

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
မွေးမြူရေး၊ ရေလုပ်ငန်းနှင့် ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးသန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
ထန်းတပင်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project

(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

ရေဖြူကျေးရွာအုပ်စုကျောင်းစုကျေးရွာ

၂၀၁၆ ခုနှစ်

ထန်းတပင်မြို့

မာတိကာ

၁။ မြို့နယ်မြေပုံ

၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)

၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်းနှင့်မြေပုံ

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

၅။ လူထုပူးပေါင်းပတ်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်ကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်း(PISA/PRA)အကျဉ်းချုပ်ဇယား

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ

၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း

၉။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)

၁၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)

၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)

၁၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)

၁၃။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း(ပုံစံ-၁၂)

၁၄။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု(Checklist For VDP)



ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ ထန်းတပင်မြို့၊ ရေဖြူကျေးရွာအုပ်စု၊ ကျောင်းစုကျေးရွာ၊ လူမှုရေးပြင်ပပံ့ ရေးဆွဲခြင်းဖြင့် ကျေးရွာ၏ အခြေအနေအားသုံးသပ်ခြင်း။

- ကျောင်းစုကျေးရွာတွင် အိမ်ထောင်စု (၁၁၄) စုဖြင့် ပေါင်းစုနေထိုင်သောကျေးရွာဖြစ်သည်။ ကိုးကွယ်မှု အနေဖြင့်ဗုဒ္ဓဘာသာကို တစ်ရွာလုံးကိုးကွယ်ကြသည်။အိမ်ထောင်စု (၆၂) စုတွင် အမျိုးသား (၁၁၉)ဦး၊ အမျိုးသမီး(၁၃၇)ဦး၊ အမျိုးသားဦးဆောင်သောအိမ်ထောင်စု(၄၀)စု၊ အမျိုးသမီးဦးဆောင်သော အိမ်ထောင်စု(၁၁)စုရှိသည်။ သောက်သုံးရေနှင့်ရေတွင်းရေကန်များကို စာရင်းပြုစုရာတွင်သောက်ရေကန် (၁)လုံးရှိပြီးအိုင်ကြီးကျေးရွာတွင်ရေတွင်းတစ်လုံးရှိပြီးတုံကင်များလည်းရှိကာတစ်ရွာလုံး လက်လှမ်းမီသုံး ဆွဲနိုင်ပြီး သောက်ရေအတွက်အဆင်ပြေသည်ကိုတွေ့ရှိရသည် လမ်ပမ်းဆက်သွယ်ရေးအနေဖြင့် မြေသားလမ်း သာရှိပြီးအနည်းငယ်အဆင်ပြေသည်ကိုတွေ့ရှိရသည်။ ရွာတွင်းလမ်းများကိုကြည့်လျှင်(၅)ပေခန့်ကျယ် သောရွာလယ်မြေသားလမ်းတစ်ခုသာ ရှိသည်ကိုတွေ့ရှိရသည်။

ပြုစုသူ - ဦးမင်းဇော်ထက် (လူထုစည်းရုံးရေးမှူး)
 ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၅) ဦး၊ မ (၄) ဦး

ထိခိုက်လွယ်သောအုပ်စုများအားသုံးသပ်ခြင်း

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး ထန်းတပင်မြို့နယ်၊ ရေဖြူကျေးရွာအုပ်စု၊ ကျောင်းစုကျေးရွာထိခိုက်လွယ်သောအုပ်စုများကို သုံးသပ်ခြင်းဖြင့် ကျေးရွာ၏ အခြေအနေအားသုံးသပ်ခြင်း။

- ကျောင်းစုကျေးရွာ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုပြ အညွှန်းဇယား အား သုံးသပ်ရာတွင်၊ ကျေးရွာနေရွာသူ/သားများ၏ သတ်မှတ်ချက်အရ ပြည်စုံသောမိသားစုများတွင် လယ်ထွန်စက်၊ ရေစုပ်စက်၊ စက်လှေ၊ စပါးကျီ၊ လယ် ၅ ဧက နှင့်အထက်ရှိသူများကို ပြည်စုံသည်ဟု ပျမ်းမျှသတ်မှတ်ပြီး၊ အိမ်ထောင်စု (၄) စုရှိသည်ဟု သိရသည်။ အသင့်အတင့်ပြည်စုံသော မိသားစုတွင် မြဲ ၅ ဧကအောက်နှင့် ဈေးရောင်းဆိုင်ရှိသူများကို အသင့်အတင့်ပြည်စုံသည်ဟု ပျမ်းမျှ သတ်မှတ်ပြီး အိမ်ထောင်စု (၃) စု ရှိသည်ဟု သိရှိရသည်။ မပြည်စုံသော အိမ်ထောင်စုများကို လက်လုပ်လက်စား၊ နေ့စားလုပ်သား၊ ဆိုင်ကယ်ကယ်ရီသမား များ၊ ဈေးရောင်း (ခေါင်းရွက်)၊ မြဲ (မြေငှား) လုပ်သူများကို မပြည်စုံသူများဟု ပျမ်းမျှသတ်မှတ်ပြီး အိမ်ထောင်စု (၁၀) စု ရှိသည်။ အထိခိုက်လွယ်သူအိမ်ထောင်စုများကိုသက်ကြီးရွယ်အိုများ၊ ကျန်းမာရေးချို့တဲ့သူများ၊ စားဝတ်နေရေးခက်ခဲ နေသူများကို ပျမ်းမျှသတ်မှတ်ပြီးအိမ်ထောင်စု (၃) စုရှိသည်။ ထိခိုက်လွယ်သောအုပ်စုများကို ပိုင်ဆိုင်မှုပြ အညွှန်းဇယားအားအသုံးပြုခြင်းဖြင့်သိရှိနိုင်ပြီး၊ ချန်လှပ်ထားခြင်းမရှိစေရန်နှင့်အရေးပေါ်အခြေအနေတစ်ရပ်ပေါ် ပေါက်လာ ပါက ထိခိုက်လွယ်သူ များကို ဦးစားပေးသင့်ကြောင်း၊ အသိပညာများကို ပေးနိုင်ခဲ့ပါသည်။

ပြုစုသူ - ဦးမင်းဇော်ထက် (လူထုစည်းရုံးရေးမှူး)
ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၄) ဦး၊ မ (၃) ဦး

ရာသီချိန်ပြဇယား

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ ထန်းတပင်မြို့နယ်၊ ရေဖြူကျေးရွာအုပ်စုကျောင်းစုကျေးရွာရာသီချိန်ပြဇယားရေးဆွဲခြင်းဖြင့် ကျေးရွာ၏ အခြေအနေများအားသုံးသပ်ခြင်း

- ရာသီချိန်ပြဇယားဆွေးနွေးရေးဆွဲရာတွင် (၁) ရောဂါဖြစ်ပွားမှု၊ (၂) ရေလိုအပ်မှု၊ (၃) မိုးရွာသွန်းမှု၊ (၄) ဝင်ငွေရရှိမှု၊ (၅) အလုပ်များသောအချိန်၊ (၆) ရွှေ့ပြောင်းအလုပ်သွားခြင်း၊ (၇) ပွဲတော်ကျင်းပမှု၊ (၈) လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးကောင်းမွန်မှု စသည် အခြေခံကျသည်။ ကဏ္ဍအလိုက် တစ်နှစ် ပတ်လုံးရရှိသော ဝင်ငွေ အလုပ်အကိုင်ရာသီများ၊ အလုပ်အကိုင်ရှားပါးသောရာသီများ၊ အစားအစာ ရှားပါးသောရာသီများကို သိရှိနားလည်နိုင်ရန်ဖြစ်သည်။ ထိုသို့ ဆွေးနွေးပြီးလျှင် ဤကျေးရွာ၏ ဝင်ငွေ နည်းပါးသော ရာသီ၊ အလုပ်အကိုင်ရှားပါးသော ရာသီများကို ကျေးရွာသူ/သားတို့အနေဖြင့်စီမံကိန်းကိုမည်သည့်ကာလတွင် ဖော်ဆောင်ရမည် ကိုသိရှိပြီး အကျိုးဖြစ်ထွန်းစေမည်ဖြစ်သည်။

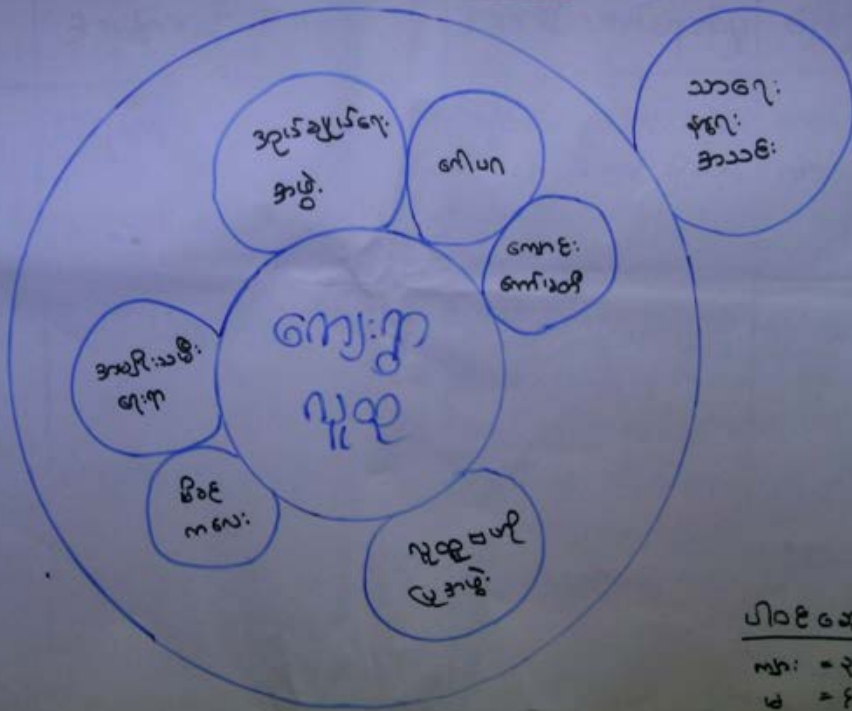
ပြုစုသူ - ဦးမင်းဇော်ထက် (လူထုစည်းရုံးရေးမှူး)

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၅) ဦး၊ မ (၆) ဦး

ကျေးဇူးတင်စရာ

အိတ်သက်မှုကွဲလွဲမှု

၂၀၂၃ ခုနှစ်



ပါဝင်ဆောင်ရွက်သူ

အားပေးမှု	၁
အားပေးမှု	၁
အားပေးမှု	၁

အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြပုံစံ

ကျောင်းစုကျေးရွာ၏ အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြမြေပုံကိုကြည့်ခြင်းအားဖြင့် ကျေးရွာတွင်းဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် ပုံမှန် လည်ပတ်နေသော အစိုးရအဖွဲ့အစည်းများ၊ ကျေးရွာတွင်းကော်မတီများ၊ အခြားသောအဖွဲ့အစည်းများ စသည် အဖွဲ့များစွာရှိသည်။

ကျောင်းစုကျေးရွာ၏ အဓိကလွှမ်းမိုးလျက်ရှိသောအဖွဲ့အစည်းများမှာ

- အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့
- အမျိုးသမီးရေးရာ
- မိခင်နှင့်ကလေး
- သာရေးနာရေးအဖွဲ့
- လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအဖွဲ့
- ကျောင်းကော်မတီအဖွဲ့
- ဂေါပကအဖွဲ့

စသည်တို့မှာ ကျေးရွာလူထုအဓိက အားကိုး၍ အလွယ်တကူလက်လှမ်းမီသောအဖွဲ့အစည်းများ ဖြစ်သည်။

အခြားအကျိုးပြုသောအဖွဲ့အစည်းများရှိသော်လည်း ကျေးရွာလူထုမှ လက်လှမ်းမီရန် လိုအပ်ချက်များ ရှိနေသေးသည်ကို တွေ့ရှိရသည်။ ကျေးရွာလူထုအတွက် တိုက်ရိုက်ရည်ရွယ်၍ ဖွဲ့စည်းထားကြသောလည်း အသက်မဝင်သော အဖွဲ့များကိုလည်း တွေ့ရသည်။

ပြုစုသူ - ဦးမင်းဇော်ထက် (လူထုစည်းရုံးရေးမှူး)

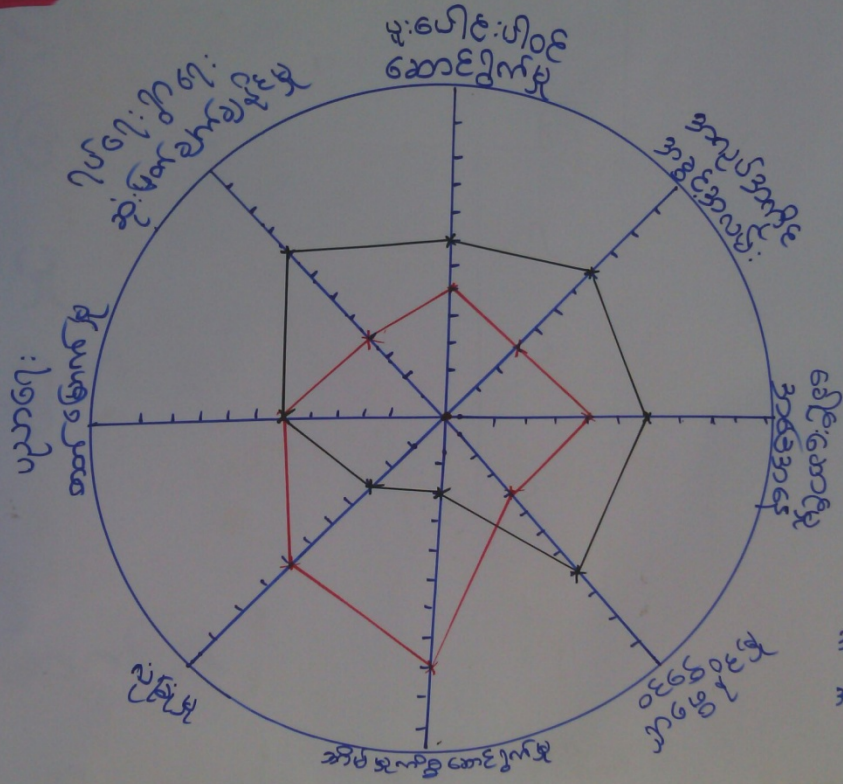
ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၃) ဦး၊ မ (၄) ဦး

အမျိုးအစား	ကျား	အမျိုးအမီး	ကျား
ပူးခေါင်းပါဝင်ဆောင်ရွက်မှု	၆		၆
အလုပ်အကိုင်အခွင့်အာဏာ	၇		၇
ခေါင်းဆောင်မှုအဖွဲ့အစည်း	၆		၆
ဝင်ငွေရှာဖွေနိုင်မှု	၇		၇
အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်မှု	၂		၇
လုံခြုံမှု	၃		၇
ပညာရေးတတ်မြောက်မှု	၅		၅
လုပ်ငန်းရှာဖွေခွင့်မြတ်စွာရရှိမှု	၇		၇

မေးခွန်းများ

ပဏာမ

အဖြေ



အဖွဲ့အစည်း: သား = အဖွဲ့အစည်း
 အဖွဲ့အစည်း: သမီး = အဖွဲ့အစည်း

ပင့်ကူအိမ် အချိန်အဆက်ပြုခြင်း

- အမျိုးသားများ အခြေအနေသုံးသပ်ခြင်း
ကျောင်းစုကျေးရွာရှိအမျိုးသားများသည် ပင့်ကူအိမ်မြေပုံအရ အမျိုးသမီးများထက် အများအားဖြင့် ရမှတ်များ သာလွန်နေသည်ကိုတွေ့ရသည်။ ထူးခြားသောအချက်များမှာ -

- ✓ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အရေး
- ✓ ခေါင်းဆောင်မှုအခြေအနေ
- ✓ လုံခြုံမှု
- ✓ ရပ်ရေးရွာရေးအတွက်ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု
- ✓ အရင်းအမြစ်အပေါ်လက်လှမ်းမီမှု

စသည်အချက်များတွင်သိသာစွာသာလွန်နေသည်။ ထိုအချက်များကိုကြည့်ခြင်းအားဖြင့် ကျောင်းစုကျေးရွာ၏ ဖွံ့ဖြိုးရေးကို အမျိုးသားများက ပိုမိုလက်လှမ်းမီကာ ဦးဆောင်နေသည်ကိုတွေ့ရသည်။

ထို့အတူအမျိုးသမီးများထက်နိမ့်ကျသောအချက်ကိုလည်းတွေ့ရသည်။

- ✓ ပညာရေးလက်လှမ်းမီမှုအခြေအနေ
- ✓ ပစ္စည်းဥစ္စာပိုင်ဆိုင်မှု
- ✓ အိမ်ထောင်မှုလုပ်ငန်းအပေါ်ဆောင်ရွက်မှု
- ✓ ပူးပေါင်းပါဝင်ဆောင်ရွက်မှု

အထက်ပါအချက်များတွင် အမျိုးသားများသည် အမျိုးသမီးများထက် ရမှတ်များနည်းနေသည်။ အမျိုးသား အများစုမှာ အမျိုးသမီးများထက် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးပြုလုပ်ရန်အခွင့်အလမ်းများသော ပစ္စည်းဥစ္စာရှာဖွေနေရခြင်း၊ ပညာကိုဆုံးခန်း တိုင်အောင်မသင်ကြားနိုင်ပဲ မိသားစု၏ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းအတွက် ရုန်းကန်နေရသော ကြောင့်ပူးပေါင်း ပါဝင်မှုအားနည်းနေသည်။ သို့သော် မိရိုးဖလာလေ့ထုံးတမ်းများအရ ခေါင်းဆောင်မှုနှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု တို့တွင် အမျိုးသားများ သာဦးဆောင်နေကြသည်။

ကျောင်းစုကျေးရွာ၏ ကျား-မ တန်းတူဟူသော စနစ်ကို သိသာပေါ်လွင်နေသောအချက်မှာ ဝင်ငွေရှာဖွေနိုင်မှု အခြေအနေသာဖြစ်သည်။

- အမျိုးသမီးများအခြေအနေသုံးသပ်ခြင်း
အထက်တွင်ဖော်ပြထားသောသုံးသပ်ချက်များကိုကြည့်ခြင်းဖြင့် ကျောင်းစုကျေးရွာ၏အမျိုးသမီးများမှာ ပူးပေါင်းပါဝင်မှု၊ ပညာရေးလက်လှမ်းမီမှု စသည်အချက်များတွင်အားကောင်းနေသော်လည်း၊ ဓလေ့ ထုံးတမ်းများ၊ အိမ်ထောင်မှုလုပ်ငန်းများလုပ်ကိုင်နေရသောကြောင့် ကျေးရွာ၏ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းတို့ တွင်အားနည်းနေရသည်ကိုတွေ့ရှိရသည်။

- အနစ်ချုပ်
အချုပ်အားဖြင့် ပင့်ကူအိမ်မြေပုံအမျိုးသား၊အမျိုးသမီးတို့၏ အခြေအနေကိုသိရှိရသည်။ အမျိုးသမီးများ ၏ အားနည်းနေသောအချက်များကို ပိုမိုကောင်းမွန်လာစေရန်၊ ကျား-မ တန်းတူစနစ်ပိုမိုတွင်ကျယ် လာစေရန် ၂၀၁၆ ခုနှစ်လုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ရာတွင် အမျိုးသမီးအများစုရွေးချယ်ခဲ့သော ကျေးရွာတွင်း လမ်း (ကွန်ကရစ်) ခင်းခြင်းကို အဓိကထား၍ ဦးစားပေးရွေးချယ်ခဲ့ကြသည်။ ထို့ကြောင့် အမျိုးသမီးများ သည်အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းများရရှိလာကြမည်။ ထို့အတူ အခြားအားနည်းသောအချက်များကို လည်း ပိုမိုအားကောင်းလာပေမည်။

ပြုစုသူ - ဦးမင်းဇော်ထက် (လူထုစည်းရုံးရေးမှူး)
ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၄) ဦး၊ မ (၃) ဦး

ကျောင်းစာအုပ်

ကျေးဇူးတင်စာအုပ်

ကျေးဇူးတင်စာ

စဉ်	ခုနှစ်	အကြောင်းအရာ	အကျိုးသက်ရောက်မှု	ဖြေရှင်းပုံ
၁.	၁၃၃၆	ကျေးဇူး	အိမ်ခြေ(၄၀)ခန့်ကျယ် တိုင်းကြီးကျေးဇူးတင်စာ ရွာလယ်ယာပျက်စီးကျခဲ့ သော	ကျေးဇူးတင်စာအုပ် လာ
၂.	၁၃၆၆	ကျေးဇူးတင်စာ	အိမ်ခြေ(၃)ခန့်ကျယ် လယ်ယာပျက်စီး	ကျေးဇူးတင်စာအုပ်
၃.	၁၃၇၇	ကျေးဇူးတင်စာ	အိမ်ခြေ(၅)ခန့်ကျယ် လယ်ယာပျက်စီး အစားအစာပျက်စီး	ကျေးဇူးတင်စာအုပ် ကျေးဇူးတင်စာ

ကျောင်းစုကျေးရွာလူမှုသမိုင်းကြောင်းပြရေးဆွဲခြင်း

၁၃၃၆ခုနှစ်ရေကြီးခဲ့ပြီးအိမ်ခြေ(၄၀)ရေနှစ်မြုပ်ကာကျွဲ၊နွားများသေဆုံးမှုများဖြစ်ပေါ်ခဲ့ပြီး၊လယ်ယာမြေများနှစ်မြုပ်ပျက်စီးမှုများဖြစ်ပေါ်ခဲ့ပါသည်။ ရေနှစ်မြုပ်ချိန်တွင်ရွာသူရွာသားများမှဘုန်းကြီးကျောင်း၌ရွှေ၊ပြောင်းနေထိုင်ခဲ့ကြရပါသည် ကယ်ဆယ်ရေးအဖွဲ့များလည်းလာရောက်ကာအကူအညီပေးခဲ့ကြပါသည်။

၁၃၆၉ခုနှစ်တွင် နာဂစ်မုန်တိုင်းနှင့်ရေကြီးမှုတို့ဖြစ်ပေါ်ခဲ့ကြပြီး အိမ်ခြေ(၃)လုံးပျက်စီးခဲ့ကာနွားတင်းကုတ်များလည်းပျက်စီးခဲ့ကြပါသည်။ ထိုနှစ်တွင်ကျေးရွာပြန်လည်ထူထောင်ရေးလုပ်ငန်းများကိုကိုယ်ထူကိုယ်ထစနစ်ဖြင့်ပြန်လည်ထူထောင်ခဲ့ကြပါသည်။

၁၃၇၇ခုနှစ်တွင်ရေကြီးခဲ့ပြီးအိမ်ခြေ(၅)လုံးရေနှစ်မြုပ်ကာအခြားအိမ်များမှာဆင့်ထိုးပြီးနေခဲ့ကြပါသည်။လယ်ယာမြေများလည်းနှစ်မြုပ်ပျက်စီးခဲ့ပါသည်။ ပရဟိတအဖွဲ့များလာရောက်ကာအကူအညီများပေးမှုများလည်းရှိခဲ့ပါသည်။

သုံးသပ်ချက်

ကျောင်းစုကျေးရွာသူရွာသားများသည် ဘေးအန္တရာယ်အတွေ့အကြုံများရှိခဲ့ကြပြီး၊ မည်သို့ကြိုတင်ပြင်ဆင်ရန်နှင့်ကိုယ်စွမ်းကိုယ်စဖြင့် ပြန်လည်ထူထောင်နိုင်စွမ်းသော လူ့စွမ်းအားအရင်းအမြစ်များဖြစ်ကြပါသည်။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် စုပေါင်းလုပ်ကိုင်နိုင်စွမ်းနှင့်ညီညွတ်မှုရှိသောကျေးရွာတစ်ရွာဖြစ်ပါသည်။

ပြုစုသူ - ဦးမင်းဇော်ထက် (လူထုစည်းရုံးရေးမှူး)
ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၅) ဦး၊ မ (၃) ဦး

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ ထန်းတပင်မြို့နယ်၊ ရေဖြူကျေးရွာအုပ်စု ကျောင်းစုကျေးရွာ၏

အနာဂတ်ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အားသုံးသပ်ခြင်း

ကျောင်းစုကျေးရွာ၏ လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းအားဖြင့်ရရှိလာသော ရလဒ်များကိုအခြေခံကာ အမျိုးသမီးထုနှင့် အမျိုးသားထုတို့မှ အုပ်စုခွဲကာကျေးရွာ၏ ဦးစားပေးဆောင်ရွက်သင့်သော ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များအား ဆွေးနွေးခဲ့ကြရာ အမျိုးသမီးများမှ ဆွေးနွေးတင်ပြသော ကျေးရွာ၏အဓိက ဦးစားပေးလိုအပ်သော ဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်များမှာ

၁။ ကျေးရွာအုပ်စင်းလမ်း

၂။ ကျေးရွာကွန်ကရစ်လမ်း

၃။ ဆေးပေးခန်း

၄။ သောက်ရေကန်ခြံစည်းရိုး

၅။ စာကြည့်တိုက်

ဖြစ်ပြီး အမျိုးသားများမှလည်း ဆွေးနွေးတင်ပြသော ကျေးရွာ၏အဓိက ဦးစားပေးလိုအပ်သော ဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်များမှာ

၁။ ကျေးရွာအုပ်စင်းလမ်း

၂။ ကျေးရွာကွန်ကရစ်လမ်း

၃။ ဆေးပေးခန်း

၄။ သောက်ရေကန်ခြံစည်းရိုး

၅။ စာကြည့်တိုက်

တို့ဖြစ်သည်။ အထက်ဖော်ပြပါ အမျိုးသမီးများနှင့် အမျိုးသားများမှ ဆွေးတင်ပြသော ကျေးရွာ၏အဓိက ဦးစားပေးလိုအပ်သော ဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်များအနက် နှစ်ဖက်စလုံးအား၎င်းတို့၏ မျှော်မှန်းချက်များ စုစည်းကာ ဦးစားပေးဆောင်ရွက်ရမည့်ဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ် (၅)ရပ်အား အမှတ်ပေးရွေးချယ်ခြင်း (Metric Ranking) ဖြင့်ရွေးချယ်ခဲ့ကြရာ

၁။ ကျေးရွာအုပ်စင်းလမ်း	ရမှတ် (၅)မှတ်
၂။ ကျေးရွာကွန်ကရစ်လမ်း	ရမှတ် (၄)မှတ်
၃။ ဆေးပေးခန်း	ရမှတ် (၃)မှတ်
၄။ သောက်ရေကန်ခြံစည်းရိုး	ရမှတ် (၂)မှတ်
၅။ စာကြည့်တိုက်	ရမှတ် (၁)မှတ်

၅။ ဟူ၍အဓိကလိုအပ်သည်ဖြစ်ပြီး လုပ်ငန်းစဉ်(၅)ရပ်အား ရလဒ်ပေါ်အခြေခံကာ ဦးစားပေးဖော်ထုတ်နိုင်ခဲ့သည်။ ယင်းတို့အနက်မှ အဓိကနှင့် ရွာသူ/ သားများအတွက် အရေးကြီးဆုံးနှင့် လိုအပ်ဆုံးဖြစ်သော(၁) ကျေးရွာအုပ်စင်းလမ်းအားပထမဦးစားပေးအစီအစဉ်ဖြင့်စတင်ဆောင်ရွက်ရန် ရွေးချယ်ဖော်ထုတ် ဆွေးနွေးခဲ့သည်။

ပြုစုသူ - ဦးမင်းဇော်ထက် (လူထုစည်းရုံးရေးမှူး)

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၅) ဦး၊ မ (၃) ဦး



ကျောင်းစုရွာလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းအစည်းအဝေးတွင်ကော်မတီဝင်များမှတက်ကြွစွာပူးပေါင်းပါဝင်ဆွေးနွေးနေကြစဉ်



ကျောင်းစုရွာလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းအစည်းအဝေးတွင်ကော်မတီဝင်များမှတက်ကြွစွာပူးပေါင်းပါဝင်ဆွေးနွေးနေကြစဉ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

ကျေးရွာ ရေစနစ်

ကျေးရွာ အုပ်စု

ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြု ကော်မတီဝင်များစာရင်း

ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီ	ရာထူး	အမည်	မှတ်ချက်
ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ - ကျား	ဦးကျော်လွင်	
ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ - မ	ဒေါ်ခင်မာဝေ	
ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးခင်မာဝေလှိုင်	
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်စင်စောအေး	
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ဖြူနီခင်	
စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရေးဆပ်ကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးမြတ်စိန်	
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ညိုညိုစွန်း	
	အဖွဲ့ဝင်	ဦးဝင်းနွယ်	
လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြုပြင် ထိန်းသိမ်းရေးဆပ်ကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးစိုဝင်း	
	အဖွဲ့ဝင်	ဦးကျော်ဖြူ	
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ခင်စုကြည်	
ကျေးရွာ ငွေစရင်းကိုင်	ကျေးရွာ ငွေစရင်းကိုင်	ဒေါ်ကင်တင်လှ	
အကြံပြု တိုင်ကြားရေး	အဖွဲ့ဝင်	ဦးကျော်စင်စော	
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ဝင်းမော်	
ကျေးရွာ စေတနာ့ဝန်ထမ်း	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်မေမေ	
	အဖွဲ့ဝင်	ဦးအောင်ကြည်လွင်	
	အဖွဲ့ဝင်		
	အဖွဲ့ဝင်		
	အဖွဲ့ဝင်		
	အဖွဲ့ဝင်		

ဦးကျော်လွင်
SA



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ခွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံစ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည်	စိုးဂျေဂျီ	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ်	၀၉ ၂၅၀ ၃၅၁၀၀၄	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည်	ဦးမင်္ဂလာကန်
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး	၇၅ ကျွန်း	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ	ကျေးရွာ

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) မြန်မာ	62	ဘာသာ(၁) မြန်မာ	62
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ(၂) -----	
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၁၁၉	၁၃၇
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၄၀	၁၁

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြံပိ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြံပိ	ဘာသာရေးအဆောက်အဦ	အမှတ်ခြံပိ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်မှုပညာ	<input type="checkbox"/>	၂၃
ကျွမ်းကျင်သူ	<input type="checkbox"/>		၄	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	၂၃



လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်စွန့်ခွဲမှုလက်ခံ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ဆရာမ			ကျန်းမာရေးပျား					
အလက်တန်းပြဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ပုဂ္ဂိုလ်ဆရာမဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဖွား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: _____ ကမ္ဘာလမ်း: _____ ကွန်ကရစ်လမ်း: _____ မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း: _____
 ကျောက်ခင်းလမ်း: မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း: _____ အခြား: _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုမှ ကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ

(၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ/မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ပတ်ဝန်းကျင်ကျေးရွာအုပ်စု၏ပတ်ဝန်းကျင်အထိခရီးပိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? ပိုင် ~~၂~~-----/မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပတ်ဝန်းကျင်သွားလာရာတွင် ကြာမြင့်သည့်အချိန်
 ခြောက်သွေ့ရာသီတွင် ကြာချိန် ၅ မိနစ် ထော်လာရီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား: ----- စသည်တို့ဖြင့် သွားလျှင် ကြာမြင့်သည့်အချိန်
 မိုးရာသီတွင် ကြာချိန် ၁၀ မိနစ် ထော်လာရီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား: ----- စသည်တို့ဖြင့် သွားလျှင် ကြာမြင့်သည့်အချိန်

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင် ဖော်ပြပါ အခြေအနေ 4.20.15

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုမှ ကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

ကလေးကျန်းမာရေး
 ကျေးရွာအဖွဲ့
 လူမှုဝန်ထမ်းများ

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဒေါ်ခင်စု

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၈.၁.၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဒေါ်မင်္ဂလာ

လက်မှတ် [Signature]



လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုစီမံကိန်းလက်ဖွဲ့
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ ၈၂ - စီမံကိန်းကော်မရှင်အချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်သက်ဆိုင်ရာလူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုစီမံကိန်း/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာများဖြင့် စီမံကိန်းကော်မရှင်အချိန်ဇယား (PC 2) ကျေးဇူးပြုအပ်ပိုင်
အတွက်ဤပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။

စီမံကိန်းကော်မရှင်အချိန်ဇယား
စီမံကိန်းကော်မရှင်အချိန်ဇယား (PC 2) ကျေးဇူးပြုအပ်ပိုင်

စီမံကိန်းကော်မရှင်အချိန်ဇယား
စီမံကိန်းကော်မရှင်အချိန်ဇယား (PC 2) ကျေးဇူးပြုအပ်ပိုင်

စီမံကိန်းကော်မရှင်အချိန်ဇယား
စီမံကိန်းကော်မရှင်အချိန်ဇယား (PC 2) ကျေးဇူးပြုအပ်ပိုင်

စီမံကိန်းကော်မရှင်အချိန်ဇယား
စီမံကိန်းကော်မရှင်အချိန်ဇယား (PC 2) ကျေးဇူးပြုအပ်ပိုင်

စီမံကိန်းကော်မရှင်အချိန်ဇယား	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	တင်ပြသည့်နေ့	ပြုဆုံးသည့်နေ့	အချိုးသားအရေအတွက်	အချိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစု တက်ရောက်သူအရေအတွက်
၁. ကျေးဇူးပြုစီမံကိန်း စီမံဆောင်ရွက်အစည်းအဝေး	၁၀.၁.၂၀၁၆	၁၀.၁.၂၀၁၆	၂၀	၁၄	၂၄	၂၀
၂. ကျေးဇူးပြုပြီးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	၁၀.၁.၂၀၁၆	၁၀.၁.၂၀၁၆	၂၀	၁၄	၂၄	၂၀
၃. ကျေးဇူးပြုအပ်ပိုင် လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၁၅.၁.၂၀၁၆	၁၅.၁.၂၀၁၆	၁၉	၁၃	၂၁	၁၉
၄. ပြန်လည်အစည်းအဝေးစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်းသုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅. ပြန်လည်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို စွဲသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့်အစည်းအဝေး						
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						



လူထုပဟ်ဂ်ပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ချက်/အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှိုင်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးများအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊လူထုပဟ်ဂ်ပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးများ/ဝန်ထမ်း အမည် ဖွဲ့စည်းကော်မတီ

နေ့စွဲ ၈.၁.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (V) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ရန်ကင်း ပြနယ် တောင်ပု မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ ကျေးရွာ

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၁	ကွယ်လွန်သူများ	၁	ကွယ်လွန်သူများ
၂	သော့ပေးရန် မရှိပါ	၂	သော့ပေးရန် မရှိပါ
၃	သော့ပေးရန် မရှိပါ	၃	သော့ပေးရန် မရှိပါ
၄	သော့ပေးရန် မရှိပါ	၄	သော့ပေးရန် မရှိပါ
၅	သော့ပေးရန် မရှိပါ	၅	သော့ပေးရန် မရှိပါ

ခ. မှိုင်းမှိုင်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅)နှစ်အားရည်ရွယ်၍ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမှိုင်းမှိုင်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှိုင်းမှိုင်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှိုင်းမှိုင်းချက်များ	
၁	ကျေးရွာကွယ်လွန်သူများ	၁	ကျေးရွာကွယ်လွန်သူများ
၂	ကျေးရွာကွယ်လွန်သူများ	၂	ကျေးရွာကွယ်လွန်သူများ
၃	သော့ပေးရန် မရှိပါ	၃	သော့ပေးရန် မရှိပါ
၄	သော့ပေးရန် မရှိပါ	၄	သော့ပေးရန် မရှိပါ
၅	သော့ပေးရန် မရှိပါ	၅	သော့ပေးရန် မရှိပါ

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်(၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။ (လူထုပဟ်ဂ်ပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုပဟ်ဂ် ပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုပဟ်ဂ်ပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြုသည်(ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်စရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူစွန်းမှန်းခြေအရေအတွက်
၁ ကျေးရွာကွယ်လွန်သူများ	M + W			၂၅၀၅



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်ခွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

၂	ကျေးရွာအုပ်စုအမည်				
၃	ရွာအမည်				
၄	ကျေးရွာအုပ်စုအမည်				
၅	ရွာအမည်				
၆					

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးအောင်ကျော် လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၈.၁.၂၀၁၆

လူထုထုတ်ပြန်စံကိန်းစီမံကိန်းလက်ဖွဲ့
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ PC-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း

လမ်းညွှန်ချက်။ ကျေးရွာအုပ်စုစံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအား လူထုထုတ်ပြန်စံကိန်းစီမံကိန်းလက်ဖွဲ့အကူအညီဖြင့် ပြည်ပုံစံရွေးချယ်ခြင်းရမည်။ ဤပုံစံအား ပြည်ပုံစံရွေးချယ်ခြင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုစံဖြင့် တိုင်းတာရေးစီမံချက်တွင် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ် တွဲထားရမည်။

အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ဦးမင်းအောင်

စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပေးပါ (✓) ဝက်ဝန်း(၁) ဇာတ်ဝန်း(၂) ဝက်ဝန်း(၃) ဝက်ဝန်း(၄)

ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာအုပ်စု

ကျေးရွာအမည်	ထောင်စုစုစု လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ခန့်မှန်းကျန်ကျစရိတ်		စုစုပေါင်း
						ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ အမည်/အဖွဲ့	
ကျေးရွာအမည်	ထောင်စုစုစု လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
ကျေးရွာအမည်	ထောင်စုစုစု လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
ကျေးရွာအမည်	ထောင်စုစုစု လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
ကျေးရွာအမည်	ထောင်စုစုစု လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း

လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ PC-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း-၃

လမ်းညွှန်ချက်။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုစည်းရုံးရေး / လက်ထောက်နည်းယူညာမျိုးတို့၏ အတုအညီဖြင့်ဖြည့်သွင်းရမည်။ ကြိုပုံစံအားပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုဦးတိုက်ရေးစီမံချက်တွင် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ် ထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ဦးစွန်းအောင် / စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပေးပါ (✓) ဝန်ထမ်း(၁) | စက်ဝန်း(၂) | စက်ဝန်း(၃) | စက်ဝန်း(၄)

စွဲစဉ် ၂၀၁၅.၀၉.၂၆

မြို့နယ် ဝန်းကျင်

ပြည်နယ် ဝန်းကျင်

ကျေးရွာအမည်	ထောင်ရွက်မည်လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်		စုစုပေါင်း
						ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ခေါ်ပြုပါ) ထည့်သွင်းခွင့် အမည်/အဖွဲ့	
ဒါယိဒါ	၁၀ x ၁၀	၁၀ x ၁၀	၆၅၅	အမျိုးသား	၃၅၀၀၀၀			
ဒါယိဒါ	၁၅ x ၁၀	၁၅ x ၁၀	၆၅၅	အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး	၃၂၀၀၀၀			
ဒါယိဒါ	၁၅ x ၁၀	၁၅ x ၁၀	၆၅၅	အမျိုးသား	၃၅၀၀၀၀			
ဒါယိဒါ	၁၅ x ၁၀	၁၅ x ၁၀	၆၅၅	အမျိုးသား	၃၅၀၀၀၀			

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ဖွဲ့

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ C-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံ

လမ်းညွှန်ချက်။
 ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင်
 အကုန်အညီဖြင့်ပြည်ပုံစံဖြည့်သွင်းရမည်။
 အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်အမည် ဒီး မင်း မောင် စာက
 ဝန်ထမ်းအမှတ် ၁၅-၁-၂၀၁၆
 ကျေးရွာအုပ်စု ပုန်ကန် မြို့နယ် ဝဏ္ဏသာယာ
 စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြပ်ပေးပါ (၇) ဝက်ဝန်း (၁) ဝက်ဝန်း (၂) ဝက်ဝန်း (၃) ဝက်ဝန်း (၄) ဝက်ဝန်း (၅) ဝက်ဝန်း (၆) ဝက်ဝန်း (၇) ဝက်ဝန်း (၈) ဝက်ဝန်း (၉) ဝက်ဝန်း (၁၀)

ကျေးရွာအမည်	ထောင်ရွက်မည် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်		စုစုပေါင်း
						ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (စော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ အမည်/အဖွဲ့	
အိုင်စွန်း	၅၀၀ ပုန်ကန်	၃' ၆" x ၄' ၆" x ၄၃၀'	၃၂၅ ဦး	အမျိုးသား အမျိုးသမီး ၂၄၀၀၀၀	၃၅၀၀၀၀	-	-	-
အိုင်စွန်း	၅၀၀ ပုန်ကန်	၃' ၆" x ၄' ၆" x ၄၃၀'	၅၅ ဦး	အမျိုးသား အမျိုးသမီး ၂၄၀၀၀၀	၃၅၀၀၀၀	-	-	-
အိုင်စွန်း	၅၀၀ ပုန်ကန်	၃' ၆" x ၄' ၆" x ၄၇၀'	၆၅၂ ဦး	အမျိုးသား အမျိုးသမီး ၂၄၀၀၀၀	၃၅၀၀၀၀	-	-	-
မင်းစင်	၆၅၀ ပုန်ကန်	၆' x ၇' x ၆'	၈၅၂ ဦး	အမျိုးသား အမျိုးသမီး ၂၄၀၀၀၀	၃၅၀၀၀၀	-	-	-



လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - စ-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစီမံကိန်းအချိန်ယောဒါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ပြည့်စုံစွာဖြည့်စွန်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် မင်းမောင်မောင်

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၅.၀၉.၂၀

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ် စာနယ်ဇင်းဌာန၊ စာနယ်ဇင်းဌာနမှူး

စီမံကိန်းစီမံကိန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၀) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅) စက်ဝန်း(၆) စက်ဝန်း(၇) စက်ဝန်း(၈) စက်ဝန်း(၉)

ကျေးဇူးတင်သူများ စာနယ်ဇင်းဌာန

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကုန်သွယ်ရေး (✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	ဒေါ်အေးလှစိန်	✓			ဗမာ	အေးလှစိန်
၂။	ဒေါ်အေးအေး	✓			ဗမာ	အေးအေး
၃။	ဒေါ်အေးအေး	✓			ဗမာ	အေးအေး
၄။	ဒေါ်အေးအေး	✓			ဗမာ	အေးအေး
၅။	ဒေါ်အေးအေး	✓			ဗမာ	အေးအေး
၆။	ဒေါ်အေးအေး	✓			ဗမာ	အေးအေး
၇။	ဒေါ်အေးအေး	✓			ဗမာ	အေးအေး
၈။	ဒေါ်အေးအေး	✓			ဗမာ	အေးအေး
၉။	ဒေါ်အေးအေး	✓			ဗမာ	အေးအေး
၁၀။	ဒေါ်အေးအေး	✓			ဗမာ	အေးအေး
၁၁။	ဒေါ်အေးအေး	✓			ဗမာ	အေးအေး
၁၂။	ဒေါ်အေးအေး	✓			ဗမာ	အေးအေး
၁၃။	ဒေါ်အေးအေး	✓			ဗမာ	အေးအေး
၁၄။	ဒေါ်အေးအေး	✓			ဗမာ	အေးအေး
၁၅။	ဒေါ်အေးအေး	✓			ဗမာ	အေးအေး
၁၆။	ဒေါ်အေးအေး	✓			ဗမာ	အေးအေး
၁၇။	ဒေါ်အေးအေး	✓			ဗမာ	အေးအေး
၁၈။	ဒေါ်အေးအေး	✓			ဗမာ	အေးအေး
၁၉။	ဒေါ်အေးအေး	✓			ဗမာ	အေးအေး
၂၀။	ဒေါ်အေးအေး	✓			ဗမာ	အေးအေး

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စီမံကိန်းဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အချိုးသား/အချိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမျှတ ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် မင်း ဇော် စောဇော်

ရက်စွဲ၊ ၈.၁.၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး၊ မြို့နယ်

ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကင်းဗဟဒ

ရပ်ကွက်၊ ၁၂၂၂၂၂

ကျေးရွာအုပ်စု၊ ၅၅၅၅

စက်ဝန်းအမှတ်၊ ၅၅၅၅

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ လူပျံ့လျော့ရေးအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓/၀)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၄	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		ဗမာ	၁၆
၁၅	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		"	၀၆
၁၆	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓			"	
၁၇	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		"	
၁၈	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		"	
၁၉	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		"	
၂၀	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		"	
၂၁	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		"	
၂၂	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		"	
၂၃	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		"	
၂၄	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		"	
၂၅	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		"	
စုစုပေါင်း		၉	၂			

(၁) အိမ်ထောင်စီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ယာယီ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦး မင်း မောင်မောင်

ရက်စွဲ။ ၀၁.၁.၁၆

မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ် စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅) စက်ဝန်း(၆) စက်ဝန်း(၇) စက်ဝန်း(၈) စက်ဝန်း(၉)

ရပ်ကွက်/ အုပ်စု လှလှရွာကျေး ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ၇၈ လုံး မျက်နှာစာ အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓/၀)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၆	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၂၇	မောင်အောင်		✓		ဗမာ	အောင်
၂၈	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၂၉	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၃၀	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၃၁	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၃၂	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၃၃	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၃၄	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၃၅	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၃၆	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၃၇	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၃၈	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၃၉	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၄၀	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၄၁	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၄၂	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၄၃	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၄၄	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၄၅	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၄၆	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၄၇	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၄၈	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၄၉	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၅၀	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၅၁	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၅၂	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၅၃	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၅၄	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၅၅	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၅၆	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၅၇	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၅၈	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၅၉	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၆၀	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၆၁	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၆၂	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၆၃	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၆၄	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၆၅	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၆၆	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၆၇	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၆၈	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၆၉	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၇၀	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၇၁	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၇၂	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၇၃	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၇၄	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၇၅	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၇၆	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၇၇	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၇၈	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၇၉	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၈၀	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၈၁	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၈၂	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၈၃	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၈၄	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၈၅	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၈၆	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၈၇	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၈၈	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၈၉	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၉၀	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၉၁	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၉၂	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၉၃	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၉၄	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၉၅	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၉၆	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၉၇	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၉၈	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၉၉	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ
၁၀၀	ဒေါ်မာ		✓		ဗမာ	မာ

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ပြုပါ။ ၈၂၀ ၈၂၅ = ၃၅

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာအုပ်စု ----- ကျေးရွာ -----
ရက်စွဲ ----- ၆.၁.၂၀၁၆ ----- နေရာ ----- ဆောင်းကျောင်းကျေးရွာ
အချိန် ----- ၁၂:၀၀ ----- မှ ----- ၁:၀၀ ----- ထိ

အစည်းအဝေး အမည် ----- ဒီပဲယင်းမြို့နယ် ကျေးရွာ အစည်းအဝေး -----

(ရွေးကောက်တင်မြှောက်ခြင်းအစည်းအဝေး၊ ဒုတိယရွာလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးစသည်ဖြင့်)

အစည်းအဝေးတွင် ဆွေးနွေးသည့် အကြောင်းအရာများ

(ဆွေးနွေးသောအကြောင်းအရာ၊ အစည်းအဝေးတွင် တင်ပြသောအကြောင်းအရာများကိုအကျဉ်းဖော်ပြရမည်၊ အစည်းအဝေးကိုလိုက်၍ တွဲပြား နိုင်သည်။)

- ၁။ ရာအိမ်ခြံမြေ ဖြန့်ဖြူးမှု အစွမ်းထက် ဖြစ်ကြောင်း ပြောကြားပါသည်။
- ၂။ စီမံခန့်ခွဲမှု အစွမ်းထက် ဖြစ်ကြောင်း ပြောကြားပါသည်။
- ၃။ စီမံခန့်ခွဲမှု အစွမ်းထက် ဖြစ်ကြောင်း ပြောကြားပါသည်။
- ၄။ စီမံခန့်ခွဲမှု အစွမ်းထက် ဖြစ်ကြောင်း ပြောကြားပါသည်။
- ၅။ ကောင်းမွန်စွာ ဆောင်ရွက်ခဲ့ကြောင်း ပြောကြားပါသည်။
- ၆။ ဒီပဲယင်းမြို့နယ်တွင် ရေ၊ အကြွေး၊ ဆွေးနွေးကြားပါသည်။
- ၇။ စေတနာ့ဝန်ထမ်း (၂၂) ဦး ရွေးချယ်ကြားပါသည်။
- ၈။ စေတနာ့ဝန်ထမ်း ရွေးချယ်မှု အစွမ်းထက် ဖြစ်ကြောင်း ပြောကြားပါသည်။
- ၉။ ကုန်ပစ္စည်းဝယ်ယူခြင်း၊ ဝါဝင်ဝင်ရောက်မှုများ၊ စစ်ဆေးခြင်း
- ၁၀။ PAA ပုံနှိပ်ရေး ဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့အစည်းများ စေတနာ့ဝန်ထမ်း

ဆွေးနွေးချက်

(အစည်းအဝေးတွင် ဆွေးနွေးသောအကြောင်းအရာများကိုအကျဉ်းဖော်ပြရမည်။ အစည်းအဝေးကိုလိုက်၍ တွဲပြား နိုင်သည်။ ဆွေးနွေးသမျှ မှတ်တမ်းတင်ရမည်။)

- ဣန္ဒာဝါဒများ ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း၊ အကျဉ်းဖော်ပြပါသည်။
- စီမံကိန်း ဝန်ထမ်းများနှင့် ကော်မတီဝင်များ ဖိတ်ခေါ်ကြပါသည်။
- စီမံကိန်း ဖော်ပြချက်များကို အကျဉ်းဖော်ပြပါသည်။
- ဆက်လက်ပြီး စီမံကိန်း ဝန်ထမ်းများ ဖြစ်ကြပါသည်။
- စာတင်မှုများ စာတင်ခံယူခြင်းများကို ဆွေးနွေးကြပါသည်။
- အလုပ်အကိုင်များ ပေးအပ်ခြင်းများကို ဆွေးနွေးကြပါသည်။
- ကော်မတီဝင်များ ဖော်ပြချက်များကို ဆွေးနွေးပါသည်။
- စောင့်ဆိုင်းခြင်း၊ အကျဉ်းဖော်ပြခြင်း၊ အစည်းအဝေးများ ပြုလုပ်ပါသည်။
- ဆက်လက်ပြီး ကော်မတီဝင်များ ပေးအပ်ခြင်းများကို ဆွေးနွေးကြပါသည်။
- ဆက်လက်ပြီး ဝန်ထမ်းများ ပေးအပ်ခြင်းများကို ဆွေးနွေး (PRA) နည်းလမ်းများဖြင့် ဆွေးနွေးခြင်းများကို ဆွေးနွေးကြပါသည်။
- ဆက်လက်ပြီး ဝန်ထမ်းများ ပေးအပ်ခြင်းများကို ဆွေးနွေးကြပါသည်။
- ဆက်လက်ပြီး ဝန်ထမ်းများ ပေးအပ်ခြင်းများကို ဆွေးနွေးကြပါသည်။

မှတ်တမ်းပြုသူ (အမည်နှင့် လက်မှတ်) ဒေါ်ခင်မာမာ

အတည်ပြုသူ (အမည်နှင့် လက်မှတ်) [Signature]

ကျေးဇူးတင်

ကျေးဇူးတင်အပ်ချက်

အမျိုးသား
အမျိုးသမီး

၁) အုပ်စုခွဲခြားခြင်း

၂) ကျွန်ုပ်တို့

၃) စားပေးခြင်း

၄) ဆောင်ရွက်ရန် ခြံစည်းခြင်း

၅) စာအုပ်တိုများ

ကျေးဇူးတင်ပါ

အမျိုးသား

ကျေးဇူးတင်ပါ

၁ အုတ်ခဲ:

၂ ကျွန်ုပ်တို့

၃ ဆေးပေးခန်း

၄ ဆေးကုသမှု အစဉ်အဆက်

၅ အကျွန်ုပ်တို့

ကျေးဇူးတင်

အားပေးပါ

ကျေးဇူးတင်ပါ

၁) အုတ်ကမ်း

၂) ကျွန်ုပ်တို့

၃) နေ့စဉ်

၄) အားပေးပါ

၅) အားပေးပါ

ကျောင်း အမျိုးသမီး အိတ်ကဒါ

၁) ဂ္ဂုလမ်းအုတ်ခဲးဂန်

၂) စာကြည့်တိုက်

၃) ဆေးပေးခန်း

၄) သောက်ရေကန် ဂြေ့ညို

၅) ကွန်ကရစ်လမ်း

ကျေးဇူးတင် အမျိုးသား အိမ်ထောင်ရေး

၁ နှစ်လုံး ၃၇၂၁၆:၇၈

၂ ဘဏ်ကျေးဇူးတင်

၃ စာအုပ်တိုက် စာအုပ်တိုက်

၄ အေးအေး

၅ အိမ်ထောင်ရေး



VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-

ရက်စွဲ-

ရွာ-
မြို့နယ်-

VDP ရက်စွဲ-
ကျေးရွာအုပ်စု-

- (၁) VDP စာရွက်စာတမ်းငြိမ်းစုံမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)
 - မျက်နှာစုံ (အစုံ)
 - ဖာဝါကာ
 - ကျေးရွာအခြေစာ Data
 - PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
 - အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့ များ၏ အခက်အခဲများ
 - ကျေးရွာမမှိုက်ပန်းချက် (ခရီးစဉ်မှတ်တမ်း)
 - အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့ များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေစာအောက်အစဉ်အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု...)

နောက်ထက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်) ခြေပုံများ ပါရမည်။ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမမှိုက်ပန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးစေ့ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးစေ့နှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ စဉ်းစားသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားဖွဲ့ခြင်းပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-

