

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
မွေးမြူရေး၊ ရေလုပ်ငန်းနှင့်ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန  
အမ်းမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project  
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

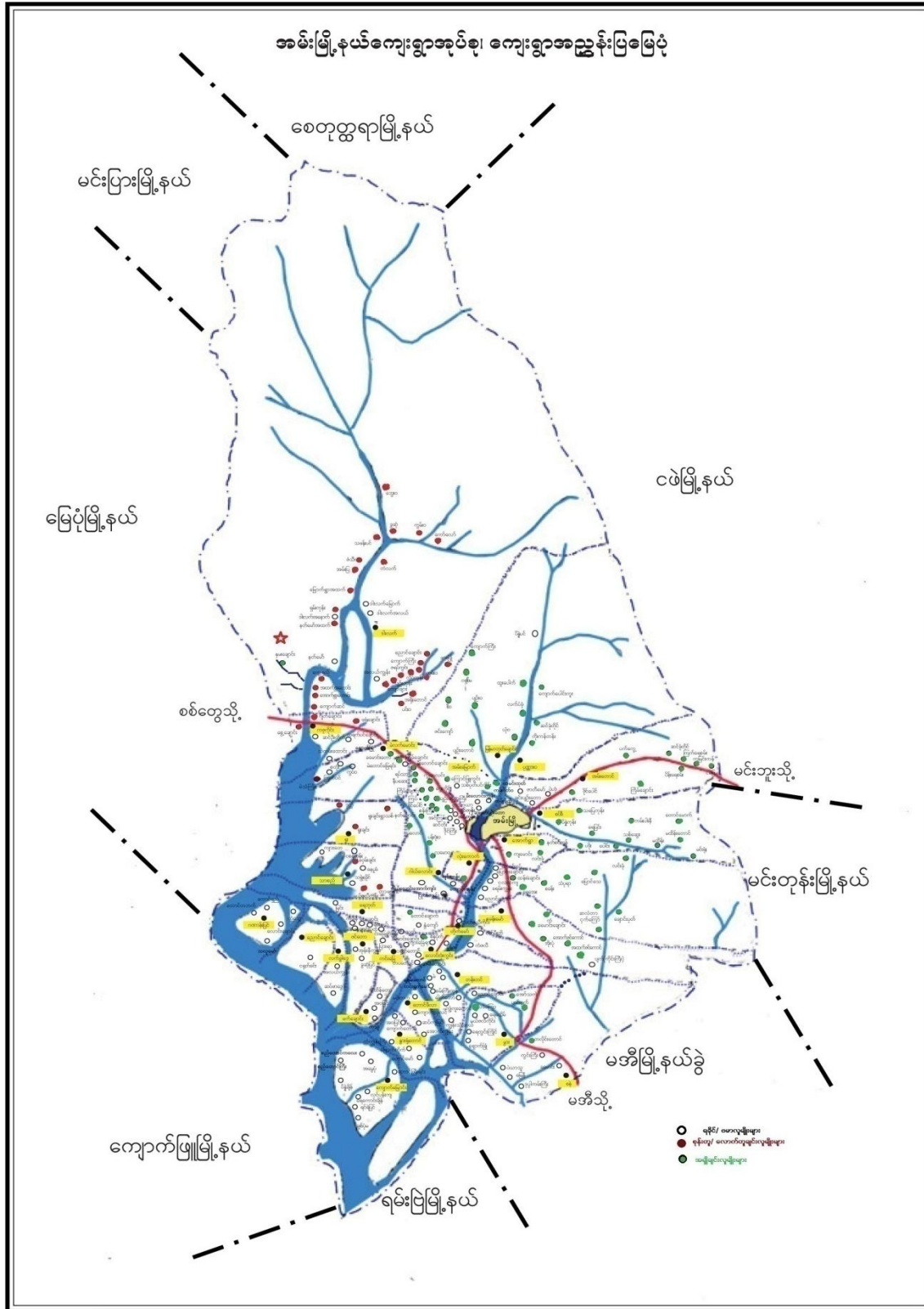
ရေဘုတ်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ရေဘုတ်ကျေးရွာ

# မာတိကာ

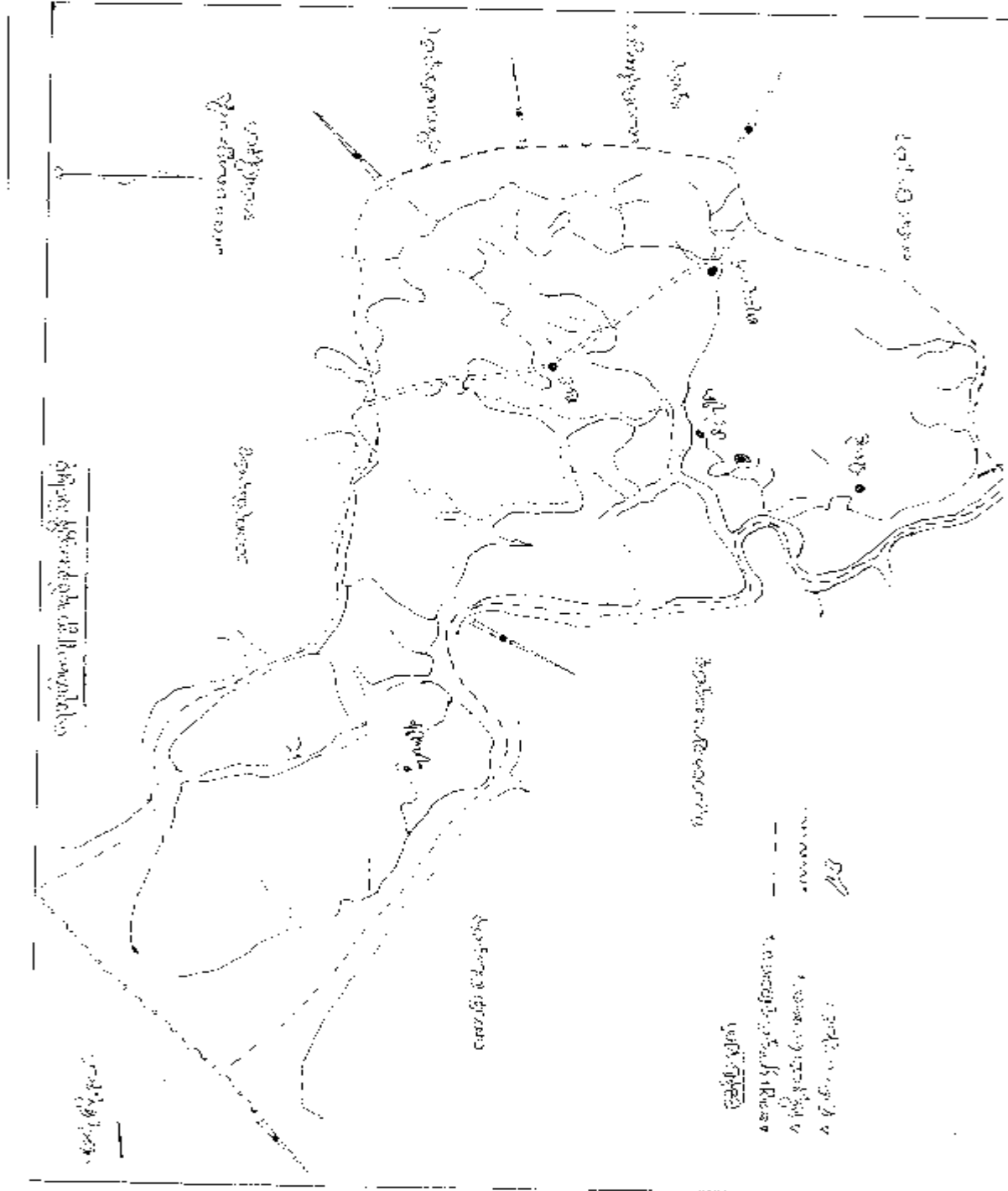
၁။ မြို့နယ်မြေပုံ	၁
၂။ ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ	၂
၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာများစာရင်း	၃
၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	၄
၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) ဇယား။	၆
၆။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံဇာတပြမြေပုံ	၈
၇။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံဇာတပြမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၉
၈။ ရာသီခွင်ပြဇယားပုံ	၁၀
၉။ ရာသီခွင်ပြဇယားပုံသုံးသပ်ချက်	၁၁
၁၀။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲများနှိုင်းယှဉ်ရွေးချယ်ခြင်းပြဇယား	၁၂
၁၁။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲများနှိုင်းယှဉ်ရွေးချယ်ခြင်းပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၃
၁၂။ ပြဿနာသစ်ပင်ပြပုံ	၁၄
၁၃။ ပြဿနာသစ်ပင်ပြပုံသုံးသပ်ချက်	၁၆
၁၄။ ကျေးရွာတွင်းအဖွဲ့အစည်းများအကြားချိတ်ဆက်မှုပြဇယား	၁၇
၁၅။ ကျေးရွာတွင်းအဖွဲ့အစည်းများအကြားချိတ်ဆက်မှုပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၈
၁၆။ အမျိုးသမီးများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား	၁၉
၁၇။ အမျိုးသမီးများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၀
၁၈။ အမျိုးသားများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား	၂၁
၁၉။ အမျိုးသားများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၂
၂၀။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းပြဇယား	၂၃
၂၁။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၄
၂၂။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်ဇယား	၂၅
၂၃။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်ဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၆

၂၄။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ	၂၇
၂၅။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)	၂၈
၂၆။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)	၃၀
၂၇။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)	၃၂
၂၈။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)	၃၄
၂၉။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)	၃၅
၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	၄၃
၃၁။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ	၄၈
၃၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု ( Check List)	၅၀

# ၁။ အမ်းမြို့နယ်မြေပုံ



# ၂။ ရေဘုတ်အုပ်စုမြေပုံ



ရေဘုတ်အုပ်စုရှိကျေးရွာများစာရင်း

စဉ်	ကျေးရွာအုပ်စုအမည်	ကျေးရွာအမည်
၁	ရေဘုတ်	ရေဘုတ်
		မြင်
		ဒါးဆွဲ

# ၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်

## (၁) ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း

သက္ကရာဇ် (၁၀၃၇)ခုနှစ်ကာလ ဒေါ်စံဦး၊ ဒေါ်ဖြူမ၊ ဦးကျား ဆိုသောမောင်နှမသုံးဦးတို့သည် မြင်ကျေးရွာမှ ဂျိပ်ပြင်ကျေးရွာသို့ ပြောင်းရွှေ့လာခဲ့ကြသည်။ ဂျိတ်ပြင်ကျေးရွာတွင် လေးနှစ်ခန့်နေထိုင်ခဲ့ကြပြီး ဂျိတ်ပြင်ကျေးရွာ၏ အရှေ့မြောက်ဘက် မိနစ်(၂၀)ကွာဝေးသော ယခုရေဘုတ်ကျေးရွာတည်ရှိသည့်နေရာ ချောင်းကမ်းပါးတွင် တဲအိမ်များတည်ဆောက်၍ နေထိုင်ခဲ့ကြသည်။

ဤမောင်နှမသုံးဦး ရေဘုတ်ကျေးရွာ စတင်တည်ထောင် ခြေချနေထိုင်လာခဲ့သောခုနှစ်မှာ မြန်မာသက္ကရာဇ် (၁၀၂၅)ခုနှစ် ဖြစ်သည်။ ရေဘုတ်ကျေးရွာဟု ခေါ်တွင်လာရခြင်းမှာ ရေဘုတ်ရွာ၏ အရှေ့တစ်နေရာတွင် ချောင်းငယ် တစ်ချောင်းရှိသည်။ ချောင်းဖျားတွင် သစ်ပုတ်ပင်ကြီး တစ်ပင်ရှိသည်။ ထိုအပင်မှ သစ်ရည်များသည် နွေရာသီတွင် စီးကျလျက်ရှိသည်။ ထို့ကြောင့် ချောင်းတစ်ချောင်းလုံးသည် အပုတ်နံနံလျက်ရှိသည်။ ထိုသစ်ပုတ်ပင်ကို အစွဲပြု၍ သစ်ပုတ်ချောင်း ၊ ရေပုတ်ချောင်း၊ ရေပုတ်ရွာဟု ခေါ်တွင်လာခဲ့ကြသည်။ ထိုမှတစ်ဖန် ကာလအတန်ကြာသော် ရေဘုတ်ရွာဟု ခေါ်တွင်လာခဲ့ကြသည်။

ထိုမှတစ်ဆင့် ရေဘုတ်ကျေးရွာသည် အိမ်ခြေ(၄၀)ကျော်လောက် တိုးပွားလာသောအခါ ဘုန်းကြီးကျောင်း တစ်ဆောင်ဆောက်၍ ကိုးကွယ်ခဲ့ကြသည်။ ဆရာတော်သည် မူလတန်းစာသင်ကျောင်းကို သက္ကရာဇ် (၁၃၂၀)ခုနှစ်တွင် ဆောက်လုပ်လှူဒါန်းခဲ့သည်။ သက္ကရာဇ်(၁၃၃၀)ခုနှစ်တွင် အစိုးရမူလတန်းကျောင်းကို တရားဝင်ဖွင့်လှစ်နိုင်ခဲ့သည်။ မူလတန်းကျောင်းကို သက္ကရာဇ်(၁၃၅၈)ခုနှစ်တွင်ရရှိခဲ့ပြီး အလယ်တန်းကျောင်းခွဲကို သက္ကရာဇ်(၁၃၇၃)ခုနှစ်တွင် ရရှိပါသည်။ ပညာသင်ကြားနေသောကျောင်းသားဦးရေမှာ မူလတန်း(၁၉၈)ဦး၊ အလယ်တန်း(၁၅၃)ဦးရှိပါသည်။ ရွာလယ်တံတားကို သက္ကရာဇ်(၁၃၆၂)ခုနှစ်၊ ရွာအောက်တံတားကို သက္ကရာဇ် (၁၃၇၅)ခုနှစ်တွင် တည်ဆောက်ခဲ့ပါသည်။

(၃) လူနည်းစုလူမျိုးစုအိမ်ထောင်စု

အမျိုးအစား	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
မရှိ	-	-	-	-

(၄) ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုများ

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီး	၇	၄	၃	၇

(၅) အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်း

စိုက်ပျိုးရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
စပါး	နွား	ဝါးခုတ်ခြင်း	ကျပန်း
ရာဘာ	ကျွဲ	ကိုင်းစိုက်ပျိုးခြင်း	
ဒညင်း	ကြက်		
သီဟိုဠ်	ဝက်		

(၆) ကျေးရွာအတွင်းအဓိကပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	လယ်	ကိုင်း	တောင် ယာ	စား ကျက် မြေ	နှစ်ရှည် စိုက် ခင်း	သဲ/ ကျောက် ရရှိမှု	ရေ တွင်း/ ရေ ကန်	စက်ရေ တွင်း/ စိမ့် စမ်း ရေ သွယ်	ချောင် ရေး သော ကံသုံး မှု
အရေအတွက်	၁၇၀၀	၁၀	၅၆၀	၁၅၀	၄၀	မရှိ	၁၉	၁	မရှိ
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော် လာဂျီ	ဆိုင် ကယ်	စက် လှေ	စပါး ကြိတ် စက်	ဈေး ဆိုင်	မီး စက်		
အရေအတွက်	မရှိ	၆	၇၀	၃	၅	၁၂	မရှိ		

(၇) ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင် စက်	လယ် ထွန် စက်	ကျွဲ	နွား	ကြက်	ဝက်	ဆိတ်	လုပ် သား	ကျွမ်းကျင် လုပ်သား
အရေအတွက်	၆	၆	၄၀	၂၀၀	၃၀၀	၁၀၀	၆	မရှိ	၈

(၈) ကျေးရွာရှိအသုံးပြုနိုင်သောအရင်းအမြစ်/ အချက်အလက်များ

အရင်းအမြစ်	ဆေးရုံ/ ဆေးခန်း	အ.မ.က/ အ.လ.က/ အ.ထ.က	ဈေး	မြေတူး စက်	လမ်းကြိုတ် စက်	မြေသယ် ကား	ကွန်ကရစ် ဖျော်စက်
အရေအတွက်	မရှိ	အ.လ.က	ရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ

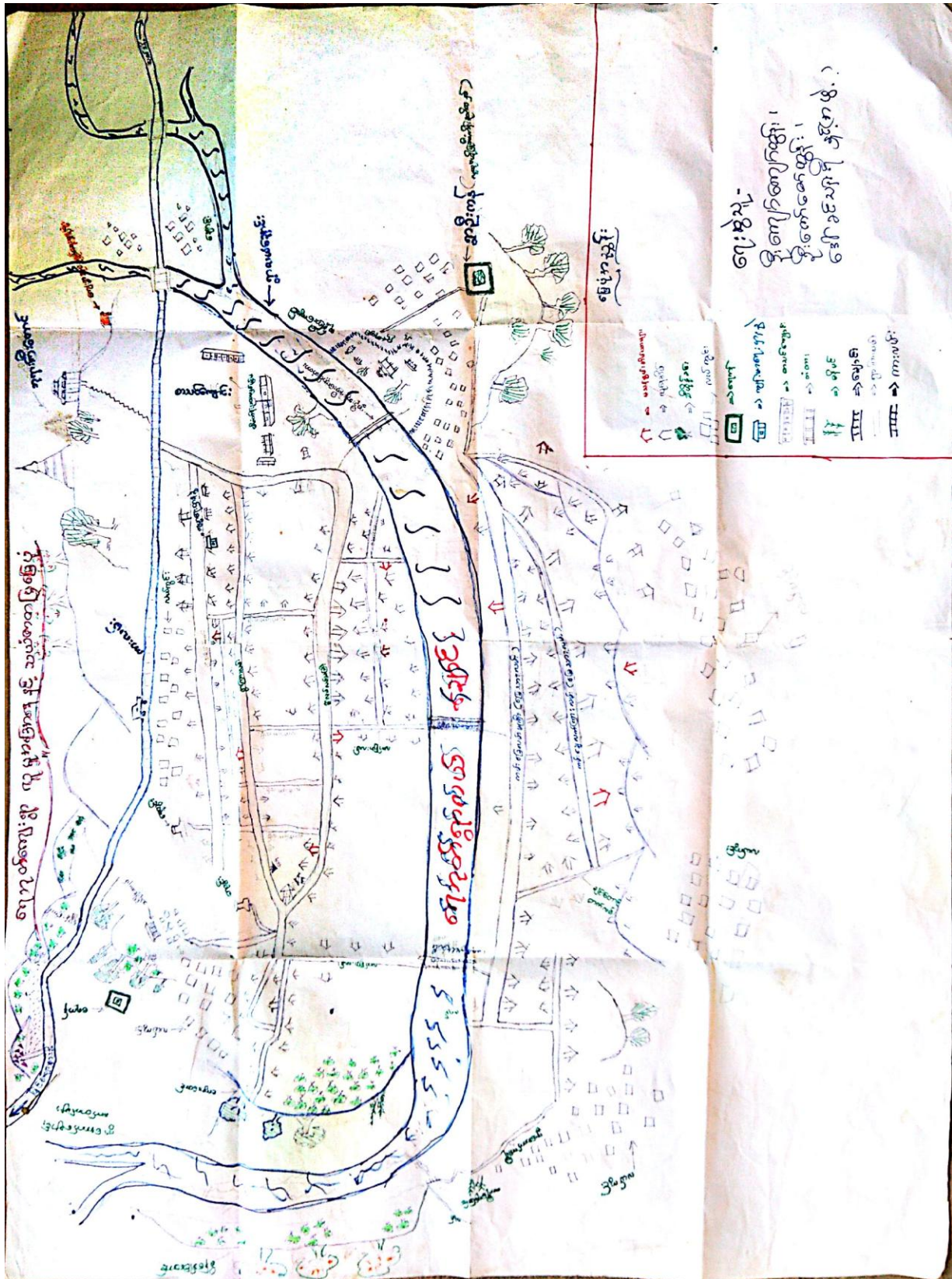


၅။ လူထုပေါင်းစုံပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံ ဇာတပြမြေပုံ ( Social Map / Resource Map)	၂၇.၃.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၆	၄	၁၀	ကျေးရွာနယ်နိမိတ်အတွင်းရှိ အိမ်ခြေလယ်မြေစိုက်ခင်း၊ဘု ရားပုထိုးများစသောကျေးရွာ ၏လက်ရှိအခြေအနေနှင့်ပိုင် ဆိုင်မှုပြအခြေအနေများကိုရေး ဆွဲဖော်ထုတ်ခဲ့သည်။
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် ( Seasonal Calender)	၃.၂.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၄	၄	၈	ကျေးရွာရှိရွာသူရွာသားများ၏ ရာသီအလိုက် စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူ ရေး၊ စိုက်ပျိုးချိန် ရိတ်သိမ်းချိန်၊ တိရိစ္ဆာန်များ ရောဂါဖြစ်ပွားမှု၊ သီးနှံ များ ပိုးမွှားကျရောက်မှု၊ ရာသီ ပွဲ တော်များ၊ ကျေးရွာမှ လူ များ ဝင်ငွေ ရရှိမှုအခြေ အနေ များကို ကျေးရွာမှ လူများပါ ဝင်ဆွေးနွေး ရေးဆွဲကြ သည်။
၃	ကျေးရွာ၏ဦးစားပေး အစီအစဉ်ပြဇယား (Metric Ranking)	၁၈.၁.၂၀၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု	၁၁၄	၈၄	၁၉၈	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ ၏ ကျေးရွာအတွက် အဓိက လိုအပ်သောစီမံကိန်းလုပ်ငန်း ခွဲများကိုညှိနှိုင်းတိုင်ပင်ရေးဆွဲ ခဲ့ကြသည်။
၄	ပြဿနာသစ်ပင် ( Problem Tree)	၃.၂.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ၊	၅	၆	၁၁	ကျေးရွာသူအများစုရွေးချယ်ခဲ့ သောစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ၏ ကျိုး ကြောင်း ဆက်စပ် မှုများကို ပြဿနာ သစ် ပင်ဖြင့် စိစစ်သုံး သပ် ခဲ့ကြ သည်။
၅	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၃.၂.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ ကျေးရွာအုပ် ချုပ်ရေးအဖွဲ့ဝင်မျ ား	၅	၆	၁၁	ကျေးရွာအတွင်းတွင်ရှိနေ သောလူမှုအဖွဲ့အစည်းများ နှင့် ကျေးရွာလူထုအကြား ချိတ်ဆက်နေမှုကို ထင်သာမြင်သာရှိအောင် ဖော်ဆောင်နိုင်ခဲ့သည်။

၆	အမျိုးသမီးတစ်နေ့တာ အချိန်ဇယား (Women Timeline)	၃.၂.၂၀၁၆	အမျိုးသမီးအုပ်စု		၁၁	၁၁	ကျေးရွာရှိအမျိုးသမီးများ၏ တစ်နေ့တာအလုပ်ချိန်ကိုသိရှိ ပြီး အားလပ်ချိန်ကိုသိရှိရန်ရေးဆွဲ ခဲ့သည်။
၇	အမျိုးသားတစ်နေ့တာ အချိန် ဇယား (Men Timeline)	၃.၂.၂၀၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊	၁၅		၁၅	ကျေးရွာရှိယောက်ျားများ၏တစ် နေ့တာအလုပ်ချိန်ကိုသိရှိပြီး အားလပ်ချိန်ကိုသိရှိရန်ရေးဆွဲ ခဲ့သည်။
၈	လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ် မှတ် ခြင်း (Wealth Ranking)	၂၆.၃.၂၀၁၆	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါး	၆	၇	၁၃	ကျေးရွာအတွင်းရှိ လူများ အကြား၊ငွေကြေး၊ပစ္စည်းဥစ္စာ၊ နေအိမ်အားပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်ခွဲ ခြားပြသခြင်းဖြင့် ကျေးရွာ အ တွက် လိုအပ်မည့် ဝင်ငွေ ရရှိ ရေး အစီအစဉ် များကို ထည့် သွင်းစဉ်းစားနိုင်ရန်စဉ်းစား ခဲ့ကြသည်။
၉	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Spider Web)	၃.၂.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု	၅	၅	၁၀	အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးများ အကြားအလုပ်အကိုင်အခွင့် အလမ်း၊ တန်းတူ အခွင့် အရေး၊ ပညာ သင်ကြား နိုင်မှု၊ ဘဝလုံခြုံမှု စသည့် အခြေအခြေအနေအရပ်ရပ်ကို ဆွေးနွေးခဲ့ကြသည်။

၆။ ကျေးရွာပုံ၊ မြို့ရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များတစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ



## ရေဘုတ်အုပ်စု၊ ရေဘုတ်ကျေးရွာမြေပုံသုံးသပ်ချက်

တည်နေရာ။	လောင်ဂျီတွဒ် ၉၃.၈၉	လက်တီတွဒ်- ၁၉.၆၂
----------	--------------------	------------------

ရေဘုတ်ကျေးရွာသည် အမ်းမြို့မှ (၂၈) မိုင်ခန့် အကွာအဝေးတွင်တည်ရှိသည်။ အမ်းမြို့မှရေဘုတ်ကျေးရွာသို့ ကုန်းလမ်းဖြင့် အလွယ်တကူ သွားလာနိုင်သည်။

ကျေးရွာ၏အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်းမှာ ဝမ်းစာစပါးကိုစိုက်ပျိုးကြသည်။ နှစ်ရှည်သီးနှံပင်များကိုလည်း စိုက်ပျိုးကြသည်။ သီဟိုဠ်စိုက်ပျိုးခြင်းဖြင့်လည်း အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း ပြုကြသည်။ ရွာအနီးအနားတွင် ချောင်းရှိသောကြောင့် တံငါလုပ်ငန်းကိုလည်း လုပ်ကိုင်ကြသည်။ ချောင်းကမ်းပါးတစ်လျှောက်တွင် ကာရီများသည်၍ ငါး၊ ပုစွန်များရောင်းချကာ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြုကြသည်။

အဖြစ်များသောရောဂါ	ဝမ်းရောဂါ၊ တုပ်ကွေး
အိမ်သာသုံးစွဲမှု၊ ယင်လုံအိမ်သာသုံးစွဲမှု	မရှိ
ကြုံတွေ့ရသော သဘာဝသေးအန္တရာယ်	ရေဘေး
စာသင်ကျောင်း၊ ဆေးပေးခန်း၊	စာသင်ကျောင်းရှိ၊ ဆေးပေးခန်းမရှိ
ကျောင်းသားအရေအတွက်	(၃၂၀)ဦး
တက္ကသိုလ်ဝင်တန်းအောင် -	ရှိ
ကျေးရွာတွင်အဓိကကြုံတွေ့နေရသောအခက်အခဲ -	သောက်သုံးရေလုံလောက်စွာမရရှိခြင်း



## ရာသီခွင်ပြဇယားသုံးသပ်ချက်

ရေဘုတ်ကျေးရွာတွင် တပေါင်း၊ တန်ခူး၊ ကဆုန်လများသည် သီဟိုဠ်စေ့ခူးချိန်ဖြစ်သည်။ သီဟိုဠ်စေ့များ ရောင်းချရသောအချိန်ဖြစ်သောကြောင့် ဝင်ငွေကောင်းသည်။ သင်္ကြန်ပွဲတော်၊ ညောင်ရေသွန်းပွဲတော် ရှိသည်။ တန်ခူးလနှင့် ကဆုန်လတွင် သောက်သုံးရေ မလုံလောက်ပေ။

နယုန်လတွင် တောင်ယာစပါးခင်းများတွင် ပေါင်းရှင်းကြပြီး ထွန်ယက်စိုက်ပျိုးကြသည်။ ရေလုပ်ငန်းဖြင့် အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြုသူများရှိသဖြင့် နယုန်၊ ဝါဆို၊ ဝါခေါင်လများတွင် တံငါသည်များသည် ငါး၊ ပုစွန်၊ ဂဏန်းများရှာ၍ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း ပြုကြသည်။ ဝါဆို၊ ဝါခေါင်လတွင် အခြားသီးနှံများလည်း စိုက်ပျိုးကြသည်။ ထိုရာသီများတွင်မိုးများ၍ ရေကြီးမှုများ၊ မုန်းတိုင်းများဖြင့် ကြုံတွေ့ရသည်။ ရောဂွအဖြစ်များဆုံး အချိန်လည်းဖြစ်သည်။ ဝါဆိုလတွင် ကထိန်သင်္ကန်းများ ကပ်လှူပူဇော်ကြသည်။ ငွေကြေးကုန်ကျမှုများသော အချိန်လည်းဖြစ်သည်။ ဝါဆို၊ ဝါခေါင်၊ တော်သလင်းလများသည် စပါးဖျက်ပိုး ကျချိန်ဖြစ်သည်။

တော်သလင်းလတွင် ပေါင်းပင်များရှင်းလင်းကြရသည်။ နှမ်းများရိတ်သိမ်းချိန်လည်း ဖြစ်သည်။ သီတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်း၊ နတ်တော်လများသည် စပါး၊ နှမ်းရိတ်သိမ်းချိန်ဖြစ်သည်။ သီတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်းလများတွင် မီးထွန်းပွဲများ၊ ကထိန်ပွဲများ ကျင်းပကြသည်။

ပြာသိုလတွင်မူ ကိုင်းများတွင် ဟင်းသီးဟင်းရွက်၊ အသီးအနှံများစိုက်ပျိုးကြပြီး တပို့တွဲလတွင် ကိုင်းမှသီးနှံ များရိတ်သိမ်းခူးရသောကာလဖြစ်သည်။

ရာသီခွင်ပြဇယားအရ ရေဘုတ်ကျေးရွာမှကျေးရွာသူကျေးရွာသားများတွင် အလုပ်အားလပ်သောအချိန်ဟူ၍ သိပ်မရှိ လှပေ။ တစ်နေ့လုပ်မှ တစ်နေ့စားနေကြရသော သူများဖြစ်ကြပေသည်။



## ကျေးရွာဦးစားပေးအစီအစဉ်ဇယားသုံးသပ်ချက်

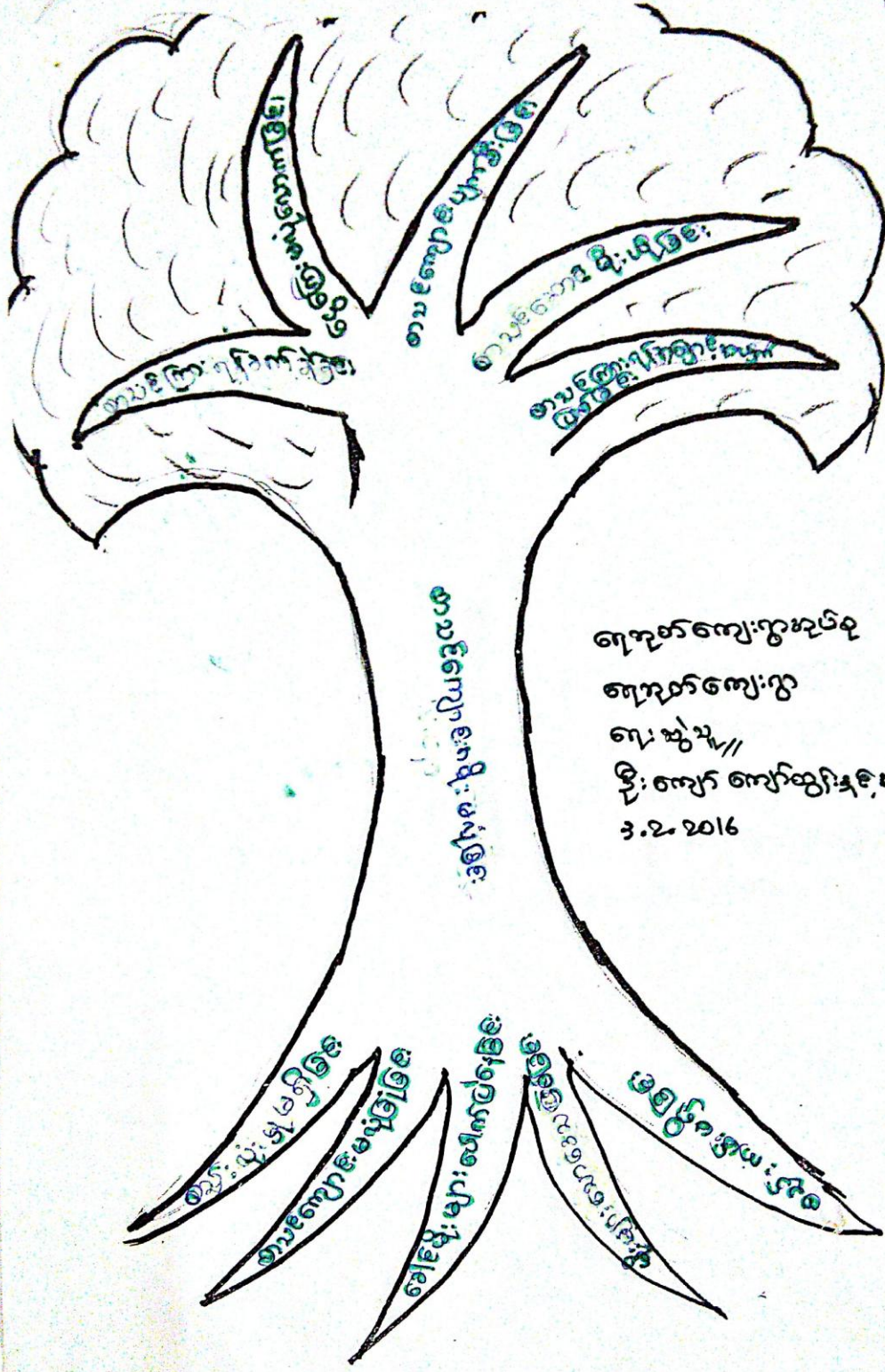
ရေဘုတ်ကျေးရွာမှ ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများသည် ကြုံတွေ့နေရသောအခက်အခဲများအပေါ်အခြေခံကာ ကျေးရွာအတွင်းရှိ အခက်အခဲ၊ ပြဿနာနှင့် လိုအပ်ချက်များဖော်ထုတ်ဆွေးနွေးခြင်းပြုလုပ်ကြရာ အမျိုးသမီးအဖွဲ့၊ အမျိုးသားများအဖွဲ့မှသူတို့ရွာရှိလိုအပ်ချက်များကိုစာရင်းပြုစုကာထိုလိုအပ်ချက်ကို မည်သည့်နည်းလမ်းဖြင့် ဖြေရှင်းမည်၊ မည်သည့်လုပ်ငန်း အမျိုးအစားဖြင့် ထိုအခက်အခဲကို ဖြေရှင်းမည်၊ မည်သူကတာဝန်ယူဖြေရှင်းမည် စသည်ဖြင့်စဉ်းစားအဖြေထုတ်ကာ ကျေးရွာအတွက် အဓိကလိုအပ်သည့် စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲကို ဦးစားပေးအစီအစဉ် အဆင့်ဆင့်ဖြင့် ကျေးရွာသူ၊ကျေးရွာသားများကြားတွင်ရွေးချယ်ခဲ့ကြသည်။

ရေဘုတ်ကျေးရွာအတွက် အဓိကလိုအပ်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲမှာ ရေကန်ပြုပြင်တိုးချဲ့ခြင်းနှင့် စာသင်ကျောင်းအမှိုးပြုပြင်ခြင်း လုပ်ငန်းဖြစ်ပြီး အမျိုးသမီးအဖွဲ့၊ အမျိုးသားများအဖွဲ့နှစ်ဖွဲ့လုံးမှ ဦးစားပေးရွေးချယ်ခဲ့သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲဖြစ် သည်။



ပြသာနာသစ်ပင်

ပြသာနာသစ်ပင်



ကျော်ကျော်ကျော်ကျော်  
 ကျော်ကျော်ကျော်  
 ကျော်ကျော်  
 ဦးကျော်ကျော်ကျော်ကျော်  
 3.2.2016

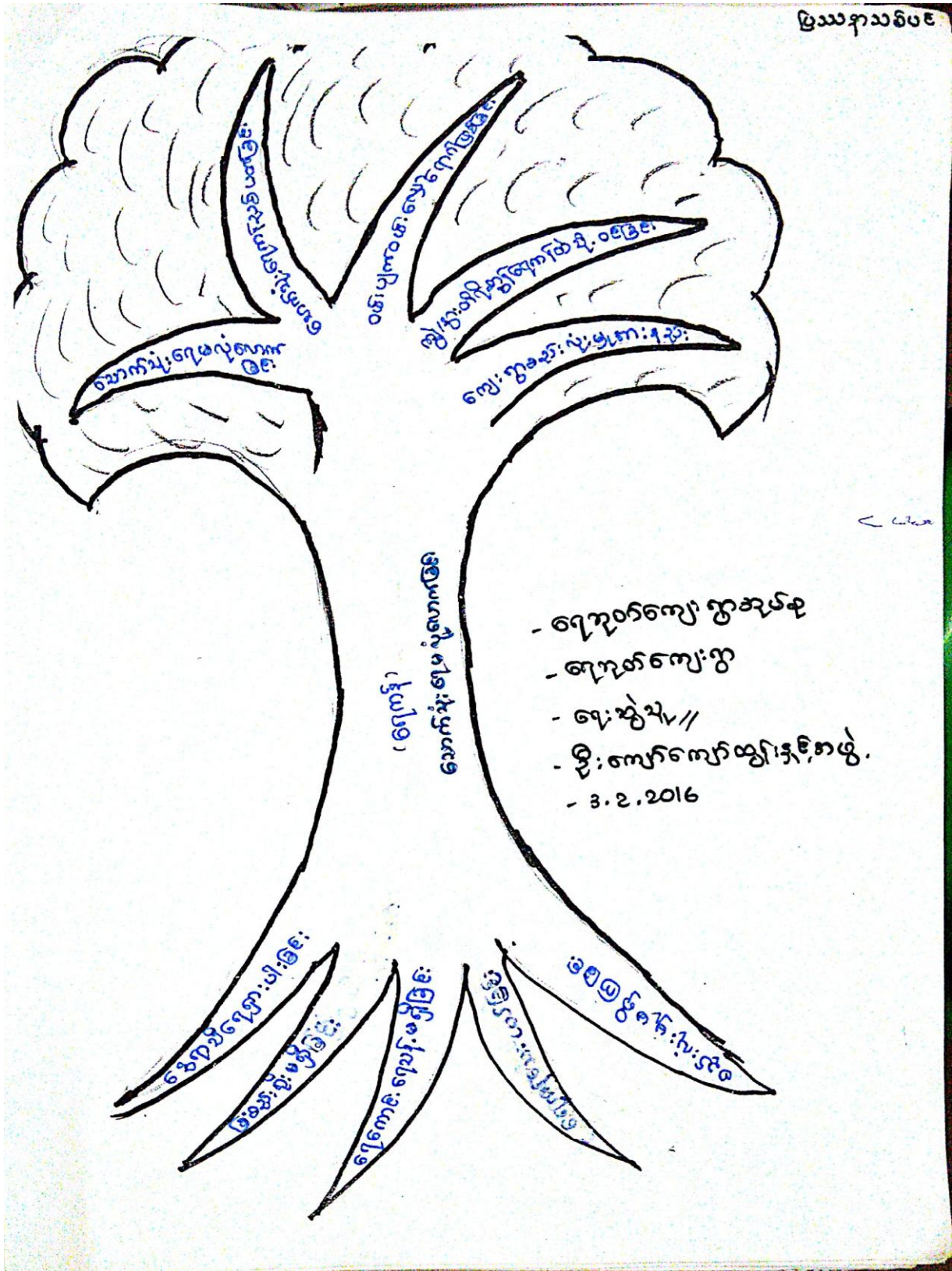
ကျော်ကျော်ကျော်  
 ကျော်ကျော်ကျော်

ကျော်ကျော်ကျော်  
 ကျော်ကျော်ကျော်

ကျော်ကျော်ကျော်  
 ကျော်ကျော်ကျော်  
 ကျော်ကျော်ကျော်  
 ကျော်ကျော်ကျော်

ပြသနာသစ်ပင်

ပြသနာသစ်ပင်



# ပြဿနာသစ်ပင်သုံးသပ်ချက်

## ၁။ စာသင်ကျောင်းအမိုးမလုံခြင်း

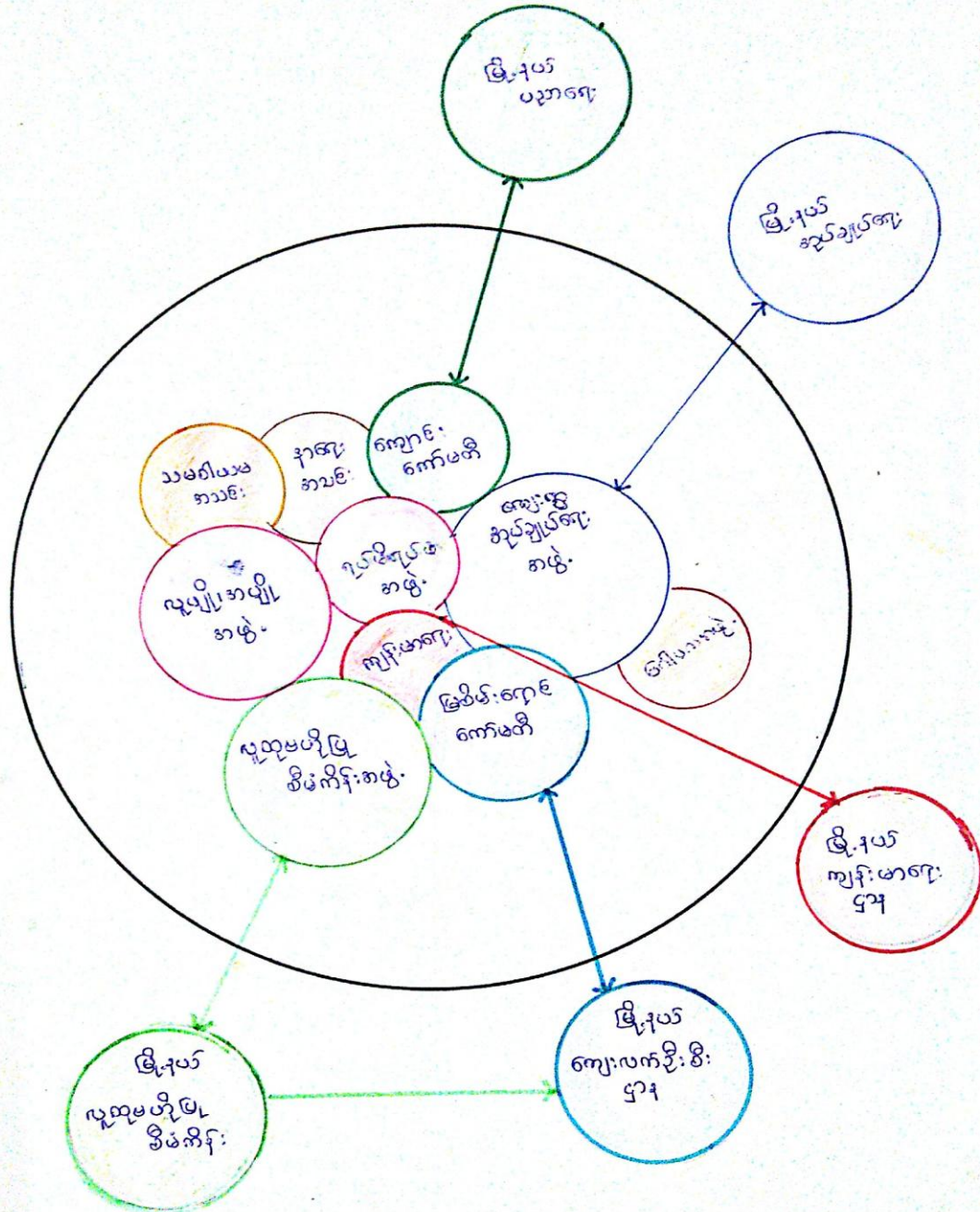
ရေဘုတ်ကျေးရွာရှိ စာသင်ကျောင်းတစ်ဆောင်တွင် ကျောင်းသူ၊ ကျောင်းသားများ စာသင်ရသည်မှာ အခက်အခဲဖြစ်နေပါသည်။ ကျောင်းခေါင်မိုး ယိုယွင်းပျက်စီးနေပါသဖြင့် ကျောင်းသူ၊ ကျောင်းသားများ စာသင်ကြားရသည်မှာ အနှောင့်အယှက်ဖြစ်ရပါသည်။ ထိုကျောင်းဆောင်အား ကျောင်းခေါင်မိုးပြုပြင်ရန် လုံလောက်သောငွေကြေးများ မတတ်နိုင်ပေ။ မြို့နယ်ပညာရေးမှူးရုံးသို့လည်း ကျောင်း၏လိုအပ်ချက်များ လျှောက်ထားရမည့်နည်းလမ်းများကိုလည်း ကျေးရွာဘက်မှ မည်သည့်ဆက်သွယ်မှုမျိုးမှ မလုပ်နိုင်ခဲ့ပေ။ ကျောင်းသူ၊ ကျောင်းသားများ၏ပညာရေးမှာ အရေးကြီးလှသဖြင့် စာသင်ကြားရာတွင် အနှောင့်အယှက် မဖြစ်မိစေရန် ကျောင်းခေါင်မိုးပြုပြင်ခြင်းလုပ်ငန်းကို ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် ဦးစားပေးလိုအပ်ကြောင်း သုံးသပ်ရွေးချယ်ခဲ့ပါသည်။

## ၂။ ရေကန် (သောက်သုံးရေမလုံလောက်ခြင်း)

ရေဘုတ်ကျေးရွာတွင် လူအများသောက်သုံးသည့်ရေကန်မှာ ရွာလူထုသုံးစွဲရန် မလုံလောက်သည့် ပြဿနာနှင့် ကြုံတွေ့နေရပါသည်။ နွေရာသီတွင် ရေရှားပါးခြင်း၊ ရေကန်ခြံစည်းရိုးမရှိ၍ ကျွဲ၊ နွား၊ တိရိစ္ဆာန်များဝင်သောကြောင့် သောက်သုံးရေ ညစ်ညမ်းခြင်း၊ ရေမသန့်ရှင်းသောကြောင့် ဝမ်းရောဂါများ ဖြစ်ခြင်းစသည့် ပြဿနာများဖြင့် ရင်ဆိုင်နေရပါသည်။ ကျေးရွာလူထုမှ စည်းလုံးမှုအားနည်း၍ ရေကန်အား ပြုပြင်တိုးချဲ့နိုင်ခြင်းမရှိခဲ့ပါ။ ရေကန်ပြုပြင်တိုးချဲ့ရန် ငွေကြေးမလုံလောက်သဖြင့် မပြုပြင်နိုင်ခဲ့ပေ။ ကျေးရွာလူထုအတွက် သောက်သုံးရေသန့်ရှင်းမှု၊ လုံလောက်မှုသည် ပို၍အရေးကြီးသည့်အတွက် သောက်သုံးရေလုံလောက်မှုရှိစေရန် ရေကန်ပြုပြင်တိုးချဲ့သည့်လုပ်ငန်းကို ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် ဦးစားပေးလိုအပ်ကြောင်း သုံးသပ်ရွေးချယ်ခဲ့ပါသည်။

အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှုပြဇယား

ကျေးဇူးတင်အဖွဲ့အစည်းများ၏ ချိတ်ဆက်မှုပြဇယား / ကျောက်လွှာ / ကျောက်တူပင် / ကမ်းခြေ



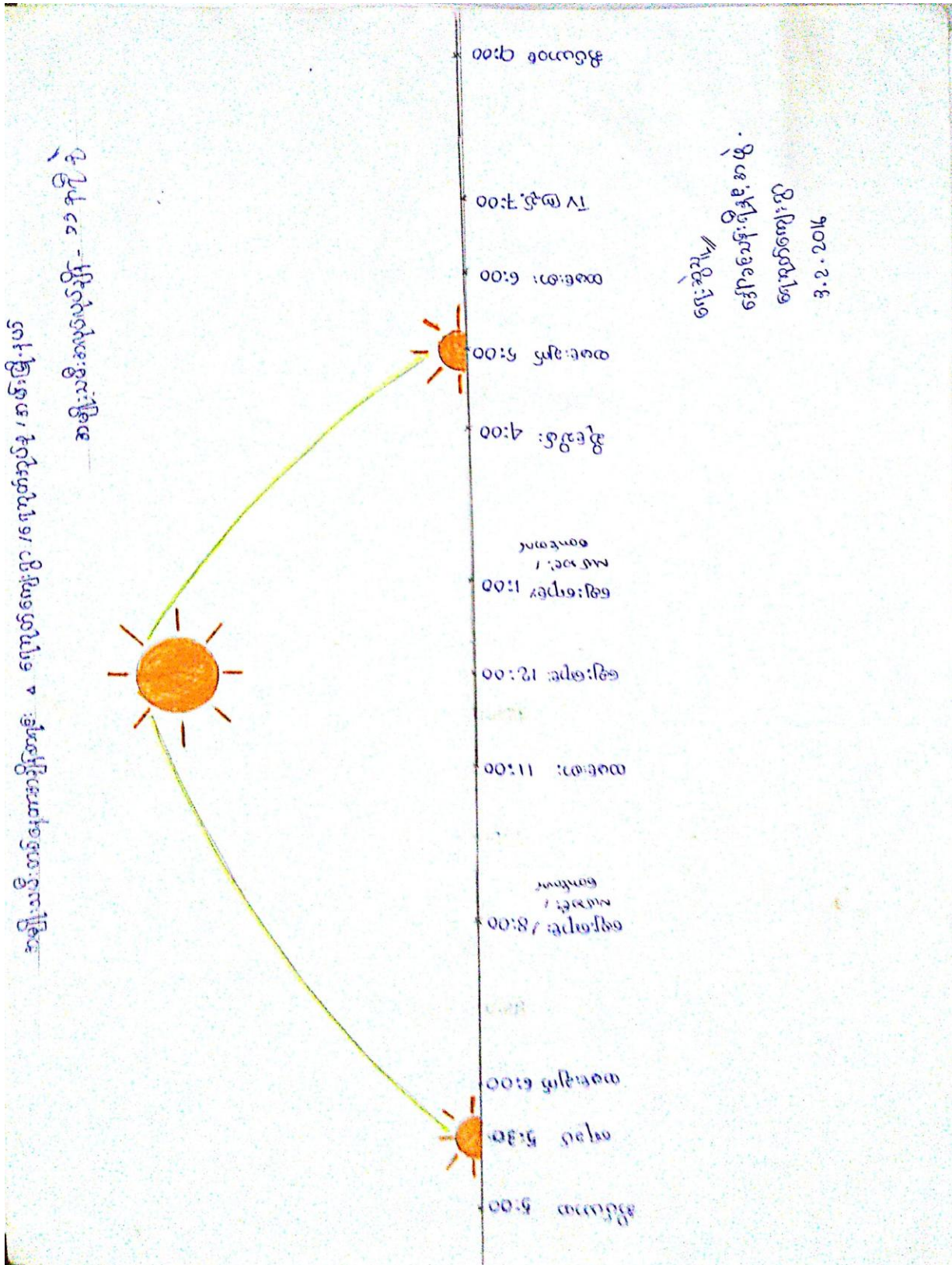
ရေးဆွဲသူ - ဦးကျော်ကျော်ထွန်း၊ ဒီဂရီအဖွဲ့ - 3.2.2016

**အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှုပြုလောင်းသုံးသပ်ချက်**

ရေဘုတ်ကျေးရွာအတွင်းရှိနေသော လူမှုအဖွဲ့အစည်းများမှာ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ရပ်မိရပ်ဖအဖွဲ့၊ လူပျိုအပျိုအဖွဲ့၊ နာရေးအသင်း၊ သမဝါယမအသင်း၊ ကျောင်းကော်မတီ၊ ကျန်းမာရေး၊ မြစိမ်းရောင်အဖွဲ့၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစသော အဖွဲ့အစည်းများရှိသည်။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် ယခင်က ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့နှင့် ရပ်မိရပ်ဖအဖွဲ့များက ဦးဆောင်ကာ မြို့နယ်အဆင့်နှင့် ချိတ်ဆက်ကာ လုပ်ကိုင်ခဲ့ကြသော်လည်း ယခုအခါ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းကော်မတီသည်လည်း မြို့နယ်လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်းရုံးနှင့် ချိတ်ဆက်ကာ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် လုပ်ဆောင်လာခဲ့ပေသည်။

ဂေါပကအဖွဲ့သည် ကျေးရွာ၏ဘာသာရေးဆိုင်ရာပွဲလမ်းသဘင်များနှင့် ကျေးရွာ၏ဘာသာရေး၊ လူမှုရေး ဆိုင်ရာ ကိစ္စအဝဝတို့အတွက် ကျေးရွာလူထုနှင့်ပူးပေါင်းချိတ်ဆက်လုပ်ဆောင်ပေးသည်။ ကျောင်းကော်မတီ သည်လည်း မြို့နယ်ပညာရေးဌာနနှင့် ချိတ်ဆက်ကာ လုပ်ဆောင်ပေးသည်။ လူပျိုအပျိုအဖွဲ့နှင့် နာရေးကူညီမှုအသင်း တို့သည်လည်း ကျေးရွာလူထုနှင့် ပတ်သတ်၍ အကျိုးပြုလုပ်ငန်းများအား ဆောင်ရွက်ပေးလျက်ရှိသည်။

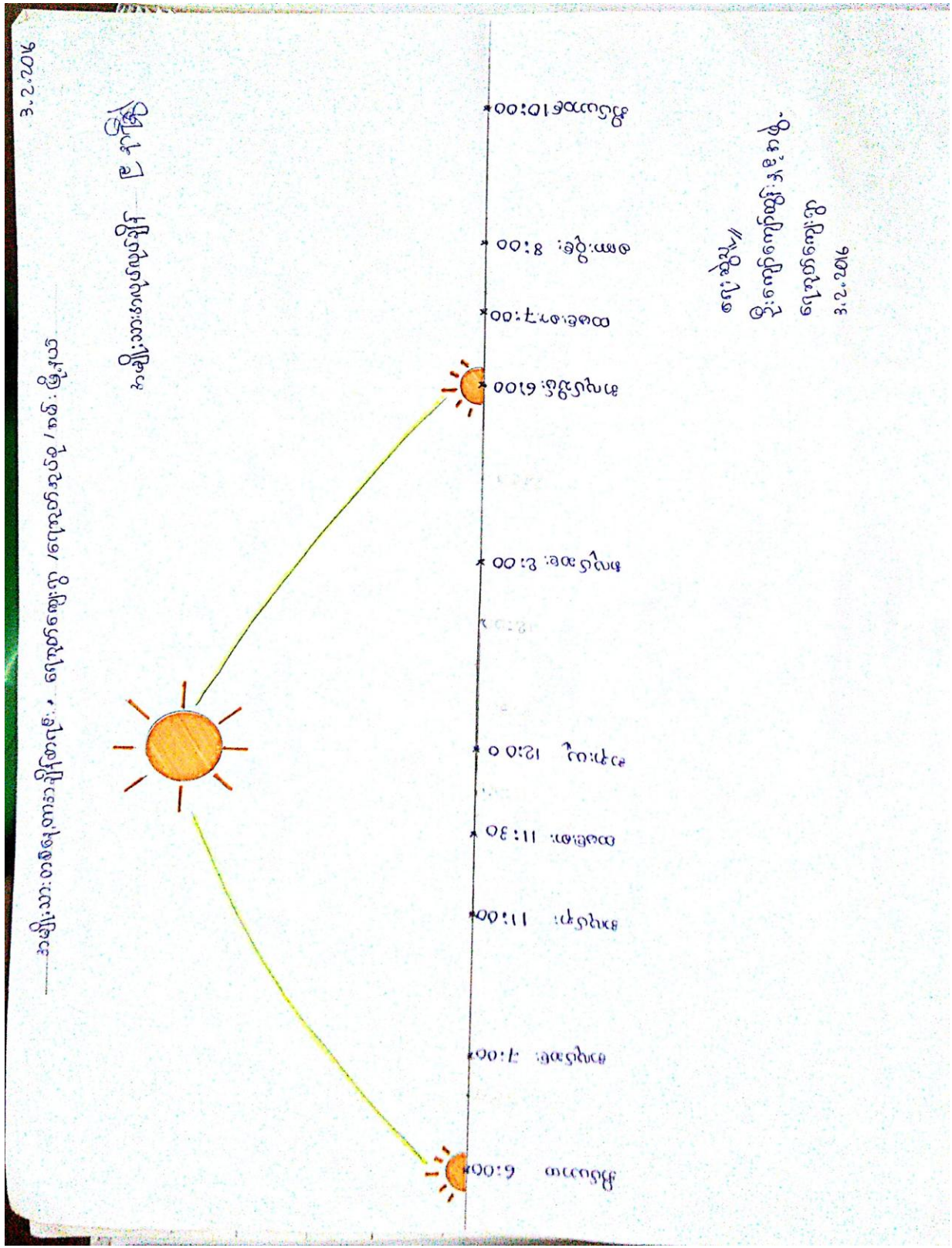
အမျိုးသမီးများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား



**အမျိုးသမီးများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဖယားသုံးသပ်ချက်**

ရေဘုတ်ကျေးရွာရှိ အမျိုးသမီးများသည် နေ့စဉ် နံနက် (၅:၀၀)နာရီမှစတင်ကာ (၆:၀၀)နာရီထိ ထမင်းဟင်းချက်ပြုတ်ခြင်း၊ အိမ်မှုကိစ္စများကိုလုပ်ကိုင်ကြရသည်။ ထိုအချိန်နောက်ပိုင်းတွင် လယ်ယာ စိုက်ပျိုးရေး လုပ်ငန်းခွင်သို့လည်းကောင်း၊ တောင်ယာလုပ်ငန်းခွင်သို့လည်းကောင်း၊ ဈေးရောင်းခြင်းဖြင့်လည်းကောင်း အသီးသီးလုပ်ငန်းခွင်သို့ ဝင်ကြရသည်။ (၁၁:၀၀)နာရီတွင် နေ့လည်စာစားကြပြီး ခဏနားသည်။ ဈေးရောင်းခြင်းဖြင့် အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း ပြုသူများမှာ ထမင်းစားပြီးသည်နှင့် ပြန်လည်ဈေးရောင်းခြင်း ပြုကြသည်။ လယ်ဆင်း၊ တောင်ယာလုပ်ကိုင်သူများမှာ နေ့လည်(၁:၀၀)နာရီတွင် လုပ်ငန်းခွင်သို့ ပြန်လည်ဝင်ကြရသည်။ ညနေ(၄:၀၀)နာရီအချိန်တွင် အလုပ်မှပြန်လာပြီး ခဏတာနားကာ ညနေစာ ချက်ပြုတ်ရပြန်သည်။ ညနေ(၆:၀၀)နာရီလောက်တွင် ညနေစာစားကြပြီး ညနေ(၇)နာရီမှ (၉) နာရီအထိ နားကြသည်။ ညနေ(၉)နာရီနောက်ပိုင်းတွင် အိပ်ရာဝင်ကြသည်။

အမျိုးသားများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား





**အမျိုးသားများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်**

ရေဘုတ်ကျေးရွာရှိအမျိုးသားများသည် နေ့စဉ်နံနက် (၆:၀၀)နာရီတွင် အိပ်ယာထ၍ နံနက်(၇:၀၀)နာရီ ခန့်တွင် လုပ်ငန်းခွင်သို့ဝင်ကြသည်။ နေ့လည်(၁၁:၀၀)နာရီအချိန်တွင် အလုပ်နား၍ ထမင်းစားကာ ခဏနားကြပါသည်။ နေ့လည်(၂:၀၀)နာရီခန့်တွင် လုပ်ငန်းခွင်သို့ ပြန်လည်ဝင်ရောက်လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ညနေ(၆:၀၀)နာရီခန့်လောက်တွင် အလုပ်သိမ်းကြပါသည်။ ညနေ(၇:၀၀)နာရီခန့်တွင် ညနေစာစားပြီး ညနေ(၈)နာရီမှ (၁၀:၀၀) နာရီအထိ အနားယူကြသည်။ ညနေ(၁၀:၀၀)နာရီနောက်ပိုင်းတွင် အိပ်ရာ ဝင်ကြသည်။

ရေဘုတ်ကျေးရွာမှ ယောက်ျား၊ မိန်းမအများစုတို့၏ တစ်နေ့တာ အားလပ်ချိန်သည် နေ့လည် (၁၂:၀၀) နှင့် (၂:၀၀) နာရီကြားတွင် အချိန်တိုအားလပ်ကြပြီး ညနေပိုင်း (၄:၀၀) နောက်ပိုင်းအချိန်များတွင် အားလပ်နိုင် ကြောင်း တွေ့ရှိရသည်။



## လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းဇယားသုံးသပ်ချက်

ရေဘုတ်ကျေးရွာတွင် အချမ်းသာ၊ အပြည့်စုံအိမ်ထောင်စု(၁၀) စုရှိပြီး ၊ အလယ်အလတ်တန်းစားမိသားစု (၁၁၇) စုရှိကာ အနှမ်းပါးဆုံးအဆင့် အိမ်ထောင်စု (၂၄၀) စုရှိပါသည်။

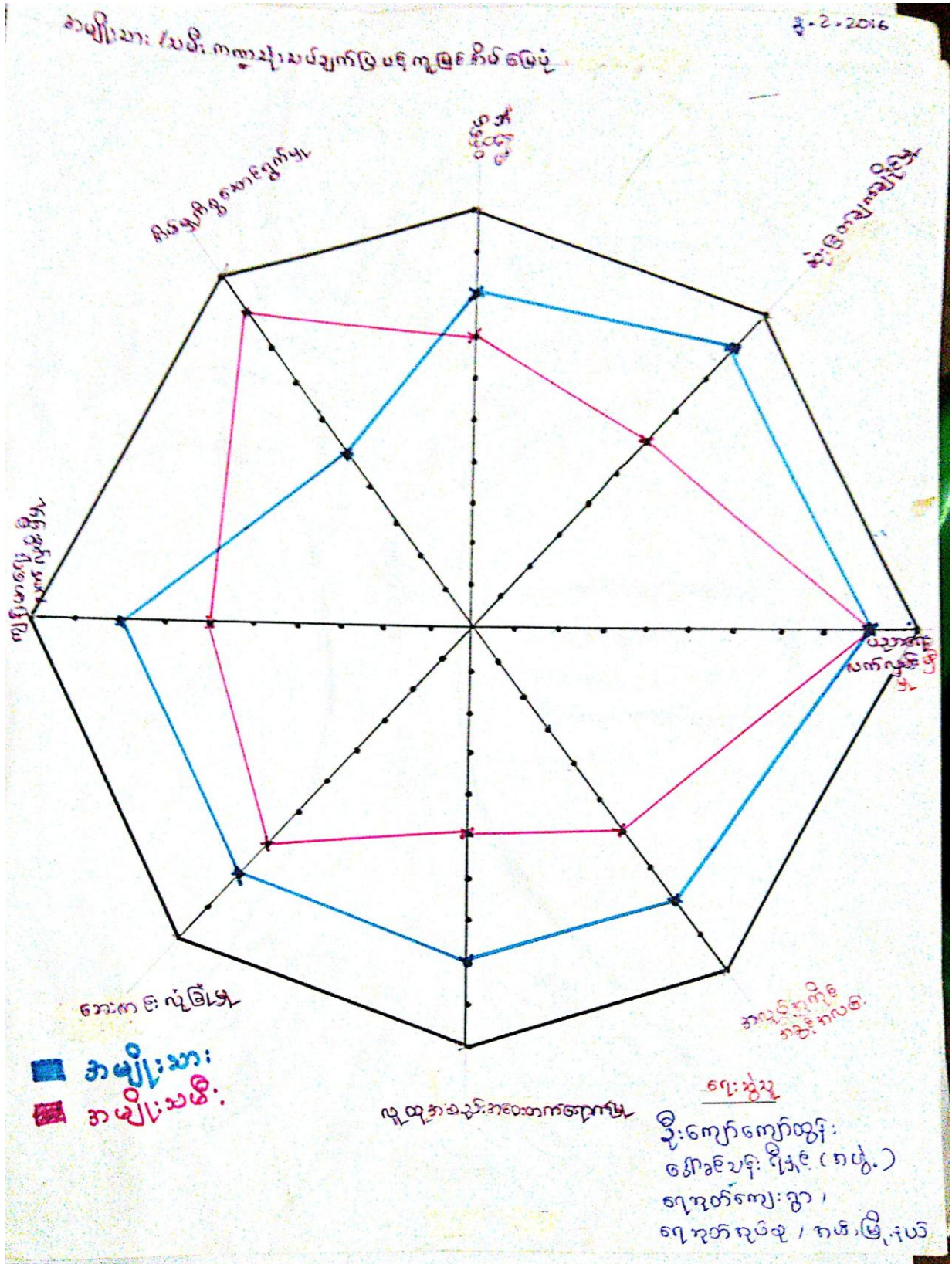
အချမ်းသာဆုံးအိမ်ထောင်စုသည် တိုက်အိမ်ကိုပိုင်ဆိုင်ကြပြီး လယ်ယာခြံမြေ(၁၅) ဧကခန့် ပိုင်ဆိုင်ကြသည်။ စက်လှေ စသည်တို့ကိုလည်း ပိုင်ဆိုင်ကြကာ တစ်နှစ်ဝင်ငွေကျပ် (၆၀) သိန်းခန့်ရှိကြသည်။ ဆန်စပါးဝမ်းစာ တစ်နှစ်ပတ် လုံးစားသုံးရန် ဖူလုံမှုရှိသည်။ ပိုလှုံကြသည်။ ပုဇွန်ကန်များလည်း ပိုင်ဆိုင်ကြသည်။

အလယ်အလတ်တန်းစား အိမ်ထောင်စုများမှာ သစ်အိမ်ကိုပိုင်ဆိုင်ကြပြီး လယ်ယာခြံမြေ (၄)ဧကခန့် ပိုင်ဆိုင်ကြသည်။ ရေပေးစက်နှင့် အခြားစက်ပစ္စည်းများလည်း ပိုင်ဆိုင်ကြသည်။ တစ်နှစ်ဝင်ငွေမှာကျပ် (၃၀) သိန်းခန့်ရှိကြသည်။ ဆန်စပါးဝမ်းစာ တစ်နှစ်ပတ်လုံး စားသုံးရန် ဖူလုံမှုရှိသည်။ မပိုလှုံပေ။

နှမ်းပါးသောအိမ်ထောင်စုများမှာ ဝါးထရံကာ၊ ဓနိမိုးအိမ်ကိုပိုင်ဆိုင်ကြသည်။ လယ်ယာခြံမြေပိုင်ဆိုင်မှု မရှိပေ။ ဆန်စပါးဝမ်းစာ တစ်နှစ်ပတ်လုံးစားသုံးရန် ဖူလုံမှုမရှိပေ။ လက်လုပ်လက်စား၊ ကျပ်စားလုပ်ကိုင်စားသောက် ကြရသည်။

ရေဘုတ်ကျေးရွာရှိ လူအများစုမှာ အလယ်အလတ်အဆင့်နှင့် နှမ်းပါးသူအဆင့်ရှိသော မိသားစုများသည်။ ငွေကြေးချမ်းသာကြွယ်ဝမှုနည်းပါးကြသည်။

ကျား/ မရေးရာ ပင့်ကူအိမ်



**ကျား/ မရေးရာ ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ချက်**

ကျား/မရေးရာပင့်ကူအိမ်ဇယားအရ ရေဘုတ်ကျေးရွာရှိ အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးတို့၏ ဝင်ငွေရရှိမှု၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု၊ ပညာရေးလက်လှမ်းမီမှု၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ အစည်းအဝေး တက်ရောက်မှု၊ ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းလုံခြုံမှု၊ ကျန်းမာရေးပြုစောင့်ရှောက်မှု၊ လက်လှမ်းမီနိုင်မှု၊ အိမ်မှုကိစ္စ ဆောင်ရွက်မှုစသည့် အချက်များကို နှိုင်းယှဉ်လေ့လာသုံးသပ်ကြည့်ရာတွင် အိမ်မှုကိစ္စ ဆောင်ရွက်မှုတွင် အမျိုးသမီးထုသည် အမျိုးသားများထက် သာလွန်ကြောင်း တွေ့ရှိရသည်။ ထို့နောက် ပညာရေးလက်လှမ်းမီမှုတွင် အမျိုးသမီးများနှင့် အမျိုးသားများသည် တန်းတူညီမျှ နေကြောင်းတွေ့ရသည်။ ဝင်ငွေရရှိမှု၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု၊ ကျန်းမာရေးပြုစောင့်ရှောက်မှု၊ လက်လှမ်းမီနိုင်မှု၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု၊ ဘေးအန္တရာယ် ကင်းရှင်းလုံခြုံမှုတို့တွင် အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများလောက် အခွင့်အရေးပြည့်ပြည့်ဝဝ မရရှိနိုင်သေး ကြောင်းသုံးသပ်တွေ့ရှိရသည်။

၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



၈။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)



ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေစိုက်ရေးအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လယ်ယာနှင့်ရွာကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ရေးအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းများသည် လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်းများ  
ရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုပေးအပ်ရန်အတွက်အစည်းအဝေးများကျင်းပခဲ့ပြီးဖြစ်သည်။  
စည်းစိမ်းစာတိုင်းစီစဉ်ပေးအပ်ရန်အတွက် လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်းများအဖွဲ့အစည်းများအားလုံးအား  
ပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်းများအဖွဲ့အစည်းများအားလုံးအား  
ပြည်သူ့ဝန်ထမ်းများသည်

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့အစည်း ဦးစီးဌာန	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း	လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း
ပြည်နယ်တိုင်းဒေသကြီး	ပြည်နယ်	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့အစည်း

က. လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့အစည်း	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူဦးရေ		ဘာသာ(၁)-	
လူဦးရေ (၁)-	၃၅၆	ဘာသာ(၂)-	၃၅၆
လူဦးရေ (၂)-		ဘာသာ(၃)-	
လူဦးရေ (၃)-		ဘာသာ(၄)-	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၆၄၉	၆၇၈
အိမ်ထောင်စုဦးစီး	၃၂၆	၃၀

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အထောက်အပံ့အကူများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံမပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံမပါ	ဘာသာရေးအထောက် အပံ့	အမှတ် ခြံမပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဝေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input checked="" type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက် အခြားအချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

၈။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း		(၂) ကျန်းမာရေး		(၃) လက်မှုပညာရှင်	
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာလှန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလက်တန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်လောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလက်တန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ပုဂ္ဂိုလ်ဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါပုံစံကိုစိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: \_\_\_\_\_ ကွန်ကရစ်လမ်း: \_\_\_\_\_  
 ကျောက်ခင်းလမ်း: မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း: \_\_\_\_\_  
 ဖော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း: \_\_\_\_\_  
 အခြား: \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုတော်ပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ  
 (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ  
 (၃) ဤစီမံချက်ကို ဖြိုနှယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအတွက်အခင်း

(၁) ဤကျေးရွာ၏တော်မူပေးသောကျေးရွာအုပ်စု၏အထိခရီးမိုင်ပည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်-----/မသိပါ  
 (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုတော်မူပေးသောလမ်းအတွင်းကြောမြင့်သည့်အချိန်  
 ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြောချိန်-----  
 ခြား-----  
 ခရီးရာသီတွင်ကြောချိန်-----  
 ခြား-----  
 ခြား-----  
 ခြား-----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။  
 ဖြစ်ပါသည် ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ-----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုတော်ပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။  
 မှီပါ

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်  
 အမည်-----  
 လက်မှတ်-----

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး  
 အမည်-----  
 လက်မှတ်-----



၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)

ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လယ်ယာဦးစွာက သက်ဆိုင်ရာလူထုစုစည်းရန်ရေးရာ/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြီးစီးတိုင်ကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာချုပ်မှ အတွက်တို့မှန်ပြင်ဆင်ပေးရမည်။

စည်းရုံးရေးရာ/လက်ထောက် အမည် ဒေါ်ဂျွန်စုဝေ

နေ့စွဲ 18.1.2016 စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ = စက်ဝန်း(၁) = စက်ဝန်း(၂) = စက်ဝန်း(၃) = စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း/ရင်းမြို့နယ် နာမည်: ကျေးရွာချုပ်စု ၆၇၇၀၀ ကျေးရွာ ကျေးရွာ

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အချိန်အကွာ	အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			လူမျိုးစု တက်ရောက်မှု ရေအတွက် လူမျိုးစုအမည်
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့		အချိန်အကွာ	အချိန်အကွာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	18.1.2016	18.1.2016	၁၁၄	၈၄	၁၉၈	၇၃၆	
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	18.1.2016	18.1.2016	၁၁၄	၈၄	၁၉၈	၇၃၆	
၃. ကျေးရွာချုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	21.1.2016	21.1.2016	၁၀	၅	၁၅	၇၃၆	
၄. ပြီးနယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၅. ပြီးနယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့်အစည်းအဝေး	27.3.2016	27.3.2016	၃၆	၈	၄၃	၇၃၆	
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ်စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၆.၁. စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစည်းအဝေး	27.3.2016	27.3.2016	၃၆	၈	၄၃	၇၃၆	
၆.၂. ပထမဆုံးအစည်းအဝေး	27.3.2016	27.3.2016	၃၆	၈	၄၃	၇၃၆	

၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)

	၁၁.၁.၂၀၁၆	၁၁.၅.၂၀၁၆	၂၁	၆	၃၅	၇၄
၁။ အစောဆုံးစတင်ချိန်						
၂။ အစောဆုံးအပြီးချိန်						
၃။ အစောဆုံးအစတင်ချိန်						
၄။ အစောဆုံးအပြီးချိန်						
၅။ အစောဆုံးအစတင်ချိန်						
၆။ အစောဆုံးအပြီးချိန်						
၇။ အစောဆုံးအစတင်ချိန်						
၈။ အစောဆုံးအပြီးချိန်						
၉။ အစောဆုံးအစတင်ချိန်						
၁၀။ အစောဆုံးအပြီးချိန်						

၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ရွာ/အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ အခြေခံနှင့် ပသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်အိန္ဒြေ

နေ့စွဲ ၂၀၁၆.၁၂.၂၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ရခိုင် ဖြန့်ခွဲမှု ဗဟိုဌာန ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ ကျေးရွာ

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ စာသင်ကျောင်းပျက်စီးယိုယွင်းနေခြင်း	၁ သောက်သုံးရေမလုံလောက်ခြင်း
၂ စာသင်ကျောင်းခြံစည်းရိုးမရှိ၊ မရှိရာနေရာများရှိခြင်း	၂ စာသင်ကျောင်းခြံစည်းရိုးမရှိ၊ မရှိရာနေရာများရှိခြင်း
၃ သောက်သုံးရေမလုံလောက်ခြင်း	၃ စာသင်ကျောင်းပျက်စီးယိုယွင်းနေခြင်း
၄ အထွေထွေအသိပညာမဟုတ်သူများပါခြင်း	၄ အထွေထွေအသိပညာမဟုတ်သူများပါခြင်း
၅	၅

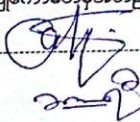
ခ. မှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် ( ၅ )နှစ်အားရည်ရွယ်၍ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁ စာသင်ကျောင်းဖွံ့ဖြိုးရေး	၁ သောက်သုံးရေမလုံလောက်ခြင်း
၂ ကျောင်းခြံစည်းရိုးမရှိ	၂ ကျောင်းခြံစည်းရိုးမရှိ
၃ သောက်သုံးရေမလုံလောက်ခြင်း	၃ စာသင်ကျောင်းဖွံ့ဖြိုးရေး
၄ အထွေထွေအသိပညာမဟုတ်သူများပါခြင်း	၄ အထွေထွေအသိပညာမဟုတ်သူများပါခြင်း
၅	၅

၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

၈. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် ( ၃ ) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။  
 (လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကို ဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လုပ်ငန်းများကို ဝတ်ပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် ယတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်။)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြုသည့်ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ။	မိန့်ပေး ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးစီးပွား ချိတ်ဆက်မှု အစော့ အနှောင့်
၁ ရေကန်ဖွဲ့စည်းခြင်း/ စာသင်ကျောင်း ဖွဲ့စည်းခြင်း	၈ + ၈	၁	၈၃၂၅၇	၁၃၂၇
၂ ကျေးလက်အဖွဲ့ဖွဲ့စည်းခြင်း	၈ + ၈	၂	၉၀၈၅	၃၂၀
၃ စာကြည့်တိုက်ဆောက်လုပ်ခြင်း	၈ + ၈	၃	၆၆၈၅	၁၃၂၇
၄				
၅				
၆				

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။  
 အမည်- ဦးကျော်ကျော်စွန်း လက်မှတ်-  နေ့စွဲ- ၂၀၁၂ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၁၅ ရက်

၁၁။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)

ပုံစံ PC-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လက်ညှိုးမှတ်၊ ကေတုရွာအုပ်စုစီမံကိန်းရေးဆွဲသည့်မူဝါဒနှင့်အညီ  
 အကျဉ်းချုပ်နှင့်အညီ  
 ကေတုရွာအုပ်စုစီမံကိန်းရေးဆွဲသည့်မူဝါဒနှင့်အညီ  
 အကျဉ်းချုပ်နှင့်အညီ  
 မြန်မာနိုင်ငံတော်  
 ပြည်ထောင်စု  
 ဝန်ကြီးဌာန  
 ရန်ကင်း  
 နေပြည်တော်  
 မြန်မာနိုင်ငံတော်  
 ပြည်ထောင်စု  
 ဝန်ကြီးဌာန  
 ရန်ကင်း  
 နေပြည်တော်

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်အတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး နိမိတ်အချိုးအစား	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ခန့်မှန်းကျန်ကျစရိတ်		စုစုပေါင်း
						အခြားထည့်သွင်းမှု (မော်ဒရင်)	ထည့်သွင်းရမည့် အပူပိုင်း/အစွဲ	
ရေတက်	ရေကန်တူးဖွဲ့၊ ခြံစည်းဖို့၊ အပူပိုင်း	110' x 70' +	၁၂၅၂	အဆိုပြုသူ အဆိုပြုသူ အဆိုပြုသူ	၈၂၀၀၀၀	၃၂၅၀	၈၅၂၅၀	၈၅၂၅၀
ရေတက်	စာသစ်ကျောင်း အပူပိုင်း	100' x 80'	၃၂၀	အဆိုပြုသူ အဆိုပြုသူ အဆိုပြုသူ				
မိုး	စာစား ဖြူစင် ခြင်း	၄၀' x ၆၀' x ၅'	၂၅၂	အဆိုပြုသူ အဆိုပြုသူ အဆိုပြုသူ	၅၅၀၀၀၀	၁၀၀၀၀	၅၆၀၀၀၀	၅၆၀၀၀၀
ခါးစွဲ	မြေဖျော့စက် စက်ကိရိယာ	၂၅' x ၄၄' + ၈၀' x ၁၀' x ၇၀'	၂၅၅	အဆိုပြုသူ အဆိုပြုသူ အဆိုပြုသူ	၅၀၀၀၀၀	၁၀၀၀	၅၀၁၀၀၀	၅၀၁၀၀၀

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်၊ အမည် ဦးကျော်ကျော်စွန်း  
 လက်မှတ် [Signature] ရက်စွဲ ၂၀၂၁.၁၀.၂၆  
[Signature]

၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

①

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂  
 စီမံကိန်းတက်ဝန်းအဖွဲ့ဖွဲ့စည်းပေးပါ။ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို မြည့်သွင်းရန်  
 စည်းရုံးရေးအဖွဲ့သည် ၆.၃.၂၀၁၆  
 လက်မှတ် ၁၈. ၁. ၂၀၁၆  
 မြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ခရိုင် မြို့နယ် ဘာမီး ကျေးရွာအုပ်စု ရှေ့ဘက် ကျေးရွာ ရှေ့ဘက်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်မောင်စိုးမြင့်	✓		✓	ရခိုင်	မြင့်
၂	ဒေါ်ခင်ကျော်သိန်းစို	✓		✓	"	စို
၃	ဒေါ်ခင်စိန်စိန်	✓		✓	"	စိန်စိန်
၄	ဒေါ်ခင်စိန်စိန်	✓		✓	"	စိန်စိန်
၅	ဒေါ်မောင်ဝင်းရွှေ	✓		✓	"	မောင်ဝင်းရွှေ
၆	ဒေါ်မောင်မြင့်	✓		✓	"	မြင့်
၇	ဒေါ်တင်စိန်စိန်	✓		✓	"	တင်စိန်စိန်
၈	ဒေါ်ခင်စိန်စိန်	✓		✓	"	စိန်စိန်
၉	ဒေါ်ခင်စိန်စိန်	✓		✓	"	စိန်စိန်
၁၀	ဒေါ်ခင်စိန်စိန်	✓		✓	"	စိန်စိန်
၁၁	ဒေါ်ခင်စိန်စိန်	✓		✓	"	စိန်စိန်
၁၂	ဒေါ်ခင်စိန်စိန်	✓		✓	"	စိန်စိန်
၁၃	ဒေါ်ခင်စိန်စိန်	✓		✓	"	စိန်စိန်
၁၄	ဒေါ်ခင်စိန်စိန်	✓		✓	"	စိန်စိန်
၁၅	ဒေါ်ခင်စိန်စိန်	✓		✓	"	စိန်စိန်
၁၆	ဒေါ်ခင်စိန်စိန်	✓		✓	"	စိန်စိန်
၁၇	ဒေါ်ခင်စိန်စိန်	✓		✓	"	စိန်စိန်
၁၈	ဒေါ်ခင်စိန်စိန်	✓		✓	"	စိန်စိန်
၁၉	ဒေါ်ခင်စိန်စိန်	✓		✓	"	စိန်စိန်
၂၀	ဒေါ်ခင်စိန်စိန်	✓		✓	"	စိန်စိန်
၂၁	ဒေါ်ခင်စိန်စိန်	✓		✓	"	စိန်စိန်
၂၂	ဒေါ်ခင်စိန်စိန်	✓		✓	"	စိန်စိန်
၂၃	ဒေါ်ခင်စိန်စိန်	✓		✓	"	စိန်စိန်
၂၄	ဒေါ်ခင်စိန်စိန်	✓		✓	"	စိန်စိန်
၂၅	ဒေါ်ခင်စိန်စိန်	✓		✓	"	စိန်စိန်

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသော်လည်းကောင်း၊ အမှတ်ခြစ်ပါ။

၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

②

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ လိုက်နာ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက တောင်းဆို ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂  
 လိုက်နာစက်ရုံးအဖွဲ့ဝင်များ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် စောကျော်စွာ

ရက်စွဲ: ၁၈.၁.၂၀၁၆      စီမံကိန်းစက်ရုံးအမှတ်ခြံမိ(✓)    □စက်ရုံး(၁)၊စက်ရုံး(၂) □စက်ရုံး(၃) □စက်ရုံး(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: ၅၊ နယ်: ၁၊ ဇာရင်း: တော့ရွာအုပ်စု၊ ၆၅၇၀၈      တော့ရွာ ၆၅၇၀၈

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်:

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓)⁽ⁱ⁾	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၁	အောင်စော	✓		✓	၅၅၆	<i>[Signature]</i>
၀၂	အောင်ကျော်	✓		✓	"	<i>[Signature]</i>
၀၃	အောင်စိန်	✓		✓	"	<i>[Signature]</i>
၀၄	အောင်ကျော်	✓		✓	"	<i>[Signature]</i>
၀၅	အောင်ကျော်	✓		✓	"	<i>[Signature]</i>
၀၆	အောင်ကျော်	✓		✓	"	<i>[Signature]</i>
၀၇	အောင်ကျော်	✓		✓	"	<i>[Signature]</i>
၀၈	အောင်ကျော်	✓		✓	"	<i>[Signature]</i>
၀၉	အောင်ကျော်	✓		✓	"	<i>[Signature]</i>
၁၀	အောင်ကျော်	✓		✓	"	<i>[Signature]</i>
၁၁	အောင်ကျော်	✓		✓	"	<i>[Signature]</i>
၁၂	အောင်ကျော်	✓		✓	"	<i>[Signature]</i>
၁၃	အောင်ကျော်	✓		✓	"	<i>[Signature]</i>
၁၄	အောင်ကျော်	✓		✓	"	<i>[Signature]</i>
၁၅	အောင်ကျော်	✓		✓	"	<i>[Signature]</i>
၁၆	အောင်ကျော်	✓		✓	"	<i>[Signature]</i>
၁၇	အောင်ကျော်	✓		✓	"	<i>[Signature]</i>
၁၈	အောင်ကျော်	✓		✓	"	<i>[Signature]</i>
၁၉	အောင်ကျော်	✓		✓	"	<i>[Signature]</i>
၂၀	အောင်ကျော်	✓		✓	"	<i>[Signature]</i>

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံခြင်းမရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြံမိပါ။

၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

(၁)

(နံ-၀၁၂-အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12))

လက်ညှိုး၊ လက်ခုပ်၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်ရန် အချိန်နှင့် လူထုဝင်ခွင့်အရောက် ဝင်ရောက်သူ စာရင်းအစဉ် စစ်ဆေးရန် ပုံစံ ၂  
 လက်ခုပ်အစည်းအဝေးဝင်ခွင့်အစည်းအဝေးတက်ရောက် သည့်အစည်းအဝေး ဖြစ်ပွားရန်

စည်းအစည်းအဝေး နံပါတ် ၀၆/၀၅/၀၄၆  
 ရက်စွဲ ၁၈. ၁. ၂၀၁၆  
 စာရင်းအစည်းအဝေးအမျိုးအမည်(၁) [ ] စာရင်းအစည်းအဝေးအမျိုးအမည်(၂) [ ] စာရင်းအစည်းအဝေးအမျိုးအမည်(၃) [ ]

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ် နယ်မြေ အစည်းအဝေးအမျိုးအမည် အစည်းအဝေး ဝင်ရောက်သူ

အစည်းအဝေးအစဉ်အစဉ်						
စဉ်	အမည်	အမျိုးအမည် (✓)	ပ (✓)	အိမ်ထောင်စုအမည်အစဉ် (✓)	လက်ခုပ်	စာရင်းအစည်းအဝေး
၃၅	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓	✓	မ. ဝေလျှံ ဝေ
၃၆	မ. ဝေလျှံ ဝေ	✓		✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၃၇	မ. ဝေလျှံ ဝေ	✓		✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၃၈	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၃၉	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၄၀	မ. ဝေလျှံ ဝေ	✓		✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၄၁	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၄၂	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၄၃	မ. ဝေလျှံ ဝေ	✓		✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၄၄	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၄၅	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၄၆	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၄၇	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၄၈	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၄၉	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၅၀	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၅၁	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၅၂	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၅၃	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၅၄	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၅၅	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၅၆	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၅၇	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၅၈	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၅၉	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၆၀	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၆၁	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၆၂	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၆၃	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၆၄	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၆၅	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၆၆	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၆၇	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၆၈	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၆၉	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ
၇၀	မ. ဝေလျှံ ဝေ		✓	✓		မ. ဝေလျှံ ဝေ

(၁) အိမ်ထောင်စုအမည်အစဉ်အစဉ်၊ အမျိုးအမည်/အမျိုးအမည်၊ အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သတ်မှတ်ခြင်း



၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

၄

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ လိပ်စာ၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂  
 လိပ်စာ၊ လက်ညှိုး၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂  
 အစည်းအဝေးအမည် ဒေါ်ချစ်မြင့်  
 ရက်စွဲ၊ 18.1.2016  
 မြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး၊ ရခိုင်၊ မြို့နယ် ဘက်၊ ကျေးရွာအုပ်စု ရေကုတ်၊ ကျေးရွာ ရေကုတ်  
 အစည်းအဝေးခေါ်ဝေါ်ခြင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (V) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၁	ဒေါ်စုန်းသိန်း	✓		✓	ရခိုင်	
၅၂	ဒေါ်စုန်းစုန်း	✓		✓	"	
၅၃	ဒေါ်ချစ်မြင့်		✓	✓	"	
၅၄	" မစုစု		✓	✓	"	
၅၅	" မစုစု		✓	✓	"	
၅၆	ဒေါ်စုန်းစုန်း	✓		✓	"	
၅၇	ဒေါ်စုန်းစုန်း		✓	✓	"	
၅၈	ဒေါ်စုန်းစုန်း		✓	✓	"	
၅၉	ဒေါ်စုန်းစုန်း		✓	✓	"	
၆၀	ဒေါ်စုန်းစုန်း		✓	✓	"	
၆၁	ဒေါ်စုန်းစုန်း		✓	✓	"	
၆၂	ဒေါ်စုန်းစုန်း		✓	✓	"	
၆၃	ဒေါ်စုန်းစုန်း	✓		✓	"	
၆၄	ဒေါ်စုန်းစုန်း		✓	✓	"	
၆၅	ဒေါ်စုန်းစုန်း		✓	✓	"	
၆၆	ဒေါ်စုန်းစုန်း	✓		✓	"	
၆၇	ဒေါ်စုန်းစုန်း	✓		✓	"	
၆၈	ဒေါ်စုန်းစုန်း	✓		✓	"	
၆၉	ဒေါ်စုန်းစုန်း	✓		✓	"	
၇၀	ဒေါ်စုန်းစုန်း	✓		✓	"	
၇၁	ဒေါ်စုန်းစုန်း	✓		✓	"	
၇၂	ဒေါ်စုန်းစုန်း	✓		✓	"	
၇၃	ဒေါ်စုန်းစုန်း	✓		✓	"	
၇၄	ဒေါ်စုန်းစုန်း	✓		✓	"	
၇၅	ဒေါ်စုန်းစုန်း	✓		✓	"	
၇၆	ဒေါ်စုန်းစုန်း	✓		✓	"	
၇၇	ဒေါ်စုန်းစုန်း	✓		✓	"	
၇၈	ဒေါ်စုန်းစုန်း	✓		✓	"	
၇၉	ဒေါ်စုန်းစုန်း	✓		✓	"	
၈၀	ဒေါ်စုန်းစုန်း	✓		✓	"	

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသည့်သူမဟုတ်နိုင်ပါ။

၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

5

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ လက်ခုပ်၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လျာထားရန်အတွက် တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးရန် ပုံစံ ၂  
 လက်ခုပ်၊ လက်ညှိုး၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လျာထားရန်အတွက် တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးရန် ပုံစံ ၂  
 စည်းဝေးရက်စွဲအရက် ၆.၅.၂၀၁၆  
 ရက်စွဲ 18.1.2016  
 စီမံကိန်း၊ စက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)၊ စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)  
 မြည်နယ်/ ဝိုင်းဒေသကြီး ရုံးချုပ် မြို့နယ် ဘုမ္မာစု တက္ကသိုလ် ၆၇၂၃၀၇ တက္ကသိုလ် ၆၇၂၃၀၇

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၆	ဒေါ်အေးစု	✓		✓	ရခိုင်	ဒေါ်အေးစု
၂၇	ဒေါ်စာအိမ်	✓		✓	"	ဒေါ်စာအိမ်
၂၈	ဒေါ်အေးစု	✓		✓	"	ဒေါ်အေးစု
၂၉	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	"	ဒေါ်အေးစု
၃၀	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	"	ဒေါ်အေးစု
၃၁	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	"	ဒေါ်အေးစု
၃၂	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	"	ဒေါ်အေးစု
၃၃	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	"	ဒေါ်အေးစု
၃၄	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	"	ဒေါ်အေးစု
၃၅	ဒေါ်အေးစု	✓		✓	"	ဒေါ်အေးစု
၃၆	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	"	ဒေါ်အေးစု
၃၇	ဒေါ်အေးစု	✓		✓	"	ဒေါ်အေးစု
၃၈	ဒေါ်အေးစု	✓		✓	"	ဒေါ်အေးစု
၃၉	ဒေါ်အေးစု	✓		✓	"	ဒေါ်အေးစု
၄၀	ဒေါ်အေးစု	✓		✓	"	ဒေါ်အေးစု
၄၁	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	"	ဒေါ်အေးစု
၄၂	ဒေါ်အေးစု	✓		✓	"	ဒေါ်အေးစု
၄၃	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	"	ဒေါ်အေးစု
၄၄	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	"	ဒေါ်အေးစု
၄၅	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	"	ဒေါ်အေးစု
၄၆	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	"	ဒေါ်အေးစု
၄၇	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	"	ဒေါ်အေးစု
၄၈	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	"	ဒေါ်အေးစု
၄၉	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	"	ဒေါ်အေးစု
၅၀	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	"	ဒေါ်အေးစု
၅၁	ဒေါ်အေးစု		✓	✓	"	ဒေါ်အေးစု

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသည့်အပေါ် အမှတ်ဖြစ်ပါ။

၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)



6

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ဥယျာဉ်၊ ဇီဝကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ ဇီဝကိန်းစက်ဝန်းအမျိုးအမည်၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဇော်ကျော် ၆၀ ပါး

ရက်စွဲ ၅.၁.၂၀၁၆

ဇီဝကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)  စက်ဝန်း(၁)  ဇီဝကိန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ပျဉ်းမနားပြည် ပြည်နယ် နယ်၊ ကျေးရွာအုပ်စု ရေဘူတာ ကျေးရွာ ရေဘူတာ

အစည်းအဝေးဝင်စာရင်း						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁.	ဦးသန်းထွန်း	✓		✓	၇၃၆	[Signature]
၂.	ဦးခင်မောင်	✓		✓	၇၃၆	[Signature]
၃.	ဦးကျော်လှ	✓		✓	၇၃၆	[Signature]
၄.	ဦးသိန်းထွန်းကြည်	✓		✓	၇၃၆	[Signature]
၅.	ဦးတင်ထွန်းနိုင်	✓		✓	၇၃၆	[Signature]
၆.	ဦးမောင်ဖြူ	✓		✓	၇၃၆	[Signature]
၇.	ဒေါ်မင်းစန္ဒာထွန်း		✓	✓	၇၃၆	[Signature]
၈.	မအေးနန်းနွယ်		✓	✓	၇၃၆	[Signature]
၉.	မသိန်းဝင်းကျော်		✓	✓	၇၃၆	[Signature]
၁၀.	မစောမြင့်စိန်		✓	✓	၇၃၆	[Signature]
၁၁.	ဒေါ် ဂျေလှနွယ်		✓	✓	၇၃၆	[Signature]
၁၂.	ဒေါ် ခင်ဝင်းကျော်		✓	✓	၇၃၆	[Signature]
၁၃.	ဒေါ် စားယုန်ဖြူ		✓	✓	၇၃၆	[Signature]
၁၄.	ဒေါ် မောင်ဝင်း		✓	✓	၇၃၆	[Signature]
၁၅.	ဒေါ် ခင်မာစန္ဒာ		✓	✓	၇၃၆	[Signature]
၁၆.	ဒေါ် သန်းကြည်		✓	✓	၇၃၆	[Signature]
၁၇.	ဒေါ် သန်းဝင်း		✓	✓	၇၃၆	[Signature]
၁၈.	ဒေါ် နိုင်သန်းဝေ		✓	✓	၇၃၆	[Signature]
၁၉.	ဒေါ် ဖုတ်ဖြူ		✓	✓	၇၃၆	[Signature]
၂၀.	ဒေါ် စားစားဝင်း		✓	✓	၇၃၆	[Signature]
၂၁.	ဒေါ် မသန်းစွေ		✓	✓	၇၃၆	[Signature]
၂၂.	ဒေါ် ခင်သန်းစိန်		✓	✓	၇၃၆	[Signature]
၂၃.	ဦးကျော်သန်း	✓		✓	၇၃၆	[Signature]
၂၄.	ဦးမောင်စောဝင်း	✓		✓	၇၃၆	[Signature]
၂၅.	ဦး သန်းဝင်း	✓		✓	၇၃၆	[Signature]
	စုစုပေါင်း					[Signature]

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူသည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။

၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

(၇)

ပုံစံ - ၀၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

အစည်းအဝေးအမျိုးအမည်: \_\_\_\_\_  
 အစည်းအဝေးအမျိုးအမည်: \_\_\_\_\_  
 ရက်စွဲ: ၁၀ / ၁၂ / ၂၀၁၆

တက်ရောက်သူ (၁)  မတက်ရောက်သူ (၂)  မတက်ရောက်သူ (၃)  မတက်ရောက်သူ (၄)

နေရာအမျိုးအမည်: \_\_\_\_\_ နေရာအမျိုးအမည်: \_\_\_\_\_  
 နေရာအမျိုးအမည်: \_\_\_\_\_ နေရာအမျိုးအမည်: \_\_\_\_\_

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်ရေးအခြေအနေ (✓/?)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်စုမာကြည်	မ		✓	ရှမ်း	[Signature]
၂	ဒေါ်ခင်	မ		✓	မ	[Signature]
၃	ဒေါ်ခင်စုမာ	မ	မ	✓	မ	[Signature]
၄	ဒေါ်စုမာ	မ		✓	မ	[Signature]
၅	ဒေါ်ခင်စုမာ	မ		✓	မ	[Signature]
၆	ဒေါ်ခင်စုမာ	မ	မ	✓	မ	[Signature]
၇	ဒေါ်ခင်စုမာ	မ	မ	✓	မ	[Signature]
၈	ဒေါ်ခင်စုမာ	မ	မ	✓	မ	[Signature]
၉	ဒေါ်ခင်စုမာ	မ	မ	✓	မ	[Signature]
၁၀	ဒေါ်ခင်စုမာ	မ		✓	မ	[Signature]
၁၁	ဒေါ်ခင်စုမာ	မ		✓	မ	[Signature]
၁၂	ဒေါ်ခင်စုမာ	မ	မ	✓	မ	[Signature]
၁၃	ဒေါ်ခင်စုမာ	မ		✓	မ	[Signature]
၁၄	ဒေါ်ခင်စုမာ	မ	မ	✓	မ	[Signature]
၁၅	ဒေါ်ခင်စုမာ	မ	မ	✓	မ	[Signature]
၁၆	ဒေါ်ခင်စုမာ	မ	မ	✓	မ	[Signature]
၁၇	ဒေါ်ခင်စုမာ	မ		✓	မ	[Signature]
၁၈	ဒေါ်ခင်စုမာ	မ	မ	✓	မ	[Signature]
၁၉	ဒေါ်ခင်စုမာ	မ	မ	✓	မ	[Signature]
၂၀	ဒေါ်ခင်စုမာ	မ	မ	✓	မ	[Signature]
၂၁	ဒေါ်ခင်စုမာ	မ		✓	မ	[Signature]
၂၂	ဒေါ်ခင်စုမာ	မ	မ	✓	မ	[Signature]
၂၃	ဒေါ်ခင်စုမာ	မ		✓	မ	[Signature]
၂၄	ဒေါ်ခင်စုမာ	မ		✓	မ	[Signature]

စုစုပေါင်း: \_\_\_\_\_

(၁) အိမ်ထောင်ရေးအခြေအနေ: အမျိုးသား/အမျိုးသမီး; အိမ်ထောင်ရေး အခြေအနေ: တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူသည် သို့မဟုတ် အောက်ခြင်းပါ။



၆. ရုက္ခတ်ကျေးရွာ အစည်းအဝေး မှတ်တမ်း

ဒုတိယနှစ် လူထုမဟိဖြူစိမ်းကိန်း ဖိတ်ဆက်အစည်းအဝေးကို မတ် ၁၁:၃၀ နာရီ  
အချိန်တွင် ရုက္ခတ်ရွာ၌ အစည်းအဝေးကျင်းပခဲ့ပါသည်။

■ အစည်းအဝေး တက်ရောက်သူများ

- လက်ထောက် ဒုဥက္ကဋ္ဌများ၊ ဒေါ်ချိုဝေဝေ
- လူထုစည်းရုံးရေးမှူး ဦးစောစိန်ဖြူ

■ ရုက္ခတ်ရွာမှ

- ဒုတိယနှစ် လူထုမဟိဖြူစိမ်းကိန်း အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ပေးရန် ရုက္ခတ်ရွာ  
ပါသည်။

■ ဆွေးနွေးချက်

- လူထုစည်းရုံးရေးမှူး ဦးစောစိန်ဖြူ ဦးစီးကိန်းအစည်း အစည်းအဝေးများ  
အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက် တြောင်း ၊ မှတ်တမ်းများ ဖြေကြား ထောက်ခံ

ကြောင်း ရွာသူရွာသားများ သိရှိနားလည်အောင် ရှင်းလင်း ဖြောဖြား ခဲ့ပါသည်။

ထို့နောက် ဦးစောစိန်ဖြူ ရုက္ခတ်ရွာနှင့် အဖွဲ့အစည်းကြောင်း ရေးလစာအုပ်များ  
ရရှိရန် ရှင်းလင်း ဖြောဖြား ခဲ့ပါသည်။ ဦးစောစိန်ဖြူ စက်ဝိုင်းနှင့် ကျားမဇရာကတူ  
ကိလဒ်း ရွာသူရွာသားများအား ရှင်းလင်း ဖြောဖြား ခဲ့ပါသည်။

- လက်ထောက် ဒုဥက္ကဋ္ဌများ၊ ဒေါ်ချိုဝေဝေနှင့် ရွာသူရွာသားများအား  
ဘက်ဝတ်ဝတ်ကျစ် အကောင်အထည်ဖော် လူထုပတ်ဝန်းကျင် အကောင်အထည်ဖော်  
နားလည်အောင် ပြောဆို အောင် ရှင်း ဖြောဖြား ခဲ့ပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့ အဖွဲ့အစည်း  
လုပ်ငန်း များ အကောင်အထည်ဖော် ရှင်းလင်း ဖြောဖြား ခဲ့ပါသည်။

- လူထုစည်းရုံးရေးမှူး ဦးစောစိန်ဖြူ လူထုပတ်ဝန်းကျင် အကောင်အထည်ဖော်  
အစည်းအဝေး၊ ကော်မတီဝင်များ လိုက်နာရမည့် အဖွဲ့ဝင်များ ကို ရှင်း ဖြောဖြား  
ခဲ့သည်။ ဘက်ဆိုင်ရာ ကော်မတီဝင်များ ကိုလည်း ကျေးရွာလူထုအဖွဲ့အစည်း  
ဖွဲ့စည်း ခဲ့ပါသည်။

၁၃။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

• သို့မဟုတ် သျှင်  
 အစည်းအဝေးကို စောကပါစာတို့က သို့မဟုတ် ခံယူသည်။

ကျေးဇူးတင်ဆောင်ရွက်မည့်

ကျေးဇူးတင်ဆောင်ရွက်မည့်  
 ၁။ ဦးကျော်ကျော်ထွန်း  
 ၂။ ဒေါ်ခင်စုအောင်

<u>ဝယ်ယူမှုများ</u>	<u>စောကြည်ကြီး</u>	<u>လှည့်ပတ်ထိန်းသိမ်း</u>
၁။ ဦးစောစောထွန်း	၁။ ဦးစောစောထွန်း	၁။ ဦးစောစောထွန်း
၂။ ဒေါ်ခင်စုအောင်	၂။ ဒေါ်ခင်စုအောင်	၂။ ဒေါ်ခင်စုအောင်

<u>ဝယ်ယူမှုများ</u>	<u>စောကုသိုလ်</u>	<u>ကျေးဇူးတင်ဆောင်ရွက်မည့်</u>
၁။ ဦးစောစောထွန်း	၁။ ဦးစောစောထွန်း	၁။ ဦးစောစောထွန်း
၂။ ဒေါ်ခင်စုအောင်	၂။ ဒေါ်ခင်စုအောင်	

• ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ ( ဒုတိယအစည်းအဝေး )  
 ၁။ ကျေးဇူးတင်ဆောင်ရွက်မည့် + စောကုသိုလ် + စောစောထွန်း  
 ၂။ ကျေးဇူးတင်ဆောင်ရွက်မည့်  
 ၃။ စောကုသိုလ် စောကုသိုလ်

• အစည်းအဝေးရုပ်သိမ်းခြင်း  
 အစည်းအဝေးကို ၃၁ ရက် ( ၂ : ၃၀ ) ကျော်တွင် ရုပ်သိမ်းခဲ့ပါသည်။

Waz  
 18.1.2016  
 လူထုစည်းရုံးရေးဗဟို  
 ဒေါ်ခင်စုအောင်  
 မှတ်တမ်းရေးသား

၁၃။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

ရေကုတ်ကျေးရွာအုပ်စု အစည်းအဝေး မှတ်တမ်း

၂၀၁၆.၁.၂၀

ဒုတိယအကြိမ် လူထုမပိုင်ပိုင်ခွင့်ရှိရန် ရေကုတ်ရွာအုပ်စုအစည်းအဝေးကို ၂၀၁၆ ခုနှစ် ၁-၂၀ ရက်ကျော်နေ့ ရေကုတ်ရွာ အစည်းအဝေးကျင်းပခဲ့ပါသည်။

■ အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များ

- လက်ထောက်အစည်းအဝေးမှူး: ဒေါ်ချိုပေဦး
- လူထုအစည်းအဝေးမှူး: ဦးထွန်းဖြူ
- လူထုအစည်းအဝေးမှူး: ဒေါ်အောင်စိန်ဖြူ
- လက်ထောက်အစည်းအဝေးမှူး: ဦးကျော်စန်းစန်း
- လူထုအစည်းအဝေးမှူး: ဦးဝင်းမောင်ကြီး

■ ရည်ရွယ်ချက်

- ဒုတိယအကြိမ် လူထုမပိုင်ပိုင်ခွင့်ရှိရန် အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ပိုင်ရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။

■ ဆွေးနွေးချက်

- အုပ်စုအုပ်ချုပ်ရေးမှူး ဦးစိုးလွင်မှ အဖွဲ့ဝင်များအား ဖြောင့်မတ်စွာ ဖြစ်စေရန်
- လူထုအစည်းအဝေးမှူး ဦးထွန်းဖြူမှ ဒီမိုကရေစီနှင့် အဖွဲ့ဝင်များအား ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိရန်
- အများစုဖြင့် အုပ်စုဒီမိုကရေစီအဖွဲ့ဝင်များကို ရွေးချယ်ပေးရန်
- လူထုအစည်းအဝေးမှူး ဒေါ်အောင်စိန်ဖြူမှ အဖွဲ့ဝင်များအား ရွေးချယ်ပေးရန်
- အများစုဖြင့် အဖွဲ့ဝင်များကို ရွေးချယ်ပေးရန်
- လက်ထောက်အစည်းအဝေးမှူး ဒေါ်ချိုပေဦးမှ အဖွဲ့ဝင်များအား ရွေးချယ်ပေးရန်

■ ဆုံးဖြတ်ချက်

အစည်းအဝေးကို အောင်မြင်စွာ ဆုံးဖြတ်ခဲ့ပါသည်။

■ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းစဉ်များ ( ဒုတိယအကြိမ်ခွင့်ရှိရန် )

<u>ရေကုတ်ကျေးရွာ</u>	<u>မြစ်ကျေးရွာ</u>	<u>ဒါးဆွဲကျေးရွာ</u>
၁။ ရေကုတ်ကျေးရွာ၊ မြစ်ကျေးရွာ	၂။ အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များ	၁။ ရွာအုပ်စုအဖွဲ့ဝင်များ
၂။ အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များ	၃။ မြစ်ကျေးရွာ၊ ဒါးဆွဲကျေးရွာ	၂။ အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များ
		( ဖြေသာလဇာ )



၁၃။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

ဓမ္မစာအုပ်တိုက်အဖွဲ့အစည်း

ဓမ္မစာအုပ်တိုက် / အဖွဲ့အစည်း

၁။ ဦးကျော်ကျော်အောင်  
၂။ ဦးကျော်ကျော်

ဓမ္မစာအုပ်တိုက်အဖွဲ့အစည်း	ဓမ္မစာအုပ်တိုက်	ဓမ္မစာအုပ်တိုက်	ဓမ္မစာအုပ်တိုက်
၁။ ဦးကျော်ကျော်အောင်	၁။ ဦးကျော်ကျော်	၁။ ဦးကျော်ကျော်	၁။ ဦးကျော်ကျော်

ဓမ္မစာအုပ်တိုက်အဖွဲ့အစည်း

၁။ ဦးကျော်ကျော်အောင် (ဥက္ကဋ္ဌ)

၂။ ဦးကျော်ကျော် (အဖွဲ့ဝင်)

။ ဓမ္မစာအုပ်တိုက်အဖွဲ့အစည်း

ဓမ္မစာအုပ်တိုက် အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့ဝင်များ ၅:၃၀ နာရီတွင် စည်းရုံးပေးပါမည်။

*(Signature)*

၂၀၁၆.၁.၁၀  
ဓမ္မစာအုပ်တိုက်အဖွဲ့အစည်း  
ဦးကျော်ကျော်  
ဓမ္မစာအုပ်တိုက်

၁၃။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

ရေဘုတ်ကျေးရွာလုပ်ငန်း အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း (မြစ်ကျေးရွာ  
လုပ်ငန်းခွဲ မြောင်းခြင်း )

၁.၇. ၂၀၁၆

ရှည်ရှည်ချက် " • ခုတိယဒုတိယ လူထုမဟိုဖြုတ်ခံကိန်း အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ပေးရန် ပြည်ရွယ်ပါသည်။

ဆွေးနွေးချက် " • ရေဘုတ်လုပ်ငန်းကျေးရွာ - မြစ်ကျေးရွာ၌ လုပ်ငန်း ခွဲခြားလုပ်ငန်းစဉ်များ ဆွေးနွေးခြင်း။

(၁) ပထမဆုံးချုပ်ကားက အစည်းအဝေးဖြင့်လုပ်ငန်းခွဲအား ခုတိယဒုတိယကိန်း အတွက် မလုပ်ဘဲ ခုတိယ ဦးစားပေး ရွေးချယ်ထားသော ကွဲပြားခြားနားမှု တံကားကို ဖြုတ်ချရန်အတွက် ကျေးရွာကိုပါစား ကျေးရွာခွဲ/အောက်ခွဲနှင့် ဦးမောင်သိန်းသွန်းမှ အကြံပြုဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

(၂) အစည်းအဝေးတက်ရောက်လာသော လုပ်ငန်းခွဲအောက်ခွဲနှင့် ဦးကျော်ကျော်စွန်းနှင့် ဦးကျော်ကျော်စွန်း ဦးမောင်လှော်ကျော် စီးကလေးသား ဦးမောင်သိန်းသွန်း၏ ဆွေးနွေးချက်ကို အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရန် သဘောတူညီဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက် " " မြစ်ကျေးရွာ၌ ပထမဦးစားပေးလုပ်ငန်းကို ကွဲပြားခြားနားမှု တံကားဖြင့် လုပ်ငန်းအစည်းအဝေး ဖြုတ်ချခြင်းဖြင့် ဆုံးဖြတ်ခဲ့ကြပါသည်။

Way  
၁.၇. ၂၀၁၆  
လူထုလုပ်ငန်းခွဲကျေးရွာ  
ဒေါ်အောင်စိန်  
မှတ်တမ်းကိုင်သူ

၁၄။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

ကျွန်ုပ်

မနက်ထက်တွဲ (၄) ငြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များအနှစ်ချုပ်

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သည့်ဦးစားပေးလဲ	လ/နှစ်	ကနဏ္ဍတာဝန်ခံ(တို့) အုပ်စု	ပြင်ပမှမည်သူထောက်ပံ့မလဲ
အခြေခံအောက်စဉ်	၁	ကဏ္ဍ-၁၊ စီမံကိန်း	✓ ကျား မ		ကျေးဇူး	မရှိသေးပါ
	၂		ကျား မ			
	၃		ကျား မ			
	၄		ကျား မ			
	၅		ကျား မ			
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းမှ စိုက်ပျိုးရေး	၁		ကျား မ			
	၂		ကျား မ			
	၃		ကျား မ			
	၄		ကျား မ			
	၅		ကျား မ			
ကျွန်ုပ်တို့၏ အဟာရ	၁	ရေကန်	✓ ကျား မ	၂၀၁၆	ကျေးဇူး	လူထုမဟုတ်ဘဲ အဖွဲ့အစည်း
	၂		ကျား မ			
	၃		ကျား မ			
	၄		ကျား မ			
	၅		ကျား မ			
ပညာရေး	၁	စာသင်ကျောင်းအိမ်	✓ ကျား မ	၂၀၁၆	ကျေးဇူး	လူထုမဟုတ်ဘဲ အဖွဲ့အစည်း
	၂	ကျောင်းခြံအစားအစာ	✓ ကျား မ		ကျေးဇူး	မရှိသေးပါ
	၃		ကျား မ			
	၄		ကျား မ			

	၅		၀			
	၀		၀			
	၂		၀			
	၃		၀			
	၄		၀			
	၅		၀			

၁၅။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု ( Check List)

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ- ရက်စွဲ- ရွာ- VDP ရက်စွဲ-  
 မြို့နယ်-  
 ကျေးရွာအုပ်စု-

(က) ခြုံငုံခြင်း (မြို့နယ်အဆင့်)- PC 8 ၏ Data အရ မှန်ကန်မှုရှိကြောင်းစစ်ပါ။

(ခ) အသေးစိတ် စစ်ဆေးခြင်း- တစ်မြို့နယ်တွင် ၁၀ ရွာ မှ ၂၀ ရွာ ကျေးရွာအုပ်စု(VDPs)များကို အရည်အသွေးစစ်ဆေးရန်ရွေးပါ။ တစ်မြို့နယ်တွင် ကျေးရွာ ၂၀ ထက်ကျော်လျှင် ကျပန်းနမူနာရွေးပါ။

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကျိုးဖြစ်ထွန်းမှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
  - အလွန်ကောင်း
  - ကောင်း
  - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
  - ရှိ
  - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-