

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
မွေးမြူရေး၊ ရေလုပ်ငန်းနှင့်ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
အမ်းမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

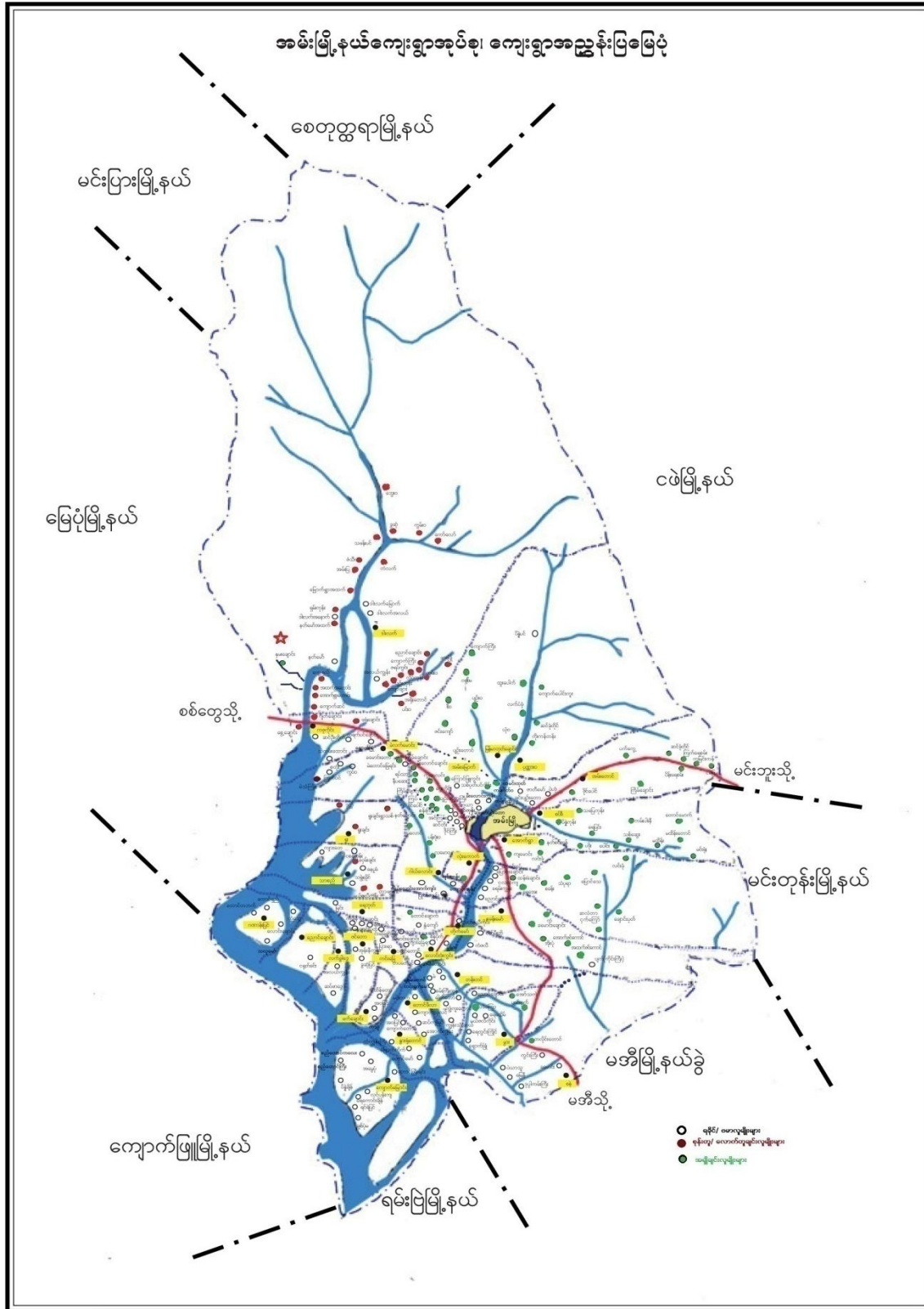
တိုက်မော်ကျေးရွာအုပ်စု၊ တိုက်မော်ကျေးရွာ

မာတိကာ

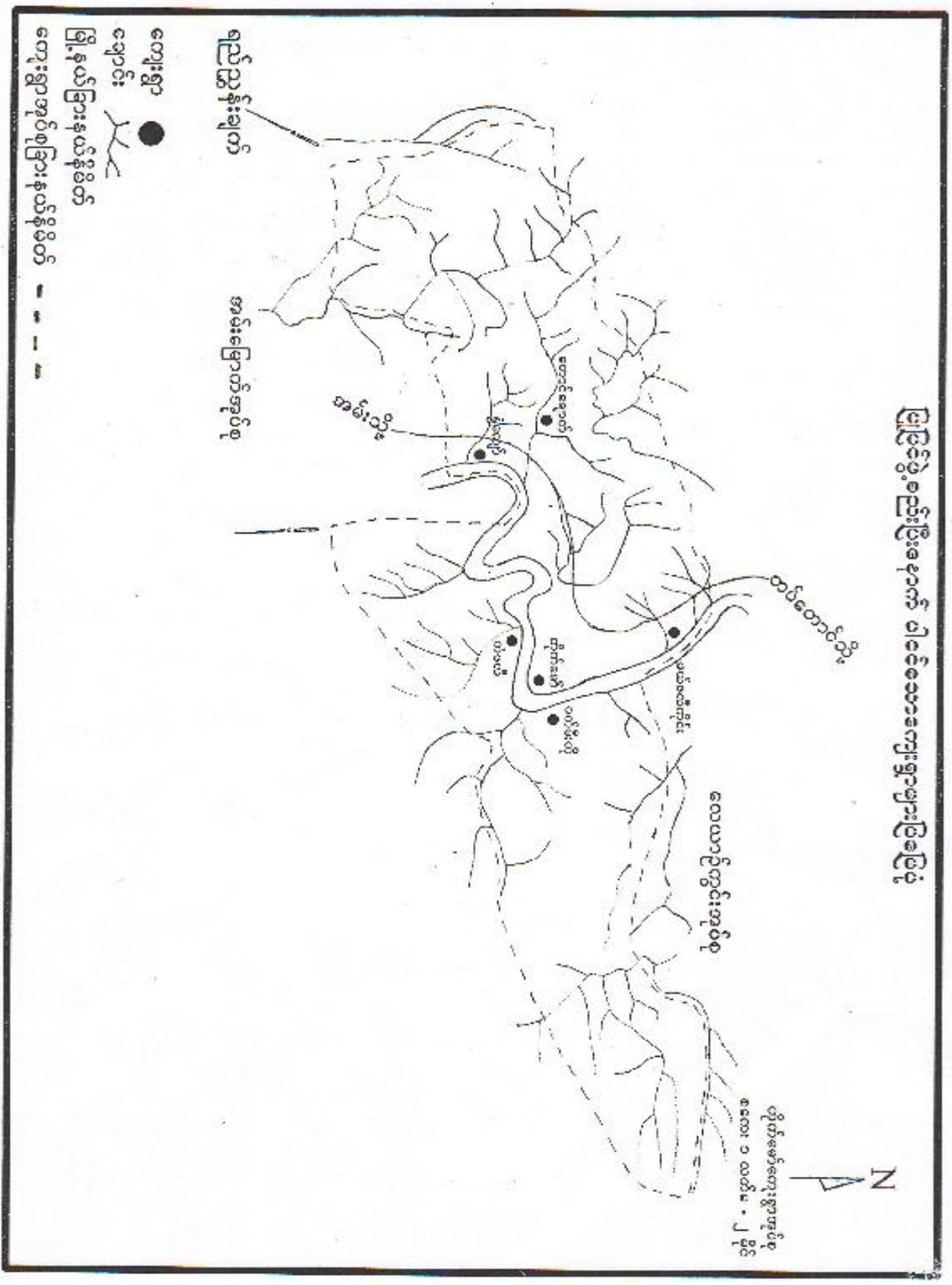
၁။ မြို့နယ်မြေပုံ	၁
၂။ ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ	၂
၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာများစာရင်း	၃
၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	၄
၅။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	၅
၆။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) ဇယား။	၆
၇။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) ဇယား။	၇
၈။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံဇာတပြမြေပုံ	၈
၉။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံဇာတပြမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၉
၁၀။ ရာသီခွင်ပြဇယားပုံ	၁၀
၁၁။ ရာသီခွင်ပြဇယားပုံသုံးသပ်ချက်	၁၁
၁၂။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲများနှိုင်းယှဉ်ရွေးချယ်ခြင်းပြဇယား	၁၂
၁၃။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲများနှိုင်းယှဉ်ရွေးချယ်ခြင်းပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၃
၁၄။ ပြဿနာသစ်ပင်ပြပုံ	၁၄
၁၅။ ပြဿနာသစ်ပင်ပြပုံသုံးသပ်ချက်	၁၅
၁၆။ ကျေးရွာတွင်းအဖွဲ့အစည်းများအကြားချိတ်ဆက်မှုပြဇယား	၁၆
၁၇။ ကျေးရွာတွင်းအဖွဲ့အစည်းများအကြားချိတ်ဆက်မှုပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၇
၁၈။ အမျိုးသမီးများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား	၁၈
၁၉။ အမျိုးသမီးများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၉
၂၀။ အမျိုးသားများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား	၂၀
၂၁။ အမျိုးသားများတစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၁
၂၂။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းပြဇယား	၂၂

၂၃။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၃
၂၄။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်ဇယား	၂၄
၂၅။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်ဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၅
၂၆။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ	၂၆
၂၇။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)	၂၇
၂၈။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)	၂၈
၂၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)	၂၉
၃၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)	၃၀
၃၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)	၃၁
၃၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)	၃၂
၃၃။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)	၃၃
၃၄။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)	၃၄
၃၅။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)	၃၅
၃၆။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)	၃၆
၃၇။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)	၃၇
၃၈။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	၃၈
၃၉။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	၃၉
၄၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	၄၀
၄၁။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	၄၁
၄၂။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	၄၂
၄၃။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	၄၃
၄၄။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ	၄၄
၄၅။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ	၄၅
၄၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check List)	၄၆
၄၇။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check List)	၄၇

၁။ အမ်းမြို့နယ်မြေပုံ



၂။ တိုက်မော်အုပ်စုမြေပုံ



တိုက်မော်အုပ်စုရှိကျေးရွာများစာရင်း

စဉ်	ကျေးရွာအုပ်စုအမည်	ကျေးရွာအမည်
၁	တိုက်မော်	တိုက်မော်
		မယ်ဇလီကိုင်း
		တောင်ရှောက်
		နွံကျော်
		ဝက်မြီးတို
		ကံဇလီ

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်

(၁) ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း

အမ်းချောင်းထဲသို့ သိုက်ချောင်းဝင်ရောက်စီးဆင်းသော မော်ကွေ့နေရာတွင် အိမ်ခြေ(၂၀)ခန့်ရှိသော ရွာငယ်လေးရှိသည်။ ရွာအမည်ကို သိုက်ချောင်းအားအစွဲပြု၍ သိုက်မော်ရွာဟု ခေါ်တွင်ခဲ့ပါသည်။ ရှေးယခင် တည်ထောင်ခါစကပင် ယနေ့အချိန်ထိ လယ်၊ ယာ၊ ကိုင်း၊ ဓနိစိုက်ပျိုးခြင်းဖြင့်သာ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း ပြုကြပါသည်။ တိုက်မော်ကျေးရွာ၏ အနောက်ဘက်တွင် စေတီ(၇)ဆူရှိပါသည်။ ယခုအခါတွင် စေတီ(၆) ဆူမှာ ယိုယွင်းပျက်စီးသွားပြီဖြစ်သည်။ ကျန်ရှိနေသေးသော စေတီ(၁)ဆူသည် နှစ်စဉ်နေ့ရာသီ တပေါင်း၊ တန်ခူးလများတွင် ဓါတ်တောက်လေ့ရှိပါသည်။

တိုက်မော်ကျေးရွာတွင် ဘုန်းကြီးကျောင်းတစ်ကျောင်း၊ စာသင်ကျောင်းတစ်ကျောင်း၊ ဆေးပေးခန်းတစ်ခု၊ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးရုံး စသည့်အဆောက်အဦများရှိပါသည်။ ယခုအချိန်တွင် အိမ်ခြေ (၁၅၀)ခန့်ရှိပြီး အုပ်စုရွာအဖြစ် တည်ရှိနေပါသည်။ (၂၀၁၄-၂၀၁၅)ခုနှစ်တွင် အမ်း-တပ်တောင် ကားလမ်းမှ တိုက်မော်ရွာသို့ သွားသော မိုင်အရှည် (၁)မိုင် (၄)ဖာလုံရှိသည့် ရွာဝင်လမ်းကို ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာနမှ ကျောက်ခင်းလမ်းခင်းပေးခဲ့သောကြောင့် လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး ကောင်းမွန်လာခဲ့ပါသည်။ လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်းမှ (၂၀၁၅)ခုနှစ်တွင် ကျေးရွာအတွင်းရှိလမ်းကို ပြုပြင်ခဲ့သောကြောင့် ယခုအချိန်တွင်ရွာ၏ အောက်ပိုင်းရှိလမ်းများ ကောင်းမွန်နေပြီဖြစ်သည်။

သဘာဝဘေးအန္တရာယ်အနေဖြင့် (၂၀၁၅)ခုနှစ်တွင် ရေ(၂)ကြိမ်ကြီးရာ လယ်မြေအချို့ ပျက်စီးခဲ့ပါသည်။ (၂)ထပ်အိမ်များမှာ အိမ်အောက်ထပ်တစ်ခုလုံး ရေဖုံးလွှမ်းသွားခဲ့ပါသည်။

(၃) လူနည်းစုလူမျိုးစုအိမ်ထောင်စု

အမျိုးအစား	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
မရှိ	-	-	-	-

(၄) ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုများ

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီး	၁	၁	၁	၂

(၅) အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်း

စိုက်ပျိုးရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
စပါး	နွား	ကုန်ခြောက်ဆိုင်	ကျပန်း
အုန်း	ဝက်	မှန်တီဆိုင်	
သီဟိုဠ်	ကြက်	ငါးဖမ်းခြင်း	

(၆) ကျေးရွာအတွင်းအဓိကပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	လယ်	ကိုင်း	တောင် ယာ	စား ကျက် မြေ	နှစ်ရှည် စိုက် ခင်း	သဲ/ ကျောက် ရရှိမှု	ရေ တွင်း/ ရေ ကန်	စက်ရေ တွင်း/ စိမ့် စမ်း ရေ သွယ်	ချောင် ရေး သော ကန်သုံး မှု
အရေအတွက်	၁၀၀	၅	မရှိ	၁၀၀	၅၀	မရှိ	၈	မရှိ	မရှိ
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော် လာဂျီ	ဆိုင် ကယ်	စက် လှေ	စပါး ကြိတ် စက်	ဈေး ဆိုင်	မီး စက်		
အရေအတွက်	၂	မရှိ	၁၅	၅	၂	၅	၁		

(၇) ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင် စက်	လယ် ထွန် စက်	ကျွဲ	နွား	ကြက်	ဝက်	ဆိတ်	လုပ် သား	ကျွမ်းကျင် လုပ်သား
အရေအတွက်	၁	မရှိ	မရှိ	၁၀၀	၄၀၀	၁၀	မရှိ	မရှိ	၂

(၈) ကျေးရွာရှိအသုံးပြုနိုင်သောအရင်းအမြစ်/ အချက်အလက်များ

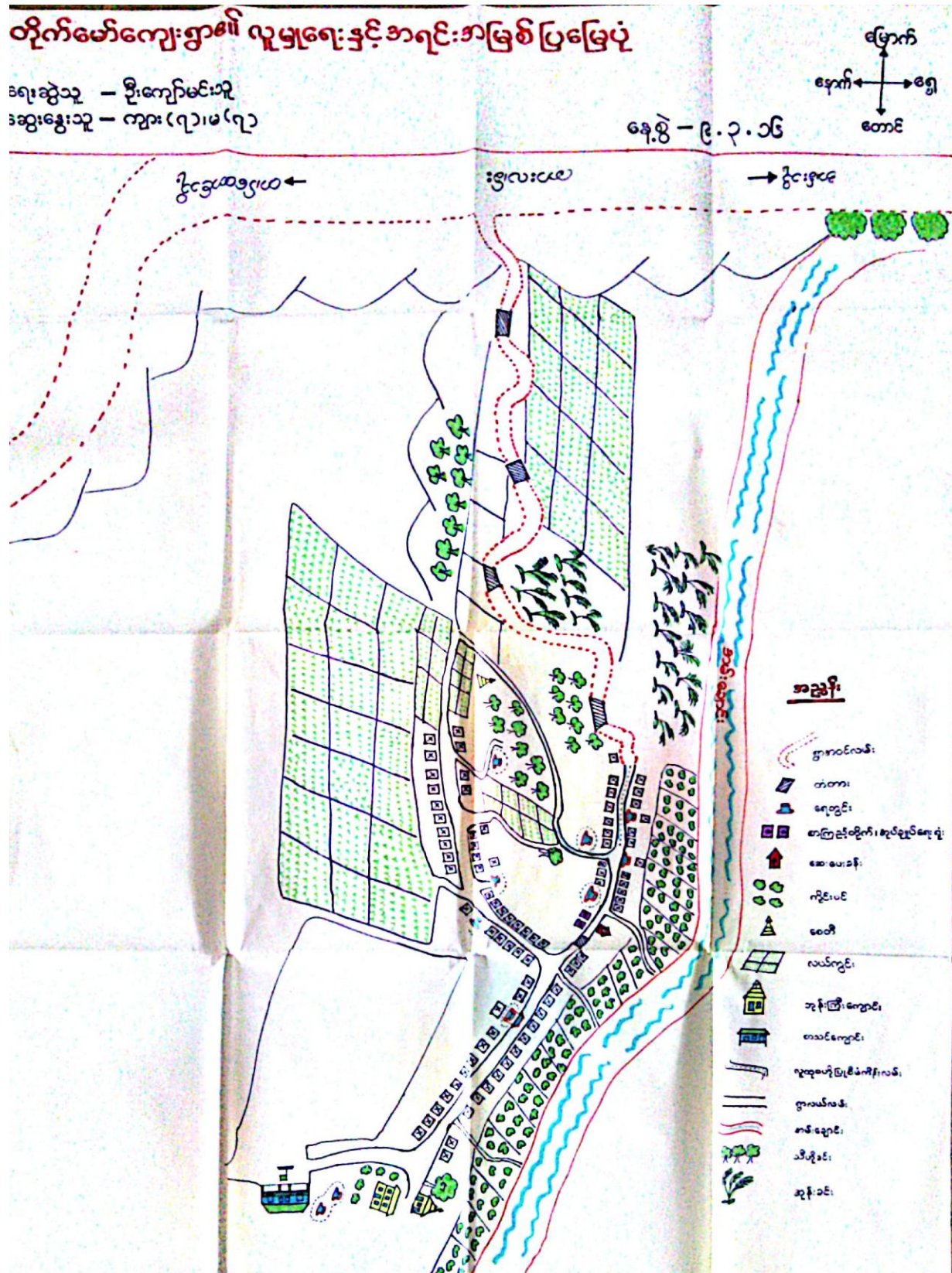
အရင်းအမြစ်	ဆေးရုံ/ ဆေးခန်း	အ.မ.က/ အ.လ.က/ အ.ထ.က	ဈေး	မြေတူး စက်	လမ်းကြိုတ် စက်	မြေသယ် ကား	ကွန်ကရစ် ဖျော်စက်
အရေအတွက်	၁	ရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ

၅။ လူထုပေါင်းစုံပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံ ဇာတပြမြေပုံ (Social Map / Resource Map)	၉.၃.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၇	၇	၁၄	ကျေးရွာနယ်နိမိတ်အတွင်းရှိ အိမ်ခြေလယ်မြေစိုက်ခင်း၊ဘု ရားပုထိုးများစသောကျေးရွာ ၏လက်ရှိအခြေအနေနှင့်ပိုင် ဆိုင်မှုပြုအခြေအနေများကိုရေး ဆွဲဖော်ထုတ်ခဲ့သည်။
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Calender)	၈.၃.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၄	၄	၈	ကျေးရွာရှိရွာသူရွာသားများ၏ ရာသီအလိုက် စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူ ရေး၊ စိုက်ပျိုးချိန် ရိတ်သိမ်းချိန်၊ တိရိစ္ဆာန်များ ရောဂါဖြစ်ပွားမှု၊ သီးနှံ များ ပိုးမွှားကျရောက်မှု၊ ရာသီ ပွဲ တော်များ၊ ကျေးရွာမှ လူ များ ဝင်ငွေ ရရှိမှုအခြေ အနေ များကို ကျေးရွာမှ လူများပါ ဝင်ဆွေးနွေး ရေးဆွဲကြ သည်။
၃	ကျေးရွာ၏ဦးစားပေး အစီအစဉ်ပြဇယား (Metric Ranking)	၃.၁.၂၀၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု	၃၅	၅၄	၈၉	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ ၏ ကျေးရွာအတွက် အဓိက လိုအပ်သောစီမံကိန်းလုပ်ငန်း ခွဲများကိုညှိနှိုင်းတိုင်ပင်ရေးဆွဲ ခဲ့ကြသည်။
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၃.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ၊	၃	၄	၇	ကျေးရွာသူအများစုရွေးချယ်ခဲ့ သောစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ၏ ကျိုးကြောင်း ဆက်စပ် မှုများကို ပြဿနာ သစ် ပင်ဖြင့် စိစစ်သုံး သပ် ခဲ့ကြ သည်။
၅	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၈.၃.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ ကျေးရွာအုပ် ချုပ်ရေးအဖွဲ့ဝင်မျ ား	၃	၃	၆	ကျေးရွာအတွင်းတွင်ရှိနေ သောလူမှုအဖွဲ့အစည်းများ နှင့် ကျေးရွာလူထုအကြား ချိတ်ဆက်နေမှုကို ထင်သာမြင်သာရှိအောင် ဖော်ဆောင်နိုင်ခဲ့သည်။

၆	အမျိုးသမီးတစ်နေ့တာ အချိန်ဇယား (Women Timeline)	၈.၃.၂၀၁၆	အမျိုးသမီးအုပ်စု	၅	၅	ကျေးရွာရှိအမျိုးသမီးများ၏ တစ်နေ့တာအလုပ်ချိန်ကိုသိရှိ ပြီး အားလပ်ချိန်ကိုသိရှိရန်ရေးဆွဲ ခဲ့သည်။	
၇	အမျိုးသားတစ်နေ့တာ အချိန် ဇယား (Men Timeline)	၈.၃.၂၀၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊	၅	၅	ကျေးရွာရှိယောက်ျားများ၏တစ် နေ့တာအလုပ်ချိန်ကိုသိရှိပြီး အားလပ်ချိန်ကိုသိရှိရန်ရေးဆွဲ ခဲ့သည်။	
၈	လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ် မှတ် ခြင်း (Wealth Ranking)	၉.၃.၂၀၁၆	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါး	၅	၅	၁၀	ကျေးရွာအတွင်းရှိ လူများ အကြား၊ငွေကြေး၊ပစ္စည်းဥစ္စာ၊ နေအိမ်အားပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်ခွဲ ခြားပြသခြင်းဖြင့် ကျေးရွာ အ တွက် လိုအပ်မည့် ဝင်ငွေ ရရှိ ရေး အစီအစဉ် များကို ထည့် သွင်းစဉ်းစားနိုင်ရန်စဉ်းစား ခဲ့ကြသည်။
၉	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Spider Web)	၈.၃.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု	၅	၅	၁၀	အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးများ အကြားအလုပ်အကိုင်အခွင့် အလမ်း၊ တန်းတူ အခွင့် အရေး၊ ပညာ သင်ကြား နိုင်မှု၊ ဘဝလုံခြုံမှု စသည့် အခြေအခြေအနေအရပ်ရပ်ကို ဆွေးနွေးခဲ့ကြသည်။

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များတစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ



တိုက်မော်အုပ်စု၊ တိုက်မော်ကျေးရွာမြေပုံသုံးသပ်ချက်

တည်နေရာ။	လောင်ဂျီတွဒ် ၉၃. ၉၉	လဒ်တီတွဒ်- ၁၉ .၆၁
----------	---------------------	-------------------

တိုက်မော်ကျေးရွာသည် အမ်းမြို့မှ (၁၅) မိုင်ခန့်အကွာအဝေးတွင်တည်ရှိသည်။ အမ်း-တပ်တောင်ကားလမ်းမှ လက်ဝဲဘက်သို့ကွေ့ကာ (၁)မိုင် (၄)ဖာလုံခန့်အကွာအဝေးတွင် တည်ရှိသည်။ ရာသီမရွေးကား၊ ဆိုင်ကယ်တို့ဖြင့် သွားလာနိုင်ပါသည်။ အမ်းချောင်းနံဘေးတွင် တည်ရှိသောကြောင့် အမ်းမြို့မှ စက်လှေဖြင့်လည်း သွား၍ရပါသည်။

ကျေးရွာ၏အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်းမှာ လယ်စပါးစိုက်ပျိုးခြင်း၊ နေစိုက်ခြင်း၊ သီဟိုဠ်စိုက်ခြင်းနှင့် ကိုင်းတွင်းသီးနှံ စိုက်ပျိုးခြင်းတို့ ဖြစ်ပါသည်။ သောက်သုံးရေအဖြစ် ရေတွင်းမှရေများကို သောက်သုံးကြပါသည်။

အဖြစ်များသောရောဂါ	ငှက်ဖျား
အိမ်သာသုံးစွဲမှု၊ ယင်လုံအိမ်သာသုံးစွဲမှု	ရှိ
ကြုံတွေ့ရသော သဘာဝသေးအန္တရာယ်	ရေဘေး
စာသင်ကျောင်း၊ ဆေးပေးခန်း၊	ရှိ
ကျောင်းသားအရေအတွက်	(၇၀)ဦး
တက္ကသိုလ်ဝင်တန်းအောင် -	ရှိ
ကျေးရွာတွင်အဓိကကြုံတွေ့နေရသောအခက်အခဲ -	သောက်သုံးရေရရှိမှုအခက်အခဲ

ရာသီခွင်ပြယေား

ရက်စွဲ - ၈.၃.၂၀၁၆ ကျေးရွာ - တိုက်မော်ကျေးရွာ	ရာသီအလိုက် ဖြစ်ပေါ်မှု၊ အခြေအနေပြ ပြက္ခဒိန်											ရေ: သွဲသူ - ဦး: ဆန်း: သိန်း: ဇော် ဆွေး: ဇွေး: သူ - ကျား: (၄)၊ (၆) (၄)
အကြောင်း အရာ	တပေါင်း	တန်ခူး	ကဆုန်	ဧပြီ	မေ	ဇွန်	ဇူလိုင်	ဇူလိုင်	စက်တင်ဘာ	အောက်တိုဘာ	နိုဝင်ဘာ	ဒီဇင်ဘာ
မိုးပျား: ဆောလ												
ရေကြီး / မုန်တိုင်း:	-	-	-							-	-	-
ရာသီပွဲတော်များ:				-		-	-			-	-	-
အလုပ်များ: ဆောလ		-	-				-			-		-
ဝင်ငွေကောင်း: ဆောလ (လယ်၊ ခြံ)												
ဝင်ငွေကောင်း: ဆောလ (လက်လုပ်လက်စား)	-		-				-					-
ဆောက်သုံး: ရေရရှိမှု												
ရေကန် ဖြစ်ပွား: မှု	-	-	-	-	-	-	-	-			-	-

ရာသီခွင်ပြဇယားသုံးသပ်ချက်

တိုက်မော်ကျေးရွာရှိ ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများသည် တန်ခူးလနှင့် ကဆုန်လများတွင် သီဟိုဠ်စေ့ ကောက်ကြပါသည်။ ရာသီဥတုအနေဖြင့် နေပူ၍မိုးမရွာပါ။ တန်ခူးလတွင် သင်္ကြန်ပွဲတော်ရှိ၍ ကဆုန်လတွင် ညောင်ရေသွန်းပွဲတော်ကို ပြုလုပ်ကြပါသည်။ ထိုလနှစ်လတွင် ရေလည်းရှားပါးပါသည်။ သီဟိုဠ်စေ့ကောက်၍ ရောင်းသောကာလဖြစ်သောကြောင့် ဝင်ငွေရရှိမှုမှာ အသင့်အတင့်ရှိပါသည်။

နံယုန်၊ ဝါဆိုနှင့် ဝါခေါင်လများတွင် ပျိုးနှုတ်ခြင်း၊ ကောက်စိုက်ခြင်းအလုပ်များကို လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ရာသီဥတုအနေဖြင့် တစ်လလုံးလုံး မိုးရွာပါသည်။ ဝါဆိုလတွင် ဝါဆိုသင်္ကန်းကပ်ပွဲများ ကျင်းပကြပါသည်။ ထိုလများတွင် မိုးများများဆက်တိုက်ရွာပါက ရွာရှိအနိမ့်ပိုင်းများတွင် ရေများပြည့်နေတတ်ပါသည်။

တော်သလင်း၊ သီတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်းလများတွင် စပါးများကို ရိတ်သိမ်းကြပါသည်။ သီတင်းကျွတ် လတွင် မီးထွန်းပွဲရှိ၍ တန်ဆောင်မုန်းလတွင် ကထိန်ပွဲရှိပါသည်။ တန်ဆောင်မုန်းလသည် မိုးအကုန်ဆောင်းအကူးကာလ ဖြစ်သောကြောင့် ဖျားနာခြင်းများ အများအပြားဖြစ်ပွားကြပါသည်။ သောက်သုံးရေ ရရှိမှုမှာလည်း လုံလောက်မှုရှိပါသည်။

နတ်တော်၊ ပြာသို၊ တပို့တွဲ၊ တပေါင်းလများတွင် အသီးအနှံများကို စိုက်ပျိုးကြပါသည်။ ခနီအုန်းပင်များကို ခုတ်၍ အုန်းထိုးခြင်းလုပ်ငန်းများကိုလည်း လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ အသီးအနှံရောင်းချခြင်း၊ ဆန်စပါး ရောင်းချခြင်း၊ ခနီအုန်းရောင်းချခြင်းများကြောင့် ဝင်ငွေကောင်းသော ကာလများဖြစ်ကြောင်း မှတ်ချက်ချနိုင်ပါသည်။

ရာသီခွင်ပြဇယားအရ တိုက်မော်ကျေးရွာမှကျေးရွာသူကျေးရွာသားများတွင် အလုပ်အားလပ်သောအချိန်ဟူ၍ သိပ်မရှိ လှပေ။

ကျေးရွာဦးစားပေးအစီအစဉ်ဇယား

ဆောင်ရွက်ရန်လိုအပ်ချက်များကိုဦးစားပေးရွေးချယ်ခြင်း

ကျေးရွာအမည်...ကိုယ်ပိုင်ကျေးရွာ နေ့စွဲ (...../...../.....)

အကြောင်းအရာ	၁	၂	၃	၄	၅	၆	၇	ရမှတ်	ဦးစားပေးအဆင့်
၁ ရွာလယ်လမ်း	*	ရွာလယ်လမ်း	ရွာလယ်လမ်း	ရွာလယ်လမ်း				၃	၁
၂ စာသင်ကျောင်း		*	စာသင်ကျောင်း	စာသင်ကျောင်း				၂	၂
၃ ဓားကစားကွင်း			*	ဓားကစားကွင်း				၁	၃
၄ စာကြည့်တိုက်				*				၀	၄
၅					*				
၆						*			
၇							*		

ကျေးရွာဦးစားပေးအစီအစဉ်ဇယားသုံးသပ်ချက်

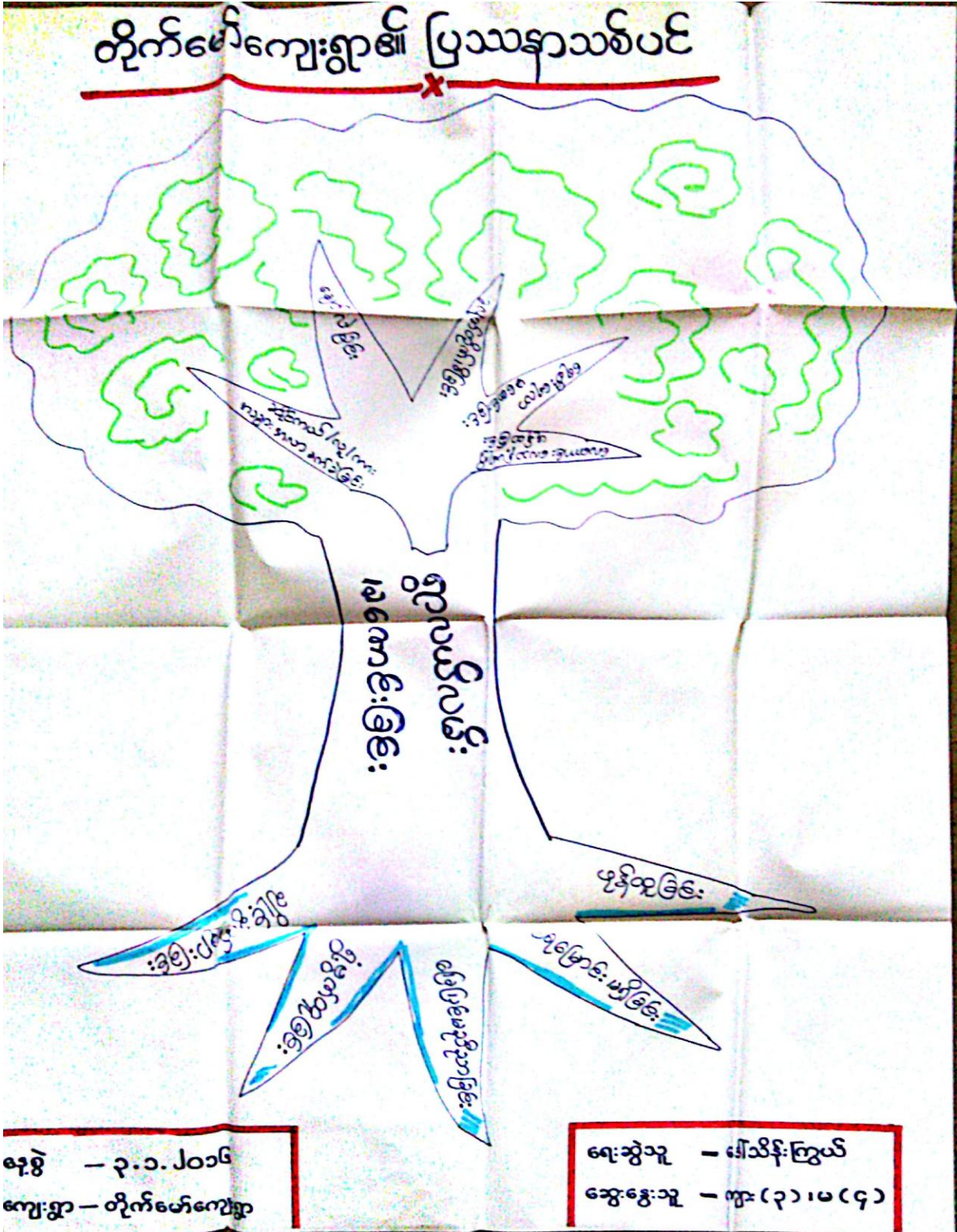
တိုက်မော်ကျေးရွာမှ ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများသည် ကြုံတွေ့နေရသော အခက်အခဲများအပေါ် အခြေခံကာ ကျေးရွာအတွင်းရှိ အခက်အခဲ၊ ပြဿနာနှင့် လိုအပ်ချက်များဖော်ထုတ်ဆွေးနွေးခြင်းပြုလုပ်ကြရာ အမျိုးသမီးအဖွဲ့၊ အမျိုးသားများအဖွဲ့မှသူတို့ရွာရှိလိုအပ်ချက်များကိုစာရင်းပြုစုကာထိုလိုအပ်ချက်ကို မည်သည့်နည်းလမ်းဖြင့် ဖြေရှင်းမည်၊ မည်သည့်လုပ်ငန်းအမျိုးအစားဖြင့် ထိုအခက်အခဲကို ဖြေရှင်းမည်၊ မည်သူကတာဝန်ယူ ဖြေရှင်းမည် စသည်ဖြင့် စဉ်းစားအဖြေထုတ်ကာ ကျေးရွာအတွက် အဓိကလိုအပ်သည့် စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲကို ဦးစားပေးအစီအစဉ် အဆင့်ဆင့်ဖြင့် ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများကြားတွင် ရွေးချယ်ခဲ့ကြသည်။

တိုက်မော်ကျေးရွာအတွက် အဓိကလိုအပ်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲမှာ ကျေးရွာ၏ရွာတွင်းလမ်းကို ပြုလုပ်ရန် ဖြစ်ပြီး အမျိုးသမီးအဖွဲ့၊ အမျိုးသားများအဖွဲ့နှစ်ဖွဲ့လုံးမှ ဦးစားပေးရွေးချယ်ခဲ့သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ ဖြစ်သည်။

တိုက်မော်ကျေးရွာ ရွာတွင်းလမ်းသည် မိုးရာသီလျှင် သွားလာရအလွန်ခက်ခဲပါသည်။ ဗွက်ထူခြင်းကြောင့် ကလေးများသာမက လူကြီးများမှာလည်း ခဏခဏချော်လဲကြပါသည်။ ထို့ကြောင့်ကျေးရွာရှိလူအများမှ ရွာတွင်းလမ်းကို ပြုပြင်မည်ဟု အဖြေထုတ်ခဲ့ပါသည်။

ပြဿနာသစ်ပင်

တိုက်ဖော်ကျေးရွာ၏ ပြဿနာသစ်ပင်



မေ့စွဲ - ၃.၁.၂၀၁၆
ကျေးရွာ - တိုက်ဖော်ကျေးရွာ

ရေးဆွဲသူ - မိုးသိန်းကြွယ်
ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၃)၊ ပ (၄)

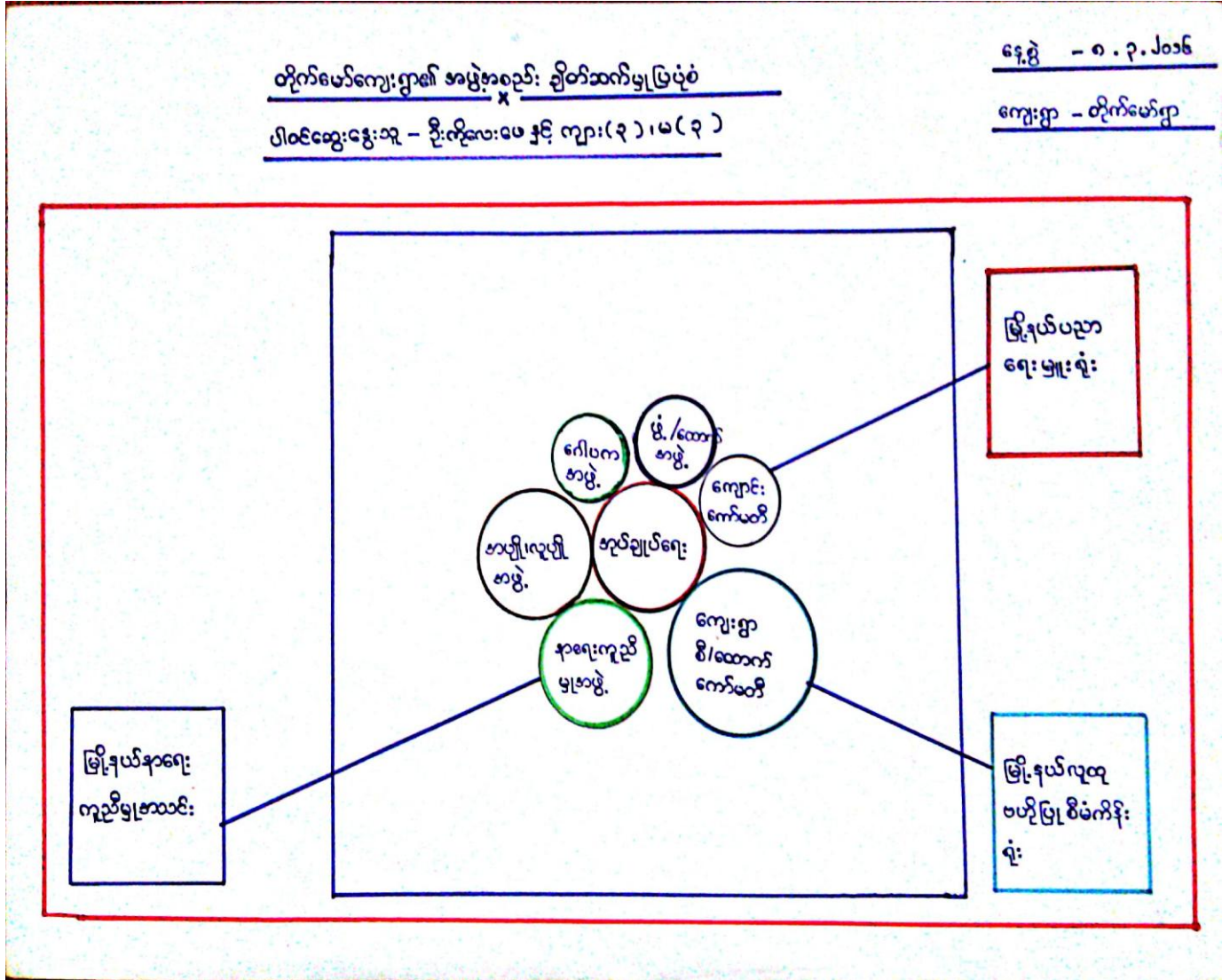
ပြဿနာသစ်ပင်သုံးသပ်ချက်

တိုက်မော်ကျေးရွာသည် တိုက်မော်အုပ်စု၏ အုပ်စုရွာဖြစ်ပါသည်။ ရွာတွင်းလမ်းမှာ မြေသားလမ်း ဖြစ်သောကြောင့် နွေရာသီတွင် သွားလာရအဆင်ပြေသော်လည်း မိုးရာသီရောက်ပြီဆိုလျှင် ဗွက်ထူ လာပါသည်။ လမ်းဘေးရေမြောင်းမရှိသောကြောင့် ရွာသမားမိုးရေများသည် လမ်းမပေါ်သို့သာ စီးလာကြသည်။ လမ်းမျက်နှာပြင်မှာလည်း ညီညာမှုမရှိပဲ ချိုင့်ခွက်များဖြစ်နေပါသည်။ ထိုကဲ့သို့ အကြောင်းများကြောင့် ကလေးသူငယ်များ ကျောင်းသွား၊ ကျောင်းပြန်ပြုလုပ်ရသည်မှာ ခက်ခဲခြင်း၊ သက်ကြီးရွယ်အိုများ ဥပုသ်သီလဆောက်တည်ရန် ဘုန်းကြီးကျောင်းသို့ သွားရခက်ခဲခြင်း၊ လမ်းချောနေ၍ မကြာခဏချော်လဲခြင်းများ ဖြစ်ကြပါသည်။ တိုက်မော်ကျေးရွာအတွက် ယခုလတ်တလော မဖြစ်မနေ ကောင်းမွန်ရန်လိုအပ်နေသည်မှာ အဓိကပြဿနာဖြစ်သည်ဟု အဖြေရှာခဲ့ပါသည်။

အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှုပြဇယား

တိုက်မော်ကျေးရွာ၏ အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်မှုပြပုံ
ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးကိုလေးဝေ နှင့် ကျား(၃)၊ မ(၃)

နေ့စွဲ - ၈.၃.၂၀၁၆
ကျေးရွာ - တိုက်မော်ရွာ

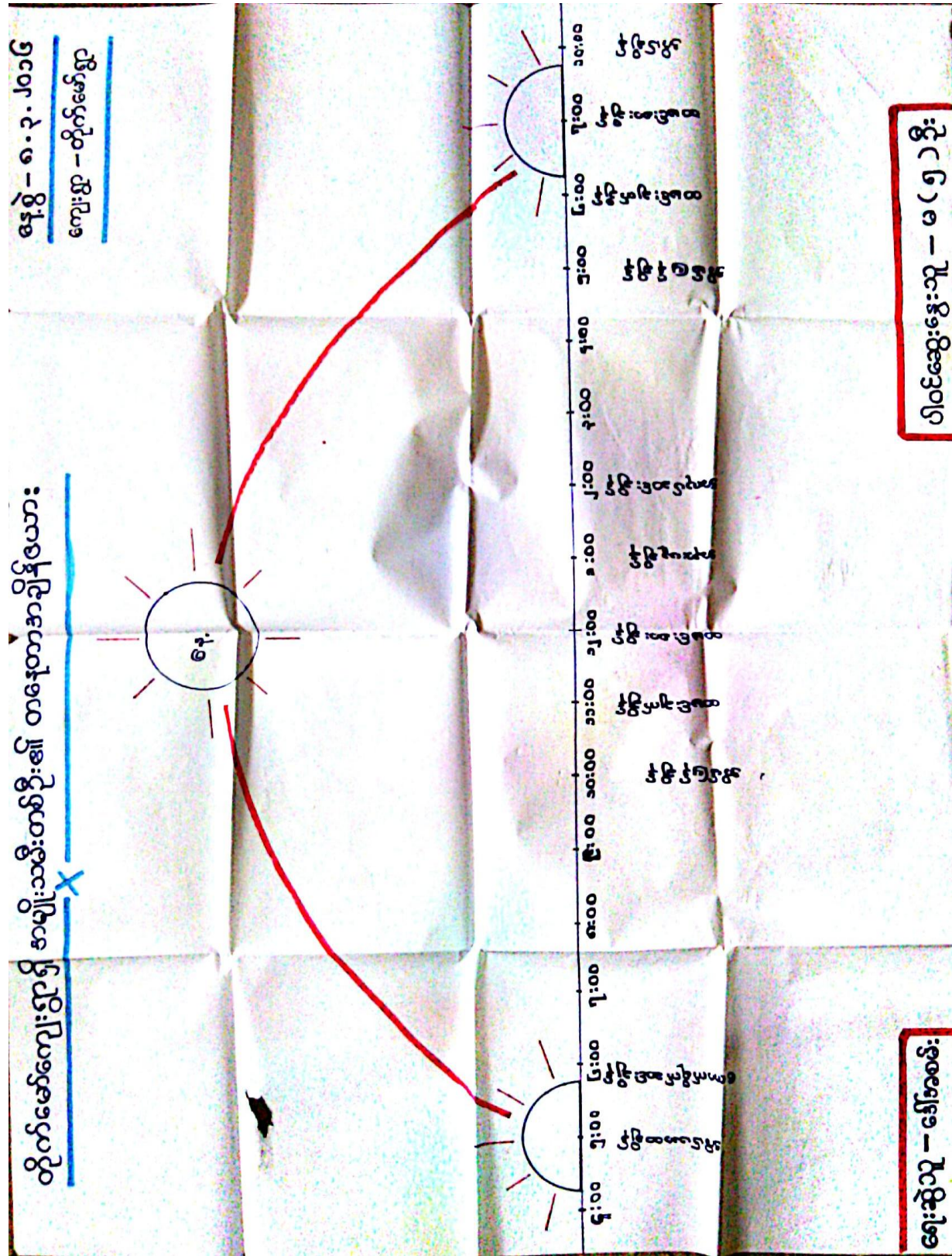


အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှုပြုလောင်းသုံးသပ်ချက်

တိုက်မော်ကျေးရွာအတွင်းရှိနေသော လူမှုအဖွဲ့အစည်းများမှာ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ အပျိုလူပျိုအဖွဲ့၊ ဂေါပကအဖွဲ့၊ နာရေးကူညီမှုအဖွဲ့၊ ကျောင်းကော်မတီအဖွဲ့၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစသော အဖွဲ့အစည်းများ ရှိသည်။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် ယခင်ကကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့က မြို့နယ်အဆင့်နှင့် ချိတ်ဆက်၍ လုပ်ဆောင်ပေးသည်။ ယခုအခါလူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းကော်မတီသည်လည်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများအတွက် မြို့နယ်လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းရုံးနှင့် ချိတ်ဆက်ကာ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် လုပ်ဆောင်လာခဲ့ပေသည်။

ဂေါပကအဖွဲ့၊ နာရေးကူညီမှုအဖွဲ့နှင့် အပျိုလူပျိုအဖွဲ့သည် ကျေးရွာ၏ဘာသာရေး၊ လူမှုရေးဆိုင်ရာ ကိစ္စအဝဝတို့တွင် ကျေးရွာလူထုနှင့်ပူးပေါင်းချိတ်ဆက်လုပ်ဆောင်ပေးသည်။ ကျောင်းကော်မတီအဖွဲ့သည် ကျေးရွာရှိ စာသင်ကျောင်းကိစ္စများနှင့် ပတ်သတ်၍ မြို့နယ်ရှိ ပညာရေးမှူးရုံးနှင့် ချိတ်ဆက်ကာ လုပ်ဆောင်ပေးသည်။

အမျိုးသမီးများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား

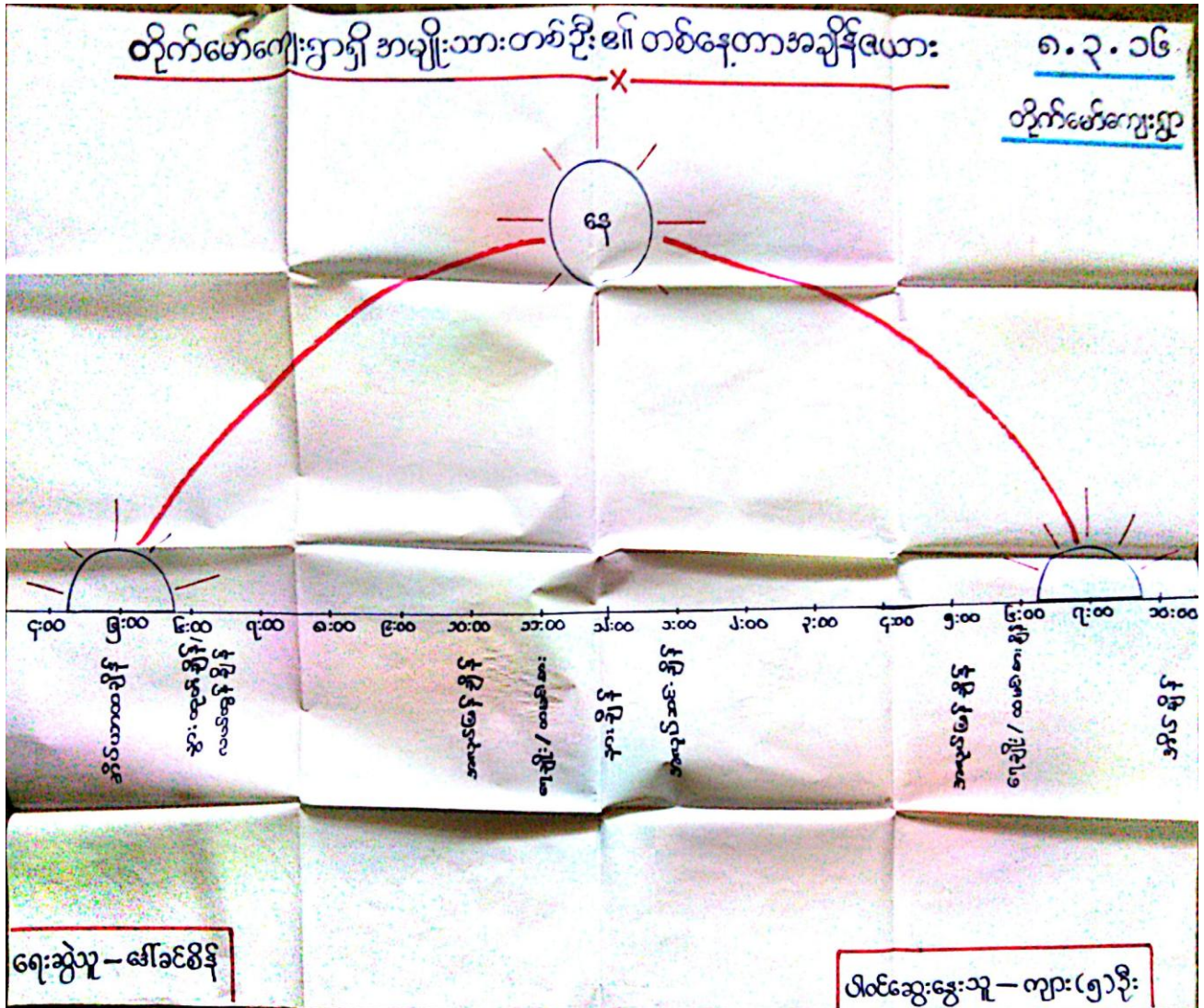


အမျိုးသမီးများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယားသုံးသပ်ချက်

တိုက်မော်ကျေးရွာရှိ အမျိုးသမီးများသည် နေ့စဉ် နံနက် (၅:၀၀)နာရီတွင် အိပ်ယာထကာ ရေခပ်၊ တံမျက်လှည်း စသည်တို့ကို ပြုလုပ်ကြပါသည်။ နံနက်(၆:၀၀)နာရီအချိန်တွင် တောင်ယာလုပ်ငန်းခွင်သို့ သွားကြပါသည်။ (၁၀:၀၀)နာရီအချိန်တွင် လယ်ယာလုပ်ငန်းခွင်မှ အိမ်သို့ပြန်လာကာ ထမင်းဟင်းချက်ကြပါသည်။ နေ့လည်(၁၂:၀၀) နာရီတွင် နေ့လည်စားကြကာ နေ့လည်(၂:၀၀)နာရီထိ အနားယူကြပါသည်။

နေ့လည်(၂)နာရီတွင် လယ်၊ ကိုင်းထဲသို့ တစ်ဖန်သွားကြရသည်။ ညနေ(၅:၀၀)နာရီအချိန်တွင် အိမ်သို့ပြန်လာကာ ညနေစာချက်ပြုတ်ကြပါသည်။ ညနေ(၆:၃၀)နာရီအချိန်တွင် ရေချိုး၊ အဝတ်လျှော်ကာ ညနေ(၇:၀၀) နာရီတွင် ညနေစာစားသောက်ကြပါသည်။ ထို့နောက် တီဗီကြည့်ခြင်း၊ စကားစမည်ပြောဆိုခြင်းများ ပြုလုပ်ကာ ည(၁၀) နာရီအချိန်တွင် အိပ်ရာဝင်ကြသည်။

အမျိုးသားများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဇယား



အမျိုးသားများ တစ်နေ့တာအချိန်အသုံးပြုမှုဖလှယ်ရေးသုံးသပ်ချက်

တိုက်မော်ကျေးရွာရှိ အမျိုးသားများသည် နေ့စဉ် နံနက် (၅:၀၀)နာရီတွင် အိပ်ရာထကာ (၆:၀၀)နာရီ အချိန်တွင် လယ်ယာလုပ်ငန်းခွင်သို့ သွားကြပါသည်။ (၁၀:၀၀)နာရီတွင် အိမ်သို့ပြန်လာကာ ရေချိုးပြီး နေ့လည်(၁၂:၀၀)နာရီအချိန်တွင် နေ့လည်စာစားကြသည်။ ထမင်းစားပြီးသည်နှင့် အနားယူကာ နေ့လည် (၁:၀၀)နာရီတွင် လယ်ယာစိုက်ခင်းများသို့ ပြန်သွားကြပါသည်။ ညနေ(၅:၀၀)နာရီတွင် လယ်ထဲမှပြန်လာကာ ရေချိုး၍ (၇:၀၀)နာရီအချိန်တွင် ညနေစာစားကြပါသည်။ ထို့နောက် တီဗီကြည့်ခြင်း၊ စကားစမြည် ပြောဆိုခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ကာ အနားယူကြပါသည်။ ထို့နောက် ည(၁၀:၀၀)နာရီအချိန်တွင် အိပ်ရာ ဝင်ကြသည်။

လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းဇယား

ကျေးရွာအမည်- ထိုင်းနော်ရွာ
 ကျေးရွာရှိ အိမ်ထောင်စုများအား ၂၅၈၈ နေ ပိုင်ဆိုင်မှုအလွှာခြားသတ်မှတ်ခြင်းအတွက်စံနှုန်းသတ်မှတ်ခြင်း
 ရက်စွဲ- ၉.၃.၂၀၁၆

စံသတ်မှတ်များ	ပြေလည်	သင့်	မပြေလည်	မှတ်ချက်
အမည်	ဦး/ဒေါ် ဦးမောင်မောင်	မော်ရွှေမိုး	မော်ဖြူလှိုင်	
နေအိမ်အခြေနေ	သွင်းပိုင်ဆိုင်မှု၊ ပိုင်ဆိုင်မှု၊ ပိုင်ဆိုင်မှု	ရောင်း၊ ဝယ်၊ နှစ်ထပ်ပိုင်	မြေစိုက်ခင်း	
လယ်ယာမြေပိုင်ဆိုင်မှု	လယ် ၁၀၀၀ ဧက၊ ၁၀၀၀ ဧက	လယ် ၃၀၀၀ ဧက၊ ၁၀၀၀ ဧက	-	
ကျွဲ-နွားတိရိစ္ဆာန်ပိုင်ဆိုင်မှု	-	ရွာ ၁ ကောင်	-	
စက်ယန္တရားကိရိယာပိုင်ဆိုင်မှု	ကား၊ ဆိုင်ကယ်၊ စပါး၊ တက်	-	-	
နှစ်စတင်လည်ခန့်မှန်းဝင်ငွေ (ပျမ်းမျှ)	-	-	-	
ဝမ်းစာဖုလုံမှုအခြေနေ	ဖုလုံ၊ ဝိုလှုံ	ဖုလုံ၊ ဝိုလှုံ	မထောက်၍	
အခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ	တူရိယာအိမ်ထောင်ဆိုင်	-	-	

လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းဇယားသုံးသပ်ချက်

တိုက်မော်ကျေးရွာသည် တိုက်မော်အုပ်စု၏ အုပ်စုရွာကြီးဖြစ်ပြီး အိမ်ထောင်စု(၁၆၀)စု၊ လူဦးရေ (၄၈၂)ဦး နေထိုင်သော ကျေးရွာတစ်ရွာဖြစ်ပါသည်။ ချမ်းသာကြွယ်ဝမှု အဆင့်ခွဲခြားဇယားကိုကြည့်ခြင်းဖြင့် ကျေးရွာအတွင်းရှိ အိမ်ထောင်စုများ၏ စီးပွားရေးအခြေအနေများအား သိရှိနိုင်ပါသည်။

ချမ်းသာသောအဆင့်တွင် အိမ်ထောင်စု(၄၀)ခန့်ရှိပြီး ရာခိုင်နှုန်းအားဖြင့် (၂၀)ရာခိုင်နှုန်းမှာ ချမ်းသာသော အခြေအနေကို ပိုင်ဆိုင်ထားကြပါသည်။ ထိုသူများသည် လယ်၊ ကိုင်း ဧကများစွာ ပိုင်ဆိုင်ခြင်း၊ စက်ပစ္စည်းများ ပိုင်ဆိုင်ခြင်း၊ ကုန်ခြောက်ဆိုင်များလည်း ပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။ သွပ်မိုး၊ ပျဉ်ခင်း၊ ပျဉ်ကာ၊ (၂)ထပ်အိမ်များကိုပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။

အလယ်အလတ်တန်းစားအိမ်ထောင်စုသည် ကိုင်းဧကအနည်းငယ် ပိုင်ဆိုင်ကြပြီး ဓနိမိုး၊ ဝါးကာ၊ ပျဉ်ခင်း တစ်ထပ်အိမ်ကို ပိုင်ဆိုင်ကြသည်။ ထိုအဆင့်တွင် အိမ်ထောင်စု(၄၃)စုခန့် ရှိပါသည်။ ရာခိုင်နှုန်းအားဖြင့် (၂၀)ရာခိုင်နှုန်းခန့်ရှိပါသည်။

နွမ်းပါးသောအိမ်ထောင်စုများမှာ လက်လုပ်လက်စားများဖြစ်ကြသည်။ တစ်ထပ်အိမ်လေးကို ပိုင်ဆိုင်ကြ၍ ဝမ်းစားအနေဖြင့် လောက်ငှမုမရှိပါ။ ထိုအဆင့်တွင် အိမ်ထောင်စု (၇၇)စုရှိကာ ရာခိုင်နှုန်းအားဖြင့် (၆၀) ရာခိုင်နှုန်းရှိပါသည်။

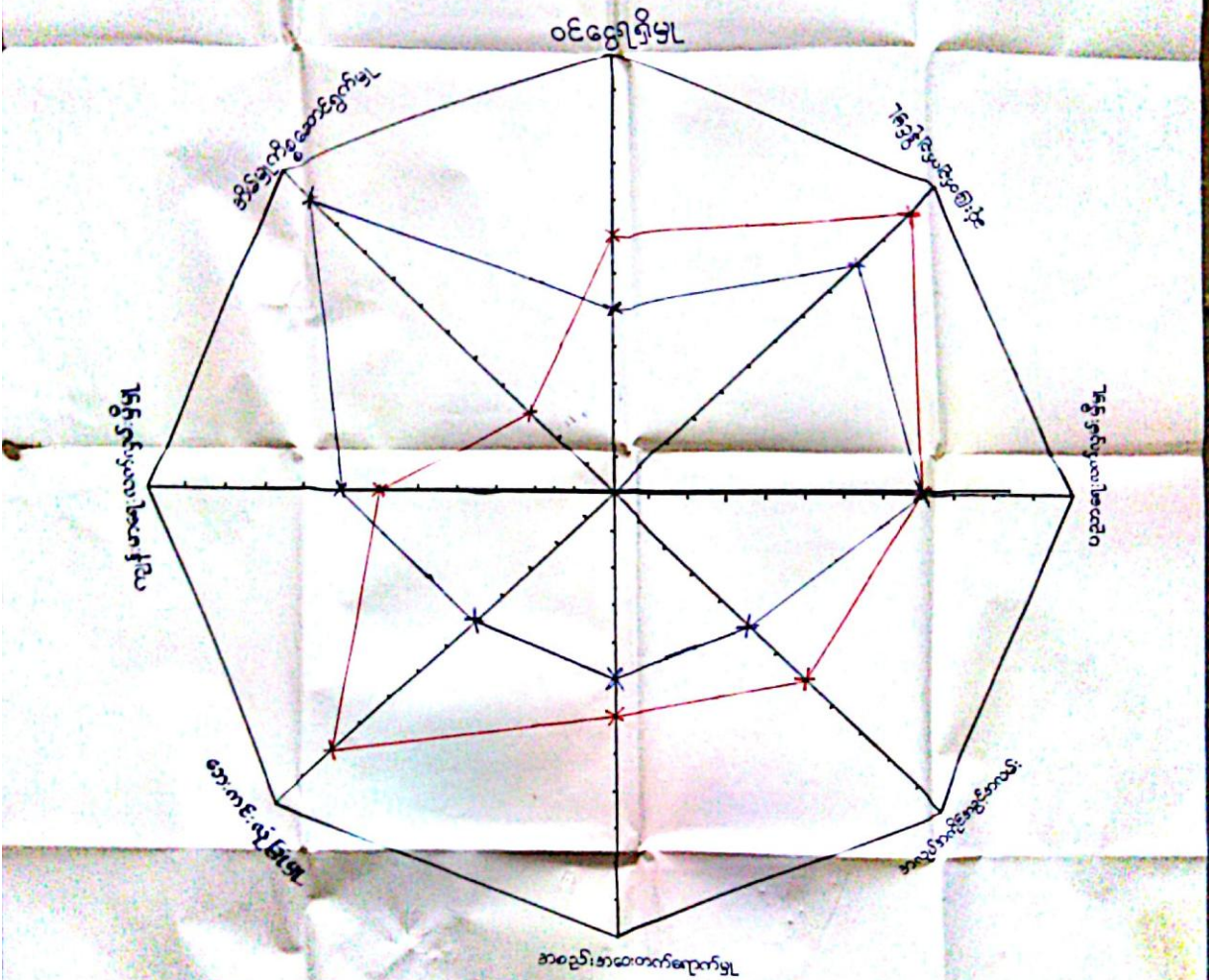
တိုက်မော်ကျေးရွာ၏ ချမ်းသာကြွယ်ဝမှုအဆင့်ခွဲခြား ဥပမာပြဇယားအား ခြုံငုံသုံးသပ်ရသော် ကျေးရွာတွင် ချမ်းသာသောအိမ်ထောင်စုနှင့် အလယ်အလတ်အိမ်ထောင်စုမှာနည်းပြီး ဆင်းရဲသောအဆင့်တွင် အိမ်ထောင်စုအများအပြား ရှိပါသည်။

ကျား/ မရေးရာ ပင့်ကူအိမ်

ကျား/ မ ရေးရာပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ချက်

ကျေးရွာအမည် - ဝိုက်မော်ကျေးရွာ

နေ့စွဲ - ၈.၃.၂၀၁၆



ရေးဆွဲသူ - ဒေါ်ယုယုစွန်
 ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၅) ဦး နှင့် မ (၅) ဦး

အနီ - အမျိုးသား
 အပြာ - အမျိုးသမီး

ကျား/ မရေးရာ ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ချက်

ကျား/မရေးရာပင့်ကူအိမ်ဇယားအရ တိုက်မော်ကျေးရွာရှိ အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးတို့၏ ဝင်ငွေရရှိမှု၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု၊ ပညာရေးလက်လှမ်းမီမှု၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ အစည်းအဝေး တက်ရောက်မှု၊ ဘေးကင်းလုံခြုံမှု၊ ကျန်းမာရေးလက်လှမ်းမီမှု၊ အိမ်မှုကိစ္စ ဆောင်ရွက်မှု၊ စသည့်အချက်များကို နှိုင်းယှဉ်လေ့လာသုံးသပ်ကြည့်ရာတွင် ကျန်းမာရေး လက်လှမ်းမီမှု၊ အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်မှု၊ စသည့်အချက်များတွင် အမျိုးသမီးထုသည် အမျိုးသားများထက် သာလွန်သော်လည်း ဝင်ငွေရရှိမှု၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု၊ ပညာရေး လက်လှမ်းမီမှု၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု၊ ဘေးကင်းလုံခြုံမှု တို့တွင် အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများလောက် အခွင့်အရေးပြည့်ပြည့်ဝဝ မရရှိနိုင်သေးကြောင်းသုံးသပ်တွေ့ရှိသည်။

၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



၈။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးပတ်ဝန်းကျင်တောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့်ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည်	ဦးကျော်မိုးလွင်	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ရုံးနံပါတ်	၀၃. 250331311	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည်	ဒေါ်နှင်းမိုးလော်
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး	ရခိုင်ပြည်နယ်	မြို့နယ်	ဗန်းမော်	ကျေးရွာအုပ်စု	ပုလဲကျေးရွာ

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) - ရခိုင်	၁၆၀	ဘာသာ(၁) - ဗုဒ္ဓ	၁၆၀
လူမျိုးစု (၂) - မြင်း		ဘာသာ(၂) -	
လူမျိုးစု(၃) -		ဘာသာ(၃) -	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၂၅၂	၂၅၀
	၁၂၂	၁၃၀

(ခ) လက်လှမ်းမီအဆုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အအုံများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြံမပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြံမပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အအုံ	အမှတ်ခြံမပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input checked="" type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ရေယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဓလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

၈။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

(က) ကွယ်လွန်သူများအပတ်လမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် ထခြားရွာမှလာရောက်သော ကျမ်းကျင့်သူများ

(၁) ကာသင်ကျောင်း			(၂) ကျမ်းအားပေး			(၃) ဘက်မှ ပညာရှင်		
	ရွာတွင်း ဝန်ထုပ်	အခြားရွာမှ လာသူ		ရွာတွင်း ဝန်ထုပ်	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင်း ဝန်ထုပ်ထိုင်သူ	အခြားရွာမှ လာသူ
မှလတန်းပြဆရာထောက်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလက်တန်းပြဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ကျမ်းမာစုရုံး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးလူကြီး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စေ့စိုက်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်တမ်းဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အဆိုအားပေး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	မြိုင်သူကျမ်းမာစုရုံးလမ်း (၁)၊ (၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
မှတ်တမ်း			မှတ်တမ်း			မှတ်တမ်း		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်းစစ်ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ထက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကဏ္ဍရလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
 တောင်သစ်လမ်း ပြေသာလမ်း လှည့်လမ်း အခြား

(၁) ကျေးရွာတွင် ရေရရှိမှု

ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

(၂) ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

(၃) ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

(၄) ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

(၅) ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

(၆) ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

(၇) ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

(၈) ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

(၉) ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

(၁၀) ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

(၁၁) ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

(၁၂) ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

(၁၃) ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

(၁၄) ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

(၁၅) ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

(၁၆) ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

(၁၇) ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

(၁၈) ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

(၁၉) ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

(၂၀) ရေရရှိမှုအခြေအနေ (အောက်ပါစုံစုံကိုင်ပါ)

ကျေးရွာခေါင်းစောင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူး
 အမည်..... အမည်.....
 လက်မှတ်..... လက်မှတ်.....

၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)

ပုံစံ ၀-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်-သက်ဆိုင်ရာလုပ်ငန်းစဉ်များ/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြီးစီးစဉ်-ကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ဤစီမံကိန်းပြင်ဆင်ရေးစဉ်

စည်းရုံးရေးမှု/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်နှင်းမိုး

နေ့စွဲ ၂၀၁၂.၀၁.၂၀

စီမံကိန်းအားအမှတ်ကြိုမိ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃)

ပြည်နယ်/ခရိုင် ရခိုင် မြို့နယ် အင်းစိန် ကျေးရွာအုပ်စု တိုက်မော် ကျေးရွာ တိုက်မော်

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစဉ်အဆင့်စက်ဝန်းစက်ဝန်းအဆင့်များ			
	စတင်သည့်နေ့စွဲ	ပြီးစီးသည့်နေ့စွဲ	အချိန်ယူဆမှုအတွက်	အချိန်ယူဆမှုအတွက်	အိမ်ထောင်စုအတွက်	လူမျိုးစု တက်ရောက်သူများအတွက် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း စီမံကိန်းအစဉ်အဆင့်များ	၂၀၁၂.၀၁.၂၀	၂၀၁၂.၀၁.၂၀	(၂၅)	(၅၅)	(၅၅)	၅၅၅ (၅၅) ချင်း (၁)
၂. ကျေးရွာပုံပြန်ရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစဉ်အဆင့်များ	၂၀၁၂.၀၁.၂၀	၂၀၁၂.၀၁.၂၀	(၂၅)	(၅၅)	(၅၅)	၅၅၅ (၅၅) ချင်း (၁)
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာနေ့စွဲအစဉ်အဆင့်များ	၂၀၁၂.၀၁.၂၀	၂၀၁၂.၀၁.၂၀	(၂၅)	(၅၅)	(၅၅)	၅၅၅ (၅၅) ချင်း (၁)
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးစက်ဝန်းစီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစဉ်အဆင့်များ	၂၀၁၂.၀၁.၂၀	၂၀၁၂.၀၁.၂၀	(၂၅)	(၅၅)	(၅၅)	၅၅၅ (၅၅) ချင်း (၁)
၅. မြို့နယ်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးစက်ဝန်းစီမံကိန်းအစဉ်အဆင့်များ	၂၀၁၂.၀၁.၂၀	၂၀၁၂.၀၁.၂၀	(၂၅)	(၅၅)	(၅၅)	၅၅၅ (၅၅) ချင်း (၁)
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရေးဆွဲခြင်းအစဉ်အဆင့်များ	၂၀၁၂.၀၁.၂၀	၂၀၁၂.၀၁.၂၀	(၂၅)	(၅၅)	(၅၅)	၅၅၅ (၅၅) ချင်း (၁)
၆.၀၁ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစဉ်အဆင့်များ	၂၀၁၂.၀၁.၂၀	၂၀၁၂.၀၁.၂၀	(၂၅)	(၅၅)	(၅၅)	၅၅၅ (၅၅) ချင်း (၁)
၆.၀၂ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၂၀၁၂.၀၁.၂၀	၂၀၁၂.၀၁.၂၀	(၂၅)	(၅၅)	(၅၅)	၅၅၅ (၅၅) ချင်း (၁)

၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)

	၃၁.၃.၁၆	၃၁.၃.၁၆	(၈)	(၁၇)	(၂၀)	ရရှိစေမည့်
၆.၃။ သတ္တုစက်ရုံများ လျာထားအင်အားအရ ဆွဲခြင်း						
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအင်အားအရ ဆွဲခြင်း						
၇။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်လေ့လာရမည့်အစား	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစည်းအဝေး၊ ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး၊ ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး၊ တတိယအကြိမ်						
၈။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်းအစည်းအဝေး						
၉။ လူထုဝမ်းဆေးမှုအစည်းအဝေး						

၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လယ်ဧွန် မျက်နှာအဆင့်(၃)ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်ခင်မိုးဇော်

နေ့စွဲ ၃.၁.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) □ စက်ဝန်း(၁) □
 စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄) □

ပြည်နယ်/ခရိုင် ရခိုင် နယ်: ဗြနယ် ကျေးရွာအုပ်စု တိုက်မော် ကျေးရွာ တိုက်မော်

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားလုံးစနစ်ခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ကလေးများ စာသင်ရန် စာသင်ဆောင်မလုံလောက်ခြင်း၊ ကျောင်း ခရီးလမ်း ဆေး ခြေ ငှက်ခြင်း	၁ မိုးတွင်းသွားလာရခက်ခဲခြင်း၊ ကလေးများ ချော်လဲခြင်း၊ ကျန်းမာရေးဆေးပေးခန်း ခရီး သွားရခက်ခဲခြင်း
၂ ရေကန်တွင် နေသော သောက်ရသည့် မိုးရေအတွင်း ရွာလယ်လမ်း ပြာသွား လာရအဆင်မပြေခြင်း	၂ လူငယ်များ ဖြစ်ပေဟူ၍ တိုင်း ပြီးရန်လိုအပ်ခြင်း
၃ စိတ်ဝင်စားမှု ကိုယ်ခန္ဓာကြောင့်ရန်အားကစားကွင်း	၃ ကလေးများ စာသင်ရန် ကျောင်းဆောင်ကောင်း မရှိ ရှိစာသင်ကြားရ ခက်ခဲခြင်း
၄	၄ စိတ်ဝင်စားမှု ကိုယ်လက်ကြံ ခိုင်ရေး ဖြစ်လုပ်ရန်နေရာခက်ခဲ
၅	၅

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅)နှစ်အားရည်ရွယ်၍ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမျှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၁ ကလေးများအတွက် စာသင်ဆောင်မလုံလောက် ရွာ ရရှိ ရှိ ကောင်း မှုဖြင့် စာသင်ကြား ခိုင်ရန်	၁ မိုးတွင်းကာလ၌ ရွာတစ်ဝှောက် ကောင်းမှုရှိ ချောစေ့ ရွာသွားလာခိုင်ရန်အတွက် လမ်းကောင်း မရှိရန်
၂ ရေတူးပါးလုံး ရွာလယ်၌ ကောင်းမွန်ချမ်းမမြေ ရွာသွားလာ ခိုင်ရန်	၂ ကလေးလူငယ်များ ဗဟုသုတရရှိ အသိပညာ ဖွံ့ဖြိုးတိုး ပြားလာစေရန်အတွက် စာကြည့်တိုက် ရရှိရန်
၃ အားကစားဖြူလုပ်ရန်အတွက် အားကစားကွင်း တစ်ခုရရှိရန်	၃ ကလေးများအတွက်စာသင်ဆောင်မလုံလောက်ရှိ ကောင်းမွန်ရွာစာသင်ကြား ခိုင်ရန်
၄	၄ အားကစားဖြူလုပ်ရန်အတွက် အားကစားကွင်း တစ်ခု ရရှိရန်
၅	၅

၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဝဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြုသည်(ဦးစားပေးအဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျစရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေအရေအတွက်
၁ ရွာလယ်လမ်းပြုပြင်ခြင်း	က+မ	၁	ခန့် ၅၅၀၀	၄၀၀
၂ စာသင်ကျောင်း ပြုပြင်ခြင်း	က+မ	၂	ခန့် ၂၂၀	-
၃ စားကစားကွင်းတိုးချဲ့ခြင်း	က+မ	၃	ခန့် ၂၀၀	၄၀၀
၄ စာကြည့်တိုက်ဆောက်ခြင်း	မ	၄	ခန့် ၁၀၀	၄၀၀
၅				
၆				

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။


အမည် အောင်အောင် လက်မှတ် [Signature] ရက်စွဲ ၃.၁.၂၀၁၆

၁၁။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)

ပုံစံ-၄-ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လက်ရွေးစင်ရန်
 အကောင်အထည်ဖော်ရေးအဖွဲ့ဝင်များအား အစည်းအဝေးခေါ်ယူပြီး စာရွေးချယ်ခြင်း
 ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များအား အစည်းအဝေးခေါ်ယူပြီး စာရွေးချယ်ခြင်း
 ရက်စွဲ ၂၀၁၁.၁၁.၂၀၁၆
 နေရာအမျိုးအမည် (၁) ကျေးရွာအုပ်စု (၂) ကျေးရွာအုပ်စု (၃) ကျေးရွာအုပ်စု (၄) ကျေးရွာအုပ်စု

ကျေးရွာအုပ်စု	စောင့်ရှောက်ရေးလုပ်ငန်းများ	အတိုင်အံ့အကူ	ရန်ပုံငွေ	အခြားအကူအညီ	ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်		အခြားအကူအညီ	စုစုပေါင်း
					စီမံခန့်ခွဲမှု	အခြားအကူအညီ		
တက်ကြွစွာ	စီမံခန့်ခွဲရေး	၅၂၀၀	၅၀၀	၅၀၀	၅၀၀	၅၀၀	၅၀၀	၅၀၀
ကံစား	စီမံခန့်ခွဲရေး	၅၂၀၀	၅၀၀	၅၀၀	၅၀၀	၅၀၀	၅၀၀	၅၀၀

ရက်စွဲ ၂၀၁၁.၁၁.၂၀၁၆
 လက်မှတ်  အဖွဲ့ဝင်များအား အစည်းအဝေးခေါ်ယူပြီး စာရွေးချယ်ခြင်း
 ရက်စွဲ ၂၀၁၁.၁၁.၂၀၁၆

၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ မိမိတို့ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့က ကျေးဇူးပြု ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ မိမိတို့အကဲခတ်အချိန်အထိ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြင်ဆင်ရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အမည် ခေါ်ဒင်းမိုးဇော်

ရက်စွဲ ၃.၁.၂၀၁၆

မိမိတို့အကဲခတ်အမှတ်ခြံမိ(✓) ဝက်ဝန်း(၁)၊ ဝက်ဝန်း(၂) ဝက်ဝန်း(၃) ဝက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ၇၂၉ | ပြည်နယ် ဗမာ့မင်း | ကျေးဇူးတင်စာ တိုက်ရိုက်မော် | ကျေးဇူး တိုက်ရိုက်မော်

အစည်းအဝေးစာရင်းစာရင်း						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုတိုက်ရိုက်စား လှယ်(✓)⁽¹⁾	လူစွဲ	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓			၇၂၉	
၂	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	၇၂၉	
၃	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	၇၂၉	
၄	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	၇၂၉	
၅	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	၇၂၉	
၆	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	၇၂၉	
၇	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	၇၂၉	
၈	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	၇၂၉	
၉	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	၇၂၉	
၁၀	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	၇၂၉	
၁၁	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	၇၂၉	
၁၂	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	၇၂၉	
၁၃	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	၇၂၉	
၁၄	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	၇၂၉	
၁၅	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	၇၂၉	
၁၆	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	၇၂၉	
၁၇	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	၇၂၉	
၁၈	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	၇၂၉	
၁၉	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	၇၂၉	
၂၀	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	၇၂၉	
၂၁	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	၇၂၉	
၂၂	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	၇၂၉	
၂၃	ဒေါ်အိမ်အိမ်		✓	✓	၇၂၉	
၂၄	ဒေါ်အိမ်အိမ်		✓		၇၂၉	
၂၅	ဒေါ်အိမ်အိမ်		✓	✓	၇၂၉	
	စုစုပေါင်း					

(၁) အိမ်ထောင်စုတိုက်ရိုက်စား အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူတစ်ဦးအဖြစ် အမှတ်ခြံမိပါ။

၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

ပုံစံ - ၀-၀၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ မိမိတို့၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုတည်ရှိရာရပ်ကွက် စာအုပ်အား ဖွဲ့စည်းထုတ်ဝေ ပေးအပ်ရန် ပုံစံ ၂
 မိမိတို့၏အဖွဲ့အစည်းအား အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးသည် စစ်ဆေးပြီးစေရန်

မှတ်စု: ၃.၁.၂၀၁၆

မိမိတို့၏အဖွဲ့အစည်းအမျိုးအမည် (✓) ဝန်ထမ်း(၁) ဝန်ထမ်း(၂) ဝန်ထမ်း(၃) ဝန်ထမ်း(၄)

ဖြည့်နယ်/ ဖွဲ့စည်းရေးမှူး ဂုဏ်ထူး နာမည်: မောင်စွာလှိုင် တိုက်ရိုက် မောင်စွာ တိုက်ရိုက်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုလိုက်စား လှယ်(✓/၀)	မှတ်စု	လက်မှတ်
၂၆	မသိဒိုးဝါဒ်ဝင်း		✓	✓	၇၃၆	မသိဒိုးဝါဒ်
၂၇	ဦးမောင်တင်ဆွေ	✓		✓		မောင်တင်
၂၈	ဦးတင်စော	✓		✓	၇၃၆	မောင်တင်
၂၉	ဒေါ်ခင်စု		✓		၇၃၆	ဒေါ်ခင်စု
၃၀	ဦးကျော်ဝင်း	✓		✓		ကျော်ဝင်း
၃၁	ဒေါ်ဇော်ဝင်း		✓	✓		ဇော်ဝင်း
၃၂	ဒေါ်အေး		✓			အေး
၃၃	မအေးစုမာ		✓			မအေးစုမာ
၃၄	ဦးငါးစွာ	✓		✓		ငါးစွာ
၃၅	ဦးခင်မောင်စွာ	✓		✓		ခင်မောင်စွာ
၃၆	ဒေါ်ဇော်ဝင်း		✓	✓		ဇော်ဝင်း
၃၇	ဒေါ်စန္ဒာစု		✓	✓		စန္ဒာစု
၃၈	ဒေါ်တင်စု		✓	✓		တင်စု
၃၉	ဒေါ်စုစု		✓	✓		စုစု
၄၀	ဒေါ်အိန်အိန်		✓	✓		အိန်အိန်
၄၁	ဒေါ်အိန်အိန်		✓	✓		အိန်အိန်
၄၂	ဦးငါးစွာ	✓		✓		ငါးစွာ
၄၃	ဒေါ်စုစု		✓			စုစု
၄၄	ဒေါ်စုစု		✓	✓		စုစု
၄၅	ဒေါ်စုစု		✓			စုစု
၄၆	ဒေါ်စုစု		✓	✓		စုစု
၄၇	ဒေါ်စုစု		✓	✓		စုစု
၄၈	ဒေါ်စုစု		✓	✓		စုစု
၄၉	ဒေါ်စုစု		✓	✓		စုစု
၅၀	ဒေါ်စုစု	✓		✓		စုစု
၅၁	ဒေါ်စုစု	✓		✓		စုစု

(၁) အိမ်ထောင်စုလိုက်စားလှယ် အမျိုးအမည်/အမျိုးအမည် အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်တော်တိုင်သတ်မှတ်သည့် အမည်ဖြစ်ပါသည်။

၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ ဇယား၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းစိမ်ရေးဌာန စာအုပ်အမှတ် ၅၅၅ တွင်ဖော်ပြပါ စည်းစိမ်ညွှန် (ပုံစံ ၂) ဇယားကိုစက်ဝန်းအပေါ်ပေါ် အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်					
စည်းစိမ်ရေးဌာနသည် စနစ်ဒီဇိုင်းဖွဲ့စည်း					
ရက်စွဲ	၃.၁.၂၀၁၆	ဦးစီးဌာန(၁) <input type="checkbox"/> ဝန်ကြီးဌာန(၁) <input type="checkbox"/> ဝန်ကြီးဌာန(၂) <input type="checkbox"/> ဝန်ကြီးဌာန(၃) <input type="checkbox"/> ဝန်ကြီးဌာန(၄) <input type="checkbox"/>			
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး	၇၅၉	ပြည်နယ်	ဗဟို	စာအုပ်အမှတ်	တိုက်ရိုက်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်ရေးဌာနမှ လုပ်ဆောင်သူ (✓)	ရက်စွဲ	လက်မှတ်
၅၁	ကျော်စွာ		✓		၇/၅/၁၆	စွာ
၅၂	မအေးခင်		✓	✓		ခင်
၅၃	မအေးခင်		✓	✓		ခင်
၅၄	ကျော်စွာ		✓	✓		စွာ
၅၅	ကျော်စွာ		✓			စွာ
၅၆	ကျော်စွာ		✓	✓		စွာ
၅၇	မအေးခင်		✓	✓		ခင်
၅၈	ကျော်စွာ		✓			စွာ
၅၉	ကျော်စွာ		✓	✓		စွာ
၆၀	မအေးခင်		✓			ခင်
၆၁	မအေးခင်		✓			ခင်
၆၂	ကျော်စွာ		✓	✓		စွာ
၆၃	ကျော်စွာ		✓			စွာ
၆၄	မအေးခင်		✓			ခင်
၆၅	ကျော်စွာ		✓	✓		စွာ
၆၆	ကျော်စွာ		✓			စွာ
၆၇	ကျော်စွာ		✓	✓		စွာ
၆၈	ကျော်စွာ		✓	✓		စွာ
၆၉	ကျော်စွာ		✓	✓		စွာ
၇၀	မအေးခင်		✓	✓		ခင်
၇၁	ကျော်စွာ		✓	✓		စွာ
၇၂	ကျော်စွာ	✓		✓		စွာ
၇၃	ကျော်စွာ	✓		✓		စွာ
၇၄	ကျော်စွာ		✓	✓		စွာ
၇၅	ကျော်စွာ		✓	✓		စွာ

(၁) အိမ်ထောင်ရေးဌာနမှ လုပ်ဆောင်သူ ဖြစ်ပါက အိမ်ထောင်ရေးဌာနမှ လုပ်ဆောင်သူ ဖြစ်ပါသည်။

၁၃။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

နေ့စွဲ - ၃.၁.၂၀၁၆ (တနင်္ဂနွေနေ့)

တိုက်မော်ကျေးရွာအစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

တိုက်မော်ကျေးရွာ ၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ဥတိယဒွန် မိတ်ဆက်အစည်းအဝေးကို ဇူလိုင်လ (၁:၀၀) အချိန်တွင် ကျင်းပပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများမှာ -

- (၁) ဦးဇော်မင်းစိုး (လူထုစည်းရုံးရေးမှူး)
- (၂) မေါ်ဒွင်းထွန်း (လူထုစည်းရုံးရေးမှူး)
- (၃) မေါ်ဖူးဖြည့်ချို (လက်ထောက်နည်းပညာမှူး)
- (၄) ဦးစိုးကျော်သန်း (Team leader)
- (၅) ဦးဝေလင်းစိုး (M & E Office)
- (၆) တိုက်မော်ကျေးရွာမှ ရွာသား (၃၅) ဦး ၊ ရွာသူ (၅၄) ဦး

တက်ရောက်ကြပါသည်။

ရည်ရွယ်ချက်

၂။ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ၊ ဥတိယဒွန် စက်ဝန်းကို အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် အတွက် ကော်မတီဝင်များ ဈေးချယ်ခြင်း ၊ လုပ်ငန်းခွဲများ ဈေးချယ်ခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်နိုင်ရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။

ဆွေးနွေးချက်

- ၃။ - အစည်းအဝေးစတင်ချိန်တွင် တိုက်မော်ကျေးရွာ အယ်ဒီတာမှူးမှ စီမံကိန်းအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်း နှင့် ပတ်သက်၍ အမှာစကား ပြောကြား ပါသည်။
- လူထုစည်းရုံးရေးမှူး ဦးဇော်မင်းစိုးက အစည်းအဝေးအစီအစဉ်ကို ကြေငြာပါသည်။
- လူထုစည်းရုံးရေးမှူးများနှင့် လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့က နာမည်များ နှင့် ရာထူးများကို မိတ်ဆက်ပြောကြားကြပါသည်။
- လူထုစည်းရုံးရေးမှူး ဦးဇော်မင်းစိုးက အသွင်ကူးပြောင်းရေး (၃)ရပ် နှင့် စီမံကိန်း၏ရည်ရွယ်ချက် (၃) ချက် ၊ စီမံကိန်းစက်ဝန်း အဆင့် (၆)ဆင့်တို့ကို ရှင်းလင်းတင်ပြခဲ့ပါသည်။
- ဦးဝေလင်းစိုး (M & E TA) မှ စီမံကိန်းအကြောင်းအကျဉ်းချုပ်ပြောကြားခဲ့ပါသည်။

၁၃။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

- လက်ထောက်နည်းပညာမှူး၊ ခေါ်ဖူးပြည်ပျိုက အကောအကွယ် အကြောင်းကို စွဲစွဲ ဟတ်သက်၍ ဥပမာများ နှင့် တကွ ရှင်းလင်းတင်ပြခဲ့ပါသည်။

- လူထုစည်းရုံးရေးမှူး ခေါ်နှင်းမိုးလေးက ရန်ပုံငွေခွဲဝေခြင်း အကြောင်းကို စွဲများ၊ ကျား/မ ရေးရာ ကိစ္စများ၊ ဝေဖန်အကြံပြု ပြေရှင်းရေးဆိုင်ရာအကြောင်းကို အချက်အလက်များ ခွဲ၍ ရှင်းလင်းတင်ပြခဲ့ပါသည်။

- လူထုစည်းရုံးရေးမှူး ဦးလေးမင်းစိုးနှင့် ဦးဦးကျော်သန်း (Team leader) တို့မှ စော့ဖုန်းထမ်းတစ်ယောက်၏ တာဝန်ဝတ္တရားများကို ရှင်းပြကာ စော့ဖုန်းထမ်း (၂)ယောက်ကို ရွေးချယ်ခဲ့ပါသည်။ ဆက်လက်၍ ကော်မတီဝင်များအတွက် ဆောင်ရွက်ရန်၊ ရှောင်ရန် မာဉ်များကိုလည်း ဖြောင့်ပြခဲ့ပါသည်။

- ထို့နောက် အခြားကော်မတီဝင်များ၏ တာဝန်ကို ရှင်းပြကာ ကော်မတီဝင်များ ဆက်လက် ရွေးချယ်ခဲ့ပါသည်။ ကော်မတီဝင်ရွေးချယ်ရာတွင် ကိုယ်တိုင်တင်မြှောက်လိုသူ၏ အမည်ကို နှုတ်မှ ဖြောင့်ကြားစေ၍ ကန့်ကွက်သူမရှိပါက ထိုသူကို ကော်မတီဝင်အဖြစ် ရွေးချယ်ခဲ့ပါသည်။ ကော်မတီဝင်များ ရွေးချယ်ပြီးသောအခါ အဖွဲ့ဝင်လေးများ ခွဲ၍ ဦးစားပေးလုပ်ငန်း (သို့) ကိုယ်စွာ ၏ လိုအပ်ချက်ကို ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။ ရရှိလာသော လုပ်ငန်းများကို Fair Ranking ဖြင့် ဦးစားပေး ၁၊ ၂၊ ၃ စသဖြင့် လုပ်ငန်းများကို နှိုင်းယှဉ်၍ ရွေးချယ်ခဲ့ကြပါသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်များ

- ၄။ အစည်းအဝေးတွင် ဆောက်ပါအစဉ်း ဆုံးဖြတ်ခဲ့ကြပါသည်။
 - (၁) ဦးမောင်လေး (ကျေးရွာစိ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ)
 - (၂) ခေါ်ခင်စန်းဒွယ် (ကျေးရွာစိ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ)
 - (၃) ဦးဆန်းသိန်းဇော် (ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်း)
 - (၄) ခေါ်ယုယုမွန် (ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်း)
 - (၅) ခေါ်ဝေဝေဌေး (ကျေးရွာစာရင်းကိုင်)
 - (၆) ခေါ်ခင်စိန် (ထပ်ပူရေး ဥက္ကဋ္ဌ)
 - (၇) ဦးဆန်းဝင်း (ထပ်ပူရေး မှတ်တမ်းထိန်း)

၁၃။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

- (၈) ဦးအောင် (ဝယ်ယူရေးဗဟိုစင်)
- (၉) ဦးကိုလေးဖေ (စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ် ဥက္ကဋ္ဌ)
- (၁၀) မော်ဂျန်းရီ (စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေး)
- (၁၁) မော်ဝင်းဂျီ (စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေး)
- (၁၂) ဦးခင်မောင်စိုး (လည်ပတ်ထိန်းသိမ်းရေး ဥက္ကဋ္ဌ)
- (၁၃) မော်ဂျဲဂျဲ (လည်ပတ်ထိန်းသိမ်းရေး)
- (၁၄) မော်ဝင်းကြည် (လည်ပတ်ထိန်းသိမ်းရေး)
- (၁၅) ဦးမောင်ကြီး (ဝေဖန်အကြံပြုဖြေရှင်းရေး)
- (၁၆) မော်အဝမ်း (ဝေဖန်အကြံပြုဖြေရှင်းရေး)
- (၁၇) မော်တင်မိုးလွင် (ဝေဖန်အကြံပြုဖြေရှင်းရေး)

- စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများအဖြစ် ဆောင်ရွက်ပေးခဲ့ပါသည်။

- (၁) ကျောက်ခင်းလမ်း (ရွာထယ်)
- (၂) စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ခြင်း
- (၃) အားကစားကွင်းတိုးချဲ့ခြင်း
- (၄) စာကြည့်တိုက်ဆောက်လုပ်ခြင်း

အစည်းအဝေးရက်သိမ်းခြင်း

၅။ အစည်းအဝေးကို ၂၀၁၄ (၅.၀၀) နာရီအချိန်တွင် ရက်သိမ်းခဲ့ပါသည်။

မှတ်တမ်းတင်သူ
 ၂၆
 မော်ဂျင်းစိုးဇော်
 (လူထုစည်းရုံးရေးမှူး)

၁၃။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

နေ့စွဲ - ၁၁.၁.၂၀၁၆

တိုက်ခတ်ခွယ်ရ အစည်းအဝေး မှတ်တမ်း

၂၀၁၆ ခုနှစ်၊ ဇန်နဝါရီလ ၁၁ ရက်နေ့၊ နေ့လည် (၁၁:၃၀) နာရီအချိန်တွင် တိုက်ခတ်ကျေးရွာ၊
ဘုန်းကြီးကျောင်း ဓမ္မာရုံ၌ လျှင်းပ ဖြုလုပ်သော တိုက်ခတ်ခွယ်ရ အစည်းအဝေး မှတ်တမ်း

အစည်းအဝေး တက်ရောက်သူများ

၁။ အောက်ပါရရှိလျက်ရှိ အစည်းအဝေး တက်ရောက်ကြပါသည်။

- (၁) ဖေါ်လှချောအေး (Procurement TA)
- (၂) ဦးဇော်မင်းစိုး (လူထုစည်းရုံးရေးမှူး)
- (၃) ဒေါ်ဒွင်းမိုးဇော် (လူထုစည်းရုံးရေးမှူး)
- (၄) တိုက်ခတ်ခွယ်ရရှိ ကျေးရွာ (၆) ရွာမှ ရွာထူ (၁၉) ဦး၊ ရွာသား (၂၂) ဦး

တက်ရောက်ကြပါသည်။

ရည်ရွယ်ချက်

၂။ လူထုအဖွဲ့ပြုစီမံကိန်း နှစ်သုံးစက်ဝန်း အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်နိုင်ရန်အတွက်ကျေး
ရွာ အုပ်စုအဆင့် ဆက်ဆံဖွဲ့စည်းရန်၊ ရန်ပုံငွေခွဲဝေခြင်းများဖြုလုပ်ရန် ပြုပါသည်။

ဆွေးနွေးချက်များ

- ၃။ - အစည်းအဝေး တက်ချိန်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူး ဦးဇော်မင်းစိုးမှ ယနေ့လာရောက်ဖြုလုပ်ရ
သော အစည်းအဝေး အကြောင်းကို ရှင်းပြပါသည်။
- လူထုစည်းရုံးရေးမှူး ဒေါ်ဒွင်းမိုးဇော်မှ အုပ်စုအဆင့် ဆက်ဆံဖွဲ့စည်းမှုများ၏ တာဝန်ဝတ္တရများ
ကို ရှင်းလင်းတင်ပြခဲ့ပါသည်။
- Procurement TA ဖေါ်လှချောအေးမှ ဆက်ဆံဖွဲ့စည်းရန် မဲလိပ်များ လိပ်ပေးသောအခါ
ကျေးရွာထူ/ရွာသားများက မဲလိပ်ဖြင့် မဆွေးချင်၊ သင့်တင့်သော သူများကို ဒုတိယမြောက် ဖြောင့်
ပါသည်ဟု အဆိုတင်ဆွေးခဲ့ပါသည်။ ထို့နောက် အစည်းအဝေး တက်ရောက်သူများက အချင်း

ချင်း တိုင်ပင်ဆွေးနွေးကာ ကော်မတီဝင်များကို ရွေးချယ်ခဲ့ပါသည်။ ထို့နောက် ဆက်လက်၍ ဝေဖန်အကြံပြုဖြေရှင်းရေးအဖွဲ့ (အုပ်စုအဆင့်) အတွက် ဥက္ကဋ္ဌ နှင့် အတွင်းရေးမှူးများကို ရွေးချယ်ခဲ့ပါသည်။

- ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ပြီး ဆာမာဆာ၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးဦးဆက်မင်းစိန်က အုပ်စုအဆင့် ကော်မတီဝင်များ၏ အမည်နှင့် ရာထူးကို ရွတ်ပတ်ပြတော် သဘောတူပါသောအားဖြင့် (၃) ကြိမ် (၃) ဝါ မေးမြန်း၍ အတည်ပြုချက် ယူခဲ့ပါသည်။

- ဆက်လက်၍ ယခုနှစ်တွင် ပြုလုပ်မည့် လုပ်ငန်းများကို ရွေးချယ်ကြပါသည်။ ရရှိသောရန်ပုံငွေမှာ သိန်း ၂၀၀ ဖြစ်၍ လုပ်ငန်းခွဲများသည် အချင်းဆုံး သိန်း ၈၀ ဖြစ်ရာ တစ်နှစ်တည်း (၆) ရွာအလုပ်လုပ်ရန် မဖြစ်နိုင်သဖြင့် မည်သည့်လုပ်ငန်းကို အရင်လုပ်သင့်သောဟု အချင်းချင်း ဆွေးနွေးတိုင်ပင်ကြပါသည်။ ကံလီကျေးရွာ နှင့် ခွံကျော်ကျေးရွာ ၊ ထိုင်းတို့ ကျေးရွာမှ ရွာသူ၊ ရွာသားများက ၎င်းတို့ကျေးရွာအတွက် လုပ်ငန်းခွဲကို ယခုနှစ်တွင် မလုပ်ဆောင်ကြပါ သည် (၃) ရွာမှာ ပို၍အရေးကြီးသဖြင့် ကျန် (၃) ရွာက ယခုနှစ်လုပ်ပါဟု ပြောကြားကြပါ သည်။ တောင်ရွှေကန်ကျေးရွာမှ ဒေါ်စုစုအေး (၈၀၀ ကိုင်း) က ၎င်းတို့ရွာ၏ အဆက်အသွယ် ကိုတင် ပြရာ ကျန်ရွာများကလည်း သဘောတူ၍ တောင်ရွှေကန်ကျေးရွာ လုပ်ငန်းသည် အရေးကြီးသည်။ ယခုနှစ်တွင် ပြုလုပ်ပါဟု ဆုံးဖြတ်ခဲ့ကြပါသည်။ မယ်လီကိုင်းကျေးရွာမှ တံတားသည်လည်း ပြုလုပ်လုပ်ငန်းဖြစ်နေသဖြင့် ယခုနှစ်တွင် ပြုလုပ်သင့်ကြောင်း ဆုံးဖြတ် ခဲ့ကြပါသည်။ ကံလီကျေးရွာမှ ကော်မတီဝင်အချို့က တိုက်ခတ်ရွာသည် အုပ်စုရွာ ဖြစ် သည် ကတစ်ကြောင်း၊ ပြာနီဆိုင်ရာလူကြီးများလည်း မကြာခင် ဝင်ရောက် နေသည် ဖြစ်သည့် အတွက် မယ်လီကိုင်းကျေးရွာထက် တိုက်ခတ်ရွာက ပိုအရေးကြီးကြောင်း၊ တိုက်ခတ်ရွာကို ပေး သင့်ကြောင်း ပြောကြားပါသည်။ ထပ်မံ၍ ဆွေးနွေးကြရာ တိုက်ခတ်ကျေးရွာမှ ကော်မတီဝင် များက တိုက်ခတ်ကျေးရွာတွင်းမှ လမ်းသည် သွား၊ လာ၍ ရသေးသည်၊ မယ်လီကိုင်းတံတား ကပို၍ အရေး ကြီးကျောင်း ဆွေးနွေးကြရာ နောက်ဆုံး ရလဒ်မှာ တောင်ရွှေကန်ကျေးရွာနှင့် မယ်လီကိုင်းကျေး ရွာ နှစ်ရွာကိုသာ ယခုနှစ် တွင် စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ လုပ်ဆောင်မည်ဟု ဆုံးဖြတ်လိုက် ကြပါ သည်။ တိုက်ခတ်အုပ်စုရှိ ကျေးရွာ (၆) ရွာလုံး၏ သဘောတူညီမှုဖြင့် ယခုနှစ်တွင် တောင်ရွှေကန် ကျေးရွာ နှင့် မယ်လီကိုင်း ကျေးရွာ (၂) ရွာသာ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်

၁၃။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

ရွက်မည် ဟု သဘောတူဆုံးဖြတ်ခဲ့ကြပါသည်။ လက်ကျန်ငွေကျန်နေသဖြင့် တိုက်မော်ကျေးရွာ သည်လည်း ယခုနှစ်တွင် ပေ (၃၀၀) ခန့်လမ်းခင်းမည်ဟု ဆုံးဖြတ်ခဲ့ပါသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်များ

၄။ အောက်ပါအတိုင်းအစည်းအဝေးတွင် ဆုံးဖြတ်ချက်ချခဲ့ပါသည်။

(၁) ကွန်ကရစ်တံတားတည်ဆောက်ခြင်း (ရွာယယ်) မယ်လီကိုင်း ကျေးရွာ

(၂) ကွန်ကရစ်ရေပြန် (၂) ခု နှင့် တံတားတည်ဆောက်ခြင်း တောင်ရွှေကက်ကျေးရွာ

(၃) ရွာတွင်းလမ်းကို ကျောက်ခင်းခြင်း တိုက်မော်ကျေးရွာ .

ဤကျေးရွာနှစ်ရွာရှိ လုပ်ငန်းခွဲများကို ယခုနှစ်အတွင်းအစီအစဉ်အရ အကောင်အထည် ဖော်ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ကာကျန်ဆုံးရှုံးမှု (၄) ရွာက တတိယနှစ် နှင့် စတုတ္ထနှစ်တွင် ဆောင် ရွက်သွားမည်ဟု ဆုံးဖြတ်ချက်ချခဲ့ပါသည်။

အစည်းအဝေးရုတ်သိမ်းခြင်း

၅။ အစည်းအဝေးကို ညနေ (၄ : ၃၀) နာရီတွင် ရုတ်သိမ်းခဲ့ပါသည်။

မှတ်တမ်းတင်သူ

၂၆

ဒေါ်နှင်းမိုးဇော်

(လူထုစည်းရုံးရေးမှူး)

၁၄။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

နောက်ထက်တွဲ (၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များအနစ်ချပ် (တိုက်မော်)

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူဦးစားပေးလိမ့်	လ/နှစ်	ကျေးရွာတာဝန်ခံ(သို့) အုပ်စု	ပြင်ပမှမည်သူထောက်ပံ့မလိမ့်
အခြေခံအောက်ခံဦး	၁	ရွာလယ်လမ်းပြုပြင်	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	၂၀၁၆ ၂၀၁၇	ကျေးရွာလူထု	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ			
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ			
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ			
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ			
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းမှ စိုက်ပျိုးရေး	၁		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ			
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ			
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ			
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ			
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ			
ကျွမ်းမာရေးနှင့် အဟာရ	၁	အားကစားကွင်းတိုးချဲ့	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	မသိ	ကျေးရွာလူထု	မရှိသေးပါ
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ			
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ			
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ			
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ			
ပညာရေး	၁	စာသင်ကျောင်းပြုပြင်	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	မသိ	ကျေးရွာလူထု	မရှိသေးပါ
	၂	စာကြည့်တိုက် တည်ဆောက်	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	မသိ	ကျေးရွာလူထု	မရှိသေးပါ
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ			
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ			

	၅		<input type="checkbox"/>	မ ကျား မ			
အခြား	၁		<input type="checkbox"/>	ကျား မ			
	၂		<input type="checkbox"/>	ကျား မ			
	၃		<input type="checkbox"/>	ကျား မ			
	၄		<input type="checkbox"/>	ကျား မ			
	၅		<input type="checkbox"/>	ကျား မ			

၁၅။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check List)

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-	ရက်စွဲ-	ရွာ-	VDP ရက်စွဲ-
		မြို့နယ်-	
ကျေးရွာအုပ်စု-			

(က) ခြုံငုံခြင်း (မြို့နယ်အဆင့်)- PC 8 ၏ Data အရ မှန်ကန်မှုရှိကြောင်းစစ်ပါ။

(ခ) အသေးစိတ် စစ်ဆေးခြင်း- တစ်မြို့နယ်တွင် ၁၀ ရွာ မှ ၂၀ ရွာ ကျေးရွာအုပ်စု(VDPs)များကို အရည်အသွေးစစ်ဆေးရန်ရွေးပါ။ တစ်မြို့နယ်တွင် ကျေးရွာ ၂၀ ထက်ကျော်လျှင် ကျပန်းနမူနာရွေးပါ။

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကျိုးဖြစ်ထွန်းမှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-