကိစ္စများကျောင်းသား/သူများ၊ ကလေးတာဝန်များရှိနေခြင်း၊ နေရာပေးမှုအားနည်းခြင်းနှင့် ရွာသူ/သားများ၏ စာပေဗဟုသုတအကြားအမြင်အားကောင်းလာလျှင် အမျိုးသမီးများ၏ အခန်းကဏ္ဍသည် မြင့်မားလာမည်ဖြစ်ပါသည်။

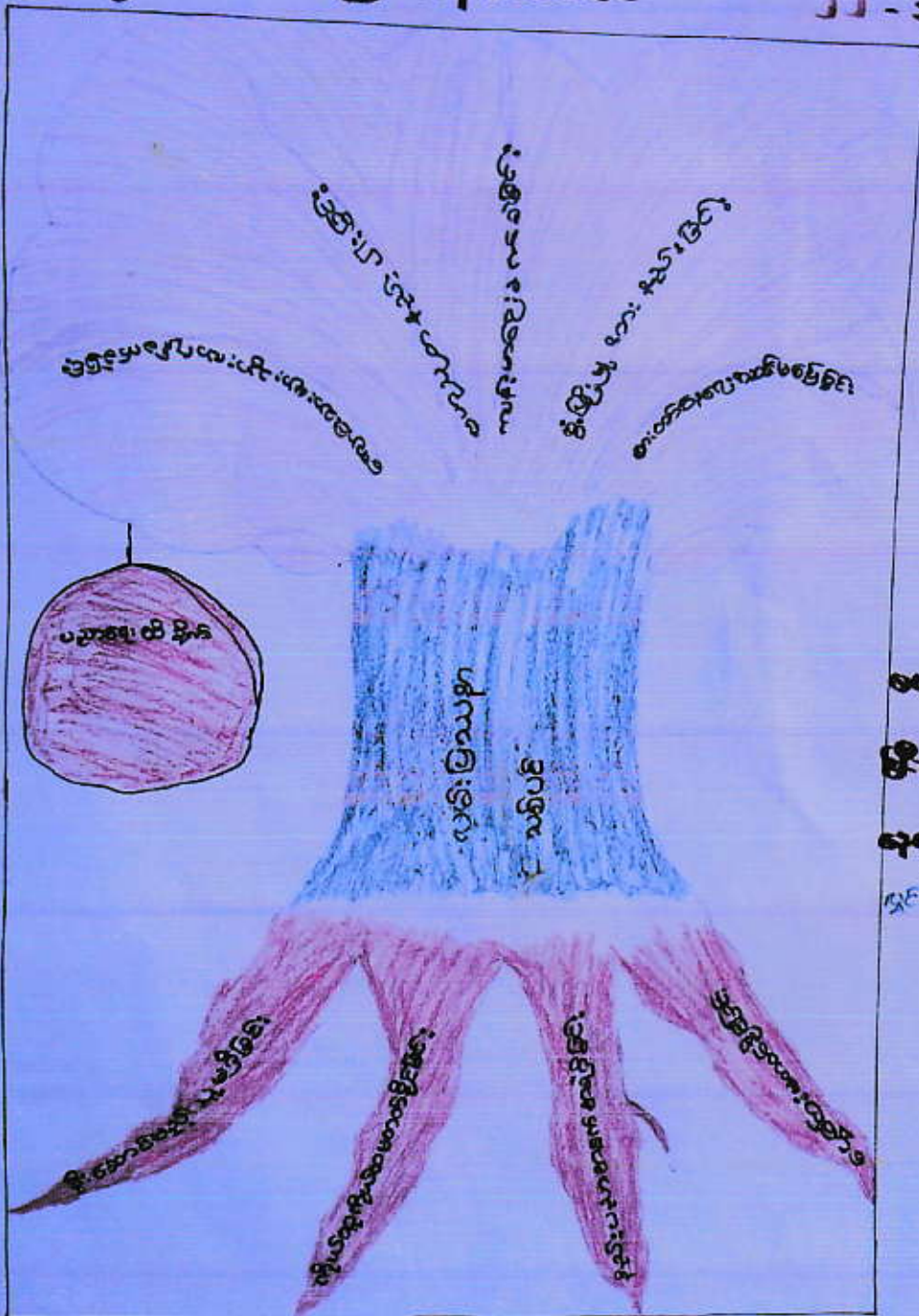
- ပံ့ပိုးကူညီသူ - ဦးမျိုးမင်းထွဋ်။
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား(၅)ဦး၊ မ(၆)ဦး။

လက်ကြီးအုပ်စု

လက်ကြီးစု

ဗြဟ္မနာသစ်ပင်

၂၂-၁၂-၂၀၁၅



စတင်ချိန် ၅:၃၀  
 ဖြီးစီးချိန် ၁၁:၀၀  
 ရက်စွဲ ၂၀၁၅ ခုနှစ်  
 ဇူလိုင်လ ၁၆ ရက်

ဆွေးနွေးရေးမှူးအဖွဲ့နှင့် အဖွဲ့ဝင်များ

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား ၅ - မ - ၆



# လဟာကြီးအုပ်စု၊ လဟာကြီးကျေးရွာ

ရက်စွဲ။ ။ ၂၂.၁၂.၂၀၁၅

## ပြဿနာသစ်ပင်မြေပုံသုံးသပ်ချက်

လဟာကြီးကျေးရွာသည် လဟာကြီးနှင့်ခမောက်စုကျေးရွာသို့ သွားသော လမ်းမကြီးဘေးတွင် တည်ရှိပါသည်။ အဓိကဆက်သွယ်သောလမ်းမှာ မြေသားလမ်းဖြစ်ပါသည်။ ရွာတွင်းရှိ မြေသားလမ်းဖြစ်သောကြောင့် မိုးတွင်းချိန်တွင် သွားလာရခက်ခဲခြင်း၊ ကလေးများကျောင်းသွား/ပြန်တွင်အခက်အခဲများရှိခြင်း၊ သက်ကြီးရွယ်အိုများ သွားလာရေးခက်ခဲခြင်း၊ ကျန်းမာရေးနှင့်ပတ်သတ်ပြီး အရေးပေါ်အခြေအနေများ ဖြစ်ပေါ်လာပါက အလွယ်တကူသွားလာရန်ခက်ခဲခြင်း၊ ရာသီပေါ်သီးနှံများ ပေါ်ချိန်တွင် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးခက်ခဲများကြုံတွေ့နေရပါသည်။ ထိုပြဿနာအခက်အခဲကို လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမှ ဒုတိယနှစ်တွင် အကောင်အထည်ဖော်ရန် ရွာသူ/သားများ ပြင်ဆင်နေကြပြီး တက်ကြွစွာ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်နေကြပါသည်။

## ပြဿနာအနှစ်ချုပ်

လဟာကြီးကျေးရွာ၏ အဓိကအခက်အခဲမှာ ကျေးရွာမှ ငွေကြေးမတတ်နိုင်ခြင်း နှင့် ကိုယ်ထူကိုယ်ထမတတ်နိုင်ဟု ယူဆနေကြခြင်းကြောင့်ဖြစ်သည်။

- ပံ့ပိုးကူညီသူ - ဦးမျိုးမင်းထွဋ်။
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူများ - ကျား(၅)၊ မ(၆)ဦး။

പ്രതിരോധനം  
കമ്മ്യൂണിറ്റി

ഡോ. വി. വി. വി. (D.V.V) സംഗ്രഹം: വിവിധ വിഭാഗം

ക്രമ നമ്പർ	പ്രതിരോധനം	വിഭാഗം	തീയതി	കുറിപ്പുകൾ
1	പ്രതിരോധനം	വിവിധ വിഭാഗം	2016-	പ്രതിരോധനം + വിവിധ വിഭാഗം
2	പ്രതിരോധനം	വിവിധ വിഭാഗം	2016-2017	പ്രതിരോധനം + വിവിധ വിഭാഗം
3	പ്രതിരോധനം	വിവിധ വിഭാഗം	2017-2018	പ്രതിരോധനം + വിവിധ വിഭാഗം
4	പ്രതിരോധനം	വിവിധ വിഭാഗം	2018-2019	പ്രതിരോധനം + വിവിധ വിഭാഗം
5	പ്രതിരോധനം	വിവിധ വിഭാഗം	2019-2020	പ്രതിരോധനം + വിവിധ വിഭാഗം

.....လက်မှတ်.....ကျေးရွာအုပ်စု၏ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေး  
 လုပ်ငန်းစဉ်များ

စားထုပ်ဝန်ပေးနှင့် အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ကဏ္ဍများ				
ကျေးရွာအစု				
ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေး လုပ်ငန်းများ	ပေးအပ်သည့် နေ့ရက်	စားထုပ်ပေး ပုံစံ	ကျေးရွာအစု အမည်	စားထုပ်ပေးသည့် နေ့ရက်
အခြေခံလူမှု အဆောက်အအုံ အဖွဲ့အစည်း	၂၀၂၄ ခုနှစ်	အခြေခံလူမှု အဆောက်အအုံ အဖွဲ့အစည်း	ကျေးရွာအစုအမည်	၂၀၂၄ ခုနှစ်
အထူးအစားအသောက်	၂၀၂၄ ခုနှစ်	အထူးအစားအသောက်	ကျေးရွာအစုအမည်	၂၀၂၄ ခုနှစ်
စားထုပ်ပေးရန်အတွက်	၂၀၂၄ ခုနှစ်	စားထုပ်ပေးရန်အတွက်	ကျေးရွာအစုအမည်	၂၀၂၄ ခုနှစ်
အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း ဆိုင်ရာ	၂၀၂၄ ခုနှစ်	အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း ဆိုင်ရာ	ကျေးရွာအစုအမည်	၂၀၂၄ ခုနှစ်



ကျေးရွာလူထုပူးပေါင်းပါဝင်နေပုံ



ကျေးရွာလူထုပူးပေါင်းပါဝင်နေပုံ

ကျေးရွာပိတ်နိးအထောက်အကူပြုကော်မတီဝင်များစာရင်း  
 ရက်စွဲ : 15.12.2015

ကျေးရွာအုပ်စု - စာပေတိုက်  
 ကျေးရွာ - စာပေတိုက်

စဉ်	အမည်	ဘာသာ	ကျား/မ	ကော်မတီဝင်အမည်	ရာထူး	လက်မှတ်
၁။	ဦးရဲဖြူ	ကျား/မ	ကျား	ကျေးရွာကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	ဥက္ကဋ္ဌ	
၂။	ဒေါ်ဝေဝေလှိုင်	မ	မ	ကျေးရွာကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	ဥက္ကဋ္ဌ	
၃။	ဦးဝိနု၊ ဗွန်၊ စောင်း	ကျား	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆောင်ကော်မတီ	အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်	
၄။	ဒေါ်ခန္ဓာဖြူ	မ	မ	ဝယ်ယူရေးဆောင်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	
၅။	ဒေါ်ခင်အောင်ဖြူ	မ	မ	ဝယ်ယူရေးဆောင်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	
၆။	ဦးစောဦး	ကျား	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆောင်ကော်မတီ	အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်	
၇။	ဒေါ်ရာရာဖြူ	မ	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆောင်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	
၈။	ဦးဝေ၊ ဝေ၊ ဦး	ကျား	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆောင်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	
၉။	ဦးဝန်၊ ဝန်	ကျား	ကျား	ပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆောင်ကော်မတီ	အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်	
၁၀။	ဒေါ်ဝန်၊ ဝန်၊ ဦး	မ	မ	ပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆောင်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	
၁၁။	ဦးမိုးဖြူ၊ မိုး	ကျား	ကျား	ပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆောင်ကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	
၁၂။	ဦးအောင်လှိုင်	ကျား	ကျား	အကြံပြုတိုင်းကြားရေးတာဝန်ခံ	တာဝန်ခံ	
၁၃။	ဒေါ်မိုးဖြူ	မ	မ	အကြံပြုတိုင်းကြားရေးတာဝန်ခံ	တာဝန်ခံ	
၁၄။	ဦးမင်းအောင်	ကျား	ကျား	ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်း	အကူ	
၁၅။	ဒေါ်ခင်ဖြူ	မ	မ	ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်း	အကူ	
၁၆။	ဒေါ်စော၊ စော၊ ဦး	မ	မ	ကျေးရွာစာရင်းကိုင်	တာဝန်ခံ (ကျား/မ)	

ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	တာဝန်	ကော်မတီဝင်အမည်	ကျား/မ	မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ကျေးရွာအမည်	လက်မှတ်
၁	VTPSC ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးစိုးဝင်း	ကျား	၁၇/လပန(၉)၅၇၃၇၇၉	ရွှေကမ်းရွာ	
၂	'' (အမျိုးသမီး)	ဒေါ်အေးအေး	မ	၁၇/လပန(၉)၅၈၆၈၁၃	ရွှေလှရွာ	
၃	ဘဏ္ဍာရေးဆပ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	ဒေါ်ခင်ခင်	မ	၁၇/လပန(၉)၅၈၆၈၁၅	လှကင်းရွာ	
၄	ဘဏ္ဍာရေးဆပ်ကော်မတီ စာရင်းကိုင်	ဒေါ်ခင်ခင်	မ	၁၇/လပန(၉)၅၇၃၇၇၉	ရွှေကမ်းရွာ	
၅	ဘဏ္ဍာရေးဆပ်ကော်မတီ ငွေထိန်း	ဒေါ်ခင်ခင်	မ	၁၇/လပန(၉)၅၈၆၈၁၅	ရွှေလှရွာ	
၆	VTPSC အဖွဲ့ဝင်ဘက်ကိုယ်စားလှယ်	ဒေါ်ခင်ခင်	မ	၁၇/လပန(၉)၅၇၃၇၇၉	ရွှေကမ်းရွာ	
၇	VTPSC အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ခင်ခင်	မ	၁၇/လပန(၉)၅၇၃၇၇၉	ရွှေကမ်းရွာ	
၈		ဒေါ်ခင်ခင်	မ	၁၇/လပန(၉)၅၇၃၇၇၉	ရွှေကမ်းရွာ	
၉		ဒေါ်ခင်ခင်	မ	၁၇/လပန(၉)၅၇၃၇၇၉	ရွှေကမ်းရွာ	
၁၀		ဒေါ်ခင်ခင်	မ	၁၇/လပန(၉)၅၇၃၇၇၉	ရွှေကမ်းရွာ	
၁၁						
၁၂						
၁၃						
၁၄						
၁၅						
၁၆	ကျေးရွာစာရင်းကိုင်	ဒေါ်ခင်ခင်	မ	၁၇/လပန(၉)၅၇၃၇၇၉	ရွှေကမ်းရွာ	
၁၇		ဒေါ်ခင်ခင်	မ	၁၇/လပန(၉)၅၇၃၇၇၉	ရွှေကမ်းရွာ	
၁၈		ဒေါ်ခင်ခင်	မ	၁၇/လပန(၉)၅၇၃၇၇၉	ရွှေကမ်းရွာ	
၁၉		ဒေါ်ခင်ခင်	မ	၁၇/လပန(၉)၅၇၃၇၇၉	ရွှေကမ်းရွာ	
၂၀		ဒေါ်ခင်ခင်	မ	၁၇/လပန(၉)၅၇၃၇၇၉	ရွှေကမ်းရွာ	
၂၁						
၂၂						
၂၃						
၂၄						
၂၅						
၂၆						
၂၇						

ကျေးရွာအုပ်စုအကြံပြုတိုင်ကြားခြေရှင်းရေးကော်မတီဝင်များစာရင်း

ကျေးရွာအုပ်စု - သယံဇာတ

ရက်စွဲ : ၂၀၂၀ ဇူလိုင်

စဉ်	အမည်	ဘာသာ	ကျား/မ	ကော်မတီဝင်အမည်	ရာထူး	လက်မှတ်
၁။	ဦးမြတ်သူ	မန္တလေး	ကျား	အကြံပြုတိုင်ကြားရေးကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	
၂။	ဒေါ်ခင်မာမာ	မ	မ	အကြံပြုတိုင်ကြားရေးကော်မတီ	အတွင်းရေးမှူး	
၃။	ဒေါ်ခင်မာမာ	မ	ကျား	အကြံပြုတိုင်ကြားရေးကော်မတီ	အဖွဲ့ဝင်	
၄။	ဒေါ်ခင်မာမာ	မ	မ	"	"	
၅။	ဒေါ်ခင်မာမာ	မ	မ	"	"	
၆။	ဒေါ်ခင်မာမာ	မ	ကျား	"	"	
၇။	ဒေါ်ခင်မာမာ	မ	မ	"	"	
၈။	ဒေါ်ခင်မာမာ	မ	ကျား	"	"	
၉။	ဒေါ်ခင်မာမာ	မ	မ	"	"	
၁၀။	ဒေါ်ခင်မာမာ	မ	ကျား	"	"	
၁၁။						
၁၂။						
၁၃။						
၁၄။						
၁၅။						
၁၆။						



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမကိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

၀၉.၇၉.၂၂.၁၁.၁၆.၆

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည်	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည်
မြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁)-----	၁၇၀	ဘာသာ(၁)-----	၁၇၅
လူမျိုးစု (၂)-----	-	ဘာသာ(၂)-----	
လူမျိုးစုရော-----	၆	ဘာသာရော-----	၁
	၁၇၆		၁၇၆

လူဦးရေ	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၂၀၈၉	၄၃၀
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၁၅၉	၁၆

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အအုံများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြံပိ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြံပိ	ဘာသာရေးအဆောက်အအုံ	အမှတ်ခြံပိ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရုံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>





လူထုဗဟိုပြုစမောန်းစမောန်းလကစ့

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

အလက်တန်းပြဆရာ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အပျိုးသမီးကျွန်း မာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လှုပ်ခတ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဖွား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ /ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ(အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း:      ကတ္တရာလမ်း:      ကွန်ကရစ်လမ်း:      မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း:

ကျောက်ခင်းလမ်း:      မြေသားလမ်း:      လူသွားလမ်း:      အခြား: \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား?      ပိုင်းပါ      ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း?      နှစ်-----/မသိပါ

(၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား?      ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ဗဟိုမှ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဗဟိုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း?      မိုင်-----/မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဗဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်  
 ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန်-----<sup>၂:၃၀</sup>ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား: ----- စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်  
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန်-----<sup>၃:၃၀</sup>ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား: ----- စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။  
 မရှိပါ       ရှိပါသည်      ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ-----<sup>၂၀၁၀ ခုနှစ်</sup>

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဇွဲစည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ  
 လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ  
 ဇွဲစည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

.....  
 .....  
 .....

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်      အမည်      ဦးအောင်      နေ့စွဲ      ၁၇.၀၂.၂၀၁၅.

လက်မှတ်      *(Signature)*      နေ့စွဲ      ၁၇.၀၂.၂၀၁၅.

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး      အမည်      ဦးမျိုးမင်းထွန်း      နေ့စွဲ      ၁၇.၀၂.၂၀၁၅.

လက်မှတ်      *(Signature)*      နေ့စွဲ      ၁၇.၀၂.၂၀၁၅.



လူထုဝတ်ပြုစံနှုန်းစီမံကိန်းလက်ဖွဲ့ အပိုင်း ၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လည်ညွှန်းချက်-သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာမှူးများမှ စီမံကိန်းအစဉ်တစ်ခုစီ ပြုစီမံကိန်းရေးရာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စု အတွက်ပုံစံကိုင်ပြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်အေးအေး

နေ့စွဲ ၂၅.၁၂.၂၀၁၅ စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပါ  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)

ပြည်နယ်/တိုင်း မကွေးတိုင်း မြို့နယ် မင်းဗျက်ရွာ ကျေးရွာ ၂၀၁၅

စီမံကိန်းစတင်ချက်အစဉ်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့စွဲ	ပြီးဆုံးသည့်နေ့စွဲ	အချိန်အရေအတွက်	အချိန်သမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစု တက်ရောက်သူ ရေအတွက် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၂၅.၁၂.၂၀၁၅	၂၅.၁၂.၂၀၁၅	၄၄	၄၀	၁၁၄	၄   ၁၁၄
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၂၇.၁၂.၂၀၁၅	၂၇.၁၂.၂၀၁၅	၂၅	၂၅	၄၅	-
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၂၈.၁၂.၂၀၁၅	၂၈.၁၂.၂၀၁၅	၁၂	၁၂	၂၀	၁၀၆
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး	၂၉.၂.၂၀၁၆	၃.၃.၂၀၁၆	မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့်အစည်းအဝေး	၉.၃.၂၀၁၆	၉.၃.၂၀၁၆	မ	မ	မ	၁၀၆
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၀၁ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၁၀.၃.၂၀၁၆	၁၀.၃.၂၀၁၆	၈	၈	၁၆	၈၀၆
၆.၂၀ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၁၀.၃.၂၀၁၆	၁၀.၃.၂၀၁၆	၈	၈	၁၆	၈၀၆



လူထုထုတ်ပြန်စီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်ဖွဲ့  
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

၆. ၃။ တက္ကသိုလ်များ၊ ကျောင်းများ၊ လူထုအစည်းအဝေးအစည်းအရုံးများ	၂၀၁၃.၉.၂၆	၂၀၁၃.၉.၂၆	၂၀၁၃.၉.၂၆	၂၀၁၃.၉.၂၆	၂၀၁၃.၉.၂၆	၂၀၁၃.၉.၂၆	၂၀၁၃.၉.၂၆
၆. ၄။ ပြင်/ထိန်းသိမ်းရေးအစည်းအဝေးများ	၂၀၁၃.၉.၂၆	၂၀၁၃.၉.၂၆	၂၀၁၃.၉.၂၆	၂၀၁၃.၉.၂၆	၂၀၁၃.၉.၂၆	၂၀၁၃.၉.၂၆	၂၀၁၃.၉.၂၆
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်လေ့လာရေးအစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစည်းအဝေး၊ ပထမအကြိမ်							
၇.၂။ အစည်းအဝေး၊ ဒုတိယအကြိမ်							
၇.၃။ အစည်းအဝေး၊ တတိယအကြိမ်							
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်းအစည်းအဝေး							
၉. လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး							

Form PC-1

ပုံစံ ၈ - ပုဂ္ဂလိကအဖွဲ့အစည်းများအတွက် အစီအစဉ် (Form PC-1)

ပယ်နှုတ်မှုတန်းဆင့်(၃)ဆင့်များ ပယ်နှုတ်မှုတန်းဆင့်(၃)ဆင့်များ ပေးပို့ရန်အတွက် အစီအစဉ် ပြင်ဆင်ရန်အတွက် အထောက်အကူပြုပေးနိုင်မည့် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအဖွဲ့အစည်းဖြင့် ဤပုံစံကို ပြန်လည်ပြင်ဆင် ပြင်ဆင်ရန်အတွက် အားလုံးသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ ဖွဲ့စည်းပေးပေးအပ်အပ်များ လူထုစည်းရုံးမှုပုံစံကို ပြင်ဆင်ရန်အတွက် ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကို ဖြေရှင်းပေးပါ။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးမျိုးမင်းသိန်း  
နေ့စွဲ ၁၆.၁၂.၂၀၁၆  
စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) ။ စက်ဝန်း(၁)  
မ စက်ဝန်း(၂) ။ စက်ဝန်း(၃) ။ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ဧရာဝတီတိုင်း၊ မြောက်ဗွေမြို့နယ် | ကျေးရွာအုပ်စု လဟာကြီး | ကျေးရွာ လဟာကြီး

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားလုံးဖြေရှင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာဖွဲ့စည်းပေးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ။

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၁	မျှတမှုမရှိခြင်းကြောင့် အခြားအဖွဲ့များထက် များစွာပိုမိုရရှိခြင်း	၁	မျှတမှုမရှိခြင်းကြောင့် အခြားအဖွဲ့များထက် များစွာပိုမိုရရှိခြင်း
၂	အခြားအဖွဲ့များထက် များစွာပိုမိုရရှိခြင်း	၂	အခြားအဖွဲ့များထက် များစွာပိုမိုရရှိခြင်း
၃	အခြားအဖွဲ့များထက် များစွာပိုမိုရရှိခြင်း	၃	အခြားအဖွဲ့များထက် များစွာပိုမိုရရှိခြင်း
၄	အခြားအဖွဲ့များထက် များစွာပိုမိုရရှိခြင်း	၄	အခြားအဖွဲ့များထက် များစွာပိုမိုရရှိခြင်း
၅	အခြားအဖွဲ့များထက် များစွာပိုမိုရရှိခြင်း	၅	အခြားအဖွဲ့များထက် များစွာပိုမိုရရှိခြင်း

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း - ဤကျေးရွာဖွဲ့စည်းပေးတိုးတက်ရေးအတွက် နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အား ရည်ရွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည် အဓိကမျှော်မှန်းချက်ဖြစ်ပါသနည်း။

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသော မျှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသော မျှော်မှန်းချက်များ	
၁	အခြားအဖွဲ့များထက် များစွာပိုမိုရရှိခြင်း	၁	အခြားအဖွဲ့များထက် များစွာပိုမိုရရှိခြင်း
၂	အခြားအဖွဲ့များထက် များစွာပိုမိုရရှိခြင်း	၂	အခြားအဖွဲ့များထက် များစွာပိုမိုရရှိခြင်း
၃	အခြားအဖွဲ့များထက် များစွာပိုမိုရရှိခြင်း	၃	အခြားအဖွဲ့များထက် များစွာပိုမိုရရှိခြင်း
၄	အခြားအဖွဲ့များထက် များစွာပိုမိုရရှိခြင်း	၄	အခြားအဖွဲ့များထက် များစွာပိုမိုရရှိခြင်း



# လူထုထုတ်ပြန်ပုံစံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

၅ သားဖွားစဉ် ဦးစားပေးပေးရမည့် အထောက်အကူ ခံယူရန်အတွက် ပေးဆောင်ရမည့် အထောက်အကူများ	၅ လူထုထုတ်ပြန်ပုံစံကိန်းစီမံကိန်းအောက်တွင် အထောက်အကူ ခံယူရန်အတွက် ပေးဆောင်ရမည့် အထောက်အကူများ
--	---

၈. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် ( ၃ )နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။  
 (လူထုထုတ်ပြန်ပုံစံကိန်း စီမံကိန်းအောက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကို ဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုထုတ်ပြန် ပုံစံကိန်း စီမံကိန်း အရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့် အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်။)

စဉ်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	လူထုထုတ်ပြန်ပုံစံကိန်း အတွက် အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ ဝရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁	မျှတစွာ ဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက်	ကျေးရွာအတွက် + ကျေးရွာအတွက်	၁။ အထောက်အကူ (၁)	25,000,000	၁၀၀
၂	လူထုထုတ်ပြန်ပုံစံကိန်း စီမံကိန်းအောက်တွင်	ကျေးရွာအတွက် + ကျေးရွာအတွက်	၂။ အထောက်အကူ (၂)		
၃	ကျေးရွာအတွက်	ကျေးရွာအတွက် + ကျေးရွာအတွက်	၃။ အထောက်အကူ (၃)		
၄	မျှတစွာ ဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက်	ကျေးရွာအတွက် + ကျေးရွာအတွက်	၄။ အထောက်အကူ (၄)		
၅	ကျေးရွာအတွက်	ကျေးရွာအတွက် + ကျေးရွာအတွက်	(၅)		
၆					

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည်: ... လက်မှတ်: ... ၁၅.၈.၂၀၁၅

လူထုထုတ်ပြုစံနမူနာများစစ်ဆေးရေးဌာန

အမှတ်: ၃၂၉.၂၀၁၅

ပုံစံ PC-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစံနမူနာလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်၊ ကျေးရွာအုပ်စုစံနမူနာရွေးချယ်ရေးဆောင်ရွက်ရေးအဖွဲ့သည် အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအား လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့ / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့် ပြည်ပုံစံဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအား ပြည်ပုံစံဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုမှူး/ဦးစီးအဖွဲ့ဝင်များက ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည်: ဒေါ်အေးအေး / ဒေါ်အေးအေး

နေ့စွဲ: ၂၀၂၄.၀၇.၂၅ / ၂၀၂၄.၀၇.၂၅

ပြည်နယ်/တိုင်း: မန္တလေး / မန္တလေး

မြို့နယ်: မင်းဇွန် / မင်းဇွန်

စက်ဝန်းအားအမှတ်ပြင်ပေးပါ (✓) စက်ဝန်း (၁) - စက်ဝန်း (၂) - စက်ဝန်း (၃) - စက်ဝန်း (၄)

ကျေးရွာအုပ်စု: မင်းဇွန် / မင်းဇွန်

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားရရှိသူများ	အဆိုပြုစာပြင်ပုံစံ	ခန့်မှန်းကျန်ကျစရိတ်		
					စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်သွင်းငွေ   အမည်/အဖွဲ့
လယ်ကွက်	ပြာစွန်းကျွန်း မာရ်လမ်း	၁၅၀၀ x ၆၀၀	၅၅၀၀ ဦး ၁၅၀၀ ဦး ၆၀၀၀ ဦး	အဆိုပြုသား အဆိုပြုသား အဆိုပြုသားနှင့် အဆိုပြုသား	၃၅၀၀၀၀	-	၂၆၅၀၀၀၀
စာပေအဖွဲ့	ပြာစွန်းကျွန်း မာရ်လမ်း	၁၅၀၀ x ၆၀၀	၅၅၀၀ ဦး ၆၀၀၀ ဦး	အဆိုပြုသား အဆိုပြုသား အဆိုပြုသားနှင့် အဆိုပြုသား	၃၅၀၀၀၀	-	၃၅၀၀၀၀
ရွာထုစု	ပြာစွန်းကျွန်း မာရ်လမ်း	၃၅၀၀ ဦး	၅၅၀၀ ဦး ၆၀၀၀ ဦး	အဆိုပြုသား အဆိုပြုသား အဆိုပြုသားနှင့် အဆိုပြုသား	၃၅၀၀၀၀	-	၃၅၀၀၀၀
ရွာထုစု	ပြာစွန်းကျွန်း မာရ်လမ်း	၅၅၀၀ ဦး x ၆၀၀	၅၅၀၀ ဦး ၆၀၀၀ ဦး	အဆိုပြုသား အဆိုပြုသား အဆိုပြုသားနှင့် အဆိုပြုသား	၃၅၀၀၀၀	-	၃၅၀၀၀၀



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းလိပ်ကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ဥပဒေရေးရာဌာန	ပြာဇာတိ	၄/၆၀၀ (၃၂၂) x ၆"	၁၅ - ၂၆ ၁၆ - ၂၆	<input type="checkbox"/> အချိုးသား <input type="checkbox"/> အချိုးသမီး <input type="checkbox"/> အချိုးသားနှင့် <input type="checkbox"/> အချိုးသမီး <input type="checkbox"/> အချိုးသား <input type="checkbox"/> အချိုးသမီး <input type="checkbox"/> အချိုးသားနှင့် <input type="checkbox"/> အချိုးသမီး <input type="checkbox"/> အချိုးသား <input type="checkbox"/> အချိုးသမီး <input type="checkbox"/> အချိုးသားနှင့် <input type="checkbox"/> အချိုးသမီး <input type="checkbox"/> အချိုးသား <input type="checkbox"/> အချိုးသမီး <input type="checkbox"/> အချိုးသားနှင့် <input type="checkbox"/> အချိုးသမီး	၃၀၀၀၀၀၀	-	၃၀၀၀၀၀၀	၃၀၀၀၀၀၀

ရက်စွဲ: ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၂၅ ရက်နေ့၊ ည ၅:၀၀ နာရီအထိ အစောဆုံး အသုံးပြုရန် အတွက် အသုံးပြုခွင့် ပေးအပ်ပါသည်။

ရက်စွဲ: ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၂၅ ရက်နေ့

ရက်စွဲ: ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၂၅ ရက်နေ့







လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်မာမာ

ရက်စွဲ: ၁၅.၁၂.၂၀၁၅ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)  
စက်ဝန်း(၂)စက်ဝန်း(၃)စက်ဝန်း(၄)

ဖြည့်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: ဧရာဝတီ မြို့နယ်: ဂယက်မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု: ပုလဲကျေးရွာ ကျေးရွာ: ပုလဲကျေးရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၆	ဒေါ်ပျိုပျို		✓	✓	ဗမာ	
၂၇	မ စောစော		✓	✓	ဗမာ	
၂၈	မ ဒေါ်မာမာ		✓	✓	ဗမာ	
၂၉	မ ဒေါ်မိမိ		✓	✓	ဗမာ	
၃၀	မ ဒေါ်မာမာ		✓	✓	ဗမာ	
၃၁	ဒေါ်ဥဗ္ဗာ		✓	✓	ဗမာ	
၃၂	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ဗမာ	
၃၃	ဒေါ်ဖြူဖြူ		✓	✓	ဗမာ	
၃၄	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ဗမာ	
၃၅	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ဗမာ	
၃၆	ဒေါ်မာမာ		✓	✓	ဗမာ	
၃၇	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ဗမာ	
၃၈	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ဗမာ	
၃၉	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ဗမာ	
၄၀	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ဗမာ	
၄၁	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ဗမာ	
၄၂	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ဗမာ	
၄၃	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ဗမာ	
၄၄	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ဗမာ	
၄၅	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ဗမာ	
၄၆	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ဗမာ	
၄၇	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ဗမာ	
၄၈	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ဗမာ	
၄၉	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ဗမာ	
၅၀	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓	✓	ဗမာ	
	စုစုပေါင်း					

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးမျိုးမင်းသန့်

ရက်စွဲ ၁၅.၁၂.၂၀၁၅ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) □ စက်ဝန်း(၁)  
□ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ဧရာဝတီ မြို့နယ် မင်းဗျက်နယ် ကျေးရွာအုပ်စု မင်းဗျက်(၁) ကျေးရွာ မင်းဗျက်(၁)

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးစိန်လွင်	✓		✓	ဗမာ	
၂	မ.စန်းဝင်း	✓		✓	ဗမာ	
၃	မ.စိန်ဝင်း	✓		✓	ဗမာ	
၄	ဦးကျော်မြင့်	✓		✓	ဗမာ	
၅	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၆	မ.အောင်မြင်	✓		✓	ဗမာ	
၇	မ.စိန်အောင်	✓		✓	ဗမာ	
၈	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၉	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၀	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၁	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၂	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၃	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၄	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၅	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၆	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၇	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၈	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၉	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၂၀	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၂၁	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၂၂	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၂၃	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၂၄	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၂၅	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၂၆	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၂၇	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၂၈	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၂၉	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၃၀	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၃၁	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၃၂	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၃၃	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၃၄	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၃၅	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၃၆	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၃၇	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၃၈	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၃၉	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၄၀	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၄၁	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၄၂	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၄၃	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၄၄	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၄၅	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၄၆	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၄၇	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၄၈	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၄၉	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၅၀	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၅၁	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၅၂	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၅၃	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၅၄	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၅၅	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၅၆	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၅၇	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၅၈	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၅၉	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၆၀	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၆၁	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၆၂	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၆၃	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၆၄	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၆၅	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၆၆	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၆၇	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၆၈	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၆၉	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၇၀	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၇၁	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၇၂	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၇၃	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၇၄	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၇၅	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၇၆	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၇၇	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၇၈	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၇၉	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၈၀	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၈၁	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၈၂	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၈၃	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၈၄	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၈၅	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၈၆	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၈၇	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၈၈	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၈၉	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၉၀	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၉၁	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၉၂	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၉၃	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၉၄	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၉၅	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၉၆	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၉၇	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၉၈	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၉၉	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၀၀	မ.အောင်စိန်	✓		✓	ဗမာ	

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံခန့်ခွဲရေးဦးစီးဌာန/အချိန်အမှတ်စဉ်/အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်မျိုးမင်းသန်း

ရက်စွဲ ၁၅.၁၂.၂၀၁၅ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကရာဝတီ မြို့နယ် စားချောက် ကျေးရွာအုပ်စု လဟာ ကျေးရွာ လဟာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူရုံး	လက်မှတ်
၁	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	၁၁၁	
၂	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	၁၁	
၃	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၄	ဒေါ်စန္ဒာ	✓		✓	၁၁	
၅	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၆	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၇	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၈	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၉	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၁၀	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၁၁	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၁၂	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၁၃	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၁၄	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၁၅	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၁၆	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၁၇	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၁၈	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၁၉	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၂၀	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၂၁	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၂၂	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၂၃	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၂၄	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၂၅	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၂၆	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၂၇	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၂၈	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၂၉	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၃၀	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၃၁	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၃၂	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၃၃	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၃၄	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၃၅	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၃၆	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၃၇	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၃၈	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၃၉	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၄၀	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၄၁	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၄၂	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၄၃	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၄၄	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၄၅	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၄၆	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၄၇	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၄၈	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၄၉	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၅၀	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၅၁	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၅၂	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၅၃	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၅၄	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၅၅	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၅၆	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၅၇	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၅၈	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၅၉	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၆၀	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၆၁	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၆၂	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၆၃	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၆၄	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၆၅	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၆၆	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၆၇	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၆၈	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၆၉	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၇၀	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၇၁	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၇၂	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၇၃	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၇၄	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၇၅	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၇၆	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၇၇	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၇၈	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၇၉	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၈၀	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၈၁	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၈၂	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၈၃	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၈၄	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၈၅	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၈၆	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၈၇	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၈၈	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၈၉	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၉၀	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၉၁	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၉၂	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၉၃	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၉၄	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၉၅	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၉၆	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၉၇	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၉၈	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၉၉	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	
၁၀၀	ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	၁၁	

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍  
ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးမျိုးမင်းဇွန်

ရက်စွဲ ၁၅.၁၂.၂၀၁၅ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)  
စက်ဝန်း(၂)စက်ဝန်း(၃)စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ  
မ.ကုသဝါ ဝေးယျော်ဘွဲ့ လဟော(၆) လဟော(၆)

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စား လှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၂	ကျွန်းကြီး		✓	✓	မ	မ
၁၃	မောင်သေး		✓	✓	"	မ
၁၄	မ မောင်က		✓	✓	"	မ
၁၅	မ အေးအေး		✓	✓	"	မ
၁၆	မ အောင်အောင်		✓	✓	"	မ
၁၇	မ မောင်စင်		✓	✓	"	မ
၁၈	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၁၉	မ မောင်စွန်		✓	✓	"	မ
၂၀	မ မောင်သေး		✓	✓	"	မ
၂၁	မ မောင်စည်		✓	✓	"	မ
၂၂	မ မောင်စွန်		✓	✓	"	မ
၂၃	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၂၄	မ မောင်စွန်		✓	✓	"	မ
၂၅	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၂၆	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၂၇	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၂၈	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၂၉	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၃၀	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၃၁	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၃၂	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၃၃	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၃၄	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၃၅	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၃၆	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၃၇	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၃၈	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၃၉	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၄၀	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၄၁	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၄၂	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၄၃	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၄၄	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၄၅	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၄၆	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၄၇	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၄၈	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၄၉	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၅၀	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၅၁	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၅၂	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၅၃	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၅၄	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၅၅	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၅၆	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၅၇	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၅၈	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၅၉	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၆၀	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၆၁	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၆၂	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၆၃	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၆၄	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၆၅	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၆၆	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၆၇	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၆၈	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၆၉	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၇၀	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၇၁	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၇၂	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၇၃	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၇၄	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၇၅	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၇၆	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၇၇	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၇၈	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၇၉	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၈၀	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၈၁	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၈၂	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၈၃	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၈၄	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၈၅	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၈၆	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၈၇	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၈၈	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၈၉	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၉၀	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၉၁	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၉၂	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၉၃	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၉၄	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၉၅	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၉၆	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၉၇	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၉၈	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၉၉	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ
၁၀၀	မ မောင်စိန်		✓	✓	"	မ

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဝန်ထမ်းချိမ်းညှိရေးဦးစီးဌာန၊ ဝန်ထမ်းရေးရာဌာန

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ ဝန်ထမ်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ ဝန်ထမ်းတက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်အေးမိုးမြင့် တွင်

ရက်စွဲ၊ ၂၅.၁၂.၂၀၁၅ ဝန်ထမ်းတက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)  တက်ဝန်း(၁)  
 တက်ဝန်း(၂)  တက်ဝန်း(၃)  တက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး <u>ဧရာဝတီ</u>	မြို့နယ် <u>ပေးမောက်မြို့နယ်</u>	ကျေးရွာအုပ်စု <u>ပေးမောက်</u>	ကျေးရွာ <u>ပေးမောက်</u>
---	-------------------------------------	----------------------------------	----------------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ အလုပ်အကိုင်အခြေအနေအထား

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	ဒေါ်တင်စော	✓		ဒေါ်တင်စော	ဗမာ	
၂။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		ဒေါ်ခင်မာမာ	ဗမာ	
၃။	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		ဒေါ်အောင်အောင်	ဗမာ	
၄။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		ဒေါ်ခင်မာမာ	ဗမာ	
၅။	ဒေါ်အေးမိုးမြင့်		✓	ဒေါ်အေးမိုးမြင့်	ဗမာ	
၆။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		ဒေါ်ခင်မာမာ	ဗမာ	
၇။	ဒေါ်အေးမိုးမြင့်		✓	ဒေါ်အေးမိုးမြင့်	ဗမာ	
၈။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		ဒေါ်ခင်မာမာ	ဗမာ	
၉။	ဒေါ်အေးမိုးမြင့်		✓	ဒေါ်အေးမိုးမြင့်	ဗမာ	
၁၀။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		ဒေါ်ခင်မာမာ	ဗမာ	
၁၁။	ဒေါ်အေးမိုးမြင့်		✓	ဒေါ်အေးမိုးမြင့်	ဗမာ	
၁၂။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		ဒေါ်ခင်မာမာ	ဗမာ	
၁၃။	ဒေါ်အေးမိုးမြင့်		✓	ဒေါ်အေးမိုးမြင့်	ဗမာ	
၁၄။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		ဒေါ်ခင်မာမာ	ဗမာ	
၁၅။	ဒေါ်အေးမိုးမြင့်		✓	ဒေါ်အေးမိုးမြင့်	ဗမာ	
၁၆။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		ဒေါ်ခင်မာမာ	ဗမာ	
၁၇။	ဒေါ်အေးမိုးမြင့်		✓	ဒေါ်အေးမိုးမြင့်	ဗမာ	
၁၈။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		ဒေါ်ခင်မာမာ	ဗမာ	
၁၉။	ဒေါ်အေးမိုးမြင့်		✓	ဒေါ်အေးမိုးမြင့်	ဗမာ	
၂၀။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		ဒေါ်ခင်မာမာ	ဗမာ	
၂၁။	ဒေါ်အေးမိုးမြင့်		✓	ဒေါ်အေးမိုးမြင့်	ဗမာ	
၂၂။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		ဒေါ်ခင်မာမာ	ဗမာ	
၂၃။	ဒေါ်အေးမိုးမြင့်		✓	ဒေါ်အေးမိုးမြင့်	ဗမာ	
၂၄။	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		ဒေါ်ခင်မာမာ	ဗမာ	
၂၅။	ဒေါ်အေးမိုးမြင့်		✓	ဒေါ်အေးမိုးမြင့်	ဗမာ	

(၁) အိမ်ထောင်စုဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူသည်လူပထို အမှတ်ဖြစ်ပါမည်။





လူထုဝေပိုက်ခြင်းစီမံကိန်းလက်ဖွဲ့  
အပိုင်း-၃ ၂၀၂၁-၂၀၁၅

သက်တမ်းအမည်

နောက်ဆက်တွဲ ၂ သက်တမ်းတက်ရောက်သူစာရင်း  
ရက်စွဲ ၂၀၂၁.၀၃.၂၅

(သက်တမ်းတက်ရောက်သူ တစ်ကြိမ် ကောက်ယူပါ။)

စဉ်	အမည်	ကျား	အဖွဲ့အစည်း (သို့) ကျေးဇူး	ရာထူးတာဝန်	မှတ်ပုံတင် အမှတ် (ဌာနဆိုင်ရာစံအမှတ်)	ငွေပိတ်စာရင်း	ပုံနှိပ်	ဖုန်းနံပါတ် (သို့) အီးမေးလ်	လက်မှတ်
၁	ဦးကျော်စွာ	✓	ဦးကျော်စွာ	ဦးကျော်စွာ					[Signature]
၂	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	"	"					[Signature]
၃	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	"	ဒေါ်ခင်မာမာ					[Signature]
၄	ဦးကျော်စွာ	✓	"	ဦးကျော်စွာ					[Signature]
၅	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	"	"					[Signature]
၆	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	"	ဒေါ်ခင်မာမာ					[Signature]
၇	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	"	"					[Signature]
၈	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	"	ဒေါ်ခင်မာမာ					[Signature]
၉	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	"	"					[Signature]
၁၀	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	"	ဒေါ်ခင်မာမာ					[Signature]
၁၁	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	"	"					[Signature]
၁၂	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	"	ဒေါ်ခင်မာမာ					[Signature]
၁၃	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	"	"					[Signature]

၁၄ ဒေါ်ခင်မာမာ ✓ " " " " ဒေါ်ခင်မာမာ  
၁၅ ဒေါ်ခင်မာမာ ✓ " " " " ဒေါ်ခင်မာမာ

10

3. အထူးအရေးကြီးသော အချက်အလက်များ

အထူးအရေးကြီးသော အချက်အလက်များ

ကျန်းမာရေး အခြေအနေအထားနှင့် အခြားအချက်အလက်များ

အထူးအရေးကြီးသော အချက်အလက်များ

စာမျက်နှာ

*(Handwritten signature)*

အထူးအရေးကြီးသော အချက်အလက်များ

အထူးအရေးကြီးသော အချက်အလက်များ

အထူးအရေးကြီးသော အချက်အလက်များ





දැනට ඇති සියලුම දේ

19. 11. 2020

සියලුම දේ මෙහි ඇති පරිදි විය යුතුය.  
 සියලුම දේ අදාළ වන්නාවූ විට පමණක් ප්‍රදානය කළ යුතුය.  
 මෙහි ඇති දේ සියලුම දේ විය යුතුය. මෙහි ඇති දේ සියලුම දේ විය යුතුය.  
 මෙහි ඇති දේ සියලුම දේ විය යුතුය. මෙහි ඇති දේ සියලුම දේ විය යුතුය.

- 1. සියලුම දේ - සියලුම දේ විය යුතුය. (4,500,000 කය)
- 2. සියලුම දේ - සියලුම දේ විය යුතුය. (4,500,000 කය)
- 3. සියලුම දේ - සියලුම දේ විය යුතුය. (4,500,000 කය)
- 4. සියලුම දේ - සියලුම දේ විය යුතුය. (4,500,000 කය)
- 5. සියලුම දේ - සියලුම දේ විය යුතුය. (4,500,000 කය)

මෙහි ඇති දේ සියලුම දේ විය යුතුය. මෙහි ඇති දේ සියලුම දේ විය යුතුය.  
 මෙහි ඇති දේ සියලුම දේ විය යුතුය. මෙහි ඇති දේ සියලුම දේ විය යුතුය.  
 මෙහි ඇති දේ සියලුම දේ විය යුතුය. මෙහි ඇති දේ සියලුම දේ විය යුතුය.

සියලුම දේ	සියලුම දේ විය යුතුය	සියලුම දේ විය යුතුය
සියලුම දේ	සියලුම දේ විය යුතුය	සියලුම දේ විය යුතුය
සියලුම දේ	සියලුම දේ විය යුතුය	සියලුම දේ විය යුතුය
සියලුම දේ	සියලුම දේ විය යුතුය	සියලුම දේ විය යුතුය
සියලුම දේ	සියලුම දේ විය යුතුය	සියලුම දේ විය යුතුය



နောက်ဆက်တွဲ (၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖြုတ်ချီးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ အနှစ်ချုပ်

မူရင်းသည်အား VPSC တွင်ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား TPIC သို့ပို့ရပါမည်။ MIS data အနေဖြင့်သွင်းရန်မလိုအပ်ပါ။

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူ ဦးစားပေးလဲ	လ / နှစ်	ကျေးဇူးမှ တာဝန်ခံသူ သို့ အုပ်စု	ပြင်ပမှ မည်သူ ထောက်ပံ့ မလဲ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	ရူပထာပိုင်စာပေးခြင်း	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၆	မဟာမိတ် ၁၃-၁၉	မဟာမိတ် ၁၃-၁၉
	၂	မဟာမိတ် ၁၃-၁၉ ပြန်လည်ထူထောင်ခြင်း	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၇	မဟာမိတ် ၁၃-၁၉	မဟာမိတ် ၁၃-၁၉
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းမှု/ စိုက်ပျိုးရေး	၁		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
ကျန်းမာရေး နှင့် အာဟာရ			<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	2		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	3		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	4		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	5	သေဆုံးမှု	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၀	မဟာမိတ် ၁၃-၁၉	မဟာမိတ် ၁၃-၁၉
ပညာရေး	၁		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၄	ရူပထာပိုင်စာပေးခြင်း	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၆	မဟာမိတ် ၁၃-၁၉	မဟာမိတ် ၁၃-၁၉
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			

အခြား	၁		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၃	အခြားအမျိုးအမည်	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၈	အခြားအမျိုးအမည်	၂၀၁၉
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား			

# VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-

ရက်စွဲ-

ရွာ-

VDP ရက်စွဲ-

မြို့နယ်-

ကျေးရွာအုပ်စု-

(က) ခြုံငုံခြင်း (မြို့နယ်အဆင့်)- PC 8 ၏ Data အရ မှန်ကန်မှုရှိကြောင်းစစ်ပါ။

(ခ) အသေးစိတ် စစ်ဆေးခြင်း- တစ်မြို့နယ်တွင် ၁၀ ရွာ ၄၂၀ ရွာ ကျေးရွာအုပ်စု(VDPs)များကို အရည်အသွေးစစ်ဆေးရန်ရွေးပါ။ တစ်မြို့နယ်တွင် ကျေးရွာ ၂၀ထက်ကျော်လျှင် ကျပန်းနမူနာရွေးပါ။

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- ဗာတီကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-

- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
  - အလွန်ကောင်း
  - ကောင်း
  - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
  - ရှိ
  - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-