ការណែនាំ ២ ទាក់ទងនឹងការកត់ត្រាព័ត៌មានអ្នកដាក់ពាក្យ

ការកត់ត្រាព័ត៌មានអ្នកដាក់ពាក្យ ត្រូវធ្វើឡើងដោយ អ្នកសម្រេចចិត្ត ឬមន្ត្រីការិយាល័យ ដែលមានតួនាទីទទួលខុសត្រូវ ក្នុងការកត់ត្រាព័ត៌មានអ្នកដាក់ពាក្យ ដូចខាងក្រោម ។

ការកត់ត្រាព័ត៌មានអ្នកដាក់ពាក្យ ត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈ ការសម្ភាសន៍ផ្ទាល់ មុខ ជាមួយនឹងអ្នកដាក់ពាក្យ ដោយមានការចូលរួមពីសាក្សីមួយចំនួន ដែលជាសមាជិកគ្រួសារ ឬសហគមន៍ ដែលស្គាល់ និងទទួលស្គាល់ពីអ្នកដាក់ពាក្យ ។ ការកត់ត្រាព័ត៌មានអ្នកដាក់ពាក្យ ត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈ ការសម្ភាសន៍ផ្ទាល់ មុខ ជាមួយនឹងអ្នកដាក់ពាក្យ ដោយមានការចូលរួមពីសាក្សីមួយចំនួន ដែលជាសមាជិកគ្រួសារ ឬសហគមន៍ ដែលស្គាល់ និងទទួលស្គាល់ពីអ្នកដាក់ពាក្យ ។ ការកត់ត្រាព័ត៌មានអ្នកដាក់ពាក្យ ត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈ ការសម្ភាសន៍ផ្ទាល់ មុខ ជាមួយនឹងអ្នកដាក់ពាក្យ ដោយមានការចូលរួមពីសាក្សីមួយចំនួន ដែលជាសមាជិកគ្រួសារ ឬសហគមន៍ ដែលស្គាល់ និងទទួលស្គាល់ពីអ្នកដាក់ពាក្យ ។